

Aa - Žádost /o udělení akreditace / akreditaci změny / prodloužení platnosti akreditace/ vzdělávacího programu						
Název školy	Střední škola a Vyšší odborná škola cestovního ruchu, Senovážné náměstí 12, České Budějovice					
Sídlo školy	Senovážné náměstí 12, 370 01 České Budějovice					
Zřizovatel školy	Jihočeský kraj	právní forma právnické osoby		Příspěvková organizace		
Název oboru vzdělání	Cestovní ruch	kód oboru vzdělání		65-43-N/01		
Název vzdělávacího programu	Cestovní ruch					
Zaměření vzdělávacího programu						
Specif. podm. zdrav. způsobilosti	ano	ne	standardní délka	3 roky	vyučovací jazyk	český
Platnost předchozí akreditace	do 31. 8. 2024		návrh doby platnosti nové akreditace		1. 9. 2024 – 31. 08. 2030	
Typ žádosti	nová akreditace		prodloužení platnosti akreditace		akreditace změny	
Forma vzdělávání	denní	kombinovaná	distanční	dálková	večerní	
Adresa www stránky	www.skolacrcb.cz			e-mail	info@skolacrcb.cz	
Projednáno ŠR	ano	podpis ředitele školy				datum
dne	30. 5. 2023					30. 5. 2023

Aa - Žádost /o udělení akreditace / akreditaci změny / prodloužení platnosti akreditace/ vzdělávacího programu

Poznámky:

Tento materiál vychází z programu akreditovaného pro VOŠ CR České Budějovice dne 22. prosince 2017 a byla zde provedena úprava použité studijní literatury a pomůcek a aktualizovány informace v částech Ba, Bb, D až L.

Ba - Návrh vzdělávacího programu - profil absolventa

Název školy	Střední škola a Vyšší odborná škola cestovního ruchu, České Budějovice
Název vzdělávacího programu	Cestovní ruch
Kód oboru vzdělání	65-43-N/01
Forma vzdělávání	denní

Vymezení výstupních znalostí a dovedností:

Kompetence v oblasti všeobecného vzdělání

Student

- komunikuje slovem i písmem minimálně ve dvou světových jazycích,
- kategorizuje klienta, obchodního partnera a na základě toho volí metody a formy přístupu k němu,
- definuje a vyhodnocuje geografický a kulturně historický potenciál destinace z hlediska využití pro cestovní ruch,
- aplikuje kulturní, sportovní a další volnočasové aktivity při akcích domácího i zahraničního cestovního ruchu,
- dodržuje předpisy BOZP a PO,
- aktivně využívá výpočetní techniku a audiovizuální techniku.

Kompetence v oblasti odborného vzdělání

Student

- analyzuje problémy firmy a na tomto základě prognózuje i operativně rozhoduje o dalším vývoji,
- provádí výzkum trhu, analyzuje poznatky a z nich vyvozuje závěry pro marketingová opatření,
- jedná se zahraničními obchodními partnery a navrhuje uzavírání kontraktů,
- orientuje se v problematice daňové evidence i účetnictví, účetních výkazů a daňových přiznání,
- aplikuje znalosti právních předpisů v oblasti obchodního, občanského, pracovního práva, dále aplikuje znalosti zákona o živnostenském podnikání a zákona č.159/99 Sb. o cestovním ruchu ve znění pozdějších předpisů,
- aplikuje a realizuje techniku ubytovacích, stravovacích, dopravních a lázeňských služeb,
- navrhuje trasy zájezdů, včetně jejich kalkulací,
- vyhledává optimální dopravní spojení,
- sestavuje katalog zájezdů,
- vytváří podnikatelský záměr pro cestovní kancelář a cestovní agenturu, tento záměr prezentuje a obhájí,
- aplikuje a synteticky uplatňuje teoretické znalosti během odborné praxe,
- v týmu pracuje aktivně s absencí osobních zájmů.

Toto formování osobnosti studenta v průběhu vyššího odborného studia vytváří i kompetence přenositelného charakteru, které pak absolvent může uplatnit při výkonu různých pracovních činností jak v oboru, tak i při výkonu jiných povolání.

Jedná se o tyto kompetence studenta (absolventa):

- je schopen analyzovat problémy,
- řeší samostatně pracovní problémy,
- v týmu pracuje aktivně,
- umí nést odpovědnost za svá rozhodnutí i za výsledky práce svých spolupracovníků,
- flexibilně přizpůsobuje svou práci požadavkům klientů,
- je schopen etického podnikatelského jednání,

Ba - Návrh vzdělávacího programu - profil absolventa

- osvojuje si aktivně nové poznatky potřebné pro kvalifikovaný výkon pracovní činnosti (je schopen celoživotního vzdělávání).

Bakalářské studijní programy v příbuzných oborech vzdělávání, definice rozdílů, možnosti prostupu absolventů:

1. Na základě sdělení děkana Ekonomické fakulty Jihočeské univerzity v Českých Budějovicích O uznávání předmětů absolvovaných na VOŠ v rámci studia v bakalářských studijních programech ze dne 14. 9. 2021 byly některé předměty VOŠ uznány jako absolvované předměty bakalářského studia Ekonomické fakulty Jihočeské univerzity. Jedná se o předměty Geografie ČR, Světová geografie I. a II., Seminář z geografie, Občanské právo, Právo v cestovním ruchu, Technika cestovního ruchu I. – III., Marketing, Účetnictví I. – II., Dějiny kultury I. – II., Manažerská informatika – kancelářské aplikace, Německý jazyk I. – III., Management. Díky tomu se mohou absolventi VOŠ v průběhu celého tříletého studia více věnovat profilujícím předmětům, které na VOŠ neabsolvovali.

2. Na základě memoranda o spolupráci s Vysokou školou obchodní v Praze a Vysokou školou podnikání a práva ze dne 24. 11. 2021 VOŠ spolupracuje s touto vysokou školou v oblasti odborného vzdělávání se zaměřením na cestovní ruch, letectví, digitální ekonomiku, lokální a globální ekonomiku, oblast lidských zdrojů, právo, ekonomii, marketingové komunikace, finance, bezpečnost studia a další. Vysoká škola obchodní je jednou ze škol, kde absolventi VOŠ často pokračují v navazujícím studiu a mohou bakalářské studijní programy absolvovat ve zkrácené podobě za jeden rok.

Školní vzdělávací programy oboru vzdělání a definice přidáné hodnoty absolventa VOŠ:

ŠVP hotelnictví a turismus pro střední školu klade důraz především na znalosti a dovednosti v oblasti technologie přípravy pokrmů a techniku obsluhy. Jde tedy prioritně o pohled gastronomický, který teprve ve vyšších ročnících přibírá obecnější náhled z pozice cestovního ruchu jako takového.

Studium na VOŠ rozšiřuje pohled na problematiku cestovního ruchu o aspekty cestování, respektive o pohled globální – tedy mezinárodní, což je navíc v této akreditaci podpořeno novými povinně volitelnými předměty mezinárodního charakteru. Více se zaměřuje studium na řízení a marketing firem v cestovním ruchu, výchovou manažerů pro střední a vyšší pozice. Značně rozšířená je zde i výuka jazyků a studenti mají možnost se profilovat podle svého zájmu buď na provoz hotelů, cestovních kanceláří nebo pro mezinárodní pozice v cestovním ruchu.

Bb - Návrh vzdělávacího programu - kompetence a možnosti uplatnění absolventa	
Název školy	Střední škola a Vyšší odborná škola cestovního ruchu, České Budějovice
Název vzdělávacího programu	Cestovní ruch
Kód oboru vzdělání	65-43-N/01
Forma vzdělávání	denní

Činnosti, pro které je absolvent připravován:

Vybrané konkrétní příklady pracovních činností absolventů v cestovních kancelářích:

- příprava, organizování, finanční a technické zajišťování zájezdů domácích i zahraničních,
- jednání se zahraničními obchodními partnery v cizím jazyce,
- jednání s pojišťovnami, dopravci a dalšími subjekty,
- poskytování informací o zájezdech,
- prodej zájezdů a vyúčtování poskytovaných služeb,
- poradenská služba včetně vyřizování reklamací,
- jednání s klienty
- vedení požadovaných evidencí

Vybrané konkrétní příklady pracovních činností absolventů v pozici vedoucího stravovacího úseku a vedoucího rezervačního oddělení:

Vedoucího stravovacího úseku

- Řízení a organizace práce provozních jednotek kuchyně a restaurace.
- Kontrola dodržování hygienických předpisů zaměstnanců stravovacího úseku.
- Kontrola dodržování předpisů v oblasti požární ochrany, ochrany a zabezpečení zdraví při práci a vnitropodnikových směrnic.
- Kontrola dodržování pracovní kázně.
- Zajištění školení personálu.
- Vedení jednání s obchodními partnery.
- Projednávání a řešení reklamací.
- Sledování způsobu a formy nakládání s jídly, potravinami a jejich dalšího uchovávání.
- Sledování správnosti postupu při účtování služeb.
- Sledování správnosti postupu při pohybu skladových zásob.

Vedoucí rezervačního oddělení

- Organizuje práci a vede pracovníky rezervačního oddělení.
- Reprezentace hotelu při obchodních jednáních s tuzemskými i zahraničními klienty.
- Uzavírání kontraktů a smluv na poskytování ubytování a hotelových služeb.
- Vydávání operativních rozhodnutí k zajištění plynulého provozu rezervačního oddělení.
- Projednávání a řešení reklamací
- Kontrola hospodárnosti a efektivnosti využití hotelové kapacity.
- Zpracovávání harmonogramu služeb podřízených zaměstnanců.
- Sledování úrovně a jakosti poskytovaných služeb a spokojenosti zákazníků.
- Sledování prodeje doplňkového sortimentu, jeho skladových zásob a evidence prodeje.

Bb - Návrh vzdělávacího programu - kompetence a možnosti uplatnění absolventa

Možnosti uplatnění absolventa:

Absolventi vyššího odborného studia oboru 65-43-N/01 Cestovní ruch najdou uplatnění jako samostatní pracovníci cestovního ruchu, na vyšších pozicích řídicích pracovníků v cestovních kancelářích, informačních střediscích, v hotelovém provozu a dalších firmách a organizacích cestovního ruchu (např. v organizacích destinačního managementu, v dopravních firmách, cestovních agenturách apod.). Dále nacházejí uplatnění na různých postech ve státní správě a samosprávě, zejména v odborech cestovního ruchu větších měst či obcí, případně v infocentrech. Jsou schopni vést malé a střední podniky, cestovní kanceláře, cestovní agentury, směnárny, hotely, penziony a zároveň aktivně provozovat průvodcovskou činnost. Pro všechny tyto činnosti jsou vybaveni odpovídajícími jazykovými kompetencemi, což jim umožňuje najít uplatnění ve výše uvedených firmách a organizacích jak v tuzemsku, tak v zahraničí. Uplatnění absolventa je připraveno v souladu s národní soustavou povolání. Uplatnění absolventů v Jihočeském kraji, kde se nachází vysoká koncentrace atraktivit cestovního ruchu, je mimořádně vysoké, takže i absolventi pocházející z jiných částí České republiky, zde zůstávají na různých pozicích ve zdejších zařízeních cestovního ruchu.

V současné době je velkým potenciálem pro VOŠ rozvoj Letiště České Budějovice v Plané a blížící se otevření tohoto letiště pro běžné charterové lety od srpna 2023. I z tohoto důvodu se škola zúčastnila simulace ostrého letištního provozu a někteří z úspěšných absolventů VOŠ tam již našli uplatnění, ať již na stálých pracovních pozicích nebo během povinných praxí.

Zkvalitňování spolupráce s praxí (zpětná vazba o úspěšnosti uplatnění absolventů) je součástí strategického rozvojového plánu školy. Uplatnění absolventů VOŠ CR České Budějovice je vždy velmi úspěšné, neboť o tom svědčí statistiky portálu Ministerstva práce a sociálních věcí – viz následující tabulka.

V současné době je po pandemii způsobené koronavirem vidět, jak stoupá zájem o cestování a cestovní ruch jako takový, ať už z řad zákazníků nebo i z pohledu zaměstnavatelů.

Počet absolventů SŠ a VOŠ cestovního ruchu denního studia evidovaných na ÚP za posledních 10 let

K datu	Počet absolventů (ukončení studia na VOŠ 12 měsíců před rozhodným dnem)
30.9.2022	1
30.9.2021	1
30.9.2020	2
30.9.2019	2
30.9.2018	1
30.9.2017	3
30.9.2016	2
30.9.2015	2
30.9.2014	3
30.9.2013	0

Zdroj: portál MPSV (pololetní statistiky absolventů)

Bb - Návrh vzdělávacího programu - kompetence a možnosti uplatnění absolventa

Povolání a typové pozice:

Cestovní ruch podle národní soustavy povolání zahrnuje tyto pozice:

- pracovník samosprávy pro cestovní ruch
- průvodce cestovního ruchu
- samostatný pracovník samosprávy pro cestovní ruch
- specialista samosprávy pro cestovní ruch
- vedoucí pracovník informačního centra
- samostatný pracovník cestovní kanceláře a agentury
- animátor cestovní kanceláře
- místní zástupce cestovní agentury
- průvodce cestovní kanceláře
- delegát cestovní kanceláře
- místní zástupce cestovní kanceláře
- pracovník cestovní kanceláře
- prodejce v cestovní kanceláři
- vedoucí kempu

Hotelnictví podle národní soustavy povolání zahrnuje tyto pozice:

- vedoucí rezervačního oddělení
- vedoucí recepce
- vedoucí stravovacího úseku

Bc - Návrh vzdělávacího programu - charakteristika vzdělávacího programu	
Název školy	Střední škola a Vyšší odborná škola cestovního ruchu, České Budějovice
Název vzdělávacího programu	Cestovní ruch
Kód oboru vzdělání	65-43-N/01
Forma vzdělávání	denní

Pojetí a cíle:

Ve vzdělávacím programu cestovní ruch budou vyučující sledovat ve výuce studentů následující cíle:

a) v oblasti všeobecného vzdělávání

- komunikovat ve dvou až třech cizích jazycích,
- spolehlivě interpretovat cizojazyčné texty,
- napsat srozumitelná a závazná cizojazyčná odborná sdělení,
- řešit problémy v české i cizojazyčné komunikaci ústní i písemnou formou,
- kategorizovat klienta nebo obchodního partnera,
- shrnout a vytvořit závěry pro konkrétní metody a formy přístupu ke klientům,
- kategorizovat geografické lokality v České republice a ve světě,
- posoudit vhodnost těchto lokalit pro využití v cestovním ruchu,
- definovat a vyhodnotit kulturně historický potenciál destinace,
- aplikovat kulturní, sportovní a další volnočasové aktivity při akcích domácího i zahraničního cestovního ruchu včetně jejich spolehlivé organizace.

b) v oblasti odborného vzdělávání

- analyzovat odborné problémy a na tom základě prognózovat i operativně rozhodovat,
- formulovat řídicí příkazy podřízeným pracovníkům a kontrolovat jejich plnění,
- aplikovat iniciativu spolupracovníků při řešení úkolů firmy,
- provádět výzkum trhu,
- analyzovat tyto informace, shrnout a vyvodit závěry pro marketingová opatření (strukturu nabízeného produktu, formy a metody podpory prodeje atd.),
- orientovat se v základních otázkách daňové evidence, účetnictví, účetních výkazů a daňových přiznání,
- shrnout a vytvořit závěry pro hospodářskou politiku firmy na základě účetní závěrky a rozboru hospodaření,
- orientovat se v problematice směnářské činnosti,
- sestavit a analyzovat statistické výkazy,
- sestavit a analyzovat daňové přiznání a výkazy pro potřeby sociálního a zdravotního pojištění,
- orientovat se v základních právních předpisech v oblasti obchodního, občanského a pracovního práva, jakož i živnostenského zákona a zákona č. 159/99 Sb. o cestovním ruchu ve znění pozdějších předpisů,
- aplikovat a realizovat techniku ubytovacích, stravovacích, dopravních a lázeňských služeb,
- navrhnout průvodcovské trasy zájezdů a obhájit je,
- sestavit kalkulaci zájezdu,
- provést rozbor optimálního dopravního spojení a obhájit je,
- prakticky aplikovat znalosti obsluhy informačních a rezervačních systémů,
- realizovat praktické zabezpečení zájezdu včetně průvodcovské činnosti v terénu,
- sestavit katalog zájezdů,
- vyhotovit podnikatelský záměr cestovní kanceláře, prezentovat ho a obhájit jej před širším fórem,
- aplikovat a uplatnit teoretické znalosti během odborné praxe

Bc - Návrh vzdělávacího programu - charakteristika vzdělávacího programu

Charakteristika vzdělávacího programu:

Během tříletého vyššího odborného studia získají absolventi jednak odborné kompetence v oblasti cestovního ruchu, jednak všeobecné ekonomické znalosti a dovednosti. Studium dvou až tří světových jazyků umožňuje absolventům nejen pohotovou verbální komunikaci v těchto jazycích s klienty, resp. s obchodními partnery, nýbrž i vyhotovování nejrůznějších cizojazyčných písemností.

Vzdělávací program cestovní ruch se opírá o několik základních pilířů.

- První pilíř představují specifické odborné znalosti problematiky cestovního ruchu opírající se o příslušné právní předpisy. V této oblasti spočívá těžiště odborných znalostí pro pracovníky cestovního ruchu. Osovým předmětem je technika cestovního ruchu, jež zahrnuje problematiku cestovních kanceláří, ubytovacích, stravovacích, lázeňských zařízení, dále problematiku dopravy – to vše v tuzemsku i v zahraničí – dovedené na úroveň řízení firmy (nejčastěji cestovní kanceláře). Právní podklady pro toto rozhodování získávají studenti v předmětech občanské právo a právo v cestovním ruchu. Znalosti průvodcovské činnosti nabývají v předmětech průvodcovská činnost, průvodcovská činnost aplikovaná a společenský protokol průvodce cestovního ruchu.

Ve skupině těchto předmětů se studenti naučí aplikovat znalosti právních předpisů zejména v oblasti obchodního a pracovního práva, živnostenského zákona a zákona č.159/99 Sb. o cestovním ruchu. Dále budou umět aplikovat a realizovat techniku ubytovacích, stravovacích, dopravních a lázeňských služeb a to jak v tuzemsku, tak v zahraničí. Budou umět navrhovat průvodcovské trasy zájezdů, budou umět provést rozbor optimálního dopravního spojení a obhájit je (včetně elektronického vyhledávání a rezervace), budou umět sestavit kalkulaci zájezdu. Budou realizovat praktické zabezpečení zájezdu včetně průvodcovské činnosti v terénu. V neposlední řadě budou umět sestavit katalog zájezdů cestovní kanceláře a vytvořit podnikatelský záměr cestovní kanceláře, prezentovat a obhájit jej před širším fórem.

- Druhým pilířem vzdělávání jsou ekonomické znalosti a jejich aplikace, které studenti získávají v předmětech mikro- a makroekonomie, ekonomika, účetnictví, management, marketing a statistika a směnárství. V těchto předmětech se studenti naučí analyzovat odborné ekonomické problémy, prognózovat i operativně rozhodovat o chodu firmy, formulovat úkoly podřízeným pracovníkům a kontrolovat jejich plnění. Dále se studenti naučí provádět výzkum trhu a na jeho základě činit marketingová opatření, orientovat se v základních obrázcích účetnictví, vedení účetních knih a účetní dokumentace. Na základě těchto znalostí se naučí analyzovat účetní závěrku, rozbor hospodaření, účetní výkazy a vyhodnocovat finanční plán firmy. Dále se naučí sestavovat daňová přiznání a další potřebné výkazy. Nedílnou součástí je i orientace v problematice vedení směnárny.
- Třetím pilířem vzdělávání jsou znalosti dějepisné a geografické. Ty jsou zprostředkovány předměty geografie České republiky, světová geografie, seminář z geografie cestovního ruchu a dále pak z předmětů dějiny kultury I, II a III. Geografické předměty naučí studenty kategorizovat geografické lokality v České republice a ve světě a posoudit jejich vhodnost pro využití v cestovním ruchu. Dějepisné předměty naučí studenty vyhodnotit kulturně historický potenciál destinace a rovněž aplikovat jeho využití v cestovním ruchu.
- Čtvrtým pilířem jsou především komunikační dovednosti. V oblasti těchto dovedností jde především o kvalitní jazykovou přípravu ze dvou (povinných – angličtina a němčina) až tří světových jazyků (dosažení úrovně B2 u prvních povinných, úrovně B1 u ostatních jazyků). Ta spolu s psychologií a komunikační a prezentační technikou umožní kvalitní komunikaci s klienty, obchodními partnery apod. (v ICT dosažení úrovně znalostí minimálně ECDL Certifikátu podle standardu ECDL). K podpoře písemné komunikace slouží především korespondence. To vše dohromady naučí studenty plynule komunikovat s partnery i klienty nejen v jazyce českém, ale především ve studovaných světových jazycích, interpretovat cizojazyčná odborná sdělení (zejména nabídky zahraničních partnerů) a promptně využívat českou i cizojazyčnou korespondenci. Pro přesvědčování větších skupin osob nutno využívat i znalostí a dovedností v nasazení prezentačních technik. Komunikační a prezentační technika je zařazena jako samostatný modul, ale jinak je využívána v celé řadě odborných i všeobecně

Bc - Návrh vzdělávacího programu - charakteristika vzdělávacího programu

vzdělávacích modulů vyučujícími v rámci přednášek a studenty aktivně při cvičeních, a to individuálně či skupinově.

- Pátým a velmi významným pilířem vzdělání je odborná praxe, která umožňuje aplikovat teoretické znalosti a získané dovednosti přímo ve firmách a organizacích. Odborná praxe je rozdělena do čtyř částí do 2., 3., 4. a do 5. období. První část odborné praxe ve 2. období absolvují studenti v cestovních kancelářích (popřípadě turistických informačních centrech) a druhou část odborné praxe ve 3. období v ubytovacích a stravovacích zařízeních (hotelech, penzionech). Třetí část odborné praxe ve 4. období a čtvrtou část odborné praxe v 5. období student absolvuje v zařízení toho charakteru, z jehož oblasti má zadání tématu absolventské práce tj. v cestovní kanceláři (cestovní agentuře), v hotelu (penzionu), v turistickém informačním centru nebo podniku, který v souvislosti s cestovním ruchem poskytuje doplňkové služby (přepravní, marketingové, společensko-zábavní a jiné). Tato odborná praxe k absolventské práci I. a odborná praxe k absolventské práci II. pak slouží navíc ke sběru informací a dat pro výzkum, na jehož základě student zpracovává absolventskou práci.

Odborná praxe je prováděna na pracovištích, se kterými má škola smluvní vztah, jsou členěna podle druhu činnosti a jejich přehled je v příloze č. 1.

Těchto pět pilířů výuky, na nichž spočívá učivo základního modulu povinné pro všechny studenty, doplňují v profilujícím modulu povinně volitelné předměty, které studentům umožňují hlouběji profilovat specifické odborné znalosti z oblasti cestovního ruchu dle zájmu a potenciálního budoucího uplatnění studenta. Student si je volí zapsáním povinně volitelných předmětů.

Od druhého ročníku se student může zaměřit v profilujícím modulu buď na prohloubení znalostí v provozu cestovních kanceláří a v návaznosti na to také na animační programy v cestovním ruchu. Druhá volba směřuje k prohloubení znalostí v provozu hotelů a v návaznosti na tuto orientaci se pak zaměří na péči o hosty a plánování akcí. Student se tedy seznámí nejprve s řízením cestovní kanceláře či hotelového provozu, naučí se rozhodovat a vést pracovní týmy, ale pochopí i význam animačních programů jako marketingového nástroje v cestovním ruchu nebo péči o hosty tak, jak to odpovídá trendům na počátku 21. století.

Ve třetím ročníku v manažerském modulu se student může profilovat na cestovní ruch v mezinárodním kontextu (jedná se o prohloubení znalostí z mezinárodních ekonomických operací nebo marketing zasazený mimo hranice České republiky). Druhé zaměření specializuje studenta jako odborníka na šetrné formy turismu, zejména na agroturistiku a do pozice obchodního manažera, který se bude zabývat vyhledáváním vhodných obchodních partnerů ve vybraných cílových destinacích.

Povinné a povinně volitelné učivo je doplněno předměty volitelnými, které si může student zapsat dle svého zájmu v každém ročníku v plném rozsahu nabídky, aniž by překročil stanovený limit 35 vyučovacích hodin týdně. V prvním ročníku si může zvolit konverzaci v anglickém nebo německém jazyce a pak další světový jazyk z nabídky francouzský, ruský a španělský jazyk. Ve druhém ročníku pokračuje nabídka konverzací i dalších světových jazyků jako v prvním ročníku. Ve třetím ročníku však k této nabídce přistupuje ještě možnost informačních a rezervačních technologií a seminář k čerpání strukturálních fondů Evropské unie.

Tyto předměty doplňují a rozšiřují možnosti prohloubení stávajících jazykových kompetencí, rozšíření jazykových kompetencí o další světový jazyk a v neposlední řadě poskytují i návod na ovládnutí, získání znalosti, dovedností a sledování současných trendů v oblasti informačních a rezervačních technologií, kde vědeckotechnický pokrok jde opravdu velmi rychle kupředu. Naprosto zvláštní postavení má seminář k čerpání strukturálních fondů Evropské unie, který budoucím manažerům, resp. podnikatelům v cestovním ruchu umožní analyzovat situaci ve firmě, navrhnout inovace a podat projekt na spolufinancování zamýšlené investice ze strukturálních fondů Evropské unie.

Bc - Návrh vzdělávacího programu - charakteristika vzdělávacího programu

Organizace výuky:

Výuka je organizována jako tříleté studium v členění na 6 období, na konci každého období (min. 14 týdnů teoretické výuky) je zařazeno zkouškové období v délce 3 týdnů. V rámci 2. – 5. období jsou zařazeny 3 týdny praxe. První ročník se skládá pouze z povinných předmětů, které lze doplnit o předměty volitelné viz tabulka. Složení volitelných předmětů reflektuje zájmy studentů, tak jak vyplynuly ze zkušeností předchozích let. Od 2. ročníku se studenti profilovat buď směrem na provoz CK anebo na hotelnictví. Studium administruje studijní oddělení; odborně jsou odpovědní za studijní skupinu vedoucí učitelé studijních skupin.

Výuka je v tomto vzdělávacím programu cestovní ruch organizována denní formou. Školní vyučování trvá 40 týdnů, z toho 32 týdnů trvá školní výuka, 6 týdnů je určeno pro samostatné studium a k získávání hodnocení v řádném termínu a 2 týdny tvoří časová rezerva. Odborná praxe je zařazena do 2., 3., 4. a 5. období po 3 týdnech. Příprava a vykonání absolutorií v 6. období si vyžádá dva týdny, přičemž však teoretická a praktická příprava v posledním 6. období potrvá nejméně 14 týdnů.

Školní rok začíná 1. září a končí 31. srpna následujícího kalendářního roku. Dělí se na dvě období. Zimní období začíná 1. září a končí 31. ledna. Letní období začíná 1. února a končí 31. srpna. Teoretická příprava se uskutečňuje formou přednášek, cvičení, seminářů, konzultací a exkurzí v souladu s akreditovaným vzdělávacím programem cestovní ruch. Hodina výuky, jakož i konzultační hodina trvá 45 minut.

Začátek a konec teoretické přípravy a rozvrh hodin včetně přestávek stanoví ředitel školy v souladu s výše uvedeným akreditovaným vzdělávacím programem a zveřejní jej na přístupném místě ve škole. Počet týdenních vyučovacích hodin nesmí přesáhnout 35 jednotek v součtu povinných a povinně volitelných předmětů.

Jedna hodina odborné praxe trvá 60 minut a její týdenní dotace obnáší 40 jednotek v členění dle potřeb organizace, v níž praxe probíhá. Tyto organizace (fyzické nebo právnické osoby) mají oprávnění k činnosti související s daným oborem vzdělání a mají se školou uzavřenou smlouvu o obsahu a rozsahu odborné praxe a podmínkách pro její konání. Na studenty se při praktické přípravě vztahují ustanovení zákoníku práce, která upravují pracovní dobu, BOZP, péči o zaměstnance, podmínky práce žen a mladistvých atd.

Ročníky se člení na studijní skupiny. Počet studentů v jedné studijní skupině se pohybuje v rozmezí od 10 do 40, přičemž do 1. ročníků jsou zpravidla studijní skupiny naplňovány počtem 30 studentů.

V souladu s akreditovaným vzdělávacím programem lze na výuku některých předmětů nebo v jiných odůvodněných případech dělit studijní skupiny na podskupiny, případně spojovat studijní skupiny a podskupiny.

Při dělení, resp. spojování, je ředitel povinen zohlednit

- požadavky na bezpečnost a ochranu zdraví studentů,
- didaktickou a metodickou náročnost předmětu,
- specifika studentů nadaných a studentů se speciálními vzdělávacími potřebami,
- charakter osvojovaných vědomostí a dovedností,
- požadavky na prostorové zabezpečení výuky,
- požadavky na materiální zabezpečení výuky,
- efektivitu vzdělávacího procesu z hlediska stanovených cílů vzdělávání i z hlediska ekonomického.

Uchazeč se stává studentem vyšší odborné školy dnem zápisu ke vzdělávání. Uchazeči se zapisují ve lhůtě stanovené vyšší odbornou školou, nejpozději však do 31. října.

Dokladem o vzdělávání ve vyšší odborné škole je výkaz o studiu. Do výkazu o studiu se zapisují předměty nebo jiné ucelené části učiva zvoleného oboru vzdělání a výsledky hodnocení studenta.

Bc - Návrh vzdělávacího programu - charakteristika vzdělávacího programu

V průběhu vyššího odborného vzdělávání se studentovi umožňuje přestup do jiné vyšší odborné školy, změna oboru vzdělání, přerušení vzdělávání, opakování ročníku a uznání předchozího vzdělání, a to na základě písemné žádosti studenta.

Ředitel školy může studentovi povolit změnu oboru vzdělávání. V rámci rozhodování o změně oboru vzdělávání může ředitel stanovit rozdílovou zkoušku a zvolit její obsah, rozsah, termín a kritéria jejího hodnocení.

O přestupu studenta vyšší odborné školy do jiné vyšší odborné školy rozhoduje ředitel školy, do které se student hlásí. V rámci rozhodování o přestupu studenta, zejména pokud má při přestupu dojít ke změně oboru vzdělávání, může ředitel školy stanovit rozdílovou zkoušku a určit její obsah, rozsah, termín a kritéria jejího hodnocení.

Ředitel školy může studentovi přerušit vzdělávání, a to na dobu nejvýše 2 let. Po dobu přerušení vzdělávání student není studentem této vyšší odborné školy. Po uplynutí doby přerušení vzdělávání pokračuje student v tom ročníku, ve kterém bylo vzdělávání přerušeno.

Se souhlasem ředitele školy může student pokračovat ve vyšším ročníku, prokáže-li odpovídající znalosti a praktické dovednosti a způsob jejich získání. Ředitel školy na žádost studenta ukončí přerušení vzdělávání i před uplynutím doby přerušení vzdělávání, nebrání-li tomu vážné důvody.

Ředitel školy je povinen přerušit vzdělávání studentce z důvodů těhotenství a mateřství, jestliže vyučování podle lékařského posudku ohrožuje těhotenství studentky.

Ředitel školy může studentovi, který nesplnil podmínky stanovené akreditovaným vzdělávacím programem pro příslušný ročník, povolit opakování ročníku po posouzení jeho dosavadních studijních výsledků a důvodů uvedených v žádosti.

Student může zanechat vzdělávání na základě písemného sdělení doručeného řediteli školy. Student přestává být studentem vyšší odborné školy dnem následujícím po dni doručení tohoto sdělení řediteli školy, případně dnem uvedeným ve sdělení o zanechání vzdělávání, pokud jde o den pozdější.

Jestliže se student neúčastní po dobu nejméně 20 vyučovacích dnů vyučování a jeho neúčast není řádně omluvena, vyzve ho ředitel školy písemně, aby neprodleně doložil důvody své nepřítomnosti; zároveň upozorní, že jinak bude student posuzován, jako by vzdělávání zanechal. Jestliže do 3 týdnů od doručení výzvy student do vyšší odborné školy nenastoupí nebo nedoloží důvod nepřítomnosti, posuzuje se, jako by posledním dnem této lhůty vzdělávání zanechal; tímto dnem přestává být studentem vyšší odborné školy.

Práva a povinnosti studentů upravuje studijní a zkuškový řád VOŠ, školní řád vyššího odborného studia a další pokyny.

Škola vykoná školení o bezpečnosti práce na praktickém pracovišti v součinnosti s organizací, ve které odborná praxe probíhá.

BOZP:

BOZP na VOŠ cestovního ruchu je zaměřena především na prevenci rizik při vzdělávání a činnostech s ním přímo souvisejících. K zabezpečení tohoto úkolu se škola opírá o následující právní normy: zákon č. 561/2004 Sb. „školský zákon“, o zákon č. 258/200 Sb., o ochraně veřejného zdraví a o zákon č. 262/ 2006 Sb., zákoník práce ve znění pozdějších předpisů. V případě nutnosti využívá vyhlášky č. 57/2010 Sb., o evidenci úrazů žáků a studentů.

Ve své činnosti se škola opírá o vlastní vydání organizační směrnice měřnici BOZ a PO (viz příloha č. 2).

Bc - Návrh vzdělávacího programu - charakteristika vzdělávacího programu

Pro absolvování praxe je přímo v osnově předmětu Odborná praxe uvedena jako první povinnost organizace poskytující praxi seznámení s předpisy BOZP a PO na pracovišti.

V případě úrazu, či jiné mimořádné události, jsou přítomní vyučující povinni nahlásit úraz okamžitě bezpečnostnímu technikovi a vedení školy. Záznam o školním úrazu je nutno pak napsat do 5 dnů v případě, že nepřítomnost studenta zasahuje alespoň do 2 po sobě jdoucích vyučovacích dnů. Úrazy zapříčínující kratší absenci se evidují v operativní evidenci, která pak umožňuje jejich následné rozpracování.

Za dobu evidence vyššího odborného studia na SŠ a VOŠ CR České Budějovice nebyl na tomto typu studia dosud evidován ani jediný případ spadající do řešení postupem jedna nebo dva.

Přijímání uchazečů:

Přijímání do prvního ročníku vzdělávání ve vyšší odborné škole

Akreditovaný vzdělávací program cestovní ruch je určen pro uchazeče, kteří získali střední vzdělání s maturitní zkouškou, splnili podmínky pro přijetí prokázáním vhodných schopností, vědomostí a zájmu. Pro první kolo přijímacího řízení podává uchazeč přihlášku ke vzdělávání ve vyšší odborné škole řediteli školy do 31. května kalendářního roku, ve kterém chce vzdělávání zahájit. Poslední kolo přijímacího řízení se uskuteční nejpozději do 30. září.

Ředitel školy stanoví v dostatečném předstihu, nejméně však dvouměsíčním, lhůtu pro podání přihlášky ke vzdělávání, doklady, které jsou její součástí, kritéria hodnocení přijímacího řízení.

Kritéria pro přijetí studenta jsou následující:

- absolvování střední školy s maturitou,
- výsledky studia na střední škole.
-

Vlastní zpracování dosažených hodnocení se provádí na počítači v souladu s právními předpisy týkajícími se ochrany osobních údajů. Ředitel školy do 7 dnů ode dne ukončení příslušného kola přijímaného řízení na veřejně přístupném místě ve škole a způsobem umožňujícím dálkový přístup zveřejní

- kritéria přijímacího řízení,
- pořadí uchazečů podle výsledku hodnocení přijímacího řízení,
- přehled přijatých a nepřijatých uchazečů.

Počet volných míst pro potřebu odvolacího řízení určí ředitel školy. Přitom postoupí krajskému úřadu spolu s odvoláním i kritéria přijímacího řízení, podle kterých při přijímacím řízení postupoval.

Přijímání do vyššího ročníku vzdělávání ve vyšší odborné škole

Ředitel školy může uchazeče přijmout do vyššího než prvního ročníku vzdělávání ve vyšší odborné škole. V rámci přijímacího řízení může ředitel školy po posouzení dokladů uchazeče o předchozím vzdělávání stanovit jako podmínku přijetí vykonání zkoušky a určit její obsah, termín, formu a kritéria hodnocení a to v souladu s akreditovaným vzdělávacím programem cestovní ruch. V případě, že ředitel školy rozhodne o přijetí uchazeče, určí ročník, do něhož může být zařazen.

Ca - Informace o vzdělávacím programu – rozsah								
Název školy	Střední škola a Vyšší odborná škola cestovního ruchu, České Budějovice							
Název vzdělávacího programu	Cestovní ruch							
Kód oboru vzdělání	65-43-N/01							
Forma vzdělávání	denní							
Členění modulů	všeobecné				odborné			
	všeobecné teoretické	jazykové	komunikační	ITC	odborné povinné	povinně volitelné	volitelné	odborná praxe
Počet modulů	10	12	2	1	21	8	7	4
Počet kreditů/hodin za celé studium	29/260	24/ 890	5/ 88	3/ 60	95/ 1062	12/ 224	7/342	12/ 480
Počet konz. hodin za celé studium	3600							
Počet hodin samostudia za celé studium	1320							
Počet hodin přednášek	130	0	44	0	588	112	0	0
Podíl (%) interních pedagogů	100%	100%	100%	100%	87,5%	67%	100%	100%
Podíl (%) externích pedagogů	-	-	-	-	12,5%	33%	-	-
Přehled využití týdnů	1/1	1/2	2/1	2/2	3/1	3/2		
Výuka	16	14	14	14	14	14		
Samostudium – příprava na hodnocení	3	3	3	3	3	3		
Souvislá odborná praxe	-	3	3	3	3	-		
Rezerva	1	-	-	-	.	Absolutoria 2 Čas. rezerva 1		
Celkem	20	20	20	20	20	20		

Cb - Informace o vzdělávacím programu - hodnocení výsledků vzdělávání studentů	
Název školy	Střední škola a Vyšší odborná škola cestovního ruchu, České Budějovice
Název vzdělávacího programu	Cestovní ruch
Kód oboru vzdělání	65-43-N/01
Forma vzdělávání	denní

Hodnocení výsledků vzdělávání studentů

Studenti jsou hodnoceni vždy za příslušné období. Předměty, popřípadě jiné ucelené části učiva, z nichž student koná zkoušku, a předměty, popřípadě jiné ucelené části učiva, z nichž je student hodnocen jiným způsobem, stanoví akreditovaný vzdělávací program. Zkoušky je možné opakovat dvakrát. V případě členění obsahu vzdělávání do jiných malých částí učiva než předmětů se vydává studentovi potvrzení o jejich absolvování.

Do vyššího ročníku postoupí student, který úspěšně splnil podmínky stanovené akreditovaným vzdělávacím programem pro příslušný ročník, tj. že získá všechna hodnocení – zápočty, klasifikované zápočty a zkoušky uvedené v učebním plánu pro tento ročník a příslušný počet kreditů.

V případě, že studenta nelze hodnotit ze závažných důvodů, určí ředitel školy termín, do kterého má být hodnocení studenta ukončeno. Hodnocení musí být ukončeno nejpozději do konce následujícího období.

Každý vyučující předmětu je povinen zveřejnit před zahájením výuky program vyučovaného předmětu, který obsahuje anotaci příslušného předmětu, požadavky kladené na studenty v průběhu období a u zkoušky. Vyučující zároveň stanoví i podmínky pro udělení zápočtu či klasifikovaného zápočtu a uvede seznam literatury potřebné ke studiu předmětu.

Hodnocení výsledků vzdělávání se provádí formou:

- průběžného hodnocení,
- zápočtu,
- klasifikovaného zápočtu,
- zkoušky.

Průběžné hodnocení se může uskutečňovat v seminářích, ve cvičeních, v odborné praxi a při exkurzích. Vyučující provádí průběžné hodnocení zejména kontrolními otázkami, zadáváním písemných prací, testy, zadáváním samostatných úkolů či semestrálními pracemi. Výsledky průběžného hodnocení mohou být zohledněny příslušným způsobem při zkoušce, klasifikovaném zápočtu či zápočtu.

Zápočet se uděluje za splnění požadavků, které pro jeho získání určuje program předmětu a za splněnou docházku u teoretické výuky ve výši 70 %, u odborných praxí ve výši 90 %.

Při klasifikovaném zápočtu se navíc hodnotí a způsobem jako u zkoušky klasifikuje, jak student splnil požadavky zápočtu.

Zkouškami se prověřují vědomosti studenta z předmětu a jeho schopnost uplatňovat poznatky získané studiem. Forma zkoušky nebo klasifikovaného zápočtu může být ústní, písemná, praktická nebo kombinovaná.

Výsledky zkoušky či klasifikovaného zápočtu jsou hodnoceny známkami:

- 1 – výborně,
- 2 – velmi dobře,
- 3 – dobře,
- 4 – nevyhověl (a).

Výsledek zkoušky či klasifikovaného zápočtu zapisuje zkoušející do výkazu o studiu a připojí datum a podpis.

Cb - Informace o vzdělávacím programu - hodnocení výsledků vzdělávání studentů

Zkoušející určí termíny pro konání klasifikovaných zápočtů a zkoušek z jednotlivých předmětů v dostatečném počtu a časovém předstihu.

Kreditní systém

Na Vyšší odborné škole cestovního ruchu České Budějovice je zaveden kreditní systém v souladu s evropským kreditním systémem (European Credit Transfer System – dále jen ECTS). Každý povinný či povinně volitelný předmět uvedený v učebním plánu je ohodnocen určitým počtem kreditů, které vyjadřují míru zátěže studenta při studiu daného předmětu, a to tak, aby celková roční zátěž studia zahrnující jak účast na organizované výuce a praxi, tak samostatnou práci studenta odpovídala v součtu 60 kreditům za jeden standardní rok studia. Kreditní ohodnocení předmětu navrhuje vyučující předmětu a schvaluje vedení Vyšší odborné školy cestovního ruchu České Budějovice. Student získává kredity po absolvování předmětu, tzn. u předmětů zakončených zápočtem až po získání zápočtu, u předmětů zakončených zkouškou po složení této zkoušky s klasifikací alespoň dobře a u předmětů ukončených zápočtem s klasifikací po získání tohoto zápočtu s klasifikací alespoň dobře. Přitom musí student absolvovat předmět nejpozději do termínu daného harmonogramem příslušného školního roku.

Ředitel školy započte studentovi, který absolvoval v rámci svého studijního programu studium na jiné české nebo zahraniční vyšší odborné škole nebo vysoké škole užívající kreditní systém ECTS kredity získané úspěšným absolvováním předmětu takového studia v tom rozsahu, v jakém byly touto jinou školou přiděleny, a započte i klasifikaci předmětu i jinou školu. V případě, že klasifikace neodpovídá, stanoví ředitel školy přepočtení klasifikace. Ten rovněž určí potřebný počet kreditů získaných na jiné škole, pokud tato používá systém ECTS. Při uznávání předmětů absolvovaných studentem v době zahraničního studia přihlíží ředitel školy k tomu, aby statut povinných a povinně volitelných předmětů byl přiznán nejméně takovému podílu kreditů získaných v zahraničí, jakým jsou tyto kategorie předmětů kreditně hodnoceny ve vzdělávacím programu, do jehož studia je student na VOŠ CR České Budějovice zapsán.

Za daný předmět lze v průběhu studia získat kredity pouze jednou. Počet kreditů získaných za absolvování předmětu je použit jako váha známky za předmět při výpočtu váženého studijního průměru (viz. Studijní a zkušební řád VOŠ). O způsobu výpočtu váženého studijního průměru pro účely celkového hodnocení studia nebo jeho části u studentů, kteří absolvovali nekreditně, nebo v kreditních režimech neodpovídajících pravidlům ECTS, rozhodne ředitel školy

Komisionální přezkoušení

Forma komisionální zkoušky se použije vždy v případě konání druhé opravné zkoušky a dále v případech, kdy student požádá ředitele školy o přezkoušení z důvodu pochybností o správnosti hodnocení svého vzdělávání. Tuto formu zkoušky lze dále použít v případě rozdílové zkoušky a v případech, kdy to stanoví akreditovaný vzdělávací program.

Komisionální zkouška se koná v termínu stanoveném ředitelem školy tak, aby byl stanovený termín studentovi oznámen alespoň 7 dní před jejím konáním. Pokud je termín dohodnutý se studentem, není předchozí oznámení nutné.

Komisi jmenuje ředitel školy. Komise je tříčlenná. Tvoří ji předseda, kterým je ředitel školy nebo jím pověřený učitel, zkoušející učitel, jímž je vyučující studenta daného předmětu a přisedící, kterým je jiný vyučující téhož nebo příbuzného předmětu. Výsledek zkoušky určí komise většinou hlasů. O komisionální zkoušce se pořizuje protokol, který se stává součástí pedagogické dokumentace studenta. Student může v jednom dni skládat pouze jednu komisionální zkoušku. Výsledek komisionální zkoušky, který je konečný, sdělí ředitel školy prokazatelným způsobem studentovi. Další přezkoušení není možné, s výjimkou případů, kdy tuto formu hodnocení stanovil akreditovaný vzdělávací program.

Cb - Informace o vzdělávacím programu - hodnocení výsledků vzdělávání studentů

Student se může ze závažných důvodů od komisionální zkoušky omluvit, avšak nejpozději den před jejím zahájením. V takovém případě ředitel školy stanoví, případně se studentem dohodne, náhradní termín zkoušky. Od náhradního termínu zkoušky se lze omluvit pouze jednou.

Odstoupí-li student od zkoušky po jejím zahájení, nedostaví-li se ke zkoušce bez omluvy, jeho omluva nebyla uznána, nebo poruší-li závažným způsobem pravidla zkoušky, posuzuje se, jako by zkoušku vykonal neúspěšně. Student se může ze závažných, zejména zdravotních, důvodů omluvit i dodatečně, avšak nejpozději do 3 dnů od uplynutí termínu určeného pro vykonání zkoušky. O uznání závažnosti a omluvitelnosti důvodů rozhoduje ředitel školy.

Konkrétní obsah a rozsah komisionální zkoušky stanoví ředitel školy v souladu s akreditovaným vzdělávacím programem. Zkouška může být ústní, písemná nebo praktická podle charakteru vyučovacího předmětu; formy zkoušky se mohou kombinovat.

Komisionální zkouška je veřejná s výjimkou písemné zkoušky a jednání zkušební komise o hodnocení studenta.

Uznávání dosaženého vzdělání

Ředitel školy uzná ucelené dosažené vzdělání studenta, pokud je doloženo dokladem o tomto vzdělání nebo jiným prokazatelným způsobem. Částečné vzdělání studenta může ředitel školy uznat, pokud je doloženo dokladem o tomto vzdělání nebo jiným prokazatelným způsobem a od doby dosažení neuplynulo více než 10 let nebo pokud student znalosti z tohoto vzdělání prokáže při zkoušce stanovené ředitelem školy. Uzná-li ředitel školy dosažené vzdělání studenta, uvolní studenta zčásti nebo zcela z vyučování a z hodnocení v rozsahu uznaného vzdělání.

UKONČOVÁNÍ VYŠŠÍHO ODBORNÉHO VZDĚLÁVÁNÍ - ABSOLUTORIUM

Vyšší odborné studium se ukončuje absolutoriem. Dokladem o dosažení vyššího odborného vzdělání je vysvědčení o absolutoriu a diplom absolventa vyšší odborné školy. Označení absolventa vyšší odborné školy, které se uvádí za jménem je „diplomovaný specialista“ (zkráceně „DiS.“).

Podmínkou pro absolutorium je úspěšné ukončení posledního ročníku vzdělávání.

Termíny konání absolutoria stanovuje ředitel školy v období

- řádný termín v případě vzdělávacího programu v délce studia 3 roky od 1. do 30. června,
- opravné a náhradní termíny od 1. do 30. září a od 2. do 31. ledna.

Řádné termíny pro opravné zkoušky a náhradní termíny musí být zveřejněny nejméně 1 měsíc předem na viditelném a přístupném místě ve škole.

Ředitel vyhlašuje nejméně 1 řádný termín absolutoria ve školním roce.

Absolutorium se koná před zkušební komisí a je veřejné s výjimkou jednání zkušební komise o hodnocení studenta. Zkušební komise má stálé a další členy, předsedou je pedagogický pracovník z jiné vyšší odborné školy nebo vysoké školy. Stálými členy jsou předseda, místopředseda a vedoucí učitel studijní skupiny. Dalšími členy jsou učitel příslušného předmětu, přísedící, který vyučuje daný předmět, vedoucí absolventské práce a oponent. Členem zkušební komise může být jmenován také odborník z praxe. Předsedu komise jmenuje krajský úřad, ostatní členy komise ředitel školy.

Cb - Informace o vzdělávacím programu - hodnocení výsledků vzdělávání studentů

Organizace absolutoria

Před zahájením absolutoria neprobíhá výuka studentů posledního ročníku v rozsahu nejméně 5 po sobě následujících pracovních dnů.

Příprava na zkoušku z odborných předmětů, zkoušku z cizího jazyka a na obhajobu absolventské práce trvá 20 minut.

Obhajoba absolventské práce trvá nejvýše 40 minut, neboť její součástí je virtuální prezentace.

Zkouška z odborných předmětů trvá nejvýše 20 minut a zkouška z cizího jazyka trvá rovněž nejvýše 20 minut.

Zkouška z odborných předmětů se může skládat nejvýše ze 3 odborných předmětů.

Hodnocení absolutoria

Výsledky jednotlivých zkoušek a obhajoby absolventské práce jsou hodnoceny známkami:

1 – výborně,

2 – velmi dobře,

3 – dobře,

4 - nevyhověl (a).

Do celkového hodnocení absolutoria se započítává klasifikace zkoušky z odborných předmětů, zkoušky z cizího jazyka a obhajoby absolventské práce.

Celkové hodnocení studenta u absolutoria se vyjadřuje stupni:

- a) prospěl s vyznamenáním, jestliže student není hodnocen z žádné zkoušky nebo obhajoby absolventské práce známkou horší než 2 – velmi dobře a průměrný prospěch studenta při absolutoriu není horší než 1,50,
- b) prospěl, jestliže student není hodnocen z žádné zkoušky nebo obhajoby absolventské práce známkou horší než 3 – dobře,
- c) neprospěl, jestliže student má v hodnocení z některé zkoušky nebo obhajoby absolventské práce známkou prospěchu 4 – nevyhověl.

Celkové hodnocení absolutoria včetně hodnocení jeho jednotlivých zkoušek oznámí studentovi předseda zkušební komise v den, ve kterém konal student absolutorium.

Neprospěl-li student z některé zkoušky, nebo neobhájil-li absolventskou práci, může konat opravnou zkoušku z této zkoušky nebo obhájit absolventskou práci do 6 měsíců od řádného termínu absolutoria. Opravnou zkoušku nebo opravnou obhajobu absolventské práce je možné konat nejvýše dvakrát a to v termínu stanoveném zkušební komisí.

Pokud se student ke zkoušce nebo obhajobě nedostaví a svou nepřítomnost řádně omluví nejpozději do 3 pracovních dnů od konání zkoušky předsedovi zkušební komise nebo nekonal absolutorium z důvodu neukončení posledního ročníku vzdělávání, má právo konat náhradní zkoušku. Nedodržení stanovené lhůty může v závažných případech předseda zkušební komise prominout. Konáním náhradní zkoušky není dotčeno právo studenta konat opravnou zkoušku.

Student přestává být studentem vyšší odborné školy dnem následujícím po dni, kdy úspěšně vykonal absolutorium. Nevykonal-li student úspěšně absolutorium, zachovávají se mu práva a povinnosti studenta vyšší odborné školy do 30. června školního roku, v němž měl vzdělávání řádně ukončit. Jestliže se student ke zkoušce nebo obhajobě bez řádné omluvy nedostavil, jeho omluva nebyla uznána nebo byl ze zkoušky vyloučen, posuzuje se, jako by zkoušku nebo obhajobu vykonal neúspěšně.

Cc1 - Informace o vzdělávacím programu - obsah uspořádaný do modulů a vzorový učební plán							
Název školy	Střední škola a Vyšší odborná škola cestovního ruchu, České Budějovice						
Název vzdělávacího programu	Cestovní ruch						
Kód oboru vzdělání	65-43-N/01						
Forma vzdělávání	denní						
Zaměření vzdělávacího programu							
Název modulu	zkratka	rozsah*	ECTS	zakončení	druh	garant	dop. období
Povinné moduly							
1.cizí jazyk Anglický jazyk I.	1ANJ I.	0+5	4	ZK	P	Mgr. L. Bednářová	1.,2.
1.cizí jazyk Anglický jazyk II.	1ANJ II.	0+5	4	ZK	P	Mgr. L. Bednářová	3.,4.
1.cizí jazyk Anglický jazyk III. (A)	1ANJ III.	0+5	4	ZK	P	Mgr. L. Bednářová	5.,6.
1.cizí jazyk Německý jazyk I.	1NEJ I.	0+5	4	ZK	P	Mgr. T. Peterková	1.,2.
1.cizí jazyk Německý jazyk II.	1NEJ II.	0+5	4	ZK	P	Mgr. T. Peterková	3.,4.
1.cizí jazyk Německý jazyk III. (A)	1NEJ III	0+5	4	ZK	P	Mgr. T. Peterková	5.,6.
2.cizí jazyk Anglický jazyk I.	2ANJ I.	0+6	4	ZK	P	Mgr. L. Bednářová	1.,2.
2.cizí jazyk Anglický jazyk II.	2ANJ II.	0+5	4	ZK	P	Mgr. L. Bednářová	3.,4.
2.cizí jazyk Anglický jazyk III.	2ANJ III.	0+5	4	ZK	P	Mgr. L. Bednářová	5.,6.
2.cizí jazyk Německý jazyk I.	2NEJ I.	0+6	4	ZK	P	Mgr. T. Peterková	1.,2.
2.cizí jazyk Německý jazyk II.	2NEJ II.	0+5	4	ZK	P	Mgr. T. Peterková	3.,4.
2.cizí jazyk Německý jazyk III.	2NEJ III.	0+5	4	ZK	P	Mgr. T. Peterková	5.,6.

Cc1 - Informace o vzdělávacím programu - obsah uspořádaný do modulů a vzorový učební plán							
Filozofie	FIL	1+1	3	Z	P	Mgr. P. Kajnar	1.
Psychologie	PSY	1+1	3	KZ	P	Mgr. P. Kajnar	4.
Geografie ČR	GCR	1+1	3	ZK	P	Mgr. T. Moravec	1.
Světová geografie I.	SVG I.	1+1	3	Z	P	Mgr. T. Moravec	2.
Světová geografie II.	SVG II.	1+1	3	ZK	P	Mgr. T. Moravec	3.
Seminář z geografie CR	SGCR	1+1	2	Z	P	Mgr. T. Moravec	2.
Dějiny kultury I.	DEK I.	1+1	3	ZK	P	Mgr. P. Kajnar	3.
Dějiny kultury II.	DEK II.	1+1	3	Z	P	Mgr. P. Kajnar	4.
Dějiny kultury III.	DEK III.	1+1	3	ZK	P	Mgr. P. Kajnar	5.
Dějiny kultury 20. stol.	DEK 20	1+1	3	KZ	P	Mgr. P. Kajnar	6.
Manažerská informatika - kancelářské aplikace	MIKA	0+2	3	KZ	P	Mgr. M. Strnad	1.,2.
Mikroekonomie	MIE	1+1	4	ZK	P	Ing. G. Bendová Karpytová	1.
Makroekonomie	MAE	1+1	4	KZ	P	Ing. G. Bendová Karpytová	2.
Ekonomika I.	EKN I.	1+1	6	ZK	P	Ing. Š. Jáglová	1.,2.
Ekonomika II.	EKN II.	2+1	6	ZK	P	Ing. Š. Jáglová	3.,4.
Ekonomika III. (A)	EKN III.	1+1	6	ZK	P	Ing. Š. Jáglová	5.,6.
Management	MAN	1+1	4	ZK	P	Ing. V. Němcová	5.,6.
Marketing	MAR	1+1	4	ZK	P	Ing. V. Němcová	3.,4.
Účetnictví I.	UCE I.	2+1	6	ZK	P	Ing. Š. Jáglová	1.,2.
Účetnictví II.	UCE II.	2+1	6	ZK	P	Ing. Š. Jáglová	3.,4.

Cc1 - Informace o vzdělávacím programu - obsah uspořádaný do modulů a vzorový učební plán							
Statistika a směnárství	STS	1+1	3	ZK	P	Mgr. M. Kotnourová	5.,6.
Technika CR I.	TCR I.	2+2	6	ZK	P	Ing. L. Pluchová, MBA	1.,2.
Technika CR II.	TCR II.	2+1	6	ZK	P	Ing. L. Pluchová, MBA	3.,4.
Technika CR III. (A)	TCR III.	1+1	6	ZK	P	Ing. L. Pluchová, MBA	5.,6.
Občanské právo	OBP	1+1	3	ZK	P	Mgr. Tomáš Rada	1.
Právo v cestovním ruchu	PCR	1+1	3	KZ	P	Mgr. Tomáš Rada	2.
Průvodcovská činnost	PRC	1+1	3	KZ	P	Ing. L. Pluchová, MBA	3.
Průvodcovská činnost aplikovaná I.	PCA I.	1+1	3	Z	P	Ing. L. Pluchová, MBA	4.
Průvodcovská činnost aplikovaná II.	PCA II.	1+1	3	ZK	P	Ing. L. Pluchová, MBA	5.
Společenský protokol průvodce CR	SPP	1+1	3	Z	P	Ing. L. Pluchová, MBA	6.
Korespondence	KOR	1+1	3	KZ	P	Ing. J. Baronová	1.,2.
Komunikační a prezentační technika	KPT	1+1	2	Z	P	Ing. Š. Jáglová	6.
Seminář k absolventské práci	SAP	1+1	2	Z	P	Ing. Š. Jáglová	5.
Absolventská práce (A)	AP		8	Z	P	vedoucí absolventské práce	5., 6.
Odborná praxe v CKA	ODPCKA	0+40	3	Z	P	Bc. J. Plucha	2.
Odborná praxe v ubyt. zařízeních	ODP UZ	0+40	3	Z	P	Bc. J. Plucha	3.
Odborná praxe k absol.práci I.	ODP API.	0+40	3	Z	P	Bc. J. Plucha	4.
Odborná praxe k absol.práci II.	ODP APII.	0+40	3	Z	P	Bc. J. Plucha	5.

Cc1 - Informace o vzdělávacím programu - obsah uspořádaný do modulů a vzorový učební plán

Poznámky, další studijní povinnosti:

(A) - předmět absolutoria

* p - přednáška, c - ostatní

Cc2 - Informace o vzdělávacím programu - obsah uspořádaný do modulů a vzorový učební plán							
Název školy	Střední škola a Vyšší odborná škola cestovního ruchu, České Budějovice						
Název vzdělávacího programu	Cestovní ruch						
Kód oboru vzdělání	65-43-N/01						
Forma vzdělávání	denní						
Zaměření vzdělávacího programu							
Název modulu	zkratka	rozsah*	ECTS	zakončení	druh	garant	dop. období
Povinně volitelné moduly							
Provoz cestovních kanceláří	PCK	2+2	3	ZK	PV	P. Šandera	3.
Provoz hotelů	PRH	2+2	3	ZK	PV	Ing. D. Zwettlerová	3.
Animační programy v CR	ACR	2+2	3	KZ	PV	Mgr. Tomáš Moravec	4.
Péče o hosty a plánování akcí	PHP	2+2	3	KZ	PV	Ing. D. Zwettlerová	4.
Mezinárodní obchod	MEO	2+2	3	ZK	PV	Ing. Š. Jáglová	5.
Šetrné formy turismu	SFT	2+2	3	ZK	PV	Mgr. T. Moravec	5.
Mezinárodní a moderní marketing	MMM	2+2	3	KZ	PV	Ing. Š. Jáglová	6.
Vybrané destinace CR	VDCR	2+2	3	KZ	PV	Mgr. T. Moravec	6.
Poznámky, další studijní povinnosti: (A) - předmět absolutoria * p - přednáška, c - ostatní							

Cc3 - Informace o vzdělávacím programu - obsah uspořádaný do modulů a vzorový učební plán							
Název školy	Střední škola a Vyšší odborná škola cestovního ruchu, České Budějovice						
Název vzdělávacího programu	Cestovní ruch						
Kód oboru vzdělání	65-43-N/01						
Forma vzdělávání	denní						
Zaměření vzdělávacího programu							
Název modulu	zkratka	rozsah*	ECTS	zakončení	druh	garant	dop. období
Volitelné moduly							
Konverzace v CJ ANJ	KAJ	0+1	1	Z	V	Mgr. L. Bednářová	1.,2.,3.,4.,5.,6.
NEJ	KNJ	0+1	1	Z	V	Mgr. T. Peterková	1.,2.,3.,4.,5.,6.
3. cizí jazyk FRJ	FRJ	0+2	1	Z	V	Mgr. M. Rychtařík	1.,2.,3.,4.,5.,6.
RUJ	RUJ	0+2	1	Z	V	Mgr. A. Zelenková	1.,2.,3.,4.,5.,6.
SPJ	SPJ	0+2	1	Z	V	Mgr. M. Beckerová	1.,2.,3.,4.,5.,6.
Informační a rezervační technologie	IRT	0+2	1	Z	V	Mgr. M. Strnad	5.,6.
Seminář k čerpání fondů EU	SCF EU	0+1	1	Z	V	Ing. Š. Jáglová	5.,6.
Poznámky, další studijní povinnosti: (A) - předmět absolutoria * p - přednáška, c - ostatní							

Cd - Informace o vzdělávacím programu - charakteristika modulu			
Název školy	Střední škola a Vyšší odborná škola cestovního ruchu, České Budějovice		
Název vzdělávacího programu	Cestovní ruch		
Kód oboru vzdělání	65 – 43 – N/01		
Forma vzdělávání	denní		
Název a kód modulu	1. cizí jazyk – anglický I.	P 0101	
Název modulu anglicky	English I.		
Typ modulu	Povinný	dopor. období	1., 2.
Rozsah modulu (hodin týdně (p+c))	0+5	ECTS	4
Jiný způsob vyjádření rozsahu			
Forma hodnocení	Po 1. období zápočet a zkouška; po 2. období klasifikovaný zápočet		
Vstupní požadavky na studenta	Jazyková znalost v rozsahu učiva střední školy		
Vyučující	Mgr. Lenka Bednářová		
Cíle modulu Cílem modulu je navázat a prohloubit jazykové znalosti a dovednosti studentů získané v průběhu sekundárního studia z hlediska potřeb obecné i specificky odborné angličtiny. Na základě toho rozvíjet jazykové znalosti a dovednosti v úrovni střední pokročilosti jako základu k postupné oborové aplikaci.			
Metody výuky Cvičení Metody a formy používané ve vyučovacím procesu: diskuzní, heuristické, situační, inscenační, mentální mapování, prezentační, skupinová výuka, vyučování audioorálních incentivních prvků ve výuce se zřetelem k odborné slovní zásobě			
Anotace modulu 1. Lexikální oblast – průběžné rozšiřování slovní zásoby v rozsahu střední pokročilosti a vzhledem k terminologické specifice v oblasti cestovního ruchu. 2. Frazeologická oblast – další rozvíjení fondu frazeologické zásoby s výrazným zaměřením k oborovým potřebám. 3. Mluvnická oblast – na základě vyrovnávání rozdílů ve znalostní úrovni studentů z předchozího vzdělávání rozvíjet mluvnické znalosti a dovednosti k hranici střední pokročilosti. 4. Fonetická oblast – nácvik aktivního praktického přístupu k poslechovým materiálům. 5. Poznávací oblast – prohlubování informací o specifických rysech života v anglicky mluvících zemích z hlediska cestovního ruchu.			

Cd - Informace o vzdělávacím programu - charakteristika modulu

Forma a váha hodnocení

V průběhu ročníku zápočty a zkouška.

KZ - účast na cvičeních – 70%

- úspěšnost v průběžných testech /á 30min/

Z - písemná část – 45 min.

- ústní část 15 min

Studijní literatura a pomůcky

Wildman, J.: *Insight Second Edition Intermediate Student's Book with Online practice*, Oxford University Press, 2022, ISBN 9780194265140

Bowell, J.: *Life Vision Intermediate Student's Book with eBook*, Oxford University Press, 2022, ISBN 9780194080569

Vanhove, N.: *The Economics of Tourism Destinations, Theory and Practice*, 4th Edition, Routledge, 2022, ISBN 9781032192447

Cuffy, V., Bakas, F., Coetzee, W.: *Events Tourism, Critical Insight and Contemporary Perspectives*, Routledge, 2022, ISBN 9780367616427

Strutt P.: *English for International Tourism Intermediate*. Pearson, 2013, ISBN 9781447903512

Walker, R. – Harding, K.: *Oxford English for Careers. Tourism 1 – Student's book*. Oxford University Press, 2007. 144 s. ISBN 978-0-19-455100-7

[linguahouse.com/en-GB/esl-lesson-plans](https://www.linguahouse.com/en-GB/esl-lesson-plans)

[english-practice.at](https://www.english-practice.at)

[eslbrains.com](https://www.eslbrains.com)

[yourenglishpal.com](https://www.yourenglishpal.com)

Cd - Informace o vzdělávacím programu - charakteristika modulu			
Název školy	Střední škola a Vyšší odborná škola cestovního ruchu, České Budějovice		
Název vzdělávacího programu	Cestovní ruch		
Kód oboru vzdělání	65 – 43 – N/01		
Forma vzdělávání	denní		
Název a kód modulu	1. cizí jazyk – anglický II.	P 0102	
Název modulu anglicky	English II.		
Typ modulu	Povinný	dopor. období	3., 4.
Rozsah modulu (hodin týdně (p+c))	0+5	ECTS	4
Jiný způsob vyjádření rozsahu			
Forma hodnocení	Po 3. období zápočet a zkouška; po 4. období klasifikovaný zápočet		
Vstupní požadavky na studenta	P 0101		
Vyučující	Mgr. Lenka Bednářová		
Cíle modulu Cílem modulu je další rozvíjení řečových dovedností v úrovni střední pokročilosti se zajišťováním průběžné informovanosti studentů o stěžejních aspektech vývoje anglicky mluvících zemí se zaměřením k rozvoji cestovního ruchu v daných oblastech. V rámci mezipředmětových vztahů bude uplatňována spolupráce s příslušnými odbornými úseky.			
Metody výuky Cvičení Metody a formy používané ve vyučovacím procesu: diskuzní, heuristické, situační, inscenační, mentální mapování, prezentační, skupinová výuka, vyučování audioorálních incentivních prvků ve výuce se zřetelem k odborné slovní zásobě			
Anotace modulu 1. Lexikální a frazeologická oblast – aktivní prohlubování a využívání v kontextových rámcích. 2. Mluvnická oblast – pokračování v prezentaci mluvnických jevů v rámci střední pokročilosti a funkční využitelnosti. 3. Fonetická oblast – porozumění mluvenému projevu rodilého mluvčího s poznatkovým obsahem k různým aspektům cestovního ruchu a se simulovanými situačními rozhovory, včetně využívání metody zpětné reagence studentů na vyslechnutá témata. 4. Poznávací oblast – prohlubování znalostí o cestovním ruchu v anglicky mluvících zemích na základě studia originálních cizojazyčných zdrojů.			

Cd - Informace o vzdělávacím programu - charakteristika modulu

Forma a váha hodnocení

V průběhu ročníku zápočty a zkouška.

KZ - účast na cvičeních – 70%

- úspěšnost v průběžných testech /á 30 min/

Z - písemná část – 45 min.

- ústní část – 15 min.

Studijní literatura a pomůcky

Wildman, J.: *Insight Second Edition Intermediate Student's Book with Online practice*, Oxford University Press, 2022, ISBN 9780194265140

Bowell, J.: *Life Vision Intermediate Student's Book with eBook*, Oxford University Press, 2022, ISBN 9780194080569

Vanhove, N.: *The Economics of Tourism Destinations, Theory and Practice*, 4th Edition, Routledge, 2022, ISBN 9781032192447

Cuffy, V., Bakas, F., Coetzee, W.: *Events Tourism, Critical Insight and Contemporary Perspectives*, Routledge, 2022, ISBN 9780367616427

Strutt P.: *English for International Tourism Intermediate*. Pearson, 2013, ISBN 9781447903512

Walker, R. – Harding, K.: *Oxford English for Careers. Tourism 1 – Student's book*. Oxford University Press, 2007, ISBN 978-0-19-455100-7

Walker, R. – Harding, K.: *Oxford English for Careers. Tourism 2 – Student's book*. Oxford University Press, 2007. 144 s. ISBN 978-0-19-455103-8

[linguahouse.com/en-GB/esl-lesson-plans](https://www.linguahouse.com/en-GB/esl-lesson-plans)

[english-practice.at](https://www.english-practice.at)

[eslbrains.com](https://www.eslbrains.com)

[yourenglishpal.com](https://www.yourenglishpal.com)

Cd - Informace o vzdělávacím programu - charakteristika modulu			
Název školy	Střední škola a Vyšší odborná škola cestovního ruchu, České Budějovice		
Název vzdělávacího programu	Cestovní ruch		
Kód oboru vzdělání	65 – 43 – N/01		
Forma vzdělávání	denní		
Název a kód modulu	1. cizí jazyk – anglický III.	P 0103	
Název modulu anglicky	English III.		
Typ modulu	Povinný	dopor. období	5., 6.
Rozsah modulu (hodin týdně (p+c))	0+5	ECTS	4
Jiný způsob vyjádření rozsahu			
Forma hodnocení	Po 5. období zápočet a zkouška; po 6. období klasifikovaný zápočet		
Vstupní požadavky na studenta	P 0101, P 0102		
Vyučující	Mgr. Lenka Bednářová		
Cíle modulu Cílem modulu je navázat na předchozí znalosti a dovednosti studentů a tyto nadále rozšiřovat a prohlubovat na základě zpřístupňování cizojazyčných informačních, propagačních a odborných materiálů, včetně jejich aktivního zpracovávání a sestavování. V rámci mezipředmětových stavů s odbornými předměty cílově vytvořit u studentů schopnost řešení obvyklých cizojazyčných situací s klientelou cestovních kanceláří, ubytovacích zařízení a ve vztahu k průvodcovské činnosti. .			
Metody výuky Cvičení Metody a formy používané ve vyučovacím procesu: diskuzní, heuristické, situační, inscenační, mentální mapování, prezentační, skupinová výuka, vyučování audioorálních incentivních prvků ve výuce se zřetelem k odborné slovní zásobě			
Anotace modulu 1. Lexikální a frazeologická oblast – bude rozvíjena prakticky na základě práce s cizojazyčnými materiály. 2. Mluvnická a fonetická oblast – aplikace ve vztahu k aktivně probírané tematice. 3. Poznávací oblast- pokračování v tematicky cílené prezentaci faktografie z vývoje cestovního ruchu v anglofonních oblastech.			
Forma a váha hodnocení V průběhu ročníku zápočty a zkouška. KZ - účast na cvičeních – 70% - úspěšnost v průběžných testech /á 30 min./ Z - písemná část - 45 min. - ústní část - 15 min. Ústní zkouška je součástí absolutoria.			

Cd - Informace o vzdělávacím programu - charakteristika modulu

Studijní literatura a pomůcky

Wildman, J.: *Insight Second Edition Intermediate Student's Book with Online practice*, Oxford University Press, 2022, ISBN 9780194265140

Bowell, J.: *Life Vision Intermediate Student's Book with eBook*, Oxford University Press, 2022, ISBN 9780194080569

Vanhove, N.: *The Economics of Tourism Destinations, Theory and Practice*, 4th Edition, Routledge, 2022, ISBN 9781032192447

Cuffy, V., Bakas, F., Coetzee, W.: *Events Tourism, Critical Insight and Contemporary Perspectives*, Routledge, 2022, ISBN 9780367616427

Life Vision Upper Intermediate Student's Book with eBook, Oxford University Press 2022, ISBN 9780194081030

Wildman, J.: *Insight Second Edition Upper Intermediate Student's Book with Online Practice*, Oxford University Press 2022, ISBN 0194265463

Strutt P.: *English for International Tourism Intermediate*. Pearson, 2013, ISBN 9781447903512

Walker, R. – Harding, K.: *Oxford English for Careers. Tourism 2 – Student's book*. Oxford University Press, 2007, 144 s. ISBN 978-0-19-455103-8.

[linguahouse.com/en-GB/esl-lesson-plans](https://www.linguahouse.com/en-GB/esl-lesson-plans)

[english-practice.at](https://www.english-practice.at)

[eslbrains.com](https://www.eslbrains.com)

[yourenglishpal.com](https://www.yourenglishpal.com)

Cd - Informace o vzdělávacím programu - charakteristika modulu			
Název školy	Střední škola a Vyšší odborná škola cestovního ruchu, České Budějovice		
Název vzdělávacího programu	Cestovní ruch		
Kód oboru vzdělání	65 – 43 – N/01		
Forma vzdělávání	denní		
Název a kód modulu	1. cizí jazyk - německý I.	P 0104	
Název modulu anglicky	German I.		
Typ modulu	Povinný	dopor. období	1., 2.
Rozsah modulu (hodin týdně (p+c))	0+5	ECTS	4
Jiný způsob vyjádření rozsahu			
Forma hodnocení	Po 1. období zápočet a zkouška; po 2. období klasifikovaný zápočet		
Vstupní požadavky na studenta	A2		
Vyučující	Mgr. Tereza Peterková		
Cíle modulu Cílem modulu je prohloubení a rozšíření znalostí získaných během sekundárního studia, jak v oblasti lexikální, tak i gramatické. Dále v rámci mezipředmětových vztahů získání obratnosti v obchodní korespondenci v německém jazyce. V návaznosti na předmět Geografie budou obohaceny znalosti studentů z oblasti reálií německy mluvících zemí. Při vyhledávání nových informací studenti uplatní zkušenosti z práce s internetem.			
Metody výuky Cvičení Metody a formy používané ve vyučovacím procesu: diskuzní, heuristické, situační, inscenační, mentální mapování, prezentační, skupinová výuka, vyučování audioorálních incentivních prvků ve výuce se zřetelem k odborné slovní zásobě			
Anotace modulu 1. Jazykové prostředky: obohacení slovní zásoby, gramatické stavby a syntaxe o méně frekventované či odborné prvky 2. Receptivní řečové dovednosti: a) poslech – rozumí smyslu mnoha videí a televizních programů týkajících se současných událostí b) čtení – rozumí textům, které obsahují slovní zásobu často užívanou v každodenním životě 3. Produktivní řečové dovednosti: a) ústní projev – umí si poradit s většinou situací, které mohou nastat při cestování v oblasti, kde se tímto jazykem mluví b) písemný projev – umí napsat jednoduché souvislé texty na témata, která dobře zná nebo která ho osobně zajímají 4. Reálie: příprava exkurzí do německy mluvících zemí, vyhledávání informací na internetu a práce s videem			

Cd - Informace o vzdělávacím programu - charakteristika modulu

Forma a váha hodnocení

Hodnocení výsledků studentů:

- KZ – účast na cvičeních 70%
úspěšnost v průběžných testech (á 20 min.) 2/3
hodnocení podle závěrečného souhrnného testu (délka 1 hod.)
Z – písemná část 45 min. (30%)
ústní část 20 min. (60%)

Studijní literatura a pomůcky

MICHŇOVÁ, Iva. *Německá gramatika: jednoduše a prakticky*. Praha: Grada, 2021. ISBN 978-80-247-5867-1.

BEŇOVÁ, Zuzana, Petr HLADÍK, Barbara BRESSLAU a Veronika VRTĚLKOVÁ. *D.leicht 3: němčina pro střední školy: učebnice a pracovní sešit*. Praha: Klett, 2018. ISBN 978-80-7397-286-8.

HILPERT, Silke, Daniela NIEBISCH, Sylvette PENNING-HIEMSTRA, Angela PUDE, Franz SPECHT, Monika REIMANN a Andreas TOMASZEWSKI. *Schritte international Neu 3: Niveau A2/1: Deutsch als Fremdsprache : Kursbuch und Arbeitsbuch*. München: Hueber Verlag, 2017. ISBN 978-3-19-301084-1.

HILPERT, Silke, Daniela NIEBISCH, Angela PUDE, Franz SPECHT, Monika REIMANN a Andreas TOMASZEWSKI. *Schritte international Neu 4: Niveau A2/2: Deutsch als Fremdsprache: Kursbuch und Arbeitsbuch*. München: Hueber Verlag, 2017. ISBN 978-3-19-601084-8.

LUSCHER, Renate. *Landeskunde Deutschland digital*. München: Verlag für Deutsch, 2023. ISBN -978-3-19-491741 -5.

BRÜSEKE, Rolf, SCHEUERER, Sinem a SCHEUERER, Joachim. *Starten wir! B1 - Kursbuch*. München : Hueber Verlag, 2020. ISBN 978-3-19-066000-1.

DOULOVÁ, Eva. *Deutsch am Arbeitsplatz*. Havlíčkův Brod: Auricon Publishing, 2023 ISBN 978-80-908642 -2-1.

DUSILOVÁ, Doris, Vladimíra KOLOCOVÁ, Thomas HAUPENTHAL a Jens KRÜGER. *Passt schon! 2.: němčina pro střední školy*. Praha: Polyglot, 2017. ISBN 978-80-86195-92-6.

DUSILOVÁ, Doris, Vladimíra KOLOCOVÁ a Thomas HAUPENTHAL. *Passt schon! 3.: němčina pro střední školy*. Praha: Polyglot, 2017. ISBN 978-80-86195-96-4.

NEUNER, Gerhard a kol.: *Super! 2*. München : Hueber Verlag GmbH, 2015. ISBN 978 - 3 -19- 001064 - 6.

CRISTACHE, Carmen, a další. *Super! 3*. München : Hueber Verlag, 2016. ISBN 978-3-19-001065-3.

VOLTROVÁ, Michaela. *Přehledná německá gramatika s nadhledem*. 3. vydání. Plzeň: Fraus, 2019. Škola s nadhledem. ISBN 978-80-7489-525-8.

HOBERG, Rudolf a HOBERG, Ursula. *Der kleine Duden 4 - Deutsche Grammatik*. Plzeň : Fraus Verlag, 2016. ISBN 978-3-411-05575-3.

HÖPPNEROVÁ, Věra: *Deutsch an der Uni*. Praha: Ekopress s.r.o., 2017. ISBN 978-80-87865-09-5.

FUNK, Hermann, Christina KUHN, Laura NIELSEN, Britta WINZER-KIONTKE, Friederike JIN a Anita GRUNWALD. *Studio 21 B1: němčina pro jazykové a střední školy zpracovaná podle Společného evropského referenčního rámce pro jazyky*. Plzeň: Fraus, 2016. ISBN 978-80-7489-294-3.

Cd - Informace o vzdělávacím programu - charakteristika modulu

HAMANN, Carola. *Zwischendurch mal ... Sprechen: Niveau A1-A2: Kopiervorlagen*. München: Hueber Verlag, 2018. Deutsch als Fremdsprache (Hueber). ISBN 978-3-19-37100-2.

DUCKSTEIN, Barbara a Esther HAERTL. *Zwischendurch mal ... Wortschatz: Niveau A1-A2: Kopiervorlagen*. München: Hueber Verlag, 2017. Deutsch als Fremdsprache (Hueber). ISBN 978-3-19-421002-8.

BILLINA, Anneli. *Deutsch für Besserwisser A2*. München : Hueber Verlag, 2016. ISBN 978-3-19-017499-7.

BILLINA, Anneli a BETZ, Julika, Ulrike. *Deutsch für Besserwisser B1*. München : Hueber Verlag, 2016. ISBN 978-3-19-027499-4.

KUBÁLKOVÁ, Hana. *Komunikujeme německy: němčina pro obchod, ekonomiku a cestovní ruch*. Plzeň: Fraus, 2019. ISBN 978-80-7489-512-8.

SCHÜMANN, Anja, Cordula SCHURIG, Brigitte SCHÄFER a Frauke van der WERFF. *Menschen im Beruf: A2*. München: Hueber Verlag, 2015. Deutsch als Fremdsprache (Hueber). ISBN 978-3-19-141424-5.

GERHARD, Corinna. *Menschen im Beruf: A2+/B1*. München: Hueber Verlag, 2017. Deutsch als Fremdsprache (Hueber). ISBN 978-3-19-121587-3.

HERING, Axel a Magdalena MATUSSEK. *Menschen im Beruf - Telefontraining: B1-B2*. München: Hueber, 2016. Deutsch als Fremdsprache (Hueber). ISBN 978-3-19-151587-4.

HERING, Axel a Magdalena MATUSSEK. *Menschen im Beruf - Schreibtraining : B1-B2*. München: Hueber Verlag, [2016]. Deutsch als Fremdsprache (Hueber). ISBN 978-3-19-141587-7.

DEANE, Neil a Jitka STAŇKOVÁ. *Deutsch für deinen Job: Gastronomie: A2-B: učebnice s audio MP3*. Přeložila Daniela HERVERTOVÁ, přeložila Jitka ŠNAJDROVÁ. Plzeň: Fraus, 2016. ISBN 978-80-7489-342-1.

GRUNWALD, Anita. *Ja, gerne!* Berlin : Cornelsen Verlag, 2016. ISBN 978-3-06-020732-9.

HÖPPNEROVÁ, Věra: *Deutsch im Tourismus*. Praha: Ekopress s.r.o., 2014. ISBN 978-80-87865-08-8.

CZMERO, Jaromír, VESELÁ, Barbora.: *Sprechen Sie mit! Brno*: Edika, 2016. ISBN 978-80-266-1011-3.

BORN, Kathleen. a kol.: *Erfolgreich in Gastronomie und Hotellerie*. Berlin : Cornelsen Verlag, 2011. ISBN 978-3-06-020378-9.

HOMOLKOVÁ, Božena : *Realie německy mluvících zemí*. Plzeň: Fraus, 2008. ISBN 80-7238 -329 – 9.

DUSILOVÁ, Doris. a kol.: *Cvičebnice německé gramatiky*. Praha: Polyglot, 2004. ISBN 80-86195-10-4.

LÉVY - HILLERICH, Dorothea, D.: *Kommunikation im Tourismus*. Plzeň: Fraus, 2004. ISBN 3-464-21233 - 5.

BARBERIS, Paola, BRUNO, Elena.: *Deutsch im Hotel – Korrespondenz*. Ismaning: Hueber Verlag GmbH, 2001. ISBN 3 - 19 - 001647 – 1.

BARBERIS, Paola, BRUNO, Elena: *Deutsch im Hotel – Gespräche führen*, Ismaning: Hueber Verlag GmbH, 2002. ISBN 3-19-001646-1.

Cd - Informace o vzdělávacím programu - charakteristika modulu

BALCAR, Bohuslav a kol.: *Odborný konverzační česko-německý slovník cestovního ruchu*. Praha: Resonance, 2000. ISBN 3 – 468 – 49027 – 5.

Deutsche Welle

Deutsch Perfekt

SCHUBERT - Verlag

www.goethe.de

www.umimenemecky.cz

Cd - Informace o vzdělávacím programu - charakteristika modulu			
Název školy	Střední škola a Vyšší odborná škola cestovního ruchu, České Budějovice		
Název vzdělávacího programu	Cestovní ruch		
Kód oboru vzdělání	65 – 43 – N/01		
Forma vzdělávání	denní		
Název a kód modulu	1. cizí jazyk - německý II.	P 0105	
Název modulu anglicky	German II.		
Typ modulu	Povinný	dopor. období	3., 4.
Rozsah modulu (hodin týdně (p+c))	0+5	ECTS	4
Jiný způsob vyjádření rozsahu			
Forma hodnocení	Po 3. období zápočet a zkouška; po 4. období klasifikovaný zápočet		
Vstupní požadavky na studenta	P 0104		
Vyučující	Mgr. Tereza Peterková		
Cíle modulu Cílem modulu je prohloubení a rozšíření znalostí získaných během sekundárního studia, jak v oblasti lexikální, tak i gramatické, v rámci mezipředmětových vztahů získání obratnosti v obchodní korespondenci v německém jazyce. V návaznosti na předměty Geografie a Průvodcovská činnost budou obohaceny znalosti studentů z realit německy mluvících zemí. Při vyhledávání nových informací studenti uplatní zkušenosti z práce s internetem.			
Metody výuky Cvičení Metody a formy používané ve vyučovacím procesu: diskuzní, heuristické, situační, inscenační, mentální mapování, prezentační, skupinová výuka, vyučování audioorálních incentivních prvků ve výuce se zřetelem k odborné slovní zásobě			
Anotace modulu 1. Jazykové prostředky: obohacení slovní zásoby, gramatické stavby a syntaxe o méně frekventované či odborné prvky 2. Receptivní řečové dovednosti: a) poslech – rozumí delším promluvám a přednáškám, práce s videem b) čtení – rozumí článkům a zprávám, které se zabývají současnými problémy 3. Produktivní řečové dovednosti: a) ústní projev – dokáže vést plynulý rozhovor s rodilými mluvčími b) písemný projev – umí napsat srozumitelně podrobné texty na širokou škálu témat souvisejících s jeho zájmy 4. Realie: příprava exkurzí do německy mluvících zemí, vyhledávání informací na internetu			
Forma a váha hodnocení Hodnocení výsledků studentů: KZ – účast na cvičeních 70% úspěšnost v průběžných testech (á 20 min.) 2/3 hodnocení podle závěrečného souhrnného testu (délka 1 hod.) Z – písemná část 45 min. (30%) ústní část 20 min. (60%)			

Cd - Informace o vzdělávacím programu - charakteristika modulu

Studijní literatura a pomůcky

MICHŇOVÁ, Iva. *Německá gramatika: jednoduše a prakticky*. Praha: Grada, 2021. ISBN 978-80-247-5867-1.

BEŇOVÁ, Zuzana, Petr HLADÍK, Barbara BRESSLAU a Veronika VRTĚLKOVÁ. *D.leicht 3: němčina pro střední školy: učebnice a pracovní sešit*. Praha: Klett, 2018. ISBN 978-80-7397-286-8.

HILPERT, Silke, Daniela NIEBISCH, Sylvette PENNING-HIEMSTRA, Angela PUDE, Franz SPECHT, Monika REIMANN a Andreas TOMASZEWSKI. *Schritte international Neu 3: Niveau A2/1: Deutsch als Fremdsprache : Kursbuch und Arbeitsbuch*. München: Hueber Verlag, 2017. ISBN 978-3-19-301084-1.

HILPERT, Silke, Daniela NIEBISCH, Angela PUDE, Franz SPECHT, Monika REIMANN a Andreas TOMASZEWSKI. *Schritte international Neu 4: Niveau A2/2: Deutsch als Fremdsprache: Kursbuch und Arbeitsbuch*. München: Hueber Verlag, 2017. ISBN 978-3-19-601084-8.

LUSCHER, Renate. *Landeskunde Deutschland digital*. München: Verlag für Deutsch, 2023. ISBN -978-3-19-491741 -5.

BRÜSEKE, Rolf, SCHEUERER, Sinem a SCHEUERER, Joachim. *Starten wir! B1 - Kursbuch*. München : Hueber Verlag, 2020. ISBN 978-3-19-066000-1.

LUSCHER, Renate. *Landeskunde Deutschland digital*. München: Verlag für Deutsch, 2023. ISBN -978-3-19-491741 -5.

DOULOVÁ, Eva. *Deutsch am Arbeitsplatz*. Havlíčkův Brod: Auricon Publishing, 2023 ISBN 978-80-908642 -2-1.

DUSILOVÁ, Doris, Vladimíra KOLOCOVÁ, Thomas HAUPENTHAL a Jens KRÜGER. *Passt schon! 2.: němčina pro střední školy*. Praha: Polyglot, 2017. ISBN 978-80-86195-92-6.

DUSILOVÁ, Doris, Vladimíra KOLOCOVÁ a Thomas HAUPENTHAL. *Passt schon! 3.: němčina pro střední školy*. Praha: Polyglot, 2017. ISBN 978-80-86195-96-4.

NEUNER, Gerhard a kol.: *Super! 2*. München Hueber Verlag GmbH, 2015. ISBN 978 - 3 -19- 001064 - 6.

CRISTACHE, Carmen, a další. *Super! 3*. München : Hueber Verlag, 2016. ISBN 978-3-19-001065-3.

VOLTROVÁ, Michaela. *Přehledná německá gramatika s nadhledem*. 3. vydání. Plzeň: Fraus, 2019. Škola s nadhledem. ISBN 978-80-7489-525-8.

HOBERG, Rudolf a HOBERG, Ursula. *Der kleine Duden 4 - Deutsche Grammatik*. Plzeň : Fraus Verlag, 2016. ISBN 978-3-411-05575-3.

HÖPPNEROVÁ, Věra: *Deutsch an der Uni*. Praha: Ekopress s.r.o., 2017. ISBN 978-80-87865-09-5.

Cd - Informace o vzdělávacím programu - charakteristika modulu

FUNK, Hermann, Christina KUHN, Laura NIELSEN, Britta WINZER-KIONTKE, Friederike JIN a Anita GRUNWALD. *Studio 21 B1: němčina pro jazykové a střední školy zpracovaná podle Společného evropského referenčního rámce pro jazyky*. Plzeň: Fraus, 2016. ISBN 978-80-7489-294-3.

HAMANN, Carola. *Zwischendurch mal ... Sprechen: Niveau A1-A2: Kopiervorlagen*. München: Hueber Verlag, 2018. Deutsch als Fremdsprache (Hueber). ISBN 978-3-19-37100-2.

DUCKSTEIN, Barbara a Esther HAERTL. *Zwischendurch mal ... Wortschatz: Niveau A1-A2: Kopiervorlagen*. München: Hueber Verlag, 2017. Deutsch als Fremdsprache (Hueber). ISBN 978-3-19-421002-8.

BILLINA, Anneli. *Deutsch für Besserwisser A2*. München : Hueber Verlag, 2016. ISBN 978-3-19-017499-7.

BILLINA, Anneli a BETZ, Julika, Ulrike. *Deutsch für Besserwisser B1*. München : Hueber Verlag, 2016. ISBN 978-3-19-027499-4.

KUBÁLKOVÁ, Hana. *Komunikujeme německy: němčina pro obchod, ekonomiku a cestovní ruch*. Plzeň: Fraus, 2019. ISBN 978-80-7489-512-8.

SCHÜMANN, Anja, Cordula SCHURIG, Brigitte SCHÄFER a Frauke van der WERFF. *Menschen im Beruf: A2*. München: Hueber Verlag, 2015. Deutsch als Fremdsprache (Hueber). ISBN 978-3-19-141424-5.

GERHARD, Corinna. *Menschen im Beruf: A2+/B1*. München: Hueber Verlag, 2017. Deutsch als Fremdsprache (Hueber). ISBN 978-3-19-121587-3.

HERING, Axel a Magdalena MATUSSEK. *Menschen im Beruf - Telefontraining: B1-B2*. München: Hueber, 2016. Deutsch als Fremdsprache (Hueber). ISBN 978-3-19-151587-4.

HERING, Axel a Magdalena MATUSSEK. *Menschen im Beruf - Schreibtraining : B1-B2*. München: Hueber Verlag, [2016]. Deutsch als Fremdsprache (Hueber). ISBN 978-3-19-141587-7.

DEANE, Neil a Jitka STAŇKOVÁ. *Deutsch für deinen Job: Gastronomie: A2-B: učebnice s audio MP3*. Přeložila Daniela HERVERTOVÁ, přeložila Jitka ŠNAJDROVÁ. Plzeň: Fraus, 2016. ISBN 978-80-7489-342-1.

GRUNWALD, Anita. *Ja, gerne!* Berlin : Cornelsen Verlag, 2016. ISBN 978-3-06-020732-9.

HÖPPNEROVÁ, Věra: *Deutsch im Tourismus*. Praha: Ekopress s.r.o., 2014. ISBN 978-80-87865-08-8.

CZMERO, Jaromír, VESELÁ, Barbora.: *Sprechen Sie mit! Brno*: Edika, 2016. ISBN 978-80-266-1011-3.

BORN, Kathleen. a kol.: *Erfolgreich in Gastronomie und Hotellerie*. Berlin : Cornelsen Verlag, 2011. ISBN 978-3-06-020378-9.

HOMOLKOVÁ, Božena : *Realie německy mluvících zemí*. Plzeň: Fraus, 2008. ISBN 80-7238 -329 – 9.

DUSILOVÁ, Doris. a kol.: *Cvičebnice německé gramatiky*. Praha: Polyglot, 2004. ISBN 80-86195-10-4.

LÉVY - HILLERICH, Dorothea, D.: *Kommunikation im Tourismus*. Plzeň: Fraus, 2004. ISBN 3-464-21233 - 5.

BARBERIS, Paola, BRUNO, Elena.: *Deutsch im Hotel – Korrespondenz*. Ismaning: Hueber Verlag GmbH, 2001. ISBN 3 - 19 - 001647 – 1.

Cd - Informace o vzdělávacím programu - charakteristika modulu

BARBERIS, Paola, BRUNO, Elena: *Deutsch im Hotel – Gespräche führen*, Ismaning: Hueber Verlag GmbH, 2002. ISBN 3-19-001646-1.

BALCAR, Bohuslav a kol.: *Odborný konverzační česko-německý slovník cestovního ruchu*. Praha: Resonance, 2000. ISBN 3 – 468 – 49027 – 5.

Deutsche Welle

Deutsch Perfekt

SCHUBERT - Verlag

www.goethe.de

www.umimenemecky.cz

Cd - Informace o vzdělávacím programu - charakteristika modulu			
Název školy	Střední škola a Vyšší odborná škola cestovního ruchu, České Budějovice		
Název vzdělávacího programu	Cestovní ruch		
Kód oboru vzdělání	65 – 43 – N/01		
Forma vzdělávání	denní		
Název a kód modulu	1. cizí jazyk - německý III.	P 0106	
Název modulu anglicky	German III.		
Typ modulu	Povinný	dopor. období	5., 6.
Rozsah modulu (hodin týdně (p+c))	0+5	ECTS	4
Jiný způsob vyjádření rozsahu			
Forma hodnocení	Po 5. období zápočet a zkouška; po 6. období klasifikovaný zápočet		
Vstupní požadavky na studenta	P 0104, P 0105		
Vyučující	Mgr. Tereza Peterková		
Cíle modulu Cílem modulu je prohloubení a rozšíření znalostí získaných během sekundárního studia, jak v oblasti lexikální, tak i gramatické, v rámci mezipředmětových vztahů získání obratnosti v obchodní korespondenci v německém jazyce. V návaznosti na předměty Geografie a Průvodcovská činnost budou obohaceny znalosti studentů z realit německy mluvících zemí. Při vyhledávání nových informací studenti uplatní zkušenosti z práce s internetem.			
Metody výuky Cvičení Metody a formy používané ve vyučovacím procesu: diskuzní, heuristické, situační, inscenační, mentální mapování, prezentační, skupinová výuka, vyučování audioorálních incentivních prvků ve výuce se zřetelem k odborné slovní zásobě			
Anotace modulu 1. Jazykové prostředky: obohacení slovní zásoby a gramatické stavby, syntaxe o méně frekventované či odborné prvky 2. Receptivní řečové dovednosti: a) poslech – rozumí většině televizních zpráv, videí a filmům ve spisovném jazyce b) čtení – rozumí textům současné prózy 3. Produktivní řečové dovednosti: a) ústní projev – dokáže se aktivně zapojit do diskuze o známých tématech, vysvětlovat a obhajovat své názory b) písemný projev – umí napsat pojednání nebo zprávy, předávat informace, obhajovat nebo vyvracet určitý názor 4. Realie: příprava exkurzí do německy mluvících zemí, vyhledávání informací na internetu			
Forma a váha hodnocení KZ – účast na cvičeních 70% úspěšnost v průběžných testech (á 20 min.) 2/3 hodnocení podle závěrečného souhrnného testu (délka 1 hod.) Z – písemná část 45 min. (30%)			

Cd - Informace o vzdělávacím programu - charakteristika modulu

ústní část 20 min. (60%)

Ústní zkouška je součástí absolutoria.

Studijní literatura a pomůcky

MICHŇOVÁ, Iva. *Německá gramatika: jednoduše a prakticky*. Praha: Grada, 2021. ISBN 978-80-247-5867-1.

BEŇOVÁ, Zuzana, Petr HLADÍK, Barbara BRESSLAU a Veronika VRTĚLKOVÁ. *D.leicht 3: němčina pro střední školy: učebnice a pracovní sešit*. Praha: Klett, 2018. ISBN 978-80-7397-286-8.

HILPERT, Silke, Daniela NIEBISCH, Sylvette PENNING-HIEMSTRA, Angela PUDE, Franz SPECHT, Monika REIMANN a Andreas TOMASZEWSKI. *Schritte international Neu 3: Niveau A2/1: Deutsch als Fremdsprache : Kursbuch und Arbeitsbuch*. München: Hueber Verlag, 2017. ISBN 978-3-19-301084-1.

HILPERT, Silke, Daniela NIEBISCH, Angela PUDE, Franz SPECHT, Monika REIMANN a Andreas TOMASZEWSKI. *Schritte international Neu 4: Niveau A2/2: Deutsch als Fremdsprache: Kursbuch und Arbeitsbuch*. München: Hueber Verlag, 2017. ISBN 978-3-19-601084-8.

LUSCHER, Renate. *Landeskunde Deutschland digital*. München: Verlag für Deutsch, 2023. ISBN -978-3-19-491741 -5.

BRÜSEKE, Rolf, SCHEUERER, Sinem a SCHEUERER, Joachim. *Starten wir! B1 - Kursbuch*. München : Hueber Verlag, 2020. ISBN 978-3-19-066000-1.

LUSCHER, Renate. *Landeskunde Deutschland digital*. München: Verlag für Deutsch, 2023. ISBN -978-3-19-491741 -5.

DOULOVÁ, Eva. *Deutsch am Arbeitsplatz*. Havlíčkův Brod: Auricon Publishing, 2023 ISBN 978-80-908642 -2-1.

DUSILOVÁ, Doris, Vladimíra KOLOCOVÁ, Thomas HAUPENTHAL a Jens KRÜGER. *Passt schon! 2.: němčina pro střední školy*. Praha: Polyglot, 2017. ISBN 978-80-86195-92-6.

DUSILOVÁ, Doris, Vladimíra KOLOCOVÁ a Thomas HAUPENTHAL. *Passt schon! 3.: němčina pro střední školy*. Praha: Polyglot, 2017. ISBN 978-80-86195-96-4.

NEUNER, Gerhard a kol.: *Super! 2*. München Hueber Verlag GmbH, 2015. ISBN 978 - 3 -19- 001064 - 6.

CRISTACHE, Carmen, a další. *Super! 3*. München : Hueber Verlag, 2016. ISBN 978-3-19-001065-3.

VOLTROVÁ, Michaela. *Přehledná německá gramatika s nadhledem*. 3. vydání. Plzeň: Fraus, 2019. Škola s nadhledem. ISBN 978-80-7489-525-8.

HOBERG, Rudolf a HOBERG, Ursula. *Der kleine Duden 4 - Deutsche Grammatik*. Plzeň : Fraus Verlag, 2016. ISBN 978-3-411-05575-3.

HÖPPNEROVÁ, Věra: *Deutsch an der Uni*. Praha: Ekopress s.r.o., 2017. ISBN 978-80-87865-09-5.

Cd - Informace o vzdělávacím programu - charakteristika modulu

FUNK, Hermann, Christina KUHN, Laura NIELSEN, Britta WINZER-KIONTKE, Friederike JIN a Anita GRUNWALD. *Studio 21 B1: němčina pro jazykové a střední školy zpracovaná podle Společného evropského referenčního rámce pro jazyky*. Plzeň: Fraus, 2016. ISBN 978-80-7489-294-3.

HAMANN, Carola. *Zwischendurch mal ... Sprechen: Niveau A1-A2: Kopiervorlagen*. München: Hueber Verlag, 2018. Deutsch als Fremdsprache (Hueber). ISBN 978-3-19-37100-2.

DUCKSTEIN, Barbara a Esther HAERTL. *Zwischendurch mal ... Wortschatz: Niveau A1-A2: Kopiervorlagen*. München: Hueber Verlag, 2017. Deutsch als Fremdsprache (Hueber). ISBN 978-3-19-421002-8.

BILLINA, Anneli. *Deutsch für Besserwisser A2*. München : Hueber Verlag, 2016. ISBN 978-3-19-017499-7.

BILLINA, Anneli a BETZ, Julika, Ulrike. *Deutsch für Besserwisser B1*. München : Hueber Verlag, 2016. ISBN 978-3-19-027499-4.

KUBÁLKOVÁ, Hana. *Komunikujeme německy: němčina pro obchod, ekonomiku a cestovní ruch*. Plzeň: Fraus, 2019. ISBN 978-80-7489-512-8.

SCHÜMANN, Anja, Cordula SCHURIG, Brigitte SCHÄFER a Frauke van der WERFF. *Menschen im Beruf: A2*. München: Hueber Verlag, 2015. Deutsch als Fremdsprache (Hueber). ISBN 978-3-19-141424-5.

GERHARD, Corinna. *Menschen im Beruf: A2+/B1*. München: Hueber Verlag, 2017. Deutsch als Fremdsprache (Hueber). ISBN 978-3-19-121587-3.

HERING, Axel a Magdalena MATUSSEK. *Menschen im Beruf - Telefontraining: B1-B2*. München: Hueber, 2016. Deutsch als Fremdsprache (Hueber). ISBN 978-3-19-151587-4.

HERING, Axel a Magdalena MATUSSEK. *Menschen im Beruf - Schreibtraining : B1-B2*. München: Hueber Verlag, [2016]. Deutsch als Fremdsprache (Hueber). ISBN 978-3-19-141587-7.

DEANE, Neil a Jitka STAŇKOVÁ. *Deutsch für deinen Job: Gastronomie: A2-B: učebnice s audio MP3*. Přeložila Daniela HERVERTOVÁ, přeložila Jitka ŠNAJDROVÁ. Plzeň: Fraus, 2016. ISBN 978-80-7489-342-1.

GRUNWALD, Anita. *Ja, gerne!* Berlin : Cornelsen Verlag, 2016. ISBN 978-3-06-020732-9.

HÖPPNEROVÁ, Věra: *Deutsch im Tourismus*. Praha: Ekopress s.r.o., 2014. ISBN 978-80-87865-08-8.

CZMERO, Jaromír, VESELÁ, Barbora.: *Sprechen Sie mit! Brno*: Edika, 2016. ISBN 978-80-266-1011-3.

BORN, Kathleen. a kol.: *Erfolgreich in Gastronomie und Hotellerie*. Berlin : Cornelsen Verlag, 2011. ISBN 978-3-06-020378-9.

HOMOLKOVÁ, Božena : *Reálie německy mluvících zemí*. Plzeň: Fraus, 2008. ISBN 80 - 7238 -329 – 9.

DUSILOVÁ, Doris. a kol.: *Cvičebnice německé gramatiky*. Praha: Polyglot, 2004. ISBN 80-86195-10-4.

LÉVY - HILLERICH, Dorothea, D.: *Kommunikation im Tourismus*. Plzeň: Fraus, 2004. ISBN 3-464-21233 - 5.

BARBERIS, Paola, BRUNO, Elena.: *Deutsch im Hotel – Korrespondenz*. Ismaning: Hueber Verlag GmbH, 2001. ISBN 3 - 19 - 001647 – 1.

Cd - Informace o vzdělávacím programu - charakteristika modulu

BARBERIS, Paola., BRUNO, Elena.: *Deutsch im Hotel – Gespräche führen*, Ismaning: Hueber Verlag GmbH, 2002. ISBN 3-19-001646-1.

BALCAR, Bohuslav a kol.: *Odborný konverzační česko-německý slovník cestovního ruchu*. Praha: Resonance, 2000. ISBN 3 – 468 – 49027 – 5.

Deutsche Welle

Deutsch Perfekt

SCHUBERT - Verlag

www.goethe.de

www.umimenemecky.cz

Cd - Informace o vzdělávacím programu - charakteristika modulu			
Název školy	Střední škola a Vyšší odborná škola cestovního ruchu, České Budějovice		
Název vzdělávacího programu	Cestovní ruch		
Kód oboru vzdělání	65 – 43 – N/01		
Forma vzdělávání	denní		
Název a kód modulu	2. cizí jazyk – anglický I.	P 0107	
Název modulu anglicky	English I.		
Typ modulu	Povinný	dopor. období	1., 2.
Rozsah modulu (hodin týdně (p+c))	0+6	ECTS	4
Jiný způsob vyjádření rozsahu			
Forma hodnocení	Po 1. období klasifikovaný zápočet; po 2. období zápočet a zkouška		
Vstupní požadavky na studenta	0		
Vyučující	Mgr. Lenka Bednářová		
Cíle modulu Cílem modulu je vedení studenta k aktivnímu osvojování si anglického jazyka od základního učiva k úrovni střední pokročilosti v oblasti obecného jazyka jako východiska k postupné oborové aplikaci.			
Metody výuky Cvičení Metody a formy používané ve vyučovacím procesu: diskuzní, heuristické, situační, inscenační, mentální mapování, prezentační, skupinová výuka, vyučování audioorálních incentivních prvků ve výuce se zřetelem k odborné slovní zásobě			
Anotace modulu 1. Lexikální oblast – aktivní nácvik slovní zásoby ve větném kontextu. 2. Frazeologická oblast – praktická aplikace používaných obrátů v obecně běžných hovorových situacích. 3. Mluvnická oblast – osvojení si praktických dovedností k úrovni střední pokročilosti. 4. Fonetická oblast – nácvik dovedností základního porozumění mluvenému projevu rodilého mluvčího a schopnosti odpovídající reagece. 5. Poznávací oblast – základní poznatky z oblasti reálií anglicky mluvících zemí s využitelností pro cestovní ruch.			
Forma a váha hodnocení V průběhu ročníku zápočty a zkouška. KZ - účast na cvičeních – 70 % - úspěšnost v průběžných testech /á 30 min/ Z - písemná část – 45 min. - ústní část – 15 min.			

Cd - Informace o vzdělávacím programu - charakteristika modulu

Studijní literatura a pomůcky

Hudson, J., Salandyk, W.: *Life Vision Pre-Intermediate Student's Book with eBook*, Oxford University Press, 2022, ISBN 9780194080286

Wildman, J., *Insight Second Edition Pre-Intermediate Student's Book with Online Practice*, Oxford University Press, 2022, ISBN 9780194264822

Dubicka, I. – O'Keeffe, M.: *English for International Tourism, Pre-Intermediate*, Pearson, 2003, ISBN 9780582479883

Walker, R. – Harding, K.: *Oxford English for Careers. Tourism 1 – Student's book*. Oxford University Press, 2007. 144 s. ISBN 978-0-19-455100-7

[linguahouse.com/en-GB/esl-lesson-plans](https://www.linguahouse.com/en-GB/esl-lesson-plans)

[english-practice.at](https://www.english-practice.at)

[eslbrains.com](https://www.eslbrains.com)

[yourenglishpal.com](https://www.yourenglishpal.com)

Cd - Informace o vzdělávacím programu - charakteristika modulu			
Název školy	Střední škola a Vyšší odborná škola cestovního ruchu, České Budějovice		
Název vzdělávacího programu	Cestovní ruch		
Kód oboru vzdělání	65 – 43 – N/01		
Forma vzdělávání	denní		
Název a kód modulu	2. cizí jazyk – anglický II.	P 0108	
Název modulu anglicky	English II.		
Typ modulu	Povinný	dopor. období	3., 4.
Rozsah modulu (hodin týdně (p+c))	0+5	ECTS	4
Jiný způsob vyjádření rozsahu			
Forma hodnocení	Po 3. období klasifikovaný zápočet; po 4. období zápočet a zkouška		
Vstupní požadavky na studenta	P 0107		
Vyučující	Mgr. Lenka Bednářová		
Cíle modulu Cílem modulu je praktické prohlubování dosud získaných znalostí a dovedností jako předpokladu k rozvíjení jazykových kvalit v úrovni střední pokročilosti při současně aplikaci oborových specifik.			
Metody výuky Cvičení Metody a formy používané ve vyučovacím procesu: diskuzní, heuristické, situační, inscenační, mentální mapování, prezentační, skupinová výuka, vyučování audioorálních incentivních prvků ve výuce se zřetelem k odborné slovní zásobě			
Anotace modulu 1. Lexikální oblast - aktivní nácvik 2500 slov ve větném kontextu. 2 Frazeologická oblast - postupné uvádění aplikace frazeologických obrátů s rozvíjením řečových dovedností. 3. Mluvnická oblast - dosažení osvojení mluvnických jevů na úroveň střední pokročilosti. 4. Fonetická oblast - nácvik dovedností porozumění mluvenému projevu rodilého mluvčího a schopnosti odpovídající reague. 5. Poznávací oblast – reálie anglicky mluvících zemí, základní zvyklosti a tradice života v těchto zemích, možnosti spolupráce České republiky s těmito zeměmi v oblasti cestovního ruchu.			
Forma a váha hodnocení V průběhu ročníku zápočty a zkouška. KZ - účast na cvičeních – 70 % - úspěšnost v průběžných testech /á 30 min/ Z - písemná část – 45 min. - ústní část – 15 min.			

Cd - Informace o vzdělávacím programu - charakteristika modulu

Studijní literatura a pomůcky

Bowell, J., Kelly, P.: *Life Vision Intermediate Student's Book with eBook*, Oxford University Press, 2022, ISBN 9780194080569

Wildman, J.: *Insight Second Edition Intermediate Student's Book with Online Practice*, Oxford University Press, 2022, ISBN 97819465140

Dubicka, I. – O'Keeffe, M.: *English for International Tourism, Pre-Intermediate*. Pearson, 2003. ISBN 9780582479883

Walker, R. – Harding, K.: *Oxford English for Careers. Tourism 1 – Student's book*. Oxford University Press, 2007. 144 s. ISBN 978-0-19-455100-7

linguahouse.com/en-GB/esl-lesson-plans

english-practice.at

eslbrains.com

yourenglishpal.com

Cd - Informace o vzdělávacím programu - charakteristika modulu			
Název školy	Střední škola a Vyšší odborná škola cestovního ruchu, České Budějovice		
Název vzdělávacího programu	Cestovní ruch		
Kód oboru vzdělání	65 – 43 – N/01		
Forma vzdělávání	denní		
Název a kód modulu	2. cizí jazyk – anglický III.	P 0109	
Název modulu anglicky	English III.		
Typ modulu	Povinný	dopor. období	5., 6.
Rozsah modulu (hodin týdně (p+c))	0+5	ECTS	4
Jiný způsob vyjádření rozsahu			
Forma hodnocení	Po 5. období klasifikovaný zápočet; po 6. období zápočet a zkouška		
Vstupní požadavky na studenta	P 0107, P 0108		
Vyučující	Mgr. Lenka Bednářová		
Cíle modulu Cílem modulu je vedení výuky na úrovni střední jazykové pokročilosti s uplatňováním praktických pravidel specifiky odborné komunikace.			
Metody výuky Cvičení Metody a formy používané ve vyučovacím procesu: diskuzní, heuristické, situační, inscenační, mentální mapování, prezentační, skupinová výuka, vyučování audioorálních incentivních prvků ve výuce se zřetelem k odborné slovní zásobě			
Anotace modulu 1. Lexikální a frazeologická oblast – výrazná orientace na oborová témata. 2. Mluvnická oblast – rozvíjení a prohlubování dosavadních dovedností v praktických situacích při současném překonávání výskytu zjištěných nedostatků. 3. Fonetická oblast – úspěšné zvládání středně obtížných poslechových materiálů se současným rozvíjením odpovídající reagece. 4. Poznávací oblast – praktické prohlubování jazykové připravenosti k aplikaci dosažených jazykových kvalit v základních oblastech činnosti v rámci cestovního ruchu.			
Forma a váha hodnocení V průběhu ročníku zápočty a zkouška, zpracování cizojazyčného resumé k absolventské práci a v rámci absolutoria cizojazyčná diskuse k odborným otázkám zpracovaným v absolventské práci. KZ - účast na cvičeních – 70% - úspěšnost v průběžných testech /á 30 min./ Z – písemná část – 45 min. - ústní část - 15 min.			

Studijní literatura a pomůcky

Bowell, J., Kelly, P.: *Life Vision Intermediate Student's Book with eBook*, Oxford University Press, 2022, ISBN 9780194080569

Wildman, J.: *Insight Second Edition Intermediate Student's Book with Online Practice*, Oxford University Press, 2022, ISBN 97819465140

Dubicka, I. – O'Keeffe, M.: *English for International Tourism, Pre-Intermediate*. Pearson, 2003, ISBN 9780582479883

Walker, R. – Harding, K.: *Oxford English for Careers. Tourism 1 – Student's book*. Oxford University Press, 2007. 144 s. ISBN 978-0-19-455100-7

linguahouse.com/en-GB/esl-lesson-plans

english-practice.at

eslbrains.com

yourenglishpal.com

Cd - Informace o vzdělávacím programu - charakteristika modulu			
Název školy	Střední škola a Vyšší odborná škola cestovního ruchu, České Budějovice		
Název vzdělávacího programu	Cestovní ruch		
Kód oboru vzdělání	65 – 43 – N/01		
Forma vzdělávání	denní		
Název a kód modulu	2. cizí jazyk – německý I.	P 0110	
Název modulu anglicky	German I.		
Typ modulu	Povinný	dopor. období	1., 2.
Rozsah modulu (hodin týdně (p+c))	0+6	ECTS	4
Jiný způsob vyjádření rozsahu			
Forma hodnocení	Po 1. období klasifikovaný zápočet; po 2. období zápočet a zkouška		
Vstupní požadavky na studenta	0		
Vyučující	Mgr. Tereza Peterková		
Cíle modulu			
Modul je určen pro studenty, kteří se němčinu ještě neučili, popřípadě mají neúplné znalosti jazyka, které je třeba zopakovat, utřídit, shrnout a systematizovat.			
Cílem je dosažení aktivní znalosti němčiny na úrovni A1.			
Metody výuky			
Cvičení			
Metody a formy používané ve vyučovacím procesu: diskuzní, heuristické, situační, inscenační, mentální mapování, prezentační, skupinová výuka, vyučování audioorálních incentivních prvků ve výuce se zřetelem k odborné slovní zásobě			
Anotace modulu			
1. Jazykové prostředky: aktivní osvojení nejvíce frekventovaných slov a slovních spojení, aktivní osvojení podstatných jevů německé mluvnice			
2. Receptivní řečové dovednosti: 1) poslech – rozumí známým slovům a zcela základním frázím týkajícími se vlastní osoby, rodiny a bezprostředního okolí, pokud lidé hovoří pomalu a zřetelně			
2) čtení – rozumí známým jménům, slovům a velmi jednoduchým větám			
3. Produktivní řečové dovednosti: 1) ústní projev – umí se jednoduchým způsobem domluvit, je-li partner ochoten zopakovat pomaleji svou výpověď nebo ji přeformulovat, dále umí klást jednoduché otázky a na podobné otázky odpovídat			
2) písemný projev – umí napsat stručný jednoduchý text, vyplnit formuláře obsahující osobní údaje			

Cd - Informace o vzdělávacím programu - charakteristika modulu

Forma a váha hodnocení

KZ – účast na cvičeních 70%

úspěšnost v průběžných testech (á 20 min.) 2/3

hodnocení podle závěrečného souhrnného testu (délka 1 hod.)

Z – písemná část 45 min. (30%)

ústní část 20 min. (60%)

Studijní literatura a pomůcky

MICHŇOVÁ, Iva. *Německá gramatika: jednoduše a prakticky*. Praha: Grada, 2021. ISBN 978-80-247-5867-1.

BEŇOVÁ, Zuzana, Petr HLADÍK a Iris MILDE. *D.leicht 1: němčina pro střední školy: učebnice a pracovní sešit*. Praha: Klett, 2016. ISBN 978-80-7397-216-5.

BEŇOVÁ, Zuzana, Petr HLADÍK a Barbara BRESSLAU. *D.leicht 2: němčina pro střední školy: učebnice a pracovní sešit*. Praha: Klett, 2017. ISBN 978-80-7397-261-5.

BEŇOVÁ, Zuzana, Petr HLADÍK, Barbara BRESSLAU a Veronika VRTĚLKOVÁ. *D.leicht 3: němčina pro střední školy: učebnice a pracovní sešit*. Praha: Klett, 2018. ISBN 978-80-7397-286-8.

NIEBISCH, Daniela, Sylvette PENNING-HIEMSTRA, Franz SPECHT, Monika BOVERMANN, Angela PUDE a Monika REIMANN. *Schritte international Neu 1: Niveau A1/1: Deutsch als Fremdsprache : Kursbuch und Arbeitsbuch*. München: Hueber Verlag, 2016. ISBN 978-3-19-301082-7.

NIEBISCH, Daniela, Sylvette PENNING-HIEMSTRA, Franz SPECHT, Monika BOVERMANN, Angela PUDE a Monika REIMANN. *Schritte international Neu 2: Niveau A1/2: Deutsch als Fremdsprache : Kursbuch und Arbeitsbuch*. München: Hueber Verlag, 2016. ISBN 978-3-19-601082-4.

HILPERT, Silke, Daniela NIEBISCH, Sylvette PENNING-HIEMSTRA, Angela PUDE, Franz SPECHT, Monika REIMANN a Andreas TOMASZEWSKI. *Schritte international Neu 3: Niveau A2/1: Deutsch als Fremdsprache : Kursbuch und Arbeitsbuch*. München: Hueber Verlag, 2017. ISBN 978-3-19-301084-1.

HILPERT, Silke, Daniela NIEBISCH, Angela PUDE, Franz SPECHT, Monika REIMANN a Andreas TOMASZEWSKI. *Schritte international Neu 4: Niveau A2/2: Deutsch als Fremdsprache: Kursbuch und Arbeitsbuch*. München: Hueber Verlag, 2017. ISBN 978-3-19-601084-8.

BRÜSEKE, Rolf a SCHEUERER, Sinem. *Starten wir! A1 - Arbeitsbuch*. München : Hueber Verlag, 2017. ISBN 978-3-19-026000-3.

BRÜSEKE, Rolf. *Starten wir! A1 - Kursbuch*. München : Hueber Verlag, 2017. ISBN 978-3-19-016000-6.

BRÜSEKE, Rolf, SCHEUERER, Sinem a SCHEUERER, Joachim. *Starten wir! B1 - Kursbuch*. München : Hueber Verlag, 2020. ISBN 978-3-19-066000-1.

DOULOVÁ, Eva. *Deutsch am Arbeitsplatz*. Havlíčkův Brod: Auricon Publishing, 2023 ISBN 978-80-908642-2-1.

DUSILOVÁ, Doris, Vladimíra KOLOCOVÁ, Thomas HAUPENTHAL a Jens KRÜGER. *Passt schon! 1.: němčina pro střední školy*. Praha: Polyglot, 2016. ISBN 978-80-86195-89-6.

DUSILOVÁ, Doris, Vladimíra KOLOCOVÁ, Thomas HAUPENTHAL a Jens KRÜGER. *Passt schon! 2.: němčina pro střední školy*. Praha: Polyglot, 2017. ISBN 978-80-86195-92-6.

Cd - Informace o vzdělávacím programu - charakteristika modulu

DUSILOVÁ, Doris, Vladimíra KOLOCOVÁ a Thomas HAUPENTHAL. *Passt schon! 3.: němčina pro střední školy*. Praha: Polyglot, 2017. ISBN 978-80-86195-96-4.

NEUNER, Gerhard a kol.: *Super! 1*. München: Hueber Verlag GmbH, 2014. ISBN 978-3-19-001063-9.

NEUNER, Gerhard a kol.: *Super! 2*. München: Hueber Verlag GmbH, 2014. ISBN 978-3-19-001064-6.

CRISTACHE, Carmen, a další. *Super! 3*. München : Hueber Verlag, 2016. ISBN 978-3-19-001065-3.

TKADLEČKOVÁ, Carla, Petr TLUSTÝ, Radana HORNÍKOVÁ a Vlastimil HORNÍK. *Genau! 1: němčina pro střední odborné školy a učiliště*. Aktualizované vydání. Praha: Klett, 2018. ISBN 978-80-7397-293-6.

VOLTROVÁ, Michaela. *Přehledná německá gramatika s nadhledem*. 3. vydání. Plzeň: Fraus, 2019. Škola s nadhledem. ISBN 978-80-7489-525-8.

DINSEL, Sabine a MAYRHOFER, Lukas. *Deutsch Übungsbuch Grammatik A1/A2*. München : Hueber Verlag, 2017. ISBN 978-3-190-91721-1.

HOBERG, Rudolf a HOBERG, Ursula. *Der kleine Duden 4 - Deutsche Grammatik*. Plzeň : Fraus Verlag, 2016. ISBN 978-3-411-05575-3.

HÖPPNEROVÁ, Věra: *Deutsch an der Uni*. Praha: Ekopress s.r.o., 2017. ISBN 978-80-87865-09-5.

FUNK, Hermann, Christina KUHN, Laura NIELSEN, Britta WINZER-KIONTKE, Friederike JIN a Anita GRUNWALD. *Studio 21 B1: němčina pro jazykové a střední školy zpracovaná podle Společného evropského referenčního rámce pro jazyky*. Plzeň: Fraus, 2016. ISBN 978-80-7489-294-3.

HAMANN, Carola. *Zwischendurch mal ... Sprechen: Niveau A1-A2: Kopiervorlagen*. München: Hueber Verlag, 2018. Deutsch als Fremdsprache (Hueber). ISBN 978-3-19-37100-2.

DUCKSTEIN, Barbara a Esther HAERTL. *Zwischendurch mal ... Wortschatz: Niveau A1-A2: Kopiervorlagen*. München: Hueber Verlag, 2017. Deutsch als Fremdsprache (Hueber). ISBN 978-3-19-421002-8.

BILLINA, Anneli. *Deutsch für Besserwisser A2*. München : Hueber Verlag, 2016. ISBN 978-3-19-017499-7.

BILLINA, Anneli a BETZ, Julika, Ulrike. *Deutsch für Besserwisser B1*. München : Hueber Verlag, 2016. ISBN 978-3-19-027499-4.

KUBÁLKOVÁ, Hana. *Komunikujeme německy: němčina pro obchod, ekonomiku a cestovní ruch*. Plzeň: Fraus, 2019. ISBN 978-80-7489-512-8.

SCHÜMANN, Anja, Cordula SCHURIG, Brigitte SCHAEFER a Frauke van der WERFF. *Menschen im Beruf: A1*. München: Hueber, 2015. Deutsch als Fremdsprache (Hueber). ISBN 978-3-19-101424-7.

SCHÜMANN, Anja, Cordula SCHURIG, Brigitte SCHÄFER a Frauke van der WERFF. *Menschen im Beruf: A2*. München: Hueber Verlag, 2015. Deutsch als Fremdsprache (Hueber). ISBN 978-3-19-141424-5.

GERHARD, Corinna. *Menschen im Beruf: A2+/B1*. München: Hueber Verlag, 2017. Deutsch als Fremdsprache (Hueber). ISBN 978-3-19-121587-3.

HERING, Axel a Magdalena MATUSSEK. *Menschen im Beruf - Telefontraining: B1-B2*. München: Hueber Verlag, 2016. Deutsch als Fremdsprache (Hueber). ISBN 978-3-19-151587-4.

Cd - Informace o vzdělávacím programu - charakteristika modulu

HERING, Axel a Magdalena MATUSSEK. *Menschen im Beruf - Schreibtraining : B1-B2*. München: Hueber Verlag, 2016 . Deutsch als Fremdsprache (Hueber). ISBN 978-3-19-141587-7.

DEANE, Neil a Jitka STAŇKOVÁ. *Deutsch für deinen Job: Gastronomie: A2-B: učebnice s audio MP3*. Přeložila Daniela HERVERTOVÁ, přeložila Jitka ŠNAJDROVÁ. Plzeň: Fraus, 2016. ISBN 978-80-7489-342-1.

GRUNWALD, Anita. *Ja, gerne!* Berlin : Cornelsen Verlag, 2016. ISBN 978-3-06-020732-9.

HÖPPNEROVÁ, Věra: *Deutsch im Tourismus*. Praha: Ekopress s.r.o., 2014. ISBN 978-80-87865-08-8.

CZMERO, Jaromír, VESELÁ, Barbora.: *Sprechen Sie mit! Brno*: Edika, 2016. ISBN 978-80-266-1011-3.

BORN, Kathleen. a kol.: *Erfolgreich in Gastronomie und Hotellerie*. Berlin : Cornelsen Verlag, 2011. ISBN 978-3-06-020378-9.

HOMOLKOVÁ, Božena : *Realie německy mluvících zemí*. Plzeň: Fraus, 2008. ISBN 80 - 7238 -329 – 9.

DUSILOVÁ, Doris. a kol.: *Cvičebnice německé gramatiky*. Praha: Polyglot, 2004. ISBN 80-86195-10-4.

LÉVY - HILLERICH, Dorothea : *Kommunikation im Tourismus*. Plzeň: Fraus, 2004. ISBN 3-464-21233 -5.

BARBERIS, Paola, BRUNO, Elena: *Deutsch im Hotel – Korrespondenz*. Ismaning: Hueber Verlag GmbH, 2001. ISBN 3-19-001647- 1.

BARBERIS, Paola, BRUNO, Elena: *Deutsch im Hotel – Gespräche führen*, Ismaning: Hueber Verlag GmbH, 2002. ISBN 3-19-001646-1.

BALCAR, Bohuslav a kol.: *Odborný konverzační česko-německý slovník cestovního ruchu*. Praha: Resonance, 2000. ISBN 3 - 468 – 49027 – 5.

Deutsche Welle
Deutsch Perfekt
SCHUBERT - Verlag
www.goethe.de
www.umimenemecky.cz

Cd - Informace o vzdělávacím programu - charakteristika modulu			
Název školy	Střední škola a Vyšší odborná škola cestovního ruchu, České Budějovice		
Název vzdělávacího programu	Cestovní ruch		
Kód oboru vzdělání	65 – 43 – N/01		
Forma vzdělávání	denní		
Název a kód modulu	2. cizí jazyk – německý II.	P 0111	
Název modulu anglicky	German II.		
Typ modulu	Povinný	dopor. období	3., 4.
Rozsah modulu (hodin týdně (p+c))	0+5	ECTS	4
Jiný způsob vyjádření rozsahu			
Forma hodnocení	Po 3. období klasifikovaný zápočet; po 4. období zápočet a zkouška		
Vstupní požadavky na studenta	P 0110		
Vyučující	Mgr. Tereza Peterková		
Cíle modulu Modul je určen pro studenty, kteří se němčinu ještě neučili, popřípadě mají neúplné znalosti jazyka, které je třeba zopakovat, utřídit, shrnout a systematizovat. Cílem je dosažení aktivní znalosti němčiny na úrovni A2.			
Metody výuky Cvičení Metody a formy používané ve vyučovacím procesu: diskuzní, heuristické, situační, inscenační, mentální mapování, prezentační, skupinová výuka, vyučování audioorálních incentivních prvků ve výuce se zřetelem k odborné slovní zásobě			
Anotace modulu 1. Jazykové prostředky: aktivní osvojení slov a slovních spojení na úrovni A2 			

Cd - Informace o vzdělávacím programu - charakteristika modulu

Studijní literatura a pomůcky

MICHŇOVÁ, Iva. *Německá gramatika: jednoduše a prakticky*. Praha: Grada, 2021. ISBN 978-80-247-5867-1.

BEŇOVÁ, Zuzana, Petr HLADÍK a Iris MILDE. *D.leicht 1: němčina pro střední školy: učebnice a pracovní sešit*. Praha: Klett, 2016. ISBN 978-80-7397-216-5.

BEŇOVÁ, Zuzana, Petr HLADÍK a Barbara BRESSLAU. *D.leicht 2: němčina pro střední školy: učebnice a pracovní sešit*. Praha: Klett, 2017. ISBN 978-80-7397-261-5.

BEŇOVÁ, Zuzana, Petr HLADÍK, Barbara BRESSLAU a Veronika VRTĚLKOVÁ. *D.leicht 3: němčina pro střední školy: učebnice a pracovní sešit*. Praha: Klett, 2018. ISBN 978-80-7397-286-8.

NIEBISCH, Daniela, Sylvette PENNING-HIEMSTRA, Franz SPECHT, Monika BOVERMANN, Angela PUDE a Monika REIMANN. *Schritte international Neu 1: Niveau A1/1: Deutsch als Fremdsprache: Kursbuch und Arbeitsbuch*. München: Hueber Verlag, 2016. ISBN 978-3-19-301082-7.

NIEBISCH, Daniela, Sylvette PENNING-HIEMSTRA, Franz SPECHT, Monika BOVERMANN, Angela PUDE a Monika REIMANN. *Schritte international Neu 2: Niveau A1/2: Deutsch als Fremdsprache : Kursbuch und Arbeitsbuch*. München: Hueber Verlag, 2016. ISBN 978-3-19-601082-4.

HILPERT, Silke, Daniela NIEBISCH, Sylvette PENNING-HIEMSTRA, Angela PUDE, Franz SPECHT, Monika REIMANN a Andreas TOMASZEWSKI. *Schritte international Neu 3: Niveau A2/1: Deutsch als Fremdsprache : Kursbuch und Arbeitsbuch*. München: Hueber Verlag, 2017. ISBN 978-3-19-301084-1.

HILPERT, Silke, Daniela NIEBISCH, Angela PUDE, Franz SPECHT, Monika REIMANN a Andreas TOMASZEWSKI. *Schritte international Neu 4: Niveau A2/2: Deutsch als Fremdsprache: Kursbuch und Arbeitsbuch*. München: Hueber Verlag, 2017. ISBN 978-3-19-601084-8.

BRÜSEKE, Rolf a SCHEUERER, Sinem. *Starten wir! A1 - Arbeitsbuch*. München : Hueber Verlag, 2017. ISBN 978-3-19-026000-3.

BRÜSEKE, Rolf. *Starten wir! A1 - Kursbuch*. München : Hueber Verlag, 2017. ISBN 978-3-19-016000-6.

BRÜSEKE, Rolf, SCHEUERER, Sinem a SCHEUERER, Joachim. *Starten wir! B1 - Kursbuch*. München : Hueber Verlag, 2020. ISBN 978-3-19-066000-1.

DOULOVÁ, Eva. *Deutsch am Arbeitsplatz*. Havlíčkův Brod: Auricon Publishing, 2023 ISBN 978-80-908642-2-1.

DUSILOVÁ, Doris, Vladimíra KOLOCOVÁ, Thomas HAUPENTHAL a Jens KRÜGER. *Passt schon! 1.: němčina pro střední školy*. Praha: Polyglot, 2016. ISBN 978-80-86195-89-6.

DUSILOVÁ, Doris, Vladimíra KOLOCOVÁ, Thomas HAUPENTHAL a Jens KRÜGER. *Passt schon! 2.: němčina pro střední školy*. Praha: Polyglot, 2017. ISBN 978-80-86195-92-6.

DUSILOVÁ, Doris, Vladimíra KOLOCOVÁ a Thomas HAUPENTHAL. *Passt schon! 3.: němčina pro střední školy*. Praha: Polyglot, 2017. ISBN 978-80-86195-96-4.

NEUNER, Gerhard a kol.: *Super! 1*. München: Hueber Verlag GmbH, 2014. ISBN 978-3-19-001063-9.

NEUNER, Gerhard a kol.: *Super! 2*. München Hueber Verlag GmbH, 2015. ISBN 978 - 3 -19- 001064 - 6.

CRISTACHE, Carmen, a další. *Super! 3*. München : Hueber Verlag, 2016. ISBN 978-3-19-001065-3.

Cd - Informace o vzdělávacím programu - charakteristika modulu

TKADLEČKOVÁ, Carla, Petr TLUSTÝ, Radana HORNÍKOVÁ a Vlastimil HORNÍK. *Genau! 1: němčina pro střední odborné školy a učiliště*. Aktualizované vydání. Praha: Klett, 2018-. ISBN 978-80-7397-293-6.

VOLTROVÁ, Michaela. *Přehledná německá gramatika s nadhledem*. 3. vydání. Plzeň: Fraus, 2019. Škola s nadhledem. ISBN 978-80-7489-525-8.

DINSEL, Sabine a MAYRHOFER, Lukas. *Deutsch Übungsbuch Grammatik A1/A2*. München : Hueber Verlag, 2017. ISBN 978-3-190-91721-1.

HOBERG, Rudolf a HOBERG, Ursula. *Der kleine Duden 4 - Deutsche Grammatik*. Plzeň : Fraus Verlag, 2016. ISBN 978-3-411-05575-3.

HÖPPNEROVÁ, Věra: *Deutsch an der Uni*. Praha: Ekopress s.r.o., 2017. ISBN 978-80-87865-09-5.

FUNK, Hermann, Christina KUHN, Laura NIELSEN, Britta WINZER-KIONTKE, Friederike JIN a Anita GRUNWALD. *Studio 21 B1: němčina pro jazykové a střední školy zpracovaná podle Společného evropského referenčního rámce pro jazyky*. Plzeň: Fraus, 2016. ISBN 978-80-7489-294-3.

HAMANN, Carola. *Zwischendurch mal ... Sprechen: Niveau A1-A2: Kopiervorlagen*. München: Hueber Verlag, 2018. Deutsch als Fremdsprache (Hueber). ISBN 978-3-19-37100-2.

DUCKSTEIN, Barbara a Esther HAERTL. *Zwischendurch mal ... Wortschatz: Niveau A1-A2: Kopiervorlagen*. München: Hueber Verlag, 2017. Deutsch als Fremdsprache (Hueber). ISBN 978-3-19-421002-8.

BILLINA, Anneli. *Deutsch für Besserwisser A2*. München : Hueber Verlag, 2016. ISBN 978-3-19-017499-7.

BILLINA, Anneli a BETZ, Julika, Ulrike. *Deutsch für Besserwisser B1*. München : Hueber Verlag, 2016. ISBN 978-3-19-027499-4.

KUBÁLKOVÁ, Hana. *Komunikujeme německy: němčina pro obchod, ekonomiku a cestovní ruch*. Plzeň: Fraus, 2019. ISBN 978-80-7489-512-8.

SCHÜMANN, Anja, Cordula SCHURIG, Brigitte SCHAEFER a Frauke van der WERFF. *Menschen im Beruf: A1*. München: Hueber, 2015. Deutsch als Fremdsprache (Hueber). ISBN 978-3-19-101424-7.

SCHÜMANN, Anja, Cordula SCHURIG, Brigitte SCHÄFER a Frauke van der WERFF. *Menschen im Beruf: A2*. München: Hueber Verlag, 2015. Deutsch als Fremdsprache (Hueber). ISBN 978-3-19-141424-5.

GERHARD, Corinna. *Menschen im Beruf: A2+/B1*. München: Hueber Verlag, 2017. Deutsch als Fremdsprache (Hueber). ISBN 978-3-19-121587-3.

HERING, Axel a Magdalena MATUSSEK. *Menschen im Beruf - Telefontraining: B1-B2*. München: Hueber, 2016. Deutsch als Fremdsprache (Hueber). ISBN 978-3-19-151587-4.

HERING, Axel a Magdalena MATUSSEK. *Menschen im Beruf - Schreibtraining : B1-B2*. München: Hueber Verlag, [2016]. Deutsch als Fremdsprache (Hueber). ISBN 978-3-19-141587-7.

DEANE, Neil a Jitka STAŇKOVÁ. *Deutsch für deinen Job: Gastronomie: A2-B: učebnice s audio MP3*. Přeložila Daniela HERVERTOVÁ, přeložila Jitka ŠNAJDROVÁ. Plzeň: Fraus, 2016. ISBN 978-80-7489-342-1.

GRUNWALD, Anita. *Ja, gerne!* Berlin : Cornelsen Verlag, 2016. ISBN 978-3-06-020732-9.

Cd - Informace o vzdělávacím programu - charakteristika modulu

HÖPPNEROVÁ, Věra: *Deutsch im Tourismus*. Praha: Ekopress s.r.o., 2014. ISBN 978-80-87865-08-8.

CZMERO, Jaromír, VESELÁ, Barbora.: *Sprechen Sie mit! Brno*: Edika, 2016. ISBN 978-80-266-1011-3.

BORN, Kathleen. a kol.: *Erfolgreich in Gastronomie und Hotellerie*. Berlin : Cornelsen Verlag, 2011. ISBN 978-3-06-020378-9.

HOMOLKOVÁ, Božena : *Reálie německy mluvících zemí*. Plzeň: Fraus, 2008. ISBN 80 - 7238 -329 – 9.

DUSILOVÁ, Doris. a kol.: *Cvičebnice německé gramatiky*. Praha: Polyglot, 2004. ISBN 80-86195-10-4.

LÉVY - HILLERICH, Dorothea, D.: *Kommunikation im Tourismus*. Plzeň: Fraus, 2004. ISBN 3-464-21233 - 5.

BARBERIS, Paola, BRUNO, Elena: *Deutsch im Hotel – Korrespondenz*. Ismaning: Hueber Verlag GmbH, 2001. ISBN 3 - 19 - 001647 – 1.

BARBERIS, Paola, BRUNO, Elena: *Deutsch im Hotel – Gespräche führen*, Ismaning: Hueber Verlag GmbH, 2002. ISBN 3-19-001646-1.

BALCAR, Bohuslav a kol.: *Odborný konverzační česko-německý slovník cestovního ruchu*. Praha: Resonance, 2000. ISBN 3 – 468 – 49027 – 5.

Deutsche Welle
Deutsch Perfekt
SCHUBERT - Verlag
www.goethe.de
www.umimenemecky.cz

Cd - Informace o vzdělávacím programu - charakteristika modulu			
Název školy	Střední škola a Vyšší odborná škola cestovního ruchu, České Budějovice		
Název vzdělávacího programu	Cestovní ruch		
Kód oboru vzdělání	65 – 43 – N/01		
Forma vzdělávání	denní		
Název a kód modulu	2. cizí jazyk – německý III.	P 0112	
Název modulu anglicky	German III.		
Typ modulu	Povinný	dopor. období	5., 6.
Rozsah modulu (hodin týdně (p+c))	0+5	ECTS	4
Jiný způsob vyjádření rozsahu			
Forma hodnocení	Po 5. období klasifikovaný zápočet; po 6. období zápočet a zkouška		
Vstupní požadavky na studenta	P 0110, P 0111		
Vyučující	Mgr. Tereza Peterková		
Cíle modulu Modul je určen pro studenty, kteří se němčinu ještě neučili, popřípadě mají neúplné znalosti jazyka, které je třeba zopakovat, utřídit, shrnout a systematizovat. Cílem je dosažení aktivní znalosti němčiny na úrovni B1 .			
Metody výuky Cvičení Metody a formy používané ve vyučovacím procesu: diskuzní, heuristické, situační, inscenační, mentální mapování, prezentační, skupinová výuka, vyučování audioorálních incentivních prvků ve výuce se zřetelem k odborné slovní zásobě			
Anotace modulu 1. Jazykové prostředky: aktivní osvojení slov a slovních spojení na úrovni B1, aktivní osvojení podstatných jevů německé mluvnice 2. Receptivní řečové dovednosti: a) poslech – rozumí smyslu videí a televizních programů týkajících se současných událostí b) čtení – rozumí textům, které obsahují slovní zásobu často užívanou v každodenním životě 3. Produktivní řečové dovednosti: a) ústní projev – umí si poradit s většinou situací, které mohou nastat při cestování v oblasti, kde se tímto jazykem mluví b) písemný projev – umí napsat jednoduché souvislé texty na témata, která dobře zná nebo která ho osobně zajímají 4. Realie: Česká republika, německy mluvící země, vyhledávání informací na internetu, cestovní ruch			

Cd - Informace o vzdělávacím programu - charakteristika modulu

Forma a váha hodnocení

KZ – účast na cvičeních 70%

úspěšnost v průběžných testech (á 20 min.) 2/3

hodnocení podle závěrečného souhrnného testu (délka 1 hod.)

Z – písemná část 45 min. (30%)

ústní část 20 min. (60%)

V průběhu roku zpracování cizojazyčného resumé k absolventské práci a v rámci absolutoria cizojazyčná diskuze k odborným otázkám zpracovaným v absolventské práci.

Studijní literatura a pomůcky

MICHŇOVÁ, Iva. *Německá gramatika: jednoduše a prakticky*. Praha: Grada, 2021. ISBN 978-80-247-5867-1.

BEŇOVÁ, Zuzana, Petr HLADÍK a Iris MILDE. *D.leicht 1: němčina pro střední školy: učebnice a pracovní sešit*. Praha: Klett, 2016. ISBN 978-80-7397-216-5.

BEŇOVÁ, Zuzana, Petr HLADÍK a Barbara BRESSLAU. *D.leicht 2: němčina pro střední školy: učebnice a pracovní sešit*. Praha: Klett, 2017. ISBN 978-80-7397-261-5.

BEŇOVÁ, Zuzana, Petr HLADÍK, Barbara BRESSLAU a Veronika VRTĚLKOVÁ. *D.leicht 3: němčina pro střední školy: učebnice a pracovní sešit*. Praha: Klett, 2018. ISBN 978-80-7397-286-8.

NIEBISCH, Daniela, Sylvette PENNING-HIEMSTRA, Franz SPECHT, Monika BOVERMANN, Angela PUDE a Monika REIMANN. *Schritte international Neu 1: Niveau A1/1: Deutsch als Fremdsprache : Kursbuch und Arbeitsbuch*. München: Hueber Verlag, 2016. ISBN 978-3-19-301082-7.

NIEBISCH, Daniela, Sylvette PENNING-HIEMSTRA, Franz SPECHT, Monika BOVERMANN, Angela PUDE a Monika REIMANN. *Schritte international Neu 2: Niveau A1/2: Deutsch als Fremdsprache : Kursbuch und Arbeitsbuch*. München: Hueber Verlag, 2016. ISBN 978-3-19-601082-4.

HILPERT, Silke, Daniela NIEBISCH, Sylvette PENNING-HIEMSTRA, Angela PUDE, Franz SPECHT, Monika REIMANN a Andreas TOMASZEWSKI. *Schritte international Neu 3: Niveau A2/1: Deutsch als Fremdsprache : Kursbuch und Arbeitsbuch*. München: Hueber Verlag, 2017. ISBN 978-3-19-301084-1.

HILPERT, Silke, Daniela NIEBISCH, Angela PUDE, Franz SPECHT, Monika REIMANN a Andreas TOMASZEWSKI. *Schritte international Neu 4: Niveau A2/2: Deutsch als Fremdsprache: Kursbuch und Arbeitsbuch*. München: Hueber Verlag, 2017. ISBN 978-3-19-601084-8.

BRÜSEKE, Rolf a SCHEUERER, Sinem. *Starten wir! A1 - Arbeitsbuch*. München : Hueber Verlag, 2017. ISBN 978-3-19-026000-3.

BRÜSEKE, Rolf. *Starten wir! A1 - Kursbuch*. München : Hueber Verlag, 2017. ISBN 978-3-19-016000-6.

BRÜSEKE, Rolf, SCHEUERER, Sinem a SCHEUERER, Joachim. *Starten wir! B1 - Kursbuch*. München : Hueber Verlag, 2020. ISBN 978-3-19-066000-1.

DOULOVÁ, Eva. *Deutsch am Arbeitsplatz*. Havlíčkův Brod: Auricon Publishing, 2023 ISBN 978-80-908642-2-1.

DUSILOVÁ, Doris, Vladimíra KOLOCOVÁ, Thomas HAUPENTHAL a Jens KRÜGER. *Passt schon! 1.: němčina pro střední školy*. Praha: Polyglot, 2016. ISBN 978-80-86195-89-6.

DUSILOVÁ, Doris, Vladimíra KOLOCOVÁ, Thomas HAUPENTHAL a Jens KRÜGER. *Passt schon! 2.: němčina pro střední školy*. Praha: Polyglot, 2017. ISBN 978-80-86195-92-6.

Cd - Informace o vzdělávacím programu - charakteristika modulu

DUSILOVÁ, Doris, Vladimíra KOLOCOVÁ a Thomas HAUPENTHAL. *Passt schon! 3.: němčina pro střední školy*. Praha: Polyglot, 2017. ISBN 978-80-86195-96-4.

NEUNER, Gerhard a kol.: *Super! 1*. München: Hueber Verlag GmbH, 2014. ISBN 978-3-19-001063-9.

NEUNER, Gerhard a kol.: *Super! 2*. München: Hueber Verlag GmbH, 2015. ISBN 978 -3 -19- 001064 - 6.

CRISTACHE, Carmen, a další. *Super! 3*. München : Hueber Verlag, 2016. ISBN 978-3-19-001065-3.

TKADLEČKOVÁ, Carla, Petr TLUSTÝ, Radana HORNÍKOVÁ a Vlastimil HORNÍK. *Genau! 1: němčina pro střední odborné školy a učiliště*. Aktualizované vydání. Praha: Klett, 2018-. ISBN 978-80-7397-293-6.

VOLTROVÁ, Michaela. *Přehledná německá gramatika s nadhledem*. 3. vydání. Plzeň: Fraus, 2019. Škola s nadhledem. ISBN 978-80-7489-525-8.

DINSEL, Sabine a MAYRHOFER, Lukas. *Deutsch Übungsbuch Grammatik A1/A2*. München : Hueber Verlag, 2017. ISBN 978-3-190-91721-1.

HOBERG, Rudolf a HOBERG, Ursula. *Der kleine Duden 4 - Deutsche Grammatik*. Plzeň : Fraus Verlag, 2016. ISBN 978-3-411-05575-3.

HÖPPNEROVÁ, Věra: *Deutsch an der Uni*. Praha: Ekopress s.r.o., 2017. ISBN 978-80-87865-09-5.

FUNK, Hermann, Christina KUHN, Laura NIELSEN, Britta WINZER-KIONTKE, Friederike JIN a Anita GRUNWALD. *Studio 21 B1: němčina pro jazykové a střední školy zpracovaná podle Společného evropského referenčního rámce pro jazyky*. Plzeň: Fraus, 2016. ISBN 978-80-7489-294-3.

HAMANN, Carola. *Zwischendurch mal ... Sprechen: Niveau A1-A2: Kopiervorlagen*. München: Hueber Verlag, 2018. Deutsch als Fremdsprache (Hueber). ISBN 978-3-19-37100-2.

DUCKSTEIN, Barbara a Esther HAERTL. *Zwischendurch mal ... Wortschatz: Niveau A1-A2: Kopiervorlagen*. München: Hueber Verlag, 2017. Deutsch als Fremdsprache (Hueber). ISBN 978-3-19-421002-8.

BILLINA, Anneli. *Deutsch für Besserwisser A2*. München : Hueber Verlag, 2016. ISBN 978-3-19-017499-7.

BILLINA, Anneli a BETZ, Julika, Ulrike. *Deutsch für Besserwisser B1*. München : Hueber Verlag, 2016. ISBN 978-3-19-027499-4.

KUBÁLKOVÁ, Hana. *Komunikujeme německy: němčina pro obchod, ekonomiku a cestovní ruch*. Plzeň: Fraus, 2019. ISBN 978-80-7489-512-8.

SCHÜMANN, Anja, Cordula SCHURIG, Brigitte SCHAEFER a Frauke van der WERFF. *Menschen im Beruf: A1*. München: Hueber, 2015. Deutsch als Fremdsprache (Hueber). ISBN 978-3-19-101424-7.

SCHÜMANN, Anja, Cordula SCHURIG, Brigitte SCHÄFER a Frauke van der WERFF. *Menschen im Beruf: A2*. München: Hueber Verlag, 2015. Deutsch als Fremdsprache (Hueber). ISBN 978-3-19-141424-5.

GERHARD, Corinna. *Menschen im Beruf: A2+/B1*. München: Hueber Verlag, 2017. Deutsch als Fremdsprache (Hueber). ISBN 978-3-19-121587-3.

HERING, Axel a Magdalena MATUSSEK. *Menschen im Beruf - Telefontraining: B1-B2*. München: Hueber, 2016. Deutsch als Fremdsprache (Hueber). ISBN 978-3-19-151587-4.

Cd - Informace o vzdělávacím programu - charakteristika modulu

HERING, Axel a Magdalena MATUSSEK. *Menschen im Beruf - Schreibtraining : B1-B2*. München: Hueber Verlag, [2016]. Deutsch als Fremdsprache (Hueber). ISBN 978-3-19-141587-7.

DEANE, Neil a Jitka STAŇKOVÁ. *Deutsch für deinen Job: Gastronomie: A2-B: učebnice s audio MP3*. Přeložila Daniela HERVERTOVÁ, přeložila Jitka ŠNAJDROVÁ. Plzeň: Fraus, 2016. ISBN 978-80-7489-342-1.

GRUNWALD, Anita. *Ja, gerne!* Berlin : Cornelsen Verlag, 2016. ISBN 978-3-06-020732-9.

HÖPPNEROVÁ, Věra: *Deutsch im Tourismus*. Praha: Ekopress s.r.o., 2014. ISBN 978-80-87865-08-8.

CZMERO, Jaromír, VESELÁ, Barbora.: *Sprechen Sie mit! Brno:* Edika, 2016. ISBN 978-80-266-1011-3.

BORN, Kathleen. a kol.: *Erfolgreich in Gastronomie und Hotellerie*. Berlin : Cornelsen Verlag, 2011. ISBN 978-3-06-020378-9.

HOMOLKOVÁ, Božena : *Realie německy mluvících zemí*. Plzeň: Fraus, 2008. ISBN 80 - 7238 -329 – 9.

DUSILOVÁ, Doris. a kol.: *Cvičebnice německé gramatiky*. Praha: Polyglot, 2004. ISBN 80-86195-10-4.

LÉV - HILLERICH, Dorothea.: *Kommunikation im Tourismus*. Plzeň: Fraus, 2004. ISBN 3-464-21233 -5.

BARBERIS, Paola, BRUNO, Elena.: *Deutsch im Hotel – Korrespondenz*. Ismaning: Hueber Verlag GmbH, 2001. ISBN 3 - 19 - 001647 – 1.

BARBERIS, Paola, BRUNO, Elena.: *Deutsch im Hotel – Gespräche führen*, Ismaning: Hueber Verlag GmbH, 2002. ISBN 3-19-001646-1.

BALCAR, Bohuslav a kol.: *Odborný konverzační česko-německý slovník cestovního ruchu*. Praha: Resonance, 2000. ISBN 3- 468 - 49027 - 5.

Deutsche Welle
Deutsch Perfekt
SCHUBERT - Verlag
www.goethe.de
www.umimenemecky.cz

Cd - Informace o vzdělávacím programu - charakteristika modulu			
Název školy	Střední škola a Vyšší odborná škola cestovního ruchu, České Budějovice		
Název vzdělávacího programu	Cestovní ruch		
Kód oboru vzdělání	65 – 43 – N/01		
Forma vzdělávání	denní		
Název a kód modulu	Filosofie	P 0113	
Název modulu anglicky	Philosophy		
Typ modulu	povinný	dopor. období	1.
Rozsah modulu (hodin týdně (p+c))	1+1	ECTS	3
Jiný způsob vyjádření rozsahu			
Forma hodnocení	Zápočet		
Vstupní požadavky na studenta	0		
Vyučující	Mgr. Petr Kajnar		
Cíle modulu Cílem modulu je seznámit studenty s pojmem filosofie a základními filosofickými otázkami. Získat znalosti z dějin filosofie s vyzdvížením české filosofie a dějin náboženství. Seznámit studenty s filosofickým textem a pochopit jeho podstatu k dosažení uceleného porozumění dané oblasti studia.			
Metody výuky Přednášky, cvičení, práce s textem a referáty studentů, Metody a formy používané ve vyučovacím procesu: výklad, skupinová výuka, didaktické hry, tvorba a obhajoba seminárních prací za podpory ICT			
Anotace modulu 1. Filosofie jako vědní systém 2. Základní filosofické otázky, filosofické disciplíny 3. Vývoj filosofického myšlení v dějinách od antiky po současnost 4. Česká filosofie 5. Dějiny světových náboženství			
Forma a váha hodnocení Zápočet Hodnocení výsledků studentů: 70% účasti a seminární práce, písemný test			

Cd - Informace o vzdělávacím programu - charakteristika modulu

Studijní literatura a pomůcky

SVOBODOVÁ, Zuzana. Dějiny teologického a filosofického myšlení. *Inovace VOV* [online]. 2023 [cit. 2023-03-27]. Dostupné z: <https://www.vovcr.cz/portal/topic/601?displayType=blocks>

Anzenbacher, A.: *Úvod do filosofie*. Portál, Praha 2020. ISBN 80-71-78-804-X

STÖRIG, Hans Joachim. *Malé dějiny filosofie*. Vyd 9., V KNA 3. Kostelní Vydří: Karmelitánské nakladatelství, 2020, c2000. Studium (Karmelitánské nakladatelství). ISBN 978-80-7195-206-0.

POPKIN, Richard H. a Avrum STROLL. *Filozofie pro každého*. Vyd. 3. Praha: Ivo Železný, 2020. Studium (Karmelitánské nakladatelství). ISBN 80-237-3942-5.

Cd - Informace o vzdělávacím programu - charakteristika modulu			
Název školy	Střední škola a Vyšší odborná škola cestovního ruchu, České Budějovice		
Název vzdělávacího programu	Cestovní ruch		
Kód oboru vzdělání	65 – 43 – N/01		
Forma vzdělávání	denní		
Název a kód modulu	Psychologie	P 0114	
Název modulu anglicky	Psychology		
Typ modulu	Povinný	dopor. období	4.
Rozsah modulu (hodin týdně (p+c))	1+1	ECTS	3
Jiný způsob vyjádření rozsahu			
Forma hodnocení	Klasifikovaný zápočet po 4. období		
Vstupní požadavky na studenta	0		
Vyučující	Mgr. Petr Kajnar		
Cíle modulu: osobní rozvoj, dosažení kvalitativních hodnot – sociálních, intrapsychických, interpersonálních kompetencí			
-seznámení studentů se základy obecné, vývojové, sociální psychologie a psychologie osobnosti s hlavním důrazem na osobnostní rozvoj, sociální vnímání, EQ, komunikaci verbální i neverbální, postavení člověka ve skupině, zejména pracovní, řešení konfliktů při práci v cestovním ruchu.			
Metody výuky Přednášky, cvičení Metody a formy používané ve vyučovacím procesu: monologické - přednáška, dialogické, aktivizující, interaktivní, prožitkové – situační, simulační, inscenační, aktivní sociální učení, nácvik rolí, relaxační techniky, projektová metoda, práce s multimediálními prostředky, IKT, exkurze.			
Anotace modulu 1. Pojem a obsah psychologie 2. Procesy poznávací, citové, volní 3. Osobnost - schopnosti, zájmy, temperament, charakter, vývoj 4. Člověk a skupina 5. Komunikace 6. Konflikty a jejich řešení 7. Psychohygiena			

Forma a váha hodnocení

Klasifikovaný zápočet na konci období, 70% docházky, týmová práce – skupinový fiktivní projekt, písemné testy a seminární práce

Studijní literatura a pomůcky

PLECEROVÁ, Veronika. Inovace VOV. *Obecná psychologie a psychologie osobnosti* [online]. 2019 [cit. 2023-03-28]. Dostupné z: <https://www.vovcr.cz/odz/zdrav/123/page00.html>

NAKONEČNÝ, Milan. *Obecná psychologie*. Praha: Stanislav Juhaňák - Triton, 2020. ISBN 978-80-7387-929-7.

Vágnerová, M.: *Obecná psychologie*. Praha: Karolinum. 2021. ISBN 9788024632681.

Výrost, J., Slaměník, I: *Sociální psychologie*. Praha: Grada Publishing a.s. 2019. ISBN 978-80-247-1428-8.

Cd - Informace o vzdělávacím programu - charakteristika modulu			
Název školy	Střední škola a Vyšší odborná škola cestovního ruchu, České Budějovice		
Název vzdělávacího programu	Cestovní ruch		
Kód oboru vzdělání	65 – 43 – N/01		
Forma vzdělávání	denní		
Název a kód modulu	Geografie České republiky	P 0115	
Název modulu anglicky	Geography of the Czech Republic		
Typ modulu	povinný	dopor. období	1.
Rozsah modulu (hodin týdně (p+c))	1+1	ECTS	3
Jiný způsob vyjádření rozsahu			
Forma hodnocení	Zápočet a zkouška		
Vstupní požadavky na studenta	0		
Vyučující	Mgr. Tomáš Moravec		
Cíle modulu			
Cílem je seznámit studenty s fyzickogeografickou a sociogeografickou charakteristikou země. Objasnit tyto charakteristiky ve spojitosti s cestovním ruchem a nastínit nejvýznamnější a nejnavštěvovanější památky (přírodní, kulturní, historické a jiné) České republiky.			
Metody výuky			
Přednášky, cvičení, exkurze, referáty Metody a formy používané ve vyučovacím procesu: výklad, skupinová výuka, didaktické hry, tvorba a obhajoba seminárních prací za podpory ICT			
Anotace modulu			
1. Poloha a povrch ČR (nížiny, pohoří, řeky....) 2. Ochrana prostředí v ČR + přírodní rizika 3. Sídlní systém ČR 4. Doprava ČR + dělení hospodářství 5. Zemědělství ČR 6. Těžba ČR + vývoj průmyslu v ČR 7. Zpracovatelský a energetický průmysl (potravinářský, dřevozpracující, strojírenský....) 8. Demografie ČR 9. Památky UNESCO 10. Cestovní ruch jednotlivých krajů ČR			

Cd - Informace o vzdělávacím programu - charakteristika modulu

Forma a váha hodnocení

Zápočet a zkouška.

Hodnocení výsledků, 70% aktivní účasti, slepá mapa ČR, seminární práce, zkouška v trvání 30 minut

Studijní literatura a pomůcky

Základní:

HOLEČEK, Milan, MARIOT Peter, STRÍDA Miroslav, *Zeměpis cestovního ruchu*. 4. vydání. Praha, Nakladatelství České geografické společnosti, s.r.o. 2021. ISBN 978-80-87476-08-6

DROBNÁ, Daniela, MORÁVKOVÁ, Eva, *Cestovní ruch pro střední školy a pro veřejnost*. 3.vyd. Praha: Nakladatelství Fortuna, 2019. ISBN 978-80-7373-151-9

KARVÁNKOVÁ, Petra, Dagmar POPJAKOVÁ, Michal VANČURA a Josef MLÁDEK. *Current Topics in Czech and Central European Geography Education*. Wien: Springer, 2016. ISBN 3319436147.

PTÁČEK, Jan, ed. *Česká republika: školní atlas pro základní školy a víceletá gymnázia*. 3. vyd. Praha: Kartografie Praha, 2016. ISBN 978-80-7393-275-6.

ŘEHOŘOVÁ, P. *Geografie České republiky*. Liberec: Technická univerzita v Liberci, 2010. ISBN 978-80-7372-633-1.

VYSTOUPIL, Jiří a Martin ŠAUER. *Geografie cestovního ruchu České republiky*. Plzeň: Vydavatelství a nakladatelství Aleš Čeněk, 2011. ISBN 978-80-7380-340-7.

Internetové zdroje:

<https://www.unesco-czech.cz/unesco-pamatky/>

<https://www.czechtourism.cz/cs-CZ>

<https://atlas.mapy.cz/?p=000101&id=povrch-zeme&n=m&z=2.3&x=0.000&y=0.000&m=m>

Rozšiřující:

Periodika: Lidé a země, Země světa, Geografické rozhledy

Cd - Informace o vzdělávacím programu - charakteristika modulu			
Název školy	Střední škola a Vyšší odborná škola cestovního ruchu, České Budějovice		
Název vzdělávacího programu	Cestovní ruch		
Kód oboru vzdělání	65 – 43 – N/01		
Forma vzdělávání	denní		
Název a kód modulu	Světová geografie I.	P 0116	
Název modulu anglicky	World Geography I.		
Typ modulu	povinný	dopor. období	2.
Rozsah modulu (hodin týdně (p+c))	1+1	ECTS	3
Jiný způsob vyjádření rozsahu			
Forma hodnocení	Zápočet		
Vstupní požadavky na studenta	P0115		
Vyučující	Mgr. Tomáš Moravec		
Cíle modulu			
Cílem je vysvětlit studentům základní charakter planety Země - její vznik, tvar, složení, přírodní poměry a rizika. Blíže přiblížit světadíl Evropy a seznámit studenty s možnostmi cestovního ruchu v Evropě.			
Metody výuky			
Přednášky, cvičení, exkurze, referáty Metody a formy používané ve vyučovacím procesu: výklad, skupinová výuka, didaktické hry, diskuze, práce s mapou, tvorba a obhajoba seminárních prací za podpory ICT			
Anotace modulu			
1. Planeta Země			
2. Vnitřní energie Země, Litosférické desky			
3. Světový oceán			
4. Horizontální a vertikální zonalita			
5. Poloha, Rozloha, přírodní poměry Evropy			
6. Regionalizace Evropy			
7. Státy jižní Evropy			
8. Státy západní Evropy			
9. Shrnutí a prezentace studentů			

Cd - Informace o vzdělávacím programu - charakteristika modulu

Forma a váha hodnocení

Zápočet a zkouška

Hodnocení výsledků: 70% aktivní účasti, písemný test- polohopis Evropy (slepá mapa), seminární práce, zkouška v trvání 30 minut.

Studijní literatura a pomůcky

Základní:

HOLEČEK, Milan, MARIOT Peter, STRÍDA Miroslav, *Zeměpis cestovního ruchu*. 4. vydání. Praha, Nakladatelství České geografické společnosti, s.r.o. 2021. ISBN 978-80-87476-08-6

GOLA Rostislav, *Zeměpis cestovního ruchu – Evropa*. 2019. ISBN 978-80-88418-43-6

DROBNÁ, Daniela, MORÁVKOVÁ, Eva, *Cestovní ruch pro střední školy a pro veřejnost*. 3.vyd. Praha: Nakladatelství Fortuna, 2019. ISBN 978-80-7373-151-9

HRALA, Václav, ŠAFAŘÍK, Viktor, ed. *Geografie cestovního ruchu*. 6., aktualiz. a dopl. vyd. Praha: Idea servis, 2013. ISBN 978-80-85970-79-1.

L KNOX, Paul. *The Geography of Western Europe: A Socio-Economic Study: Routledge Library Editions: Human Geography*. Routledge, 2015. ISBN 1317355008.

MOLDAN, Bedřich. *Podmaněná planeta*. Praha: Charles University in Prague, Karolinum Press, 2015. ISBN 8024629992.

Školní atlas světa. 4. vydání. Praha: Kartografie Praha, 2017. ISBN 978-80-7393-399-9.

Internetové zdroje:

<https://komoraplus.cz/category/cestovni-ruch/>

<https://earth.google.com/>

Rozšiřující:

Periodika: Lidé a země, Země světa, Geografické rozhledy

Cd - Informace o vzdělávacím programu - charakteristika modulu			
Název školy	Střední škola a Vyšší odborná škola cestovního ruchu, České Budějovice		
Název vzdělávacího programu	Cestovní ruch		
Kód oboru vzdělání	65 – 43 – N/01		
Forma vzdělávání	denní		
Název a kód modulu	Světová geografie II.	P 0117	
Název modulu anglicky	World Geography II.		
Typ modulu	povinný	dopor. období	3.
Rozsah modulu (hodin týdně (p+c))	1+1	ECTS	3
Jiný způsob vyjádření rozsahu			
Forma hodnocení	Zápočet a zkouška		
Vstupní požadavky na studenta	P 0115, P 0116, P 0211		
Vyučující	Mgr. Tomáš Moravec		
Cíle modulu			
Cílem je plynule navázat na modul SVG I. a rozšířit znalosti z cestovního ruchu Evropy. Blíže studenty seznámit s jednotlivými regiony Evropy a nastínit nejnavštěvovanější destinace těchto oblastí.			
Metody výuky			
Přednášky, cvičení, referáty Metody a formy používané ve vyučovacím procesu: výklad, skupinová výuka, didaktické hry, práce s mapou, diskuze, tvorba a obhajoba seminárních prací za podpory ICT			
Anotace modulu			
1. Polohopis Evropy 2. Státy střední Evropy 3. Státy jihovýchodní Evropy 4. Státy severní Evropy 5. Státy východní Evropy			
Forma a váha hodnocení			
Zápočet a zkouška Hodnocení výsledků, 70% aktivní účasti, seminární práce, písemný test- významná města Evropy (slepá mapa), zkouška v trvání 30 minut			

Cd - Informace o vzdělávacím programu - charakteristika modulu

Studijní literatura a pomůcky

Základní

HOLEČEK, Milan, MARIOT Peter, STRÍDA Miroslav, *Zeměpis cestovního ruchu*. 4. vydání. Praha, Nakladatelství České geografické společnosti, s.r.o. 2021. ISBN 978-80-87476-08-6

GOLA Rostislav, *Zeměpis cestovního ruchu – Evropa*. 2019. ISBN 978-80-88418-43-6

DROBNÁ, Daniela, MORÁVKOVÁ, Eva, *Cestovní ruch pro střední školy a pro veřejnost*. 3.vyd. Praha: Nakladatelství Fortuna, 2019. ISBN 978-80-7373-151-9

KARVÁNKOVÁ, Petra, Dagmar POPJAKOVÁ, Michal VANČURA a Josef MLÁDEK. *Current Topics in Czech and Central European Geography Education*. Wien: Springer, 2016. ISBN 3319436147.

KUČEROVÁ, Irah. *Střední Evropa: komparace vývoje středoevropských států = Central Europe comparison of the development of Central European States*. Praha: Nakladatelství Karolinum, 2015. ISBN 8024630672.

PAYERHIN, Marek. *Nordic, Central, and Southeastern Europe 2016-2017: World Today (Stryker)*. 16. Rowman & Littlefield, 2016. ISBN 1475828977.

Školní atlas světa. 4. vydání. Praha: Kartografie Praha, 2017. ISBN 978-80-7393-399-9.

Internetové zdroje:

<https://komoraplus.cz/category/cestovni-ruch/>

<https://earth.google.com/>

Rozšiřující

Lidé a země, Země světa, Geografické rozhledy

BIČÍK, Ivan. *Regionální zeměpis světadílů: učebnice zeměpisu pro střední školy*. 1. vyd. Praha: Nakladatelství České geografické společnosti, 2000. 137 s. ISBN 80-86034-43-7

Cd - Informace o vzdělávacím programu - charakteristika modulu			
Název školy	Střední škola a Vyšší odborná škola cestovního ruchu, České Budějovice		
Název vzdělávacího programu	Cestovní ruch		
Kód oboru vzdělání	65 – 43 – N/01		
Forma vzdělávání	denní		
Název a kód modulu	Seminář z geografie cestovního ruchu	P 0118	
Název modulu anglicky	Seminar on Geography for Tourism		
Typ modulu	povinný	dopor. období	2.
Rozsah modulu (hodin týdně (p+c))	1+1	ECTS	2
Jiný způsob vyjádření rozsahu			
Forma hodnocení	Zápočet		
Vstupní požadavky na studenta	P 0115		
Vyučující	Mgr. Tomáš Moravec		
Cíle modulu Cílem modulu je seznámit studenty s charakterem jednotlivých světadílů a následně studentům nastínit nejnavštěvovanější destinace cestovního ruchu mimo Evropu.			
Metody výuky Přednášky, cvičení, referáty Metody a formy používané ve vyučovacím procesu: výklad, skupinová výuka, didaktické hry, práce s mapou, tvorba a obhajoba seminárních prací za podpory ICT			
Anotace modulu 1. Severní Amerika (USA, Kanada) 2: Latinská Amerika 3. Asie- Blízký východ, Jižní a jihovýchodní Asie, Dálný Východ 4. Afrika- Severní Afrika, Střední Afrika, Jižní Afrika 5. Austrálie a Oceánie 6. Stručné informace o Antarktidě			
Forma a váha hodnocení Zápočet Hodnocení výsledků, 70% aktivní účasti, písemné testy- polohopisy světadílů (slepé mapy), zápočtový test, seminární práce			

Cd - Informace o vzdělávacím programu - charakteristika modulu

Studijní literatura a pomůcky

Základní:

HOLEČEK, Milan, MARIOT Peter, STRÍDA Miroslav, *Zeměpis cestovního ruchu*. 4. vydání. Praha, Nakladatelství České geografické společnosti, s.r.o. 2021. ISBN 978-80-87476-08-6

GOLA Rostislav, *Zeměpis cestovního ruchu – Svět*. 2019. ISBN 978-80-88418-44-3

DROBNÁ, Daniela, MORÁVKOVÁ, Eva, *Cestovní ruch pro střední školy a pro veřejnost*. 3.vyd. Praha: Nakladatelství Fortuna, 2019. ISBN 978-80-7373-151-9

BOEHM, Richard G. a Jay. MCTIGHE. *Geography: the human and physical world*. Bothell, Wash.: McGraw-Hill Education, 2015. ISBN 0076642887.

HRALA, Václav, ŠAFAŘÍK, Viktor, ed. *Geografie cestovního ruchu*. 6., aktualiz. a dopl. vyd. Praha: Idea servis, 2013. ISBN 978-80-85970-79-1.

MCCOLL, R.W. a general EDITOR. *Encyclopedia of World Geography Three-volume Set*. New York: Infobase Pub, 2014. ISBN 0816072299.

Školní atlas světa. 4. vydání. Praha: Kartografie Praha, 2017. ISBN 978-80-7393-399-9.

Internetové zdroje:

<https://komoraplus.cz/category/cestovni-ruch/>

<https://earth.google.com/>

<https://atlas.mapy.cz/?p=000101&id=povrch-zeme&n=m&z=2.3&x=0.000&y=0.000&m=m>

Rozšiřující:

Periodika: Lidé a země, Země světa, Geografické rozhledy

Cd - Informace o vzdělávacím programu - charakteristika modulu			
Název školy	Střední škola a Vyšší odborná škola cestovního ruchu, České Budějovice		
Název vzdělávacího programu	Cestovní ruch		
Kód oboru vzdělání	65 – 43 – N/01		
Forma vzdělávání	denní		
Název a kód modulu	Dějiny kultury I.	P 0119	
Název modulu anglicky	History of Culture Development I.		
Typ modulu	povinný	dopor. období	3.
Rozsah modulu (hodin týdně (p+c))	1+1	ECTS	3
Jiný způsob vyjádření rozsahu			
Forma hodnocení	Zápočet a zkouška		
Vstupní požadavky na studenta	Základní znalosti z dějin výtvarného umění a architektury získané při studiu na střední škole.		
Vyučující	Mgr. Petr Kajnar		
Cíle modulu Všeobecně vzdělávací modul, který studentům doplňuje, pojmenovává a vysvětluje vědomosti z dějin výtvarného umění a kultury. Studenti si upevní, prohloubí a rozšíří znalosti, které získali na střední škole. Osvojují si schopnosti formulovat, ilustrovat a vyjádřit vlastními slovy daný jev. Studenti získávají dovednosti rozlišit, specifikovat a kombinovat. Hlavním cílem modulu je představit studentům kořeny evropské civilizace, analyzovat příčiny vývoje v nejstarších dobách a odhalit spojitosti s dneškem.			
Metody výuky Přednáška / seminář Metody a formy používané ve vyučovacím procesu: výklad, skupinová výuka, inscenační metody, simulace her, tvorba a obhajoba seminárních prací za podpory ICT Návštěva galerií, historických objektů hlavního města Prahy, památky UNESCO v Jihočeském kraji			
Anotace modulu 1. PRAVĚK: doba kamenná. bronzová železná 2. STAROVĚK: Starověké civilizace - Egypt, Přední Asie, Čína, Indie, Mexiko Řecko Řím Křesťanská antika			
Forma a váha hodnocení 70 % účast na seminářích, vypracování seminární práce. Zkouška: 30 min. ústní zkoušení 70 %, 15 min. obhajoba seminární práce - 30 %			

Cd - Informace o vzdělávacím programu - charakteristika modulu

Studijní literatura a pomůcky

GOMBRICH, E. H. *Příběh umění*. Praha: Argo, [2020]. ISBN 80-204-0685-9.

WITTLICH, Petr. *Literatura k dějinám umění: vývojový přehled*. Vydání čtvrté. Praha: Univerzita Karlova v Praze, nakladatelství Karolinum, 2021. ISBN 978-80-246-3007-6.

FARTHING, Stephen, ed. *Umění: od počátku do současnosti*. Vydání třetí. V Praze: Slovart, 2022. ISBN 978-80-7391-622-0.

GYMPEL, Jan a Stefan BREITLING. *Dějiny architektury: od antiky po současnost*. V Praze: Slovart, 2019. ISBN 978-80-7391-783-8.

Cd - Informace o vzdělávacím programu - charakteristika modulu			
Název školy	Střední škola a Vyšší odborná škola cestovního ruchu, České Budějovice		
Název vzdělávacího programu	Cestovní ruch		
Kód oboru vzdělání	65 – 43 – N/01		
Forma vzdělávání	denní		
Název a kód modulu	Dějiny kultury II.	P 0120	
Název modulu anglicky	History of Culture Development II.		
Typ modulu	povinný	dopor. období	4.
Rozsah modulu (hodin týdně (p+c))	1+1	ECTS	3
Jiný způsob vyjádření rozsahu			
Forma hodnocení	Zápočet		
Vstupní požadavky na studenta	P 0119		
Vyučující	Mgr. Petr Kajnar		
Cíle modulu Tento modul je zaměřen na období středověku a raného novověku. Představuje a analyzuje kontrast vrcholně středověké orientace na duchovní oblast ve vztahu k renesančnímu obratu k člověku, počátky moderní vědy. Součástí modulu jsou i dovednosti argumentovat, ocenit a oponovat, které využijí při samostatných ústních projevech. Všechny dovednosti budou studenti dále využívat a rozvíjet i v dalších modulech během studia. Tento modul prohlubuje estetické cítění, schopnost analýzy a aplikace.			
Metody výuky Přednáška / seminář Metody a formy používané ve vyučovacím procesu: výklad, skupinová výuka, inscenační metody, simulace her, tvorba a obhajoba seminárních prací za podpory ICT Návštěva galerií, historických objektů hlavního města Prahy, památky UNESCO v Jihočeském kraji			
Anotace modulu 1. STŘEDOVĚK: Románské období Gotika – doba katedrál Vrcholný středověk v Čechách (jagellonská doba) 2. POČÁTKY NOVOVĚKU: Renesance			
Forma a váha hodnocení: 70 % účast na seminářích, vypracování seminární práce, 45 min. písemný test (80% úspěšnosti).			

Cd - Informace o vzdělávacím programu - charakteristika modulu

Studijní literatura a pomůcky

MRÁZ, Bohumil a Marie ČERNÁ. *Dějiny výtvarné kultury 1-4*. 6. vydání. V Praze: Idea servis, 2016. ISBN 9788085970890.

WITTLICH, Petr. *Literatura k dějinám umění: vývojový přehled*. Vydání třetí. Praha: Univerzita Karlova v Praze, nakladatelství Karolinum, 2015. ISBN 978-80-246-3007-6.

GOMBRICH, E. H. *Příběh umění*. Praha: Argo, 2006. ISBN 80-7203-143-0.

FARTHING, Stephen, ed. *Umění: od počátku do současnosti*. V Praze: Slovart, 2012. ISBN 978-80-7391-622-0.

GYMPEL, Jan a Stefan BREITLING. *Dějiny architektury: od antiky po současnost*. V Praze: Slovart, 2013. ISBN 978-80-7391-783-8.

Cd - Informace o vzdělávacím programu - charakteristika modulu			
Název školy	Střední škola a Vyšší odborná škola cestovního ruchu, České Budějovice		
Název vzdělávacího programu	Cestovní ruch		
Kód oboru vzdělání	65 – 43 – N/01		
Forma vzdělávání	denní		
Název a kód modulu	Dějiny kultury III.	P 0121	
Název modulu anglicky	History of Culture Development III.		
Typ modulu	povinný	dopor. období	5.
Rozsah modulu (hodin týdně (p+c))	1+1	ECTS	3
Jiný způsob vyjádření rozsahu			
Forma hodnocení	Zápočet a zkouška		
Vstupní požadavky na studenta	P 0120		
Vyučující	Mgr. Petr Kajnar		
Cíle modulu Tento všeobecně vzdělávací modul navazuje na předchozí moduly představením novověku. Studenti se seznámí s barokní dobou vypjaté zbožnosti v kontrastu s moderními vědeckými přístupy osvícenství a doby průmyslové revoluce. Analyzují souvislosti společenského klimatu a technického rozvoje, vliv technického pokroku na společenský život.			
Metody výuky Přednáška / seminář Metody a formy používané ve vyučovacím procesu: výklad, skupinová výuka, inscenační metody, simulace her, tvorba a obhajoba seminárních prací za podpory ICT Návštěva galerií, historických objektů hlavního města Prahy, památky UNESCO v Jihočeském kraji			
Anotace modulu 1. Novověk: Baroko, rokoko Klasicismus, osvícenství, Průmyslová revoluce – odraz v umění, romantismus Impresionismus Secese			
Forma a váha hodnocení: 70% docházka, vypracování seminární práce, ústní zkouška: 30 min. - 70%, 15min. obhajoba seminární práce			
Studijní literatura a pomůcky MRÁZ, Bohumil a Marie ČERNÁ. <i>Dějiny výtvarné kultury 1-4</i> . 6. vydání. V Praze: Idea servis, 2016. ISBN 9788085970890.			

Cd - Informace o vzdělávacím programu - charakteristika modulu

WITTLICH, Petr. *Literatura k dějinám umění: vývojový přehled*. Vydání třetí. Praha: Univerzita Karlova v Praze, nakladatelství Karolinum, 2015. ISBN 978-80-246-3007-6.

GOMBRICH, E. H. *Příběh umění*. Praha: Argo, 2006. ISBN 80-7203-143-0.

FARTHING, Stephen, ed. *Umění: od počátku do současnosti*. V Praze: Slovart, 2012. ISBN 978-80-7391-622-0.

GYMPEL, Jan a Stefan BREITLING. *Dějiny architektury: od antiky po současnost*. V Praze: Slovart, 2013. ISBN 978-80-7391-783-8.

Cd - Informace o vzdělávacím programu - charakteristika modulu			
Název školy	Střední škola a Vyšší odborná škola cestovního ruchu, České Budějovice		
Název vzdělávacího programu	Cestovní ruch		
Kód oboru vzdělání	65 – 43 – N/01		
Forma vzdělávání	denní		
Název a kód modulu	Dějiny kultury 20. století	P 0122	
Název modulu anglicky	History of Culture of the 20th century		
Typ modulu	povinný	dopor. období	6.
Rozsah modulu (hodin týdně (p+c))	1+1	ECTS	3
Jiný způsob vyjádření rozsahu			
Forma hodnocení	Klasifikovaný zápočet		
Vstupní požadavky na studenta	P 0121		
Vyučující	Mgr. Petr Kajnar		
Cíle modulu Tento závěrečný modul dějin kultury představí studentům umění 20. století v celé jeho šíři. Studenti porovnají jednotlivé umělecké směry, jejich paralely i rozdíly, odraz vypjaté společenské a politické situace v umění. Analyzují využití umění v propagandě, stanoví příčiny ilegálnosti některých druhů umění v totalitních režimech.			
Metody výuky Přednáška / seminář Metody a formy používané ve vyučovacím procesu: výklad, skupinová výuka, inscenační metody, simulace her, tvorba a obhajoba seminárních prací za podpory ICT Návštěva galerií, historických objektů hlavního města Prahy, památky UNESCO v Jihočeském kraji			
Anotace modulu 2. Novověk: Kubismus Funkcionalismus a konstruktivismus Meziválečné umění Socialistický realismus Umění 60., 70. a 80. let, moderní a postmoderní směry Současné umění			
Forma a váha hodnocení: 70 % docházka + seminární práce + 45 min. písemný test (80 % úspěšnost)			

Cd - Informace o vzdělávacím programu - charakteristika modulu

Studijní literatura a pomůcky

MRÁZ, Bohumil a Marie ČERNÁ. *Dějiny výtvarné kultury 1-4*. 6. vydání. V Praze: Idea servis, 2016. ISBN 9788085970890.

WITTLICH, Petr. *Literatura k dějinám umění: vývojový přehled*. Vydání třetí. Praha: Univerzita Karlova v Praze, nakladatelství Karolinum, 2015. ISBN 978-80-246-3007-6.

GOMBRICH, E. H. *Příběh umění*. Praha: Argo, 2006. ISBN 80-7203-143-0.

FARTHING, Stephen, ed. *Umění: od počátku do současnosti*. V Praze: Slovart, 2012. ISBN 978-80-7391-622-0.

GYMPEL, Jan a Stefan BREITLING. *Dějiny architektury: od antiky po současnost*. V Praze: Slovart, 2013. ISBN 978-80-7391-783-8.

Cd - Informace o vzdělávacím programu - charakteristika modulu			
Název školy	Střední škola a Vyšší odborná škola cestovního ruchu, České Budějovice		
Název vzdělávacího programu	Cestovní ruch		
Kód oboru vzdělání	65 – 43 – N/01		
Forma vzdělávání	denní		
Název a kód modulu	Manažerská informatika – kancelářské aplikace	P 0123	
Název modulu anglicky	Management Information Technology - Office Applications		
Typ modulu	Povinný	dopor. období	1.,2.
Rozsah modulu (hodin týdně (p+c))	0+2	ECTS	3
Jiný způsob vyjádření rozsahu			
Forma hodnocení	Po 1. období zápočet, po 2. období klasifikovaný zápočet		
Vstupní požadavky na studenta	0		
Vyučující	Mgr. Miroslav Strnad		
Cíle modulu Praktický modul, který učí studenty pracovat s informacemi a rozšiřuje a upevňuje jejich znalosti a dovednosti v používání kancelářských aplikací (zejména MS Office – aktuální verze. Cílem je, aby si student osvojil další způsoby, jak získávat, zpracovávat, analyzovat a prezentovat informace. Modul mimo jiné prohlubuje logické a systémové myšlení, umožňující spojovat dílčí informace do logických celků.			
Metody výuky Výklad, přednáška, vysvětlování, samostatná práce, práce s počítačem, cvičení, rozhovor, brainstorming, inscenační metody, simulace her. Formy používané ve vyučovacím procesu: Frontální výuka, skupinová a kooperativní výuka			
Anotace modulu 1) Správa počítače • Hardware, software, adresářová struktura • Principy funkce pc, počítačová síť 2) Internet a e-mail • Internetové prohlížeče, URL, webové prohlížeče • Vyhledávání, emailové komunikace • Další možnosti využití internetu – pravidla a bezpečnost 3) MS Word • Formátování textu (znak, odstavec, stránka, oddíl) • Typografická pravidla • Tabulátory, tabulky, vložené objekty, tvorba schémat a jednoduchých obrázků, textová pole, • Styl, šablona dokumentu, záhlaví, zápatí, osnova dokumentu • Kancelářské funkce MS Word (štítky, hromadná korespondence, ...) • Rozsáhlý strukturovaný dokument a jeho náležitosti (rejstříky a seznamy, křížové odkazy), ... 4) MS Power Point • Prezentace – požadavky a zásady.			

Cd - Informace o vzdělávacím programu - charakteristika modulu

- Animační schémata, přechody snímku, předloha a šablona prezentace, barevná schémata, časování snímků, ...

5) MS Excel

- MS Excel – funkce, možnosti, zásady
- Tabulky
- Adresace odkazů, jednoduché výpočty
- Funkce (matematické, logické, časové, vyhledávací, statistické)
- Grafická vizualizace dat (graf sloupcový, bodový, ...)
- Souhrny, filtry, kontingenční tabulky a grafy
- Propojení MS Word a MS Excel

Forma a váha hodnocení

Zápočet po prvním období, po druhém klasifikovaný zápočet.

Po 1. období zápočet: docházka nejméně 70 %, písemný test s úspěšností nejméně 70 %.

Po 2. období klasifikovaný zápočet: docházka nejméně 70%, praktický test (30 min).

Studijní literatura a pomůcky

KLATOVSKÝ, Karel a Josef PECINOVSKÝ. *Windows 11: snadno a rychle*. Praha: Grada, 2022. Snadno a rychle (Grada). ISBN 978-80-271-3616-2.

PECINOVSKÝ, Josef a Rudolf PECINOVSKÝ. *Office 2019: & Office 365 : průvodce uživatele*. Praha: Grada Publishing, 2019. Průvodce (Grada). ISBN 978-80-247-2303-7.

KUPEC, Michal. Využití MS Excel a Word v praxi. Inovace VOV: projekty inovace vyššího odborného vzdělávání [online]. Praha, 2019, 26. 02. 2019 [cit. 2023-02-15]. Dostupné z: <https://www.vovcr.cz/portal/topic/205>

NAVRÁTIL, Pavel a Michal JIŘÍČEK. *S počítačem nejen k maturitě*. 10. vydání. Prostějov: Computer Media, 2018. ISBN 978-80-7402-354-5.

KLATOVSKÝ, Karel. *Microsoft Word 2013 nejen pro školy*. Prostějov: Computer Media, 2014. ISBN 978-80-7402-144-2.

BLINKA, Aleš. *Jak na dlouhé dokumenty ve Wordu 2007/2010, aneb, Píšeme diplomku, bakalářku, knihu, manuál, normu, výroční zprávu či jiný delší text*. Brno: Akademické nakladatelství CERM, 2012. ISBN 978-80-7204-786-4.

BUŘILOVÁ, Marcela. *Jak na citování: Bibliografické citace*. Inovace VOV: projekty inovace vyššího odborného vzdělávání [online]. Praha, 2019, 20. 04. 2019 [cit. 2023-02-15]. Dostupné z: <https://www.vovcr.cz/portal/topic/202>

LASÁK, Pavel. *Praktické použití funkcí v Excelu*. Praha: Grada Publishing, 2021. Průvodce (Grada). ISBN 978-80-271-1303-3.

LAURENČÍK, Marek. *Excel 2016 a 2019: pokročilé nástroje : funkce, databáze, kontingenční tabulky, prezentace, příklady*. Praha: Grada Publishing, 2020. Průvodce (Grada). ISBN 978-80-271-2471-8.

KLATOVSKÝ, Karel. *Microsoft PowerPoint 2019 nejen pro školy*. Prostějov: Computer Media, [2020]. ISBN 978-80-7402-386-6.

Cd - Informace o vzdělávacím programu - charakteristika modulu			
Název školy	Střední škola a Vyšší odborná škola cestovního ruchu, České Budějovice		
Název vzdělávacího programu	Cestovní ruch		
Kód oboru vzdělání	65 – 43 – N/01		
Forma vzdělávání	denní		
Název a kód modulu	Mikroekonomie	P 0201	
Název modulu anglicky	Microeconomics		
Typ modulu	povinný	dopor. období	1.
Rozsah modulu (hodin týdně (p+c))	1+1	ECTS	4
Jiný způsob vyjádření rozsahu			
Forma hodnocení	Zápočet a zkouška		
Vstupní požadavky na studenta	0		
Vyučující	Ing. Gabriela Bendová Karpytová		
Cíle modulu Mikroekonomie se zabývá studiem jednotlivého spotřebitele a firmou na trhu produktů - komoditním trhu. Cílem tohoto modulu je uvést studenty do problematiky ekonomické teorie, používaných metod zkoumání a problémů i nástrah, které je třeba znát a eliminovat. Definovat hlavní úkoly a cíle ekonomie i její členění. Nosným tématem mikroekonomie je trh produktů, analýza výroby a nákladů a analýza dokonalé a nedokonalé konkurence, jakož i základy regulační a protimonopolní politiky. Cílem je objasnění základů nabídky a poptávky a jejich vzájemné interakce při působení ceny jako fenoménu trhu. Disponibilní důchod, užitek a elasticita dokresluje chování spotřebitele a rozbor poptávky. Chování výrobců, popisuje faktory ovlivňující výrobu a způsoby měření nákladů. Je zkoumána za podmínek dokonalé a nedokonalé konkurence. Součástí jsou i základy regulační a antimonopolní politiky. Navazující kapitola pak poskytuje zásadní poznatky teorie rozdělování důchodů, jejich měření, nerovnosti, tvorbu mezd v tržní ekonomice. Spolu s poznáním tvorby cen výrobních faktorů a teorie kapitálu umožní dosavadní znalosti syntézu, která pomůže objasnit a poznat problematiku efektivnosti a spravedlnosti v tržních ekonomikách a ekonomickou úlohu vlády. Ekonomie poskytuje základní pojmovou bázi pro studium dalších ekonomických předmětů.			
Metody výuky Přednáška, seminář. Metody a formy používané ve vyučovacím procesu: Výklad, skupinová výuka, diskuze.			
Anotace modulu 1/ Úvod do ekonomie – základní pojmy, formování trhu, základní elementy trhu. Charakteristika nabídky a poptávky, ceny, konkurence a jejich forem. 2/ Chování spotřebitele a formování poptávky – cíl spotřebitele na trhu, užitek spotřebitele za předpokladu přímé měřitelnosti užítka a odvození poptávkové křivky, odvození křivky poptávky za předpokladu neměřitelnosti užítka (indiferenční analýza), elasticita poptávky. 3/ Chování firmy – produkční analýza a náklady v krátkém a dlouhém období, příjmy, zisk a optimum (rovnováha) firmy.			

Cd - Informace o vzdělávacím programu - charakteristika modulu

- 4/ Nabídka dokonale konkurenční firmy – optimum dokonale konkurenční firmy, nabídka a bod uzavření firmy v krátkém období, bod zvratu firmy, faktory ovlivňující nabídku, elasticita nabídky.
- 5/ Rovnováha na dokonale konkurenčním trhu – tržní rovnováha, vliv změn poptávky a nabídky na tržní rovnováhu, teorém pavučiny.
- 6/ Nedokonalá konkurence – obecná charakteristika, hlavní příčiny vzniku nedokonalé konkurence, optimum firmy v nedokonalé konkurenci. Chování monopolu, oligopolu a firmy v monopolistické konkurenci.
- 7/ Formování cen na trzích výrobních faktorů – určení cen výrobních faktorů, transferový výdělek a ekonomická renta, poptávka firmy po výrobním faktoru.
- 8/ Trh práce – v podmínkách dokonalé konkurence (poptávka po práci, nabídka práce, tržní rovnováha, mzdové rozdíly) a v podmínkách nedokonalé konkurence (monopson, odborové svazy na trhu práce, bilaterální monopol).
- 9/ Trh kapitálu – definice kapitálu, nabídka na trhu kapitálu (tvorba úspor), poptávka na trhu kapitálu, rovnováha, výnosy z kapitálu, trhy kapitálových statků.
- 10/ Rozdělování důchodů - nerovnosti v důchodech a jejich měření (Lorenzova křivka a Giniho koeficient), přerozdělovací procesy v ekonomice.
- 11/ Všeobecná rovnováha – efektivnost ve výrobě (hranice produkčních možností), efektivnost směny, model všeobecné rovnováhy, efektivnost a spravedlnost.
- 12/ Tržní selhání a úloha státu – nedokonalá konkurence, externality kladné i záporné, veřejné statky (problematika černého pasažéra) a jejich vlastnosti, asymetrické informace (morální hazard a nepříznivý výběr). Stát a jeho funkce, vládní selhání.

Forma a váha hodnocení

Zkouška písemnou formou na závěr období

Zápočet - podmínka: 70 % účast, pozitivní průběžné hodnocení

Zkouška – formou písemného testu na závěr období

Studijní literatura a pomůcky

BRČÁK, Josef, Bohuslav SEKERKA, Lucie SEVEROVÁ a Roman SVOBODA. *Mikroekonomie: teorie a aplikace*. Plzeň: Vydavatelství a nakladatelství Aleš Čeněk, 2020. ISBN 978-80-7380-818-1.

FALTOVÁ LEITMANOVÁ, Ivana, Jiří ALINA, Filip PETRÁČH, Jaroslav ŠETEK a Tomáš VOLEK. *Mikroekonomie 1: pro bakalářské studium*. Jesenice: Ekopress, 2018. ISBN 978-80-87865-48-4.

HOŘEJŠÍ, Bronislava, Jana SOUKUPOVÁ, Libuše MACÁKOVÁ a Jindřich SOUKUP. *Mikroekonomie*. 6. aktualizované a doplněné vydání. Praha: Management Press, 2018. ISBN 978-80-7261-538-4.

JUREČKA, Václav. *Mikroekonomie*. 3., aktualizované a rozšířené vydání. Praha: Grada Publishing, 2018. Expert (Grada). ISBN 978-80-271-0146-7.

LIPOVSKÁ, Hana. *Moderní ekonomie: jednoduše o všem, co byste měli vědět*. Praha: Grada, 2017. ISBN 978-80-271-0120-7.

HOLMAN, Robert. *Ekonomie*. 6. vydání. V Praze: C.H. Beck, 2016. Beckovy ekonomické učebnice. ISBN 978-80-7400-278-6.

Cd - Informace o vzdělávacím programu - charakteristika modulu

SMITH, Adam. *Pojednání o podstatě a původu bohatství národů*. Praha: Liberální institut, 2016. ISBN 978-80-86389-60-8.

PALIČKOVÁ, Irena. *Cvičebnice mikroekonomie*. Brno: BizBooks, 2012. ISBN 978-80-2650-042-1.

MACÁKOVÁ, Libuše. *Mikroekonomie: základní kurs*. 11. vyd. Slaný: Melandrium, 2010. ISBN 978-80-86175-70-6.

SAMUELSON, Paul Anthony a William D. NORDHAUS. *Ekonomie: 18. vydání*. Praha: NS Svoboda, 2007. ISBN 8020505903.

Cd - Informace o vzdělávacím programu - charakteristika modulu			
Název školy	Střední škola a Vyšší odborná škola cestovního ruchu, České Budějovice		
Název vzdělávacího programu	Cestovní ruch		
Kód oboru vzdělání	65 – 43 – N/01		
Forma vzdělávání	denní		
Název a kód modulu	Makroekonomie	P 0202	
Název modulu anglicky	Macroeconomics		
Typ modulu	Povinný	dopor. období	2.
Rozsah modulu (hodin týdně (p+c))	1+1	ECTS	4
Jiný způsob vyjádření rozsahu			
Forma hodnocení	Klasifikovaný zápočet		
Vstupní požadavky na studenta	0		
Vyučující	Ing. Gabriela Bendová Karpytová		
Cíle modulu Makroekonomie - druhá část EKONOMIE - jako vědecká disciplína zkoumá ekonomiku státu jako celek. Z tohoto pohledu se zabývá hlavními cíli tj. produktem (HDP, jeho tvorba a vývoj), nezaměstnaností, stabilitou cenové úrovně, bilancí se zahraničím a rovněž makroekonomickými nástroji - fiskální a monetární politikou, důchodovou politikou i ekonomikou vnějších vztahů. Cílem je naučit studenty používat vědecké metody (analýzu, popis, pozorování, nutné abstrahování od jednotlivostí a subjektivnosti aj.) a odbornou terminologii. Na základě těchto kompetencí poznat a pochopit síly, působící v pozadí nezaměstnanosti, cen, tvorby a míry HDP, mezinárodního obchodu. Naučit je popisovat fakta a chování v ekonomice, ale též interpretaci z pohledu normativní ekonomie tj. etiky a hodnotových soudů, a tyto poznatky aplikovat v jiných souvisejících předmětech a ve svém profesním zaměření.			
Metody výuky Přednáška, seminář Metody a formy používané ve vyučovacím procesu: Výklad, skupinová výuka, diskuze.			
Anotace modulu 1/ Úvod do makroekonomie – základní pojmy, makroekonomický koloběh, zásahy do ekonomiky. 2/ Ukazatele ekonomické výkonnosti – hrubý domácí produkt a metody jeho výpočtu, nominální a reálný hrubý domácí produkt, hrubý národní produkt, čistý domácí produkt, potenciální produkt, ekonomický blahobyt. 3/ Výdaje a rovnovážný produkt – spotřeba, úspory, investice, výdajový multiplikátor v dvousektorové ekonomice, změny rovnovážného produktu. 4/ Peníze – historie vzniku peněz, funkce peněz, nabídka peněz (peněžní agregáty), multiplikace peněz, poptávka po penězích a motivy držby peněz, trh peněz, nominální a reálná úroková míra. 5/ Agregátní poptávka a agregátní nabídka – definice, změny, rovnováha. 6/ Hospodářský cyklus a ekonomický růst – fáze a příčiny, zdroje ekonomického růstu.			

Cd - Informace o vzdělávacím programu - charakteristika modulu

7/ Nezaměstnanost – měření, typy nezaměstnanosti, plná a přirozená míra nezaměstnanosti, dobrovolná a nedobrovolná nezaměstnanost, dopady nezaměstnanosti, řešení nezaměstnanosti.

8/ Inlace – měření (CPI, PPI, deflátor HDP), příčiny, inflace podle závažnosti, dopady inflace, Phillipsova křivka (původní a modifikovaná), deflace, deflace.

9/ Měnový kurz – definice, měnový trh, teorie parity kupních sil (absolutní a relativní verze), parita úrokových sazeb, systémy měnových kurzů.

10/ Platební bilance a zahraniční zadluženost – členění platební bilance, vyrovnávání platební bilance (měnový, důchodový a cenový mechanismus), zahraniční dluh.

11/ Měnová politika – centrální banka a její funkce, formy měnové politiky, peněžní zásoba a inflace (Fisherova kvantitativní rovnice směny), problémy měnové politiky.

12/ Fiskální politika – státní rozpočet, struktura příjmové a výdajové strany státního rozpočtu, státní dluh, veřejný dluh, formy fiskální politiky, daně a Lafferova křivka, problémy fiskální politiky.

13/ Mezinárodní obchod a obchodní politika – teorie mezinárodního obchodu (teorie absolutních a komparativních výhod), volný obchod a protekcionismus.

Forma a váha hodnocení

Klasifikovaný zápočet po skončení druhého období

Zápočet - předpoklady: docházka minimálně 70 %, písemný zápočtový test bodově hodnocený - 60 % úspěšnost

Studijní literatura a pomůcky

SOUKUP, Jindřich, Vít POŠTA, Pavel NESET a Tomáš PAVELKA. *Makroekonomie*. 4. aktualizované vydání. Praha: Management Press, 2022. ISBN 9788072615964.

BAYEROVÁ, Vladimíra. *Makroekonomie 1: studijní text pro denní a kombinovanou formu studia bakalářských studijních programů*. Vydání 2., rozšířené a aktualizované. Brno: Akademické nakladatelství CERM, 2021. ISBN 978-80-214-5989-2.

VOLEJNÍKOVÁ, Jolana, Radka KNĚŽÁČKOVÁ, Veronika LINHARTOVÁ, Lucie SOBOTKOVÁ a Martin SOBOTKA. *Makroekonomie I: cvičebnice*. Pardubice: Univerzita Pardubice, 2021. ISBN 978-80-7560-344-9.

BRČÁK, Josef, Bohuslav SEKERKA, Lucie SEVEROVÁ a Dana STARÁ. *Makroekonomie: makroekonomický přehled*. 2. vydání. Plzeň: Vydavatelství a nakladatelství Aleš Čeněk, 2020. ISBN 978-80-7380-831-0.

JUREČKA, Václav. *Makroekonomie*. 3., aktualizované a rozšířené vydání. Praha: Grada Publishing, 2017. Expert (Grada). ISBN 978-80-271-0251-8.

LIPOVSKÁ, Hana. *Moderní ekonomie: jednoduše o všem, co byste měli vědět*. Praha: Grada, 2017. ISBN 978-80-271-0120-7.

SMITH, Adam. *Pojednání o podstatě a původu bohatství národů*. Praha: Liberální institut, 2016. ISBN 978-80-86389-60-8.

BRČÁK, Josef, Bohuslav SEKERKA a Dana STARÁ. *Makroekonomie - teorie a praxe*. Plzeň: Vydavatelství a nakladatelství Aleš Čeněk, 2014. ISBN 978-80-7380-492-3.

POŠTA, Vít a Pavel SIRŮČEK. *Makroekonomie: základní kurz : cvičebnice*. 2., přeprac. vyd. Slaný: Melandrium, 2008. ISBN 978-80-86175-60-7.

Cd - Informace o vzdělávacím programu - charakteristika modulu

SAMUELSON, Paul Anthony a William D. NORDHAUS: *Ekonomie*. 18. vydání. Praha, NS SVOBODA, 2007, 800 s. ISBN 978-80-205-0590-3.

Cd - Informace o vzdělávacím programu - charakteristika modulu			
Název školy	Střední škola a Vyšší odborná škola cestovního ruchu, České Budějovice		
Název vzdělávacího programu	Cestovní ruch		
Kód oboru vzdělání	65 – 43 – N/01		
Forma vzdělávání	denní		
Název a kód modulu	Ekonomika I.	P 0203	
Název modulu anglicky	Economics I.		
Typ modulu	Povinný	dopor. období	1., 2.
Rozsah modulu (hodin týdně (p+c))	1+1	ECTS	6
Jiný způsob vyjádření rozsahu			
Forma hodnocení	Po 1. období zápočet, po 2. období zápočet a zkouška		
Vstupní požadavky na studenta	0		
Vyučující	Ing. Bc. Štěpánka Jáglová		
Cíle modulu Cílem modulu je nejprve seznámit studenty se základními pojmy z národního hospodářství a mezinárodní ekonomické integrace a se základní problematikou z oblasti podnikání. Dílčím cílem je naučit studenty orientovat se v příslušné legislativě, týkající se jak založení podniku, tak i jeho zrušení a orientovat se v základních kategoriích efektivnosti podnikání. Dalším cílem je pak naučit studenty komplexnímu pohledu na podnik a jeho funkce, a to i z pohledu globálního – jako součást společných a nadnárodních podniků a rozumět současně používaným způsobům při koncentraci a kooperaci, zejména pak fúzím a akvizicím.			
Metody výuky Přednášky, cvičení, semináře Metody a formy používané ve vyučovacím procesu: výklad, skupinová výuka, inscenační metody, simulace her, tvorba a obhajoba seminárních prací za podpory ICT			
Anotace modulu 1. Národní hospodářství 2. Mezinárodní ekonomická integrace 3. Podnik jako institucionalizované podnikání 4. Životní cyklus podniku 5. Sdružování podniků, fúze a akvizice 6. Majetková a kapitálová struktura podniku 7. Náklady, výnosy, zisk, teorie bodu zvratu 8. Efektivnost podnikání, cash flow			
Forma a váha hodnocení Zápočet na konci každého období - předpoklady: docházka nejméně 70%, písemný test s úspěšností nad 60% znalostí, řešení případové studie a její prezentace, pokud je v období zadána. Pro pozitivní hodnocení musejí být splněny všechny uvedené předpoklady. Zkouška na konci letního období (2.) ústní formou z látky za zimní i letní období. Celková délka trvání zkoušky 20 minut.			

Cd - Informace o vzdělávacím programu - charakteristika modulu

Studijní literatura a pomůcky

ŠVARCOVÁ, Jena. *Ekonomie: stručný přehled: teorie a praxe aktuálně a v souvislostech : učebnice*. Zlín: CEED, 2022. ISBN 9788087301272.

MARTINOVIČOVÁ, Dana, Miloš KONEČNÝ a Jan VAVŘINA. *Úvod do podnikové ekonomiky*. 2., aktualizované vydání. Praha: Grada Publishing, 2019. Expert (Grada). ISBN 978-80-271-2034-5.

TAUŠL PROCHÁZKOVÁ, Petra a Eva JELÍNKOVÁ. *Podniková ekonomika - klíčové oblasti*. Praha: Grada Publishing, 2018. Expert (Grada). ISBN 978-80-271-0689-9.

ČERVENÝ, Karel. *Nápady pro život a byznys: Paretovo pravidlo 80/20 v praxi : "malé příčiny, velké následky"*. Praha: Grada, 2022. ISBN 978-80-271-3697-1.

SRPOVÁ, Jitka. *Začínáme podnikat: s případovými studiemi začínajících podnikatelů*. Praha: Grada Publishing, 2020. Expert (Grada). ISBN 978-80-271-2253-0.

Zákon č. 89/2012 Sb. v platném znění

Zákon č. 90/2012 Sb. v platném znění

Zákon č. 455/1991 Sb. v platném znění

Cd - Informace o vzdělávacím programu - charakteristika modulu			
Název školy	Střední škola a Vyšší odborná škola cestovního ruchu, České Budějovice		
Název vzdělávacího programu	Cestovní ruch		
Kód oboru vzdělání	65 – 43 – N/01		
Forma vzdělávání	denní		
Název a kód modulu	Ekonomika II.	P 0204	
Název modulu anglicky	Economics II.		
Typ modulu	Povinný	dopor. období	3., 4.
Rozsah modulu (hodin týdně (p+c))	2+1	ECTS	6
Jiný způsob vyjádření rozsahu			
Forma hodnocení	Po 3. období zápočet, po 4. období zápočet a zkouška		
Vstupní požadavky na studenta	P 0203, P 0201, P 0202, P 0208		
Vyučující	Ing. Bc. Štěpánka Jáglová		
Cíle modulu Cílem modulu je naučit studenty komplexnímu pohledu na podnik a rovněž řešit nejdůležitější otázky spojené s taktickým i strategickým řízením podniku, s financováním všech podnikových činností, s investičním rozhodováním, personálním řízením a s tvorbou podnikových plánů. Dalším cílem je pak naučit studenty aplikovat teoretické znalosti a dovednosti z problematiky centrálního i komerčního bankovníctví, orientovat se v platebních nástrojích použitelných jak v tuzemsku, tak i v mezinárodním měřítku.			
Metody výuky Přednášky, cvičení, semináře Metody a formy používané ve vyučovacím procesu: výklad, skupinová výuka, inscenační metody, simulace her, tvorba a obhajoba seminárních prací za podpory ICT			
Anotace modulu 1. Financování podniku 2. Časová hodnota peněz 3. Investiční rozhodování, metody hodnocení efektivnosti investic 4. Finanční plánování 5. Finanční analýza 6. Personální řízení podniku, zákoník práce 7. Centrální bankovníctví 8. Komerční bankovníctví 9. Peníze a platební styk			
Forma a váha hodnocení Zápočet na konci každého období - předpoklady: docházka nejméně 70%, písemný test s úspěšností nad 60% znalostí, popřípadě řešení případové studie a její prezentace, pokud je v období zadána. Pro pozitivní hodnocení musejí být splněny všechny uvedené předpoklady. Zkouška na konci letního období (4.) ústní formou z látky za zimní i letní období. Celková délka trvání zkoušky 20 minut.			

Cd - Informace o vzdělávacím programu - charakteristika modulu

ŠVARCOVÁ, Jena. *Ekonomie: stručný přehled: teorie a praxe aktuálně a v souvislostech: učebnice*. Zlín: CEED, 2022. ISBN 9788087301272.

RŮČKOVÁ, Petra. *Finanční analýza: metody, ukazatele, využití v praxi*. 7. aktualizované vydání. Praha: Grada Publishing, 2021. Finance (Grada). ISBN 978-80-271-3124-2.

Zákon č. 262/2006 Sb. v platném znění

VOCHOZKA, Marek. *Finance podniku: komplexní pojetí*. Praha: Grada Publishing, 2021. Finanční řízení. ISBN 978-80-271-3267-6.

RŮČKOVÁ, Petra. *Finanční analýza: metody, ukazatele, využití v praxi*. 6. aktualizované vydání. Praha: Grada Publishing, 2019. Finanční řízení. ISBN 978-80-271-2028-4.

BOLECHOVÁ, Kamila. Bankovníctví. *Inovace VOV: Bankovníctví* [online]. 2019. Dostupné z: <https://www.vovcr.cz/portal/topic/495?displayType=blocks>

ŠOBA, Oldřich a Martin ŠIRŮČEK. *Finanční matematika v praxi*. 2., aktualizované a rozšířené vydání. Praha: Grada Publishing, 2017. Partners. ISBN 978-80-271-0250-1.

KANTNEROVÁ, Liběna. *Základy bankovníctví: teorie a praxe*. V Praze: C.H. Beck, 2016. Beckovy ekonomické učebnice. ISBN 978-80-7400-595-4.

Cd - Informace o vzdělávacím programu - charakteristika modulu			
Název školy	Střední škola a Vyšší odborná škola cestovního ruchu, České Budějovice		
Název vzdělávacího programu	Cestovní ruch		
Kód oboru vzdělání	65 – 43 – N/01		
Forma vzdělávání	denní		
Název a kód modulu	Ekonomika III.	P 0205	
Název modulu anglicky	Economics III.		
Typ modulu	Povinný	dopor. období	5., 6.
Rozsah modulu (hodin týdně (p+c))	1+1	ECTS	6
Jiný způsob vyjádření rozsahu			
Forma hodnocení	Po 5. období zápočet, po 6. období zápočet a zkouška		
Vstupní požadavky na studenta	P 0203, P 0204, P 0202, P 0207, P 208, P 0209		
Vyučující	Ing. Bc. Štěpánka Jáglová		
Cíle modulu Cílem modulu je naučit studenty orientovat se v oblasti pojišťovnictví, finančních a portfoliových investic. Dalším cílem modulu je naučit studenty klasifikovat, charakterizovat a používat cenné papíry a jejich deriváty v podnikové praxi. Vyšším cílem je ukázat studentům, jak finanční trhy a jmenovitě burza ovlivňuje nejen NH i podnik jednotlivě i v globálním pohledu. Dalším cílem je pak naučit studenty orientovat se v daňové soustavě a systému sociálního zabezpečení z podnikatelského pohledu včetně specifik daní v cestovním ruchu. Posledním cílem je naučit studenty aplikovat veškeré získané kompetence v oblasti ekonomiky na odvětví cestovního ruchu.			
Metody výuky Přednášky, cvičení, semináře Metody a formy používané ve vyučovacím procesu: výklad, případné studie, simulace her, skupinová výuka, brainstorming, tvorba a obhajoba seminárních prací za podpory ICT			
Anotace modulu 1. Pojišťovnictví 2. Finanční trhy (peněžní a kapitálový trh) 3. Finanční deriváty 4. Portfoliové investice 5. Burzy a burzovní obchody 6. Systém sociálního zabezpečení 7. Daňový systém ČR, celnictví 8. Specifika podnikání v cestovním ruchu			

Cd - Informace o vzdělávacím programu - charakteristika modulu

Forma a váha hodnocení

Zápočet na konci každého období – předpoklady: docházka nejméně 70%, písemný test s úspěšností nad 60% znalostí, popřípadě řešení případové studie a její prezentace, pokud je v období zadána. Pro pozitivní hodnocení musí být splněny všechny uvedené předpoklady.

Zkouška na konci letního období (6.) ústní formou z látky za zimní i letní období. Celková délka trvání zkoušky 20 minut.

Studijní literatura a pomůcky

STROUKAL, Dominik. *Ekonomické bubliny: průvodce hospodářskými krizemi od tulipánů po koronu*. Druhé rozšířené vydání. Praha: Grada, 2021. ISBN 978-80-271-3172-3.

ŠVARCOVÁ, Jena. *Ekonomie: stručný přehled: teorie a praxe aktuálně a v souvislostech : učebnice*. Zlín: CEED, 2022. ISBN 9788087301272.

SYROVÝ, Petr. *Investování pro začátečníky*. 4., zcela přepracované a rozšířené vydání. Praha: Grada Publishing, 2022. Investice. ISBN 978-80-271-3458-8.

REJNUŠ, Oldřich. *Finanční trhy: učebnice s programem na generování cvičných testů*. Praha: Grada Publishing, 2016. ISBN 978-80-247-5871-8.

KARFÍKOVÁ, Marie, Vladimír PŘIKRYL a Roman VYBÍRAL. *Pojišťovací právo*. 2. přepracované vydání. Praha: Leges, 2018. Teoretik. ISBN 978-80-7502-271-4.

REJNUŠ, Oldřich. *Finanční trhy: učebnice s programem na generování cvičných testů*. Praha: Grada Publishing, 2016. ISBN 978-80-247-5871-8.

HARTMAN, Ondřej. *Začínáme na burze: jak uspět při obchodování na finančních trzích: akcie, komodity, forex a kryptoměny*. Nové rozšířené vydání. Brno: BizBooks, 2018. ISBN 9788026507802.

ŠÁMALOVÁ, Kateřina a Petr VOJTÍŠEK, ed. *Sociální správa: organizace a řízení sociálních systémů*. Praha: Grada, 2021. ISBN 978-80-271-2195-3.

VANČUROVÁ, Alena, Lenka LÁCHOVÁ, Jana VÍTKOVÁ a Hana ZÍDKOVÁ. *Daňový systém ČR 2022*. V Praze: 16.vydání. VOX, Ekonomie. 2022. ISBN 978-80-7676-362-3.

Zákon č. 582/1991 Sb. v platném znění

Zákon č. 589/1992 Sb. v platném znění

Zákon č. 48/1997 Sb. v platném znění

Daňové zákony v platném znění

Cd - Informace o vzdělávacím programu - charakteristika modulu			
Název školy	Střední škola a Vyšší odborná škola cestovního ruchu, České Budějovice		
Název vzdělávacího programu	Cestovní ruch		
Kód oboru vzdělání	65 – 43 – N/01		
Forma vzdělávání	denní		
Název a kód modulu	Management	P 0206	
Název modulu anglicky	Management		
Typ modulu	povinný	dopor. období	5., 6.
Rozsah modulu (hodin týdně (p+c))	1+1	ECTS	4
Jiný způsob vyjádření rozsahu			
Forma hodnocení	Po 5. období zápočet, po 6. období zápočet a zkouška		
Vstupní požadavky na studenta	P 0201, P 0202, P 0203, P 0204, P 0208, P0209, P 0211, P 0212		
Vyučující	Ing. Veronika Němcová		
Cíle modulu			
Cílem modulu je seznámit studenty se základními znalostmi o způsobu řízení firem s aplikovaným zaměřením na podniky ČR. Dílčím cílem je pak naučit studenty poznat a pochopit základní manažerské funkce (plánování, rozhodování, organizování, vedení, motivace, komunikace, kontrola), vymezit postavení a vlastnosti manažera v procesu řízení, poznat vývoj názorů na různé přístupy k řízení a seznámit studenty s hlavními zásadami správné práce manažerů, kterými se studenti v budoucnosti mohou stát.			
Metody výuky			
Přednášky, cvičení Metody a formy používané ve vyučovacím procesu: výklad, případné studie, simulace her, skupinová výuka, brainstorming, tvorba a obhajoba seminárních prací za podpory ICT			
Anotace modulu			
1. Pojetí managementu, manažer v procesu řízení 2. Management ve vývoji (historie a vývojové trendy) 3. Rozhodování 4. Organizování 5. Plánování 6. Základy strategického managementu 7. Vedení, motivace, řízení lidských zdrojů 8. Komunikace 9. Kontrola 10. Podnikatelský plán 11. Profil a osobnost manažera 12. Time management			

Cd - Informace o vzdělávacím programu - charakteristika modulu

13. Destinační management v CR

Forma a váha hodnocení

Zápočet po každém období – předpoklady: docházka nejméně 70%, prezentace a obhajoba seminární práce na zadané téma, písemný test s úspěšností nad 60% znalostí, pro pozitivní hodnocení musí být splněny všechny výše uvedené předpoklady.

Zkouška na konci letního období (6.) ústní formou z látky za zimní i letní období, celková délka trvání zkoušky 15 minut, vyučující může dle uvážení zařadit i písemnou část zkoušky.

Studijní literatura a pomůcky

VEBER, Jaromír. *Management: základy, přístupy, soudobé trendy*. I. vydání. Praha: Ekopress, 2021. ISBN 978-80-87865-69-9.

ZLÁMAL, Jaroslav, Petr BAČÍK a Jana BELLOVÁ. *Management: základy managementu*. Upravené 2. vydání. Prostějov: Computer Media, 2020. ISBN 978-80-7402-421-4.

DEPOO, Lucie a Roman ZUZÁK. *Management*. Vydání druhé. [Praha]: Vysoká škola ekonomie a managementu, 2022. ISBN 978-80-88330-59-2.

ZUZÁK, Roman. *Strategický management*. Třetí, rozšířené a doplněné vydání. [Praha]: Vysoká škola ekonomie a managementu, 2022. ISBN 978-80-88330-55-4.

ŠVARCOVÁ, Jena. *Ekonomie: stručný přehled: teorie a praxe aktuálně a v souvislostech : učebnice*. Zlín: CEED, 2022. ISBN 9788087301272.

DONNELLY, James H., James L. GIBSON a John M. IVANCEVICH. *Management*. Praha: Grada, 1997. ISBN 80-7169-422-3.

Cd - Informace o vzdělávacím programu - charakteristika modulu			
Název školy	Střední škola a Vyšší odborná škola cestovního ruchu, České Budějovice		
Název vzdělávacího programu	Cestovní ruch		
Kód oboru vzdělání	65 – 43 – N/01		
Forma vzdělávání	denní		
Název a kód modulu	Marketing	P 0207	
Název modulu anglicky	Marketing		
Typ modulu	Povinný	dopor. období	3., 4.
Rozsah modulu (hodin týdně (p+c))	1 + 1	ECTS	4
Jiný způsob vyjádření rozsahu			
Forma hodnocení	Po 3. období zápočet, po 4. období zápočet a zkouška		
Vstupní požadavky na studenta	P 0203, P 0211, P 0223		
Vyučující	Ing. Veronika Němcová		
Cíle modulu			
Cílem modulu je poskytnout studentům základní poznatky z marketingu s aplikovaným zaměřením na potřeby podniků CR. Pochopit a umět používat principy marketingu na konkrétní případy v tržně fungujícím podniku, znát nástroje marketingu, provádět jednoduchý průzkum trhu a umět zpracovat marketingový plán. Při výuce je věnována pozornost otázkám, významným zejména pro manažerské rozhodování. Posluchači se učí uplatňovat specifické marketingové metody v rámci jednotlivých podnikových činností. Procvičují a rozvíjí podnikatelské myšlení pomocí řešení případových studií, diskuzemi, případně formou ekonomických her. Z obsahu modulu pak vyplývá i bezprostřední návaznost na modul ekonomika, management a psychologie.			
Metody výuky			
Přednášky, semináře Metody a formy používané ve vyučovacím procesu: výklad, případné studie, simulace her, skupinová výuka, brainstorming, tvorba a obhajoba seminárních prací za podpory ICT			
Anotace modulu			
1. Základní význam a charakteristika marketingu 2. Marketingové koncepce 3. Marketingové prostředí - Vnitřní - Vnější – mikro a makroprostředí 4. Analýza spotřebitelských trhů, psychologie kupního chování spotřebitele 5. Cílený marketing, segmentace trhu 6. Marketing konkurence 7. Základní marketingový mix, marketingový mix v CR 8. Produkt, balení zboží, značky zboží 9. Cena, nástroje cenové tvorby v CR 10. Distribuce 11. Komunikace – komunikační mix			

Cd - Informace o vzdělávacím programu - charakteristika modulu

- 12. Strategický marketing
- 13. Marketingový informační systém, výzkum trhu

Forma a váha hodnocení

Zápočet: za zimní i letní období, docházka nejméně 70%, písemný test s úspěšností nad 60% znalostí

Zkouška: na konci letního období (4.) ústní formou, dle zvážení vyučujícího, může uplatnit i písemnou část zkoušky

Studijní literatura a pomůcky

LINHART, Zdeněk. *Strategický marketing*. Vydání druhé. [Praha]: Vysoká škola ekonomie a managementu, 2022. ISBN 978-80-88330-65-3.

PŘIKRYLOVÁ, Jana. *Moderní marketingová komunikace*. 2., zcela přepracované vydání. Praha: Grada Publishing, 2019. Expert (Grada). ISBN 978-80-271-0787-2.

KARLÍČEK, Miroslav. *Základy marketingu*. 2., přepracované a rozšířené vydání. Praha: Grada, 2018. ISBN 978-80-247-5869-5.

MOUDRÝ, Marek. *Marketing: základy marketingu*. Aktualizované 4. vydání. Prostějov: Computer Media, 2018. ISBN 9788074023613.

MOUDRÝ, Marek. *Marketing: základy marketingu*. Aktualizované 4. vydání. Prostějov: Computer Media, 2018. ISBN 9788074023590. (učebnice1 studenta)

KOTLER, Philip a Kevin Lane KELLER. *Marketing management*. [4. vyd.]. Přeložil Tomáš JUPPA, přeložil Martin MACHEK. Praha: Grada, 2013. ISBN 978-80-247-4150-5.

KOTLER, Philip a Gary ARMSTRONG. *Marketing*. Praha: Grada, c2014. ISBN 978-80-247-0513-2.

Cd - Informace o vzdělávacím programu - charakteristika modulu			
Název školy	Střední škola a Vyšší odborná škola cestovního ruchu, České Budějovice		
Název vzdělávacího programu	Cestovní ruch		
Kód oboru vzdělání	65 – 43 – N/01		
Forma vzdělávání	denní		
Název a kód modulu	Účetnictví I.	P 0208	
Název modulu anglicky	Accountancy I.		
Typ modulu	povinný	dopor. období	1., 2.
Rozsah modulu (hodin týdně (p+c))	2+1	ECTS	6
Jiný způsob vyjádření rozsahu			
Forma hodnocení	Po 1. období zápočet, po 2. období zápočet a zkouška		
Vstupní požadavky na studenta	0		
Vyučující	Ing. Bc. Štěpánka Jáglová		
Cíle modulu Porozumění základům účetnictví, orientace v základních upravujících předpisech, dovednosti týkající se běžného účtování u podnikatelů v průběhu účetního období.			
Metody výuky Přednášky, cvičení Metody a formy používané ve vyučovacím procesu: výklad, případné studie, simulace her, skupinová výuka, brainstorming, tvorba a obhajoba seminárních prací za podpory ICT			
Anotace modulu 1. Základní pojmy, předmět a význam účetnictví, základní účetní principy 2. Účetní doklady 3. Majetek a zdroje financování majetku 4. Rozvaha a její sestavení 5. Účet – podstata a forma 6. Základy účtování na rozvahových a výsledkových účtech 7. Účetní technika, daňové zákony významné pro účetnictví 8. Finanční účty (účtová třída 2) 9. Zúčtovací vztahy (účtová třída 3) 10. Zúčtování se zaměstnanci 11. Účtování daní 12. Účtování zásob (způsob A i B)			

Cd - Informace o vzdělávacím programu - charakteristika modulu

Forma a váha hodnocení

Zápočet po každém období: docházky nejméně 70 %, průběžné písemné testy s úspěšností nad 60%, seminární práce a její obhajoba (je-li zadána)

Zkouška na konci letního (2.) období ústní formou z látky za zimní i letní období, celková délka trvání zkoušky 20 minut.

Studijní literatura a pomůcky

ŠTOHL, Pavel. *Učebnice účetnictví 2022: pro střední školy a pro veřejnost – 1 díl*. Dvacátéčtvrté, upravené vydání. Znojmo: Ing. Pavel Štohl, 2022. ISBN 9788088221623.

ŠTOHL, Pavel. *Učebnice účetnictví 2022: pro střední školy a pro veřejnost – 2 díl*. Dvacátéčtvrté, upravené vydání. Znojmo: Ing. Pavel Štohl, 2022. ISBN 9788088221630.

ŠTOHL, Pavel. *Základy účetnictví a daňová evidence: pro střední školy se zaměřením na ekonomiku a podnikání*. 2. aktualizované vydání. Znojmo: Ing. Pavel Štohl, 2022. ISBN 978-80-88221-72-2.

ŠLÉZAROVÁ, Daniela. *Účetnictví (nejen) pro střední školy*. Prostějov: Computer Media, 2019. ISBN 9788074023323.

NOVOTNÝ, Pavel, Věra RUBÁKOVÁ a Pavel HROUDA. *Účetnictví pro úplné začátečníky 2023*. Praha: Grada Publishing, 2023. Účetnictví a daně (Grada). ISBN 9788027139798.

MRKOSOVÁ, Jitka. *Účetnictví 2020: učebnice pro SŠ a VOŠ*. Brno: Edika, 2020. Daně a účetnictví (Edika). ISBN 9788026615149.

Zákon 562/1991 Sb. v platném znění

Cd - Informace o vzdělávacím programu - charakteristika modulu			
Název školy	Střední škola a Vyšší odborná škola cestovního ruchu, České Budějovice		
Název vzdělávacího programu	Cestovní ruch		
Kód oboru vzdělání	65 – 43 – N/01		
Forma vzdělávání	denní		
Název a kód modulu	Účetnictví II.	P 0209	
Název modulu anglicky	Accountancy II.		
Typ modulu	povinný	dopor. období	3., 4.
Rozsah modulu (hodin týdně (p+c))	2+1	ECTS	6
Jiný způsob vyjádření rozsahu			
Forma hodnocení	Po 3. období zápočet, po 4. období zápočet a zkouška		
Vstupní požadavky na studenta	P 0208		
Vyučující	Ing. Bc. Štěpánka Jáglová		
Cíle modulu Cílem modulu je prohloubení znalostí z předchozího modulu účetnictví, tzn. nabýt dovednosti v účtování složitějších hospodářských oerací v souvislosti s dlouhodobým majetkem, účtování nákladů a výnosů včetně časového rozlišení, účtování kurzových rozdílů a cenných papírů. Dále pak porozumět a účtovat účetní operace související s koncem účetního období, pochopit význam a důležitost účetní uzávěrky a závěrky a návaznost na finanční analýzu. Poslední částí modulu jsou varianty evidence podnikatelské činnosti FO – podnikatelů, zejména daňová evidence a její specifika a vazby na platné zákony.			
Metody výuky Přednášky, cvičení Metody a formy používané ve vyučovacím procesu: výklad, případné studie, simulace her, skupinová výuka, brainstorming, tvorba a obhajoba seminárních prací za podpory ICT			
Anotace modulu Základní okruhy účtování: 1. Dlouhodobý majetek hmotný a nehmotný a jeho účtování 2. Leasing a jeho účtování 3. Náklady a výnosy včetně časového rozlišení 4. Rezervy a dotace 5. Opravné položky a odpis pohledávek 6. Valutová pokladna a kurzové rozdíly 7. Účtování o krátkodobých i dlouhodobých cenných papírech 8. Účtování na kapitálových účtech podle jednotlivých právních forem 9. Uzávěrkové operace, zjištění daňového základu 10. Účetní závěrka, výkazy a jejich přílohy, vypořádání HV v účetnictví, bilanční kontinuita			

Cd - Informace o vzdělávacím programu - charakteristika modulu

11. Způsoby evidence podnikatelské činnosti u FO – podnikatele (daňová evidence)

Forma a váha hodnocení

Zápočet po každém období: docházky nejméně 70 %, průběžné písemné testy s úspěšností nad 60%, seminární práce a její obhajoba (je-li zadána)

Zkouška na konci letního (4.) období ústní formou z látky za zimní i letní období, celková délka trvání zkoušky 20 minut.

Studijní literatura a pomůcky

ŠTOHL, Pavel. *Učebnice účetnictví 2022: pro střední školy a pro veřejnost – 2 díl*. Dvacátéčtvrté, upravené vydání. Znojmo: Ing. Pavel Štohl, 2022. ISBN 9788088221630.

ŠTOHL, Pavel. *Učebnice účetnictví 2022: pro střední školy a pro veřejnost – 3 díl*. Dvacátéčtvrté, upravené vydání. Znojmo: Ing. Pavel Štohl, 2022. ISBN 9788088221647.

HRUŠKA, Vladimír. *Účetní případy pro praxi 2023* Praha: Grada Publishing, 2023. Účetnictví a daně (Grada). ISBN 9788027139781.

MRKOSOVÁ, Jitka. *Účetnictví 2020: učebnice pro SŠ a VOŠ*. Brno: Edika, 2020. Daně a účetnictví (Edika). ISBN 9788026615149.

ŠTOHL, Pavel. *Daňová evidence 2021: praktický průvodce problematikou daňové evidence pro podnikatele*. 8. aktualizované vydání. Znojmo: Ing. Pavel Štohl, 2021. ISBN 9788088221487.

Zákon 562/1991 Sb. v platném znění

Cd - Informace o vzdělávacím programu - charakteristika modulu			
Název školy	Střední škola a Vyšší odborná škola cestovního ruchu, České Budějovice		
Název vzdělávacího programu	Cestovní ruch		
Kód oboru vzdělání	65 – 43 – N/01		
Forma vzdělávání	Denní		
Název a kód modulu	Statistika a směnárství	P 0210	
Název modulu anglicky	Statistics and Exchange-office Operation		
Typ modulu	Povinný	dopor. období	5., 6.
Rozsah modulu (hodin týdně (p+c))	1 + 1	ECTS	3
Jiný způsob vyjádření rozsahu			
Forma hodnocení	Po 5. období zápočet; po 6. období zápočet a zkouška		
Vstupní požadavky na studenta	P 0201, P 0202, P 0203, P 0204		
Vyučující	Mgr. Markéta Kotnourová		
Cíle modulu			
Modul učí studenty aplikovat osvojené znalosti z předchozích modulů, účelem je, aby si studenti doplnili, zopakovali a naučili používat znalosti v praktickém uplatnění. Studenti se umí zdokonalovat v klasifikaci a kombinaci v zadaných úkolech a vytvářet z výpočtů obecné závěry pro použití v praxi. Naučit studenty najít logické vazby v mezipředmětových vztazích			
Metody výuky			
Přednášky a semináře Metody a formy používané ve vyučovacím procesu: výklad, případné studie, simulace her, skupinová výuka, brainstorming, tvorba a obhajoba seminárních prací za podpory ICT			
Anotace modulu			
Statistika: hlavní úkoly, zákonná úprava statistické činnosti základní etapy statistických prací statistické veličiny a ukazatele základní výpočty: průměry koeficienty variability, poměrové ukazatele, indexy, časové řady statistika v cestovním ruchu, ukazatele, statistické výkazy Směnárenská činnost: zákonná úprava základní pojmy oprávnění v provozování směnárenské činnosti obchody s devizovými prostředky šeky – druhy, použití v cestovním ruchu			

Cd - Informace o vzdělávacím programu - charakteristika modulu

Forma a váha hodnocení

Po 5. období zápočet – zpracování seminární práce ze statistiky, po 6. období zápočet – probrané učivo daném období, zkouška - základní pojmy statistiky a směnárenství včetně příkladů

Studijní literatura a pomůcky

VRABCOVÁ, Jana. Úvod do statistiky. *Inovace VOV: Úvod do statistiky* [online]. 2020. Dostupné z: <https://www.vovcr.cz/portal/topic/577?displayType=blocks>

BOLECHOVÁ, Kamila. Bankovníctví. *Inovace VOV: Bankovníctví* [online]. 2019. Dostupné z: <https://www.vovcr.cz/portal/topic/495?displayType=blocks>

KUPEC, Michael. Využití MS Excel a Word v praxi. *Inovace VOV: Využití MS Excel a Word v praxi* [online]. 2019. Dostupné z: <https://www.vovcr.cz/portal/topic/205?displayType=blocks>

BÁRTA, Zbyněk. *Základy statistiky: pro obchodní akademie s využitím Excelu*. Praha: Eduko, 2016. ISBN 978-80-88057-16-1.

Zákon č. 277/2013 Sb., o směnárenské činnosti

Zákon č. 136/2011 Sb., o oběhu bankovek a mincí

Vyhláška č. 315/2013 Sb., o směnárenské činnosti

Cd - Informace o vzdělávacím programu - charakteristika modulu			
Název školy	Střední škola a Vyšší odborná škola cestovního ruchu, České Budějovice		
Název vzdělávacího programu	Cestovní ruch		
Kód oboru vzdělání	65 – 43 – N/01		
Forma vzdělávání	denní		
Název a kód modulu	Technika cestovního ruchu I.	P 0211	
Název modulu anglicky	Technique of Tourism Industry I.		
Typ modulu	Povinný	dopor. období	1., 2.
Rozsah modulu (hodin týdně (p+c))	2+2	ECTS	6
Jiný způsob vyjádření rozsahu			
Forma hodnocení	Po 1. období zápočet, po 2. období zápočet a zkouška		
Vstupní požadavky na studenta	0		
Vyučující	Ing. Linda Pluchová, MBA		
Cíle modulu Hlavní syntetický modul, jehož cílem je nejprve seznámit studenty v co nejširší míře s problematikou cestovního ruchu. Definuje se zde a vysvětluje vývoj služeb v cestovním ruchu. Cílem je naučit studenty klasifikovat, kategorizovat a aplikovat jednotlivé služby v oblasti cestovního ruchu – tj. služby ubytovací, stravovací, průvodcovské, lázeňské a dopravní (v členění podle druhů dopravy) v zahraničním cestovním ruchu. Vyššími cíli je pak naučit studenty jednat s klienty, obchodními partnery, pojišťovnami, bankami, ocenit služby jak jednotlivé – např. dopravní, tak i komplexní – např. kalkulace zájezdů cestovních kancelářů, analyzovat situaci v podniku.			
Metody výuky Přednášky, cvičení, semináře Metody a formy používané ve vyučovacím procesu: výklad, skupinová výuka, inscenační metody, simulace her, tvorba a obhajoba seminárních prací za podpory ICT			
Anotace modulu 1. Služby v cestovním ruchu - pojem, druhy, formy, způsob zabezpečování 2. Pojištění v cestovním ruchu - druhy pojištění, smlouvy, porovnání nabídek na aktuálním trhu 3. Průvodcovské služby - osobnost průvodce, kvalifikace, etapy práce, provedení akce 4. Ubytovací služby - členění, technika, služby jednotlivých pracovišť 5. Stravovací služby - členění, nabídka, formy prodeje 6. Lázeňské služby - členění, technika, druhy lázeňských pobytů 7. Dopravní služby v domácím cestovním ruchu - železniční doprava			

Cd - Informace o vzdělávacím programu - charakteristika modulu

- silniční doprava
- letecká doprava
- vodní doprava
- ostatní druhy dopravy

8. Zájezdová činnost cestovních kanceláří

- význam
- klasifikace
- ceny zájezdů a jejich kalkulace v domácím cestovním ruchu
- nabídka a prodej zájezdů

Forma a váha hodnocení

Zápočet po každém období – předpoklady viz následující bod.

Zkouška na konci letního období (2.) ústní formou z látky za zimní i letní období. Součástí hodnocení viz následující bod.

Hodnocení výsledků studentů:

Zápočet na konci období – předpoklady: docházka nejméně 70 %, písemný test s úspěšností nad 50 % znalostí, eventuelně prezentace a obhajoba seminární práce, je-li v období zadána. Pro pozitivní hodnocení musí být splněny všechny výše uvedené předpoklady.

Zkouška na konci letního období (2.) ústní formou z látky za zimní i letní období. Celková délka trvání zkoušky 30 minut. Vyučující může dle uvážení zařadit i písemnou část zkoušky, čímž však není dotčen ani obsahový ani časový rozsah ústní zkoušky. Hodnocení – úspěšnost zpracování testu 20 %, kvalita prezentace a obhajoby seminární práce 20 %, výsledek ústního zkoušení 60 %. Není-li předepsána seminární práce, představuje 20 % hodnocení pozitivní průběžné hodnocení aktivity studenta v průběhu období.

Studijní literatura a pomůcky

GOELDNER, CH. R. a J. R. Brent RITCHIE. *Cestovní ruch: principy, příklady, trendy*. Brno: BizBooks, 2014. ISBN 978-80-251-2595-3.

HESKOVÁ, M. a kol.: *Cestovní ruch pro vyšší odborné a vysoké školy*. Praha: Fortuna, 2012. ISBN 978-80-7373-107-6.

JAKUBÍKOVÁ, D., VILDOVÁ, E., JANEČEK, P., TLUČHOŘ, J. *Lázeňství management a marketing*. Praha: Grada Publishing, 2019. 368 s. ISBN: 978-80-271-2461-9

KOTÍKOVÁ, H. *Nové trendy v nabídce cestovního ruchu*. Praha: Grada, 2013. ISBN 978-80-247-4603-6

MORÁVKOVÁ, E. - DROBNÁ, D. *Cestovní ruch pro SŠ a veřejnost*. Praha: Fortuna, 2019. ISBN 978-80-7373-151-9.

PALATKOVÁ, M. *Mezinárodní turismus: analýza pozice turismu ve světové ekonomice, změny mezinárodního turismu v důsledku globálních změn, evropská integrace a mezinárodní turismus*. 2., aktualiz. a rozš. vyd. Praha: Grada, 2014. ISBN 978-80-247-4862-7.

Elektronické zdroje

ASOCIACE HOTELŮ A RESTAURACÍ ČR. Noc hotelů. [online]. 2023. Dostupné z <https://www.ahrcr.cz/projekty/>

ASOCIACE PRŮVODCŮ ČESKÉ REPUBLIKY. Certifikace průvodců. [online]. 2023. Dostupné z <http://www.certifikacepruvodcu.cz/>

Cd - Informace o vzdělávacím programu - charakteristika modulu

ASOCIACE TURISTICKÝCH INFORMAČNÍCH CENTER ČR. Certifikace Jednotné klasifikace turistických informačních center ČR. [online]. 2023. Dostupné z <http://www.aticcr.cz/jednotna-klasifikace-turistickych-informacnich-center-cr/ds-1087/p1=3114>

CZECH TOURISM. Strategie agentury CzechTourism a destinace Česká republika 2021-2025. [online]. 2021. Dostupné z <https://www.czechtourism.cz/cs-CZ/O-nas/Zakladni-informace/Strategie-a-koncepce>

HOTELSTARS.EU. Oficiální jednotná klasifikace ubytovacích zařízení ČR. [online]. 2021. <https://hotelstars.cz/metodika/>

VOTOUPALOVÁ, Alena. *Cestovní kancelář*. ISBN 978-80-88418-00-9. [online]. 2018. Dostupné z <https://www.vovcr.cz/portal/topic/442>

VOTOUPALOVÁ, A. *Speciální druhy cestovního ruchu*. ISBN 978-80-88418-30-6 [online]. 2019. Dostupné z <https://www.vovcr.cz/odz/ekon/444/page00.html>

Cd - Informace o vzdělávacím programu - charakteristika modulu			
Název školy	Střední škola a Vyšší odborná škola cestovního ruchu, České Budějovice		
Název vzdělávacího programu	Cestovní ruch		
Kód oboru vzdělání	65 – 43 – N/01		
Forma vzdělávání	denní		
Název a kód modulu	Technika cestovního ruchu II.	P 0212	
Název modulu anglicky	Technique of Tourism Industry II.		
Typ modulu	povinný	dopor. období	3., 4.
Rozsah modulu (hodin týdně (p+c))	2+1	ECTS	6
Jiný způsob vyjádření rozsahu			
Forma hodnocení	Po 3. období zápočet, po 4. období zápočet a zkouška		
Vstupní požadavky na studenta	P 0211, P 0115, P 0116, P0118, P 0203, P 0208, P 0223		
Vyučující	Ing. Linda Pluchová, MBA		
Cíle modulu Základní syntetický modul, jehož cílem je seznámit studenty s jednotlivými nejdůležitějšími formami CR a významnými službami umožňujícími realizovat cestování. Výchozím bodem jsou různé formy a nástroje pro poskytování informací a jejich zdroje ve všech etapách cestovního ruchu včetně členění informací. Dále jsou studenti seznámeni s pojistným a pasovými službami včetně celních služeb, potřebné pro realizaci CR. V jednotlivých blocích jsou probrány nejvýznamnější formy a služby CR významné i z hospodářského hlediska pro stát: lázeňské služby, kongresová turistika, průvodcovské a animační služby. V závěru vyučovaného modulu jsou probrány alternativní formy CR – geocaching, hipoturistika, náboženský CR			
Metody výuky Přednášky, cvičení, semináře Metody a formy používané ve vyučovacím procesu: výklad, skupinová výuka, inscenační metody, simulace her, tvorba a obhajoba seminárních prací za podpory ICT			
Anotace modulu 1. Zahraniční zastoupení České republiky v oblasti cestovního ruchu - CzechTourism - afilace - zastoupení 2. Služby pasových a celních orgánů - zákon o cestovních dokladech - udělování víz - celní zákon 3. Dopravní služby v zahraničním cestovním ruchu - železniční doprava - silniční doprava - letecká doprava - říční a námořní doprava			

Cd - Informace o vzdělávacím programu - charakteristika modulu

Forma a váha hodnocení

Zápočet po každém období – předpoklady viz následující bod.

Zkouška na konci letního období (4.) ústní formou z látky za zimní i letní období. Součástí hodnocení viz následující bod.

Zápočet po každém období – předpoklady: docházka nejméně 70 %, písemný test s úspěšností nad 50 % znalostí, eventuálně prezentace a obhajoba seminární práce, je-li v období zadána. Pro pozitivní hodnocení musí být splněny všechny výše uvedené předpoklady.

Zkouška na konci letního období (4.) ústní formou z látky za zimní i letní období. Celková délka trvání zkoušky 30 minut. Vyučující může dle uvážení zařadit i písemnou část zkoušky, čímž však není dotčen ani obsahový ani časový rozsah ústní zkoušky. Hodnocení – úspěšnost zpracování testu 20 %, kvalita prezentace a obhajoby seminární práce 20 %, výsledek ústního zkoušení 60 %. Není-li předepsána seminární práce, představuje 20 % hodnocení pozitivní průběžné hodnocení aktivity studenta v průběhu období.

Studijní literatura a pomůcky

HESKOVÁ, M. a kol.: *Cestovní ruch pro vyšší odborné a vysoké školy*. Praha: Fortuna, 2012. ISBN 978-80-7373-107-6.

HOLEŠINSKÁ, A. *Destinační management, Umění rozvíjet destinaci*. Brno: Grada Publishing, 2022. 335 s. ISBN: 978-80-271-3218-8

LOCHMANNOVÁ, A. *Cestovní ruch*. Prostějov: Computer Media, 2015. ISBN 978-80-7402-216-6.

MORÁVKOVÁ, E. - DROBNÁ, D. *Cestovní ruch pro SŠ a veřejnost*. Praha: Fortuna, 2019. ISBN 978-80-7373-151-9.

PALATKOVÁ, M. *Mezinárodní turismus: analýza pozice turismu ve světové ekonomice, změny mezinárodního turismu v důsledku globálních změn, evropská integrace a mezinárodní turismus*. 2., aktualiz. a rozš. vyd. Praha: Grada, 2014. ISBN 978-80-247-4862-7.

Elektronické zdroje

CZECH TOURISM. Zahraniční zastoupení. [online]. 2023. Dostupné z <https://www.czechtourism.cz/cs-CZ/Zahranicni-zastoupeni/Zahranicni-zastoupeni>

CZECH TOURISM. Destinační management v ČR. [online]. 2022. Dostupné z <https://www.czechtourism.cz/cs-CZ/Marketingove-aktivita/Destinacni-management/Destinacni-management/Certifikace-organizaci-destinacniho-managementu/Metodicke-dokumenty-a-prilohy>

INTERNATIONAL AIR TRANSPORT ASSOCIATION. Manuals, standards, regulation. [online]. 2023. Dostupné z <https://www.iata.org/en/publications/manuals-standards-regulations/>

LETIŠTĚ VÁCLAV HAVLA V PRAZE. Odbavení cestujících. [online]. 2023. Dostupné z <https://www.prg.aero/prague-airport-city>

MINISTERSTVO VNITRA ČESKÉ REPUBLIKY. Osobní doklady. [online]. 2023. Dostupné z <https://www.mvcr.cz/clanek/osobni-doklady-642319.aspx?q=Y2hudW09NQ%3D%3D>

Cd - Informace o vzdělávacím programu - charakteristika modulu

MINISTERSTVO ZAHRANIČNÍCH VĚCÍ. Informace k cestám do zahraničí. [online]. 2023. Dostupné z https://www.mzv.cz/jnp/cz/cestujeme/aktualni_doporuceni_a_varovani/x2020_04_25_rozcestnik_informaci_k_cestovani.html

ŠPIRKOVÁ, M. *Dopravní služby v cestovním ruchu*. ISBN 978-80-88418-05-4 [online]. 2019. Dostupné z <https://www.vovcr.cz/portal/topic/417?displayType=blocks>

VOTOUPALOVÁ, A. *Doprava v cestovním ruchu*. ISBN 978-80-88418-04-7 [online]. 2019. Dostupné z <https://www.vovcr.cz/odz/ekon/443/page00.html>

VOTOUPALOVÁ, A. *Speciální druhy cestovního ruchu*. ISBN 978-80-88418-30-6 [online]. 2019. Dostupné z <https://www.vovcr.cz/odz/ekon/444/page00.html>

Cd - Informace o vzdělávacím programu - charakteristika modulu			
Název školy	Střední škola a Vyšší odborná škola cestovního ruchu, České Budějovice		
Název vzdělávacího programu	Cestovní ruch		
Kód oboru vzdělání	65 – 43 – N/01.		
Forma vzdělávání	denní		
Název a kód modulu	Technika cestovního ruchu III.	P 0213	
Název modulu anglicky	Technique of Tourism Industry III.		
Typ modulu	Povinný	dopor. období	5., 6.
Rozsah modulu (hodin týdně (p+c))	1+1	ECTS	6
Jiný způsob vyjádření rozsahu			
Forma hodnocení	Po 5. období zápočet, po 6. období zápočet a zkouška		
Vstupní požadavky na studenta	P 0211, P 0212, P 0201, P 0203, P 0204, P 0207, P 0208, P 0209, P 0223, P0224, PV 0201 nebo PV 0202		
Vyučující	Ing. Linda Pluchová, MBA		
Cíle modulu Základní syntetický modul, kdy cílem je podrobně seznámit studenty s významem a postavením cestovních kanceláří a cestovních agentur v rámci systému cestovního ruchu v souladu s platnými právními normami, především se zákonem 159/1999 Sb. včetně jeho novelizací a navazujících právních norem. Studenti jsou seznámeni s hlavním produktem CK – zájezdem v jeho různých formách i s jeho tvorbou včetně kalkulace tržní ceny. Následně jsou řešeny marketingové přístupy při distribuci zájezdů cestovními kancelářemi a cestovními agenturami včetně jednotlivých doplňujících služeb. Závěrem modulu studenti zpracují reálný prospekt hotelu a vypracují podnikatelský projekt malé až střední CK včetně katalogu nabízených zájezdů vlastní CK.			
Metody výuky Přednášky, cvičení, semináře Metody a formy používané ve vyučovacím procesu: výklad, skupinová výuka, inscenační metody, simulace her, tvorba a obhajoba seminárních prací za podpory ICT			
Anotace modulu 1. Zakládání a řízení malých a středních podniků v cestovním ruchu - cestovních kanceláří - hotelů a penzionů - dalších firem v cestovním ruchu 2. Vytvoření katalogu CK 3. Vytvoření hotelového prospektu 4. Zpracování podnikatelského záměru - prezentace - obhajoba			

Cd - Informace o vzdělávacím programu - charakteristika modulu

Forma a váha hodnocení

Zápočet po každém období – předpoklady viz následující bod.

Zkouška na konci letního období (6.) ústní formou z látky za zimní i letní období. Součástí hodnocení viz následující bod.

Hodnocení výsledků studentů:

Zápočet po každém období – předpoklady: docházka nejméně 70 %, písemný test s úspěšností nad 50 % znalostí, eventuálně prezentace a obhajoba seminární práce, je-li v období zadána. Pro pozitivní hodnocení musí být splněny všechny výše uvedené předpoklady.

Zkouška vždy na konci letního období (6.) ústní formou z látky za zimní i letní období. Celková délka trvání zkoušky 30 minut. Vyučující může dle uvážení zařadit i písemnou část zkoušky, čímž však není dotčen ani obsahový ani časový rozsah ústní zkoušky. Hodnocení – úspěšnost zpracování testu 20 %, kvalita prezentace a obhajoby seminární práce 20 %, výsledek ústního zkoušení 60 %. Není-li předepsána seminární práce, představuje 20 % hodnocení pozitivní průběžné hodnocení aktivity studenta v průběhu období.

Studijní literatura a pomůcky

HESKOVÁ, M. a kol.: *Cestovní ruch pro vyšší odborné a vysoké školy*. Praha: Fortuna, 2012. ISBN 978-80-7373-107-6.

HOLZLEITHNER T. - EGGER H. *Lifestylehotels THE BOOK, 17th Edition*. Graz: PRIME TIME Touristik & Marketing GmbH, 2021. ISBN 978-3-200-07735-5.

KOTÍKOVÁ, H. *Nové trendy v nabídce cestovního ruchu*. Praha: Grada, 2013. ISBN 978-80-247-4603-6.

MORÁVKOVÁ, E. - DROBNÁ, D. *Cestovní ruch pro SŠ a veřejnost*. Praha: Fortuna, 2019. ISBN 978-80-7373-151-9.

PALATKOVÁ, M.. *Management cestovních kanceláří a agentur*. Praha: Grada, 2013. ISBN 9788024737515.

RYGLOVÁ, K. - RAŠOVSKÁ, I. *Management kvality služeb v cestovním ruchu*. Praha: Grada, 2017. ISBN: 978-80-247-5021-7.

Elektronické zdroje

ZAJÍČKOVÁ, B. *Etika v profesi pracovníka v mezinárodním obchodě*. ISBN 978-80-88418-06-1. [online]. 2019. Dostupné z <https://www.vovcr.cz/portal/topic/424?displayType=blocks>

ZAJÍČKOVÁ, B. *Profesní etika*. ISBN 978-80-88418-19-1. [online]. 2019. Dostupné z <https://www.vovcr.cz/portal/topic/425?displayType=blocks>

Cd - Informace o vzdělávacím programu - charakteristika modulu			
Název školy	Střední škola a Vyšší odborná škola cestovního ruchu, České Budějovice		
Název vzdělávacího programu	Cestovní ruch		
Kód oboru vzdělání	65 – 43 – N/01		
Forma vzdělávání	denní		
Název a kód modulu	Občanské právo	P 0214	
Název modulu anglicky	Civil Law		
Typ modulu	Povinný	dopor. období	1.
Rozsah modulu (hodin týdně (p+c))	1+1	ECTS	3
Jiný způsob vyjádření rozsahu			
Forma hodnocení	Zápočet a zkouška		
Vstupní požadavky na studenta	0		
Vyučující	Mgr. Tomáš Rada		
Cíle modulu Modul občanské právo vychází ze skutečnosti, že všichni studenti jsou absolventi středních škol. Náplň modulu a systém výuky zahrnuje úvodní vstupy do jednotlivých právních odvětví. Cílem modulu je, aby studenti získali základní představu o úloze práva v tržní ekonomice a znalosti obecných právních institutů, včetně pracovního trhu Evropské unie. Z tohoto pohledu je pozornost zaměřena na objasnění občansko- právních vztahů, zejména vlastnických vztahů, a závazkových vztahů a odpovědnostním vztahům. Potřebnou součástí je rámcový výklad veřejně právního vztahu - správního řízení. Do výuky prvního období je zařazena problematika pracovně právních vztahů - zákoník práce, který tvoří samostatný celek, spadající do pracovního práva. Cílem tohoto modulu je seznámit studenty s problematikou pracovně právních vztahů z pozice podnikatele.			
Metody výuky Přednáška, semináře, cvičení Metody a formy používané ve vyučovacím procesu: výklad, skupinová výuka, inscenační metody, simulace her, tvorba a obhajoba seminárních prací za podpory ICT			
Anotace modulu 1/ Základní pojmy - znaky práva, právní stát a soustava práva 2/ Prameny práva a tvorba práva 3/ Aplikace a výklad práva - aplikace práva, druhy právních norem, výklad práva - druhy výkladu 4/ Právní vztah - předpoklady vzniku, druhy právních skutečností, prvky právního vztahu, právní odpovědnost, trestní odpovědnost. 5/ Právní instituce - soudní moc a její výkon, notářství, státní zastupitelství, advokacie a komerční právníci 6/ Ústavní právo a ústavní zákony 7/ Správní právo - veřejná a státní správa, správní řízení, správně právní odpovědnost 8/ Občanské právo - věcná práva, vlastnické právo a majetek, spoluvlastnictví, dědické právo, držba 9/ Práva k cizí věci - zástavní právo, podzástavní, zadržovací právo, věcná břemena 10/ Závazkové práva - obecné otázky závazkových vztahů, pojem a druhy závazkových vztahů 11/ Vznik a změna závazkového vztahu, zajištění závazkových vztahů.			

Cd - Informace o vzdělávacím programu - charakteristika modulu

- 12/ Zánik závazkových vztahů, počítání času, promlčecí a propadná lhůta
- 13/ Závazková odpovědnost, odpovědnost za vady
- 14/Zvláštní ustanovení o prodeji v obchodě, ochrana spotřebitele, spotřebitelské smlouvy.
- 15/ Vybrané pojmenované smlouvy dle občanského zákoníku.
- 16/ Pracovní právo - pojem a prameny pracovního práva, účastníci pracovněprávních vztahů.
- 17/ Pracovní poměr - otázka diskriminace, zaměstnávání cizinců.
- 18/ Pracovní poměr - vznik, pracovní smlouva, změny sjednaných podmínek, skončení pracovního poměru.
- 19/ Pracovní řád a pracovní kázeň, pracovní doba, překážky v práci na straně zaměstnance a zaměstnavatele, dovolená.
- 20/ Odměňování práce, mzda, náhrada mzdy
- 21/ Bezpečnost a ochrana zdraví při práci - práva a povinnosti zaměstnavatele a zaměstnanců, pracovní podmínky žen a mladistvých.
- 22/ Péče o zaměstnance
- 23/ Odpovědnost zaměstnance a zaměstnavatele za škodu - způsob a rozsah náhrady škody.
- 24/ Odborové organizace - kolektivní vyjednávání, práva a povinnosti, řešení sporů
- 25/Pracovní trh Evropské unie
- 26/Zákon o zadávání veřejných zakázek
- 27/Exekuční řád

Forma a váha hodnocení

- Zkouška v závěru 1. období
- Zápočet - podmínky - 70 % účast, pozitivní průběžné hodnocení
- Zkouška - 15 min. (15 min. příprava), téma zadáno vylosováním

Studijní literatura a pomůcky

- Ústava ČR a Listina základních práv a svobod
- Zákon č.89/2012 Sb. Občanský zákoník
- Zákon č.90/2012 Sb. o obchodních společnostech a družstvech (Zákon o obchodních korporacích)
- Zákon č.634/1992 Sb. o ochraně spotřebitele
- Zákon č.182/2006 Sb. o úpadku a způsobech jeho řešení (Insolvenční zákon)
- Zákon č.120/2001 Sb. o soudních exekutorech a exekuční činnosti (Exekuční zákon)
- Zákon č.262/2006 Sb. Zákoník práce
- Zákon č.2/1991 Sb. o kolektivním vyjednávání
- Zákon č.118/2000 Sb. o ochraně zaměstnanců při platební neschopnosti zaměstnavatele
- Zákon č.110/2006 Sb. o životním a existenčním minimu
- Zákon č.187/2006 Sb. o nemocenském pojištění
- Zákon 435/2004 Sb. o zaměstnanosti
- Zákon č.592/1992 Sb. o pojistném na veřejné zdravotní pojištění
- Zákon č.40/2009 Sb. trestní zákoník
- Zákon č. 500/2004 Sb. správní řád
- Zákon č.256/2013 Sb. o katastru nemovitostí (Katastrální zákon)
- Zákon č.358/1992 Sb. o notářích a jejich činnosti (Notářský řád)
- Zákon č.85/1996 Sb. o advokacii

ŠÍMA, Alexander a Milan SUK. *Základy práva pro střední a vyšší odborné školy*. 17., doplněné vydání. V Praze: C.H. Beck, 2022. Beckovy učební texty. ISBN 978-80-7400-880-1.

HŮRKA, Petr. *Praktický komentář zákoníku práce a souvisejících ustanovení občanského zákoníku s příklady*. Vydání I. Praha: RNDr. Ivana Hexnerová - BOVA POLYGON, 2022. ISBN 978-80-7273-182-4

Cd - Informace o vzdělávacím programu - charakteristika modulu

JANKŮ, Martin. *Základy práva pro posluchače právnických fakult.* 7., přepracované a doplněné vydání. V Praze: C.H. Beck, 2022. Beckovy mezioborové učebnice. ISBN 978-80-7400-875-7.

STRÁNSKÝ, Jaroslav. *Zákoník práce: s podrobným praktickým výkladem pro širokou veřejnost : právní stav k 1.7.2021.* Praha: Soudy, 2021. Paragrafy do kapsy. ISBN 9788086846743

TOMÁŠEK, Michal, Vladimír TÝČ, David PETRLÍK, et al. *Právo Evropské unie.* 3. aktualizované vydání. Praha: Leges, 2021. Student (Leges). ISBN 978-80-7502-491-6.

MORAVEC, Tomáš. *Základy práva pro neprávnické: po rekodifikaci soukromého práva.* 5. aktualizované vydání. Plzeň: Vydavatelství a nakladatelství Aleš Čeněk, 2020. Vysokoškolské učebnice (Vydavatelství a nakladatelství Aleš Čeněk). ISBN 978-80-7380-826-6.

HORZINKOVÁ, Eva a Vladimír NOVOTNÝ. *Správní právo procesní.* 6. aktualizované a doplněné vydání. Praha: Leges, 2019. Student (Leges). ISBN 978-80-7502-365-0.

RICHTER, Tomáš. *Insolvenční právo.* 2., doplněné a upravené vydání. Praha: Wolters Kluwer, 2017. Právní monografie (Wolters Kluwer ČR). ISBN 978-80-7552-444-7.

Cd - Informace o vzdělávacím programu - charakteristika modulu			
Název školy	Střední škola a Vyšší odborná škola cestovního ruchu, České Budějovice		
Název vzdělávacího programu	Cestovní ruch		
Kód oboru vzdělání	65 – 43 – N/01		
Forma vzdělávání	denní		
Název a kód modulu	Právo v cestovním ruchu	P 0215	
Název modulu anglicky	Law for the Tourism Industry		
Typ modulu	Povinný	dopor. období	2.
Rozsah modulu (hodin týdně (p+c))	1+1	ECTS	3
Jiný způsob vyjádření rozsahu			
Forma hodnocení	Klasifikovaný zápočet		
Vstupní požadavky na studenta	P 0214		
Vyučující	Mgr. Tomáš Rada		
Cíle modulu Základním obsahem je občanský zákoník a také zákon o obchodních korporacích. Řeší právní formy podnikání, způsob založení, změn právní formy a zániku firem. Zabývá se obchodními závazkovými vztahy se všemi souvislostmi (zajištění, změny, zánik). Součástí výuky je živnostenský zákon, který stanoví podmínky, za kterých a FO stává podnikatelem a zároveň i podmínky provozování živností (včetně zákona č. 159/1999 Sb., který stanoví některé podmínky podnikání v oblasti cestovního ruchu. Závěr je věnován konkurzu a vyrovnání a občanskému soudnímu řízení. Cílem předmětu je vysvětlit a zorientovat studenty v problematice podnikání z hlediska podnikatele, zvolené právní formy - zaměření na formální náležitosti, odpovědnosti, ručení věcná a nevěcná práva. a povinnosti. V části závazkových vztahů využít znalostí a dovedností ze stejné kapitoly občanského zákoníku s vysvětlením a poukazem na rozdílnosti. Poslední část předmětové náplně vysvětluje postupy ve sporných věcech, včetně průběhu občanského soudního řízení. Výuka je zaměřena na důležitý atribut a to je výklad právních norem, především na úskalí, spočívající ve specifické formulaci.			
Metody výuky Přednáška, semináře, cvičení Metody a formy používané ve vyučovacím procesu: výklad, skupinová výuka, inscenační metody, simulace her, tvorba a obhajoba seminárních prací za podpory ICT			
Anotace modulu 1/ Občanské právo - pojem, prameny, podnikání, podnikatel, podnik, obchodní rejstřík 2/ Hospodářská soutěž, nekalá soutěž 3/ Živnostenské právo - podmínky živnostenského podnikání, druhy živností, získání živnostenského oprávnění a koncese. 4/ Zákon o obchodních korporacích - založení, vznik, právní formy, ručení, odpovědnost, majetková a nemajetková práva, zánik obchodních společností. 5/ Obchodní závazkové vztahy - druhy obchodů, závazkové vztahy dle obchodního zákoníku, návrh a akcept (dobré mravy, obchodní zvyklosti), změna závazkových vztahů, zánik závazkových vztahů, vybrané pojmenované smlouvy podle obchodního zákoníku.			

Cd - Informace o vzdělávacím programu - charakteristika modulu

6/ Konkurs a vyrovnání - konkurzní řízení, vyrovnání, nucené vyrovnání, rozhodčí řízení
7/ Občanské soudní řízení - průběh , opravné prostředky, výkon rozhodnutí

Forma a váha hodnocení

Zápočet - 70 % účast, kladné průběžné hodnocení, zápočtová test v trvání 1 vyučovací hodiny, bodové hodnocení, vymezení rozpětí pro jednotlivé stupně hodnocení bude konkretizováno u každého testu.

Studijní literatura a pomůcky

Zákon č.89/2012 občanský zákoník

Zákon č.159/1999 Sb. o některých podmínkách podnikání v cestovním ruchu

Zákon č.455/1991 Sb. o živnostenském podnikání (Živnostenský zákon)

Zákon č.242/2016 Sb. celní zákon

Zákon č.90/2012 Sb. o obchodních společnostech a družstvech (Zákon o obchodních korporacích)

Zákon č.262/2006 Sb. zákoník práce

DVOŘÁKOVÁ, Klára a Renata KRÁLOVÁ. *Cestovní právo*. 2. vydání. V Praze: C.H. Beck, 2022. Právní praxe. ISBN 978-80-7400-878-8.

ŠÍMA, Alexander a Milan SUK. *Základy práva pro střední a vyšší odborné školy*. 17., doplněné vydání. V Praze: C.H. Beck, 2022. Beckovy učební texty. ISBN 978-80-7400-880-1.

JANKŮ, Martin. *Základy práva pro posluchače neprávnických fakult*. 7., přepracované a doplněné vydání. V Praze: C.H. Beck, 2022. Beckovy mezioborové učebnice. ISBN 978-80-7400-875-7.

HÁSOVÁ, Jiřina a Zbyněk ŠVARC. *Právo v cestovním ruchu*. Praha: Oeconomica, nakladatelství VŠE, 2017. ISBN 978-80-245-2211-1.

PETRÁŠ, René. *Právo a cestovní ruch*. Praha: Univerzita Jana Amose Komenského, 2013. ISBN 978-80-7452-032-7.

TITTELBACHOVÁ, Šárka. *Turismus a veřejná správa: průniky, dysfunkce, problémy, šance: státní politika turismu České republiky: systémový přístup k řešení problémů*. Praha: Grada, 2011. ISBN 978-80-247-3842-0.

ŠTĚPÁNOVÁ, Helena. *Právo – právo v podnikání*. Inovace VOV [online]. Dostupné z: <https://www.vovcr.cz/portal/topic/451?displayType=blocks>

Cd - Informace o vzdělávacím programu - charakteristika modulu			
Název školy	Střední škola a Vyšší odborná škola cestovního ruchu, České Budějovice		
Název vzdělávacího programu	Cestovní ruch		
Kód oboru vzdělání	65 – 43 – N/01		
Forma vzdělávání	denní		
Název a kód modulu	Průvodcovská činnost	P 0216	
Název modulu anglicky	Guiding Techniques		
Typ modulu	Povinný	dopor. období	3.
Rozsah modulu (hodin týdně (p+c))	1+1	ECTS	3
Jiný způsob vyjádření rozsahu			
Forma hodnocení	Zápočet a zkouška		
Vstupní požadavky na studenta	P 0115, P 0116, P 0211, P 0214, P 0215		
Vyučující	Ing. Linda Pluchová, MBA		
Cíle modulu Cílem modulu je vysvětlit podstatu průvodcovské činnosti. Formuluje požadavky na osobnost průvodce, objasňuje jednotlivé etapy zpracování průvodcovské akce. Formuluje též zásady BOZP a ekologického jednání průvodce při trasování akcí. Řeší logické vztahy mezi psychologickými, geografickými, kulturně historickými a právními aspekty práce se skupinou klientů.			
Metody výuky Přednášky, cvičení Metody a formy používané ve vyučovacím procesu: výklad, skupinová výuka, inscenační metody, simulace her, tvorba a obhajoba seminárních prací za podpory ICT			
Anotace modulu Obsah předmětu: 1. Podstata průvodcovské služby - historie průvodcovské služby - druhy průvodcovské služby - úkoly průvodcovské služby 2. Požadavky na osobu průvodce - osobnostní - odborné - celoživotní vzdělávání 3. Příprava průvodcovské akce - informační minimum - topografická příprava - psychologická příprava - chronologická příprava 4. Slovní projev průvodce			

Cd - Informace o vzdělávacím programu - charakteristika modulu

- obsahové nároky
- formální nároky
- příležitosti požití slovního projevu průvodce

5. Povinnosti průvodce při zájezdu
6. Povinnosti průvodce při pobytu
7. Povinnosti průvodce podle použitého dopravního prostředku
8. Povinnosti průvodce při vzniku mimořádných událostí
9. Vyhodnocení akce

Forma a váha hodnocení

Zápočet po skončení období – předpoklady viz následující bod.

Zkouška po zimním období druhého ročníku ústní formou – součástí hodnocení viz následující bod.

Zápočet po skončení období – předpoklady: docházka nejméně 70 %, písemný test s úspěšností nad 50 % znalostí, eventuelně prezentace a obhajoba seminární práce (nejčastěji informačního minima), je-li v období zadána. Pro udělení pozitivního zápočtu musí být všechny předpoklady splněny.

Zkouška po zimním období druhého ročníku ústní formou. Celková délka trvání zkoušky 30 minut. Součástí hodnocení – úspěšnost zpracování testu 20%, kvalita prezentace a obhajoby seminární práce 20 %. Výsledek ústního zkoušení 60 %.

Studijní literatura a pomůcky

Základní

SEIFERTOVÁ, V. a kol. *Průvodcovské činnosti*. Praha: Grada Publishing, 2022. 204 s. ISBN: 978-80-247-4807-8

Rozšiřující

HOUŠKA, P. - PETRŮ, Z. *Evropská ekonomická integrace a cestovní ruch*. Praha: IDEA SERVIS, 2019. 144 S. ISBN 978-80-85970-92-0.

ORIEŠKA, J.: *Metodika činnosti průvodce cestovního ruchu*. Praha: IDEA SERVIS, 2019. 232 s. ISBN 978-80-85970-95-1.

RAŠOVÁ, I., RYGLOVÁ, K. *Management kvality služeb v cestovním ruchu*. Praha: Grada Publishing. 2017. 192 s. ISBN: 978-80-247-5021-7

ŠPAČEK, L. *Byznys etiketa a komunikace*. Praha: Universum, 2021. 376 s. ISBN 978-80-242-7366-2.

Elektronické zdroje

ASOCIACE PRŮVODCŮ ČESKÉ REPUBLIKY. Certifikace průvodců. [online]. 2023. Dostupné z <http://www.certifikacepruvodcu.cz/>

Cd - Informace o vzdělávacím programu - charakteristika modulu			
Název školy	Střední škola a Vyšší odborná škola cestovního ruchu, České Budějovice		
Název vzdělávacího programu	Cestovní ruch		
Kód oboru vzdělání	65 – 43 – N/01		
Forma vzdělávání	denní		
Název a kód modulu	Průvodcovská činnost aplikovaná I.	P 0217	
Název modulu anglicky	The Applied Guiding Techniques I.		
Typ modulu	Povinný	dopor. období	4.
Rozsah modulu (hodin týdně (p+c))	1+1	ECTS	3
Jiný způsob vyjádření rozsahu			
Forma hodnocení	Zápočet		
Vstupní požadavky na studenta	P 0114, P 0115, P 0116, P 0118, P 0211, P 0215, P 0216		
Vyučující	Ing. Linda Pluchová, MBA		
Cíle modulu Cílem modulu je naučit studenty aplikovat teoretické poznatky získané ve výše uvedených modulech, zejména v průvodcovské činnosti – teoretické části. Prostřednictvím praktických cvičení zpracovávat metodou analogie průvodcovskou akci ve všech jejích fázích – od jednání s cestovní kanceláří a převzetí akce, přes její přípravu topografickou, psychologickou a chronologickou až k praktickému provedení akce. Prostřednictvím praktických návodů vytvořit dovednosti při vedení administrativní agendy průvodce cestovního ruchu. Dále aplikovat na praktických příkladech přípravu a provedení akce a prokázat dovednost jejího vyúčtování a vyhodnocení. Výstupem je provádění průvodcovských akcí při praktických cvičeních v terénu, zejména při exkurzích v tuzemsku i v zahraničí.			
Metody výuky Přednášky, cvičení, exkurze Metody a formy používané ve vyučovacím procesu: výklad, případné studie, simulace her, skupinová výuka, brainstorming, tvorba a obhajoba seminárních prací za podpory ICT			
Anotace modulu 1. Pracovní agenda průvodce - dohoda o spolupráci - uzavření smlouvy - způsob převzetí zájezdu 2. Navržení trasy a vytvoření obsahové náplně této trasy - z hlediska topografického, psychologického a chronologického - formální úprava těchto dokumentů 3. Pracovní agenda průvodce cestovního ruchu - dokumenty ubytovacích a stravovacích služeb - dokumenty o pojištění - ostatní dokumenty (reklamační protokoly, dokumenty o pojistných událostech atd.) 4. Převzetí finančních záloh a jejich vyúčtování 5. Provedení akce v průběhu exkurze			

Cd - Informace o vzdělávacím programu - charakteristika modulu

- v tuzemsku
- v zahraničí

6. Vyhodnocení konkrétní akce její vyúčtování

7. Rozbor průvodcovských vystoupení jednotlivých studentů – upevňování a prohlubování dovedností

Forma a váha hodnocení

Zápočet

Zápočet po skončení 4. období – předpoklady: docházka nejméně 70 %, písemný test s úspěšností nad 50 % znalostí, eventuelně prezentace a obhajoba seminární práce (nejčastěji část praktického průvodcovského vystoupení), je-li v období zadána. Pro udělení pozitivního zápočtu musí být všechny předpoklady splněny.

Studijní literatura a pomůcky

Základní

SEIFERTOŮVÁ, V. a kol. *Průvodcovské činnosti*. Praha: Grada Publishing, 2022. 204 s. ISBN: 978-80-247-4807-8.

Rozšiřující

NOVACKÁ, L. *Cestovní ruch a Evropská unie*. Praha: Univerzita J. A. Komenského, 2011. 128 s. ISBN 978-80-745-2016-7.

ORIEŠKA, J.: *Metodika činnosti průvodce cestovního ruchu*. Praha: IDEA SERVIS, 2019. 232 s. ISBN 978-80-85970-95-1.

PARMOVÁ, D. - DVOŘÁK, V. - FRKOVÁ I. *Kapitoly z cestovního ruchu pro praxi*. České Budějovice: Jihočeská univerzita, 2013. 178 s. ISBN 80-247-1155-9.

RAŠOVÁ, I., RYGLOVÁ, K. *Management kvality služeb v cestovním ruchu*. Praha: Grada Publishing, 2017. 192 s. ISBN: 978-80-247-5021-7.

Elektronické zdroje

MINISTERSTVO PRO MÍSTNÍ ROZVOJ ČESKÉ REPUBLIKY. Průvodci v ČR. [online]. 2023. Dostupné z <https://mmr.cz/cs/microsites/pruvodci/pruvodci-v-cr>

Cd - Informace o vzdělávacím programu - charakteristika modulu			
Název školy	Střední škola a Vyšší odborná škola cestovního ruchu, České Budějovice		
Název vzdělávacího programu	Cestovní ruch		
Kód oboru vzdělání	65 – 43 – N/01		
Forma vzdělávání	denní		
Název a kód modulu	Průvodcovská činnost aplikovaná II.	P 0218	
Název modulu anglicky	The Applied Guiding Techniques II.		
Typ modulu	Povinný	dopor. období	5.
Rozsah modulu (hodin týdně (p+c))	1+1	ECTS	3
Jiný způsob vyjádření rozsahu			
Forma hodnocení	Zápočet a zkouška		
Vstupní požadavky na studenta	P 0114, P 0115, P 0116, P 0118, P 0211, P 0212, P 0215, P016		
Vyučující	Ing. Linda Pluchová, MBA		
Cíle modulu			
Modul navazuje na předchozí Průvodcovskou činnost aplikovanou I a dále rozpracovává její cíle. Hlavním cílem tohoto modulu je naučit studenty aplikovat psychologické poznatky získané v teoretické výuce při organizování a uskutečňování akcí. Prostřednictvím praktických cvičení zpracovávat metodou aplikace průvodcovskou akci ve všech jejích fázích, a to jak pro skupiny běžných klientů, tak i pro skupiny vyžadující specifickou péči, tedy pro osoby postižené, sociálně vyloučené či pro skupiny složené ze seniorů, dětí apod. Naučit studenty citlivě pracovat s účastníky cestovního ruchu podle jejich psychických, fyzických i sociálních dispozic. Orientovat se na zacházení s příslušníky jiných kultur. Respektovat jejich požadavky a zároveň umět přiblížit i specifika kultury naší. Dále aplikovat na praktických příkladech přípravu a provedení akce ve vztahu k poskytovatelům služeb a prokázat dovednost jednání a vyjednávání s nimi. Prokázat znalost a schopnost krizového řízení. Výstupem je provádění průvodcovských akcí při praktických cvičeních v terénu, zejména při exkurzích v tuzemsku i v zahraničí.			
Metody výuky			
Přednášky cvičení exkurze Metody a formy používané ve vyučovacím procesu: výklad, případné studie, simulace her, skupinová výuka, brainstorming, tvorba a obhajoba seminárních prací za podpory ICT			
Anotace modulu			
1. Psychologické aspekty práce průvodce cestovního ruchu - vytváření skupin a jejich řízení - typologie účastníků cestovního ruchu podle temperamentu, podle rysů charakteru - práce se specifickými skupinami účastníků CR podle věku, pohlaví a provenience 2. Navržení trasy a vytvoření obsahové náplně této trasy - z hlediska topografického, psychologického a chronologického - formální úprava těchto dokumentů 3. Pracovní agenda průvodce cestovního ruchu - dokumenty ubytovacích a stravovacích služeb - dokumenty o pojištění - ostatní dokumenty (reklamační protokoly, dokumenty o pojistných událostech atd.)			

Cd - Informace o vzdělávacím programu - charakteristika modulu

4. Realizace průvodcovské akce se skupinou různých specifických účastníků
 - v tuzemsku
 - v zahraničí
7. Vyhodnocení konkrétní akce její vyúčtování
8. Rozbor průvodcovských vystoupení jednotlivých studentů – upevňování a prohlubování dovedností

Forma a váha hodnocení

Zápočet a zkouška

Zápočet po skončení 5. období – předpoklady: docházka nejméně 70 %, písemný test s úspěšností nad 50 % znalostí, eventuálně prezentace a obhajoba seminární práce (nejčastěji část praktického průvodcovského vystoupení), je-li v období zadána. Pro udělení pozitivního zápočtu musí být všechny předpoklady splněny. Zkouška po zimním období třetího ročníku ústní formou. Celková délka trvání zkoušky 30 minut. Součástí hodnocení – úspěšnost zpracování testu 20%, kvalita prezentace a obhajoby seminární práce 20 %. Výsledek ústního zkoušení 60 %.

Studijní literatura a pomůcky

Základní

SEIFERTOVÁ, V. a kol. *Průvodcovské činnosti*. Praha: Grada Publishing, 2022. 204 s. ISBN: 978-80-247-4807-8

Rozšiřující

NOVACKÁ, L. *Cestovní ruch a Evropská unie*. Praha: Univerzita J. A. Komenského, 2011. 128 s. ISBN 978-80-745-2016-7.

ORIEŠKA, J.: *Metodika činnosti průvodce cestovního ruchu*. Praha: IDEA SERVIS, 2019. 232 s. ISBN 978-80-85970-95-1.

PARMOVÁ, D. – DVOŘÁK, V. – FRKOVÁ I. *Kapitoly z cestovního ruchu pro praxi*. České Budějovice: Jihočeská univerzita, 2013. 178 s. ISBN 80-247-1155-9.

RAŠOVÁ, I., RYGLOVÁ, K. *Management kvality služeb v cestovním ruchu*. Praha: Grada Publishing, 2017. 192 s. ISBN: 978-80-247-5021-7.

Elektronické zdroje

MINISTERSTVO PRO MÍSTNÍ ROZVOJ ČESKÉ REPUBLIKY. Český národní průkaz průvodce. [online]. 2023. Dostupné <https://mmr.cz/cs/microsites/pruvodci/cesky-narodni-prukaz-pruvodce>

Cd - Informace o vzdělávacím programu - charakteristika modulu			
Název školy	Střední škola a Vyšší odborná škola cestovního ruchu, České Budějovice		
Název vzdělávacího programu	Cestovní ruch		
Kód oboru vzdělání	65 – 43 – N/01		
Forma vzdělávání	denní		
Název a kód modulu	Společenský protokol průvodce CR	P 0219	
Název modulu anglicky	The Rules of the Guide's Professional Conduct		
Typ modulu	Povinný	dopor. období	6.
Rozsah modulu (hodin týdně (p+c))	1+1	ECTS	3
Jiný způsob vyjádření rozsahu			
Forma hodnocení	Zápočet		
Vstupní požadavky na studenta	P 0114, P 0211, P 0212, P 0216, P 0217, P0218		
Vyučující	Ing. Linda Pluchová, MBA		
Cíle modulu Modul si klade za cíl seznámit studenty – budoucí průvodce cestovního ruchu s potřebnými zásadami společenského chování a jejich aplikací ve vztahu ke skupinám klientů i k poskytovatelům služeb. Metodou praktických cvičení a případových studií formovat postoje studentů v pracovním i osobním životě. Naučit je vést pracovní jednání dle společenského a diplomatického protokolu, zvládat zásady slavnostního stolování po stránce formální i obsahové. Přehlednou formou seznámit studenty se základy diplomatického protokolu.			
Metody výuky Přednášky, cvičení Metody a formy používané ve vyučovacím procesu: výklad, skupinová výuka, inscenační metody, simulace her, tvorba a obhajoba seminárních prací za podpory ICT			
Anotace modulu 1. Společenský styk -gestika, mimika - zdravení - představování 2. Písemný styk poštovní, elektronický – v aplikaci na agendu průvodce cestovního ruchu 3. Technika telefonování, faxování 4. Vizitky a jejich doplňování písemnými oznámeními formou zkratk 5. Oblékání v návaznosti na různé příležitosti při akcích cestovního ruchu 6. Slavnostní stolování - recepce - raut - číše vína - garden party a další 7. Styk se zastupitelskými úřady - organizační členění velvyslanectví - organizační členění konzulátů - spolupráce s konzulárními odděleními velvyslanectví při řešení mimořádných událostí			

Cd - Informace o vzdělávacím programu - charakteristika modulu

Forma a váha hodnocení

Zápočet

Zápočet po skončení 6. období – předpoklady: docházka nejméně 70 %, písemný test s úspěšností nad 50 % znalostí, pozitivní průběžné hodnocení při řešení případových studií eventuelně prezentace a obhajoba seminární práce, je-li v období zadána. Pro udělení pozitivního zápočtu musí být všechny předpoklady splněny.

Studijní literatura a pomůcky

Základní

GULLOVÁ, S. – MÜLLEROVÁ, F. *Mezinárodní obchodní a diplomatický protokol*. Praha: Grada Publishing, 2013. 336 s. ISBN 978-80-247-4418-6.

Rozšiřující

HOUŠKA, P. - PETRŮ, Z. *Evropská ekonomická integrace a cestovní ruch*. Praha: IDEA SERVIS, 2019. 144 S. ISBN 978-80-85970-92-0.

ORIEŠKA, J.: *Metodika činnosti průvodce cestovního ruchu*. Praha: IDEA SERVIS, 2019. 232 s. ISBN 978-80-85970-95-1.

ŠPAČEK, L. *Byznys etiketa a komunikace*. Praha: Universum, 2021. 376 s. ISBN 978-80-242-7366-2.

ŠPAČEK, L. *Etiketa stolování - O dobrých mravech a gastronomii*. Praha: Universum, 2021. 368 s. ISBN 978-80-242-7617-5.

Cd - Informace o vzdělávacím programu - charakteristika modulu			
Název školy	Střední škola a Vyšší odborná škola cestovního ruchu, České Budějovice		
Název vzdělávacího programu	Cestovní ruch		
Kód oboru vzdělání	65 – 43 – N/01		
Forma vzdělávání	denní		
Název a kód modulu	Korespondence	P 0203	
Název modulu anglicky	Correspondence		
Typ modulu	Povinný	dopor. období	1.,2.
Rozsah modulu (hodin týdně (p+c))	1+1	ECTS	3
Jiný způsob vyjádření rozsahu			
Forma hodnocení	Po 1. období zápočet, po 2. období klasifikovaný zápočet		
Vstupní požadavky na studenta	0		
Vyučující	Ing. Jindřiška Baronová		
Cíle modulu Modul vede studenty k profesionální písemné komunikaci. Cílem modulu je získání kompetencí k rychlému a správnému vyřizování různých druhů písemností jak v českém jazyce, tak v nejužívanějších světových jazycích. Dílními cíli tohoto modulu je naučit studenty ovládat organizaci písemného styku v podniku a využívání etiky písemné obchodní korespondence včetně korespondence elektronické.			
Metody výuky Výklad, přednáška, vyprávění, vysvětlování, cvičení, samostatná práce, vyhledávání informací, práce s počítačem, rozhovor, brainstorming. Formy používané ve vyučovacím procesu: Frontální výuka, skupinová a kooperativní výuka			
Anotace modulu 1. Organizace písemného styku 2. Tvorba a stylizace firemního a osobního dopisu. 3. Normalizovaná úprava písemností. 4. Cizojazyčné písemnosti 5. Písemnosti při uzavírání a plnění obchodních smluv 6. Písemnosti při placení a úvěrování 7. Jednoduché právní listiny 8. Vnitropodnikové písemnosti 9. Personální písemnosti			
Forma a váha hodnocení Zápočet po prvním období, po druhém klasifikovaný zápočet písemnou formou z látky za jednotlivá období. Hodnocení výsledků studentů: Zápočet na konci zimního období - docházka nejméně 70 %, písemný test s úspěšností nejméně 60 %, odevzdání souborů předepsaných písemností podle seznamu, uveřejněném na začátku období, formální úprava odevzdaných písemností musí odpovídat aktuální normě ČSN EU 016910. Klasifikovaný zápočet na konci letního období - docházka nejméně 70 %, písemný test s úspěšností nejméně 60 %, odevzdání souborů předepsaných písemností podle seznamu, uveřejněném na začátku období, formální úprava odevzdaných písemností musí odpovídat aktuální normě ČSN EU 016910.			

Cd - Informace o vzdělávacím programu - charakteristika modulu

Studijní literatura a pomůcky

MARTYNEK, Radim a Miroslav ŠTEINBACH. *Písemná komunikace v praxi: současná legislativa, etiketa a normy a jejich dopad na úpravu dokumentů*. II. vydání. Brno: Akademie nevšedního vzdělávání, 2020. ISBN 978-80-270-8297-1.

KOCOURKOVÁ, Alena a Irena HOCHOVÁ. *Písemná a elektronická komunikace pro střední školy, úřady a veřejnost: obchodní, úřední a jiná korespondence*. Praha: Eduko, 2016. ISBN 9788088057222.

MARTYNEK, Radim, Jiří PONDĚLÍČEK a Zuzana STOLARSKÁ. *Písemná komunikace v praxi: úprava obchodních a úředních písemností v 21. století*. Praha: 1. VOX, 2015. ISBN 978-80-87480-41-0.

Internetové stránky: www.jaknadopisy.cz/kniha
www.europass.cz

Cd - Informace o vzdělávacím programu - charakteristika modulu			
Název školy	Střední škola a Vyšší odborná škola cestovního ruchu, České Budějovice		
Název vzdělávacího programu	Cestovní ruch		
Kód oboru vzdělání	65 – 43 – N/01		
Forma vzdělávání	denní		
Název a kód modulu	Komunikační a prezentační technika	P 0221	
Název modulu anglicky	Communication and Presentation Techniques		
Typ modulu	Povinný	dopor. období	6.
Rozsah modulu (hodin týdně (p+c))	1+1	ECTS	2
Jiný způsob vyjádření rozsahu			
Forma hodnocení	Zápočet		
Vstupní požadavky na studenta	P 0113, P 0114, P 0123, P 0211, P 0212, P 0222, P 0220		
Vyučující	Ing. Bc. Štěpánka Jáglová		
Cíle modulu Cílem modulu je vysvětlit zásady komunikace, naučit umění rétoriky. To vše proto, aby se studenti naučili aplikovat tyto poznatky v praktickém životě (tj. při přesvědčování klientů, obchodních partnerů, spolupracovníků apod.). K působení na větší skupiny posluchačů pak nutno umět demonstrovat své myšlenky a názory za použití audiovizuální (konferenční) techniky. Používané metody – prezentace, skupinové i jednotlivé případové studie.			
Metody výuky Přednášky, cvičení Metody a formy používané ve vyučovacím procesu: výklad, případné studie, simulace her, skupinová výuka, brainstorming, tvorba a obhajoba seminárních prací za podpory ICT			
Anotace modulu 1. Život mezi lidmi - umění jednat - sociální styk - umění empatie 2. Interakce a komunikace - verbální komunikace - neverbální komunikace - naslouchání 3. Bariéry v komunikaci 4. Rétorika - formy a zásady - získávání a přesvědčování - osobnost řečníka			

Cd - Informace o vzdělávacím programu - charakteristika modulu

5. Prezentační technika

- příprava prezentace
- cíle prezentace
- výstavba prezentace

6. Pomůcky pro prezentaci

- tabule
- flipchart
- diapojektor
- zpětný projektor
- dataprojektor
- film, zvuk, obrázky, modely
- multimediální prezentace

7. Zásady úspěšné prezentace (zejména v PP)

8. Provádění prezentací a jejich vyhodnocování

Forma a váha hodnocení

Zápočet

Zápočet po skončení 6. období – předpoklady: docházka nejméně 70 %, písemný test s úspěšností nad 60 % znalostí, pozitivní průběžné hodnocení při řešení případových studií, prezentace a obhajoba seminární práce – praktické prezentace na zadané téma. Pro udělení pozitivního zápočtu musí být všechny předpoklady splněny.

Studijní literatura a pomůcky

LOŠŤÁKOVÁ, Olga. *Empatická a asertivní komunikace: jak zvládat obtížné komunikační situace*. Praha: Grada, 2020. ISBN 978-80-271-2227-1.

JACHTCHENKO, Wladislaw. *Férová rétorika: nejlepší přesvědčovací techniky*. Přeložil Iva MICHŇOVÁ. Praha: Grada, 2022. ISBN 978-80-271-3345-1.

HAVENER, Thorsten. *Tichá řeč těla: jak číst myšlenky a pocity jiných lidí*. Přeložil Magdaléna POMIKÁLKOVÁ. Praha: Grada, 2022. ISBN 978-80-271-3199-0.

KERMODE, Robin. *Mluvte tak, aby vás druzí poslouchali: 7 kroků k sebevědomému a autentickému projevu před publikem*. Přeložil René SOUČEK. Praha: Grada, 2018. ISBN 978-80-247-2906-0.

LEDDEEN, Emma. *Úspěšná prezentace: získajte si své publikum krok za krokem*. Přeložil Eva MAŠKOVÁ KŘÁPKOVÁ. Praha: Grada, 2018. ISBN :978-80-247-2912-1.

GALLO, Carmine. *Tajemství skvělých prezentací Steva Jobse: jak si získat každé publikum*. Praha: Grada, 2012. ISBN 978-80-247-4389-9.

Cd - Informace o vzdělávacím programu - charakteristika modulu			
Název školy	Střední škola a Vyšší odborná škola cestovního ruchu, České Budějovice		
Název vzdělávacího programu	Cestovní ruch		
Kód oboru vzdělání	65 – 43 – N/01		
Forma vzdělávání	denní		
Název a kód modulu	Seminář k absolventské práci	P 0222	
Název modulu anglicky	Thesis Seminar		
Typ modulu	Povinný	dopor. období	5.
Rozsah modulu (hodin týdně (p+c))	1+1	ECTS	2
Jiný způsob vyjádření rozsahu			
Forma hodnocení	Zápočet		
Vstupní požadavky na studenta	P 0107, P 0108, P 0110, P 0111, P 0123, P 0211, P 0212, P 0220, P 0223, P 0224		
Vyučující	Ing. Bc. Štěpánka Jáglová		
Cíle modulu Cílem modulu je dát návod jak psát první vědecké dílo v životě, jak definovat problém, vytvořit hypotézu, vybrat metody ke zkoumání problému. Dále pak seznámit studenty s prací s literárními i elektronickými prameny, shrnout jejich poznatky a přiřadit k nim vlastní výzkum. Výsledky výzkumu analyzovat, komentovat, navrhnout řešení. K tomu využívat metod analýzy, syntézy, indukce, dedukce, analogie a dalších.			
Metody výuky Přednášky, cvičení Metody a formy používané ve vyučovacím procesu: výklad, skupinová výuka, inscenační metody, simulace her, tvorba a obhajoba seminárních prací za podpory ICT			
Anotace modulu 1. Postup při zpracování absolventské práce - upřesnění výzkumného problému, formulace cílů a hypotéz - metody vědecké práce - vyřešení problému 2. Dotazování jako metoda vědecké práce - základní terminologie - psychologické aspekty komunikace s respondenty - zásady pro tvorbu a strukturování otázek, typy otázek - výzkumný soubor (možnosti volby) 3. Struktura absolventské práce - úvod, metodika, cíle a hypotézy - teoretická část práce, návaznost na vlastní výzkum, práce s literaturou (vlastní a cizí zdroje) - problematika citování (dle normy ČSN ISO 690 (01 0191) platné			

Cd - Informace o vzdělávacím programu - charakteristika modulu

od 1. 4. 2011)

- praktická (aplikační) část práce - výsledky výzkumu a jejich interpretace, potvrzení či vyvrácení hypotézy
- návrhy na řešení problémů, tvorba produktů, analýza konkurenceschopnosti a trvalé udržitelnosti
- přínos práce
- závěr práce
- tvorba cizojazyčného resumé

4. Formální stránka práce

- řazení jednotlivých částí
- zahrnutí tabulek, grafů, citací, obrazového materiálu, příloh, seznamu literatury, prohlášení, cizojazyčné shrnutí
- práce se statistickými metodami - tabulky, řady, grafy, extrapolace
- jazyková stránka práce

5. Grafická úprava práce

- písmo, vzhled stránky, okraje, číslování stránek, nadpisy, obsah
- typografická pravidla

6. Prezentace absolventské práce

- písemná, ústní
- podpora médií

7. Rozprava k absolventské práci

- v českém i cizím jazyce

Forma a váha hodnocení

Zápočet

Zápočet po skončení 5. období – předpoklady: docházka nejméně 70 %, pozitivní průběžné hodnocení při řešení případových studií, prezentace a obhajoba seminární práce – praktické prezentace na zadané téma. Pro udělení pozitivního zápočtu musí být všechny předpoklady splněny.

Studijní literatura a pomůcky

Základní

Interní učební text VOŠ CR České Budějovice

Rozšiřující

ŠIROKÝ, Jan. *Psaní a prezentace odborných textů*. Praha: Leges, 2019. Praktik (Leges). ISBN 978-80-7502-340-7.

SZOTKOWSKÁ LACKOVÁ, Eva. *Bakalářská a diplomová práce je hra, aneb, 10 + 5 tipů, jak napsat závěrečnou práci rychle, efektivně a bez stresu*. Písek: Genius Institut, 2019. ISBN 978-80-270-5293

KAPOUNOVÁ, Jana a Pavel KAPOUN. *Bakalářská a diplomová práce: od zadání po obhajobu*. Praha: Grada, 2017. ISBN 978-80-271-0079-8.

ATTL, Pavel a Petr STUDNIČKA. *Zásady zpracování závěrečných kvalifikačních prací*. 2. aktualizované vydání. Praha: Vysoká škola hotelová v Praze, 2017. ISBN 978-80-87411-81-0.

Cd - Informace o vzdělávacím programu - charakteristika modulu

ČSN ISO 690. Informace a dokumentace – Pravidla pro bibliografické odkazy a citace informačních zdrojů. Praha: Úřad pro technickou normalizaci, metrologii a státní zkušebnictví, 2011. Třídící znak 01 0197.

Ce - Informace o vzdělávacím programu - charakteristika modulu odborná praxe			
Název školy	Střední škola a Vyšší odborná škola cestovního ruchu, České Budějovice		
Název vzdělávacího programu	Cestovní ruch		
Kód oboru vzdělání	65 – 43 – N/01		
Forma vzdělávání	denní		
Název a kód modulu	Odborná praxe v cest. kancelářích a agenturách	P 0224	
Název modulu anglicky	Professional Training at Travel Agencies		
Typ modulu	povinný	dopor. období	2.
Rozsah modulu (hodin týdně (p+c))	0+40	ECTS	3
Jiný způsob vyjádření rozsahu			
Forma hodnocení	Zápočet		
Vstupní požadavky na studenta	Zejména P 0101, P 0104, P 0107, P 0110, a všechny další moduly probírané do doby konání praxe		
Vyučující	Bc. Josef Plucha		
Cíle a pojetí modulu odborné praxe Cílem odborné praxe je aplikovat teoretické znalosti studentů ve firmách a organizacích cestovního ruchu. Účelem je seznámit studenty jak s chodem organizací a firem poskytujících služby domácího a zahraničního cestovního ruchu (tedy cestovních kancelářů a cestovních agentur). Zpětně poznatky z praxe obohatí znalosti studentů a umožní jim je shrnout, klasifikovat a kategorizovat.			
Forma organizace odborné praxe, návrhy pozic a pracovišť Odborná praxe je organizována v bloku tří týdnů v 2. období na pracovištích v cestovních kancelářích, v cestovních agenturách a eventuálně v informačních centrech /popř. recepce hotelu/. Studenti pracují jako pracovníci na přepážkách domácího a zahraničního cestovního ruchu, v ekonomickém úseku a na dalších pozicích většinou po jednom, výjimečně po dvou v jedné organizaci. Praxe je zajišťována smluvně „Dohodou o zajištění praxe studentů vyššího odborného studia“ znějící na jméno každého studenta. Seznamy pracovišť viz zvláštní seznam - příloha č. 1.			
Popis řízení praxe a vyhodnocování Praxe v zařízeních poskytujících služby domácího a zahraničního cestovního ruchu ve 2.obd. 1. Seznámení s organizací (10 % času) - seznámení s organizační strukturou - seznámení s předpisy BOZP - seznámení s právními předpisy - seznámení s předpisy na ochranu životního prostředí 2. Práce na úseku DCR (30 % času) - praktické vykonávání činností spojených se zajišťováním DCR - vykonávání administrativních prací spojených s touto činností 3. Práce na úseku ZCR (30 % času) - praktické vykonávání činností spojených se zajišťováním ZCR - vykonávání administrativních prací spojených s touto činností 4. Práce v ekonomickém úseku (10 % času) - vykonávání běžných ekonomických činností včetně vyhotovování písemností			

Ce - Informace o vzdělávacím programu - charakteristika modulu odborná praxe

5. Seznámení s řízením provozních, ekonomických a administrativních činností v organizaci (20 % č.)

K vyhodnocení praxe je zapotřebí záznamu o provádění praxe, zpracovaná práce z praxe a hodnocení úspěšnosti prováděné praxe ze strany organizace. Nedílnou součástí je i pozorování a dotazování při kontrolních návštěvách pověřeného pedagoga na pracovištích.

Zápočet

Zápočet na konci 2. období – předpoklady: docházka nejméně 90 %, kladné hodnocení z pracoviště, odevzdání, prezentace a obhajoba zprávy z praxe. Tyto zprávy musí obsahovat kritickou analýzu situace na příslušném pracovišti organizace (firmy) a návrhy na zlepšení. Pro udělení pozitivního zápočtu musí být všechny předpoklady splněny.

Poznámka

Ce - Informace o vzdělávacím programu - charakteristika modulu odborná praxe			
Název školy	Střední škola a Vyšší odborná škola cestovního ruchu, České Budějovice		
Název vzdělávacího programu	Cestovní ruch		
Kód oboru vzdělání	65 – 43 – N/01		
Forma vzdělávání	denní		
Název a kód modulu	Odborná praxe v ubytovacích zařízeních	P 0215	
Název modulu anglicky	Professional Training at Accommodation Establishments		
Typ modulu	povinný	dopor. období	3.
Rozsah modulu (hodin týdně (p+c))	0+40	ECTS	3
Jiný způsob vyjádření rozsahu			
Forma hodnocení	Zápočet		
Vstupní požadavky na studenta	Zejména P 0101, P 0104, P 0107, P 0110, P 0208, a všechny další moduly probírané do doby konání praxe		
Vyučující	Bc. Josef Plucha		
Cíle a pojetí modulu odborné praxe Cílem odborné praxe je aplikovat teoretické znalosti studentů ve firmách a organizacích cestovního ruchu. Účelem je seznámit studenty s činností organizací (firem) poskytujících služby ubytovací a stravovací. Zpětně poznatky z praxe obohatí znalosti studentů a umožní jim je shrnout, klasifikovat a kategorizovat.			
Forma organizace odborné praxe, návrhy pozic a pracovišť Odborná praxe je organizována v bloku tří týdnů v 3. období na pracovištích v ubytovacích a stravovacích zařízeních a eventuálně v informačních centrech. Studenti pracují jako recepční, pracovníci na úseku stravovacím, na úseku ubytovacím a v ekonomickém úseku a na dalších pozicích většinou po jednom, výjimečně po dvou v jedné organizaci. Praxe je zajišťována smluvně „Dohodou o zajištění praxe studentů vyššího odborného studia“ znějící na jméno každého studenta. Seznamy pracovišť viz zvláštní seznam-příloha č. 1.			
Popis řízení praxe a vyhodnocování Praxe v zařízeních poskytujících ubytovací a stravovací služby ve 3. období 1. Seznámení s organizací (10 % času) - seznámení s organizační strukturou - seznámení s předpisy BOZP - seznámení s právními předpisy - seznámení s předpisy na ochranu životního prostředí 2. Práce na úseku ubytovacích služeb (30 % času) - praktické vykonávání činností spojených s poskytováním ubytovacích služeb - vykonávání administrativních prací spojených s touto činností 3. Práce na úseku stravovacích služeb (30 % času) - praktické vykonávání činností spojených s poskytováním stravovacích služeb - vykonávání administrativních prací spojených s touto činností 4. Práce v ekonomickém úseku (10 % času) - vykonávání běžných ekonomických činností včetně vyhotovování písemností			

Ce - Informace o vzdělávacím programu - charakteristika modulu odborná praxe

5. Seznámení s řízením provozních, ekonomických a administrativních činností v organizaci (20 % č.)

K vyhodnocení praxe je zapotřebí záznamu o provádění praxe, zpracovaná práce z praxe a hodnocení úspěšnosti prováděné praxe ze strany organizace. Nedílnou součástí je i pozorování a dotazování při kontrolních návštěvách pověřeného pedagoga na pracovištích.

Zápočet

Zápočet na konci 3. období – předpoklady: docházka nejméně 90 %, kladné hodnocení z pracoviště, odevzdání, prezentace a obhajoba zprávy z praxe. Tyto zprávy musí obsahovat kritickou analýzu situace na příslušném pracovišti organizace (firmy) a návrhy na zlepšení. Pro udělení pozitivního zápočtu musí být všechny předpoklady splněny.

Poznámka

Ce - Informace o vzdělávacím programu - charakteristika modulu odborná praxe			
Název školy	Střední škola a Vyšší odborná škola cestovního ruchu, České Budějovice		
Název vzdělávacího programu	Cestovní ruch		
Kód oboru vzdělání	65 – 43 – N/01		
Forma vzdělávání	denní		
Název a kód modulu	Odborná praxe k absolventské práci I.	P 0226	
Název modulu anglicky	Professional Training Concerning the Thesis I.		
Typ modulu	povinný	dopor. období	4.
Rozsah modulu (hodin týdně (p+c))	0+40	ECTS	3
Jiný způsob vyjádření rozsahu			
Forma hodnocení	Zápočet		
Vstupní požadavky na studenta	Zejména P 0101, P 0104, P 0107, P 0110, P 0208, a všechny další moduly probírané do doby konání praxe		
Vyučující	Bc. Josef Plucha		
Cíle a pojetí modulu odborné praxe Cílem odborné praxe je aplikovat teoretické znalosti studentů ve firmách a organizacích cestovního ruchu. Účelem je vytvořit předpoklady pro zpracování absolventské práce sběrem informací, rozhovory s odborníky a praktickými činnostmi ve firmě. Výstupy – tedy absolventské práce - by měly být využitelné v dané organizaci či firmě			
Forma organizace odborné praxe, návrhy pozic a pracovišť Odborná praxe je organizována v bloku tří týdnů v 4. období na pracovištích v cestovních kancelářích, v cestovních agenturách, v informačních centrech, hotelech, penzionech a jiných organizacích cestovního ruchu. Studenti pracují na pozicích, které jim umožňují sběr dat a dalších informací pro zpracování jejich absolventské práce, a to většinou po jednom, výjimečně po dvou v jedné organizaci. Praxe je zajišťována smluvně „Dohodou o zajištění praxe studentů vyššího odborného studia“ znějící na jméno každého studenta. Seznamy pracovišť viz zvláštní seznam- příloha č. 1.			
Popis řízení praxe a vyhodnocování Praxe v závislosti na zvoleném tématu absolventské práce ve 4. období. 1. Sběr informací o organizaci a její činnosti 2. Sběr informací pro vlastní výzkum v souladu se zvoleným tématem absolventské práce 3. Konzultace s odborníky 4. Práce s firemní literaturou 5. Ověřování hypotéz K vyhodnocení praxe je zapotřebí záznamu o provádění praxe a hodnocení úspěšnosti prováděné praxe ze strany organizace. Nedílnou součástí je i pozorování a dotazování při kontrolních návštěvách pověřeného pedagoga na pracovištích. Zápočet Zápočet na konci 4. období – předpoklady: docházka nejméně 90 %, kladné hodnocení z pracoviště. Dalším výstupem je část zpracované absolventské práce. Pro udělení pozitivního zápočtu musí být všechny předpoklady splněny.			

Ce - Informace o vzdělávacím programu - charakteristika modulu odborná praxe

Poznámka

Ce - Informace o vzdělávacím programu - charakteristika modulu odborná praxe			
Název školy	Střední škola a Vyšší odborná škola cestovního ruchu, České Budějovice		
Název vzdělávacího programu	Cestovní ruch		
Kód oboru vzdělání	65 – 43 – N/01		
Forma vzdělávání	denní		
Název a kód modulu	Odborná praxe k absolventské práci II.	P 0227	
Název modulu anglicky	Professional Training Concerning the Thesis II.		
Typ modulu	povinný	dopor. období	5.
Rozsah modulu (hodin týdně (p+c))	0+40	ECTS	3
Jiný způsob vyjádření rozsahu			
Forma hodnocení	Zápočet		
Vstupní požadavky na studenta	Zejména P 0101, P 0102, P 0103, P 0104, P 0208, P 0211 a všechny další moduly probírané do doby konání praxe		
Vyučující	Bc. Josef Plucha		
Cíle a pojetí modulu odborné praxe Cílem odborné praxe je aplikovat teoretické znalosti studentů ve firmách a organizacích cestovního ruchu. Účelem je vytvořit předpoklady pro zpracování absolventské práce sběrem informací, rozhovory s odborníky a praktickými činnostmi ve firmě. Výstupy – tedy absolventské práce - by měly být využitelné v dané organizaci či firmě.			
Forma organizace odborné praxe, návrhy pozic a pracovišť Odborná praxe je organizována v bloku tří týdnů v 5. období na pracovištích v cestovních kancelářích, v cestovních agenturách, v informačních centrech, hotelech, penzionech a jiných organizacích cestovního ruchu. Studenti pracují na pozicích, které jim umožňují sběr dat a dalších informací pro zpracování jejich absolventské práce, a to většinou po jednom, výjimečně po dvou v jedné organizaci. Praxe je zajišťována smluvně „Dohodou o zajištění praxe studentů vyššího odborného studia“ znějící na jméno každého studenta. Seznamy pracovišť viz zvláštní seznam- příloha č. 1.			
Popis řízení praxe a vyhodnocování Praxe v závislosti na zvoleném tématu absolventské práce v 5. obd. 1. Sběr informací o organizaci a její činnosti 2. Sběr informací pro vlastní výzkum v souladu se zvoleným tématem absolventské práce 3. Konzultace s odborníky 4. Práce s firemní literaturou 5. Ověřování hypotéz 6. Tvorba vlastních návrhů 7. Ověřování jejich konkurenceschopnosti K vyhodnocení praxe je zapotřebí záznamu o provádění praxe a hodnocení úspěšnosti prováděné praxe ze strany organizace. Nedílnou součástí je i pozorování a dotazování při kontrolních návštěvách pověřeného pedagoga na pracovištích. Zápočet			

Ce - Informace o vzdělávacím programu - charakteristika modulu odborná praxe
Zápočet na konci 5. období – předpoklady: docházka nejméně 90 %, kladné hodnocení z pracoviště. Dalším výstupem je část zpracované absolventské práce. Pro udělení pozitivního zápočtu musí být všechny předpoklady splněny.
Poznámka

Cd - Informace o vzdělávacím programu - charakteristika modulu			
Název školy	Střední škola a Vyšší odborná škola cestovního ruchu, České Budějovice		
Název vzdělávacího programu	Cestovní ruch		
Kód oboru vzdělání	65 – 43 – N/01		
Forma vzdělávání	denní		
Název a kód modulu	Absolventská práce	P 0223	
Název modulu anglicky	Thesis		
Typ modulu	Povinný	dopor. období	5. - 6.
Rozsah modulu (hodin týdně (p+c))	1 kalendářní rok	ECTS	8
Jiný způsob vyjádření rozsahu			
Forma hodnocení	Po 5. období zápočet, po 6. období zápočet		
Vstupní požadavky na studenta	P 0101 až P 0112, všechny příslušné odborné předměty dle zaměření práce		
Vyučující	vedoucí absolventské práce		
Cíle modulu Cílem modulu je zpracovat první vědecké dílo v životě. Vybrané téma související s cestovním ruchem musí být zpracováno dle všech obecných zásad pro zpracování takovéto práce a musí přinést nové vlastní poznatky studenta k dané problematice. Práce musí být zpracována nejenom po stránce teoretické, ale především její aplikovaná část musí být využitelná v praxi.			
Metody výuky Zadání tématu, konzultace, průběžné posuzování postupu práce. Uspořádání studentské vědecké konference, kde jsou formou soutěže posuzovány vybrané práce.			
Anotace modulu 1. Vytvoření hypotézy a navržení metodiky zpracování absolventské práce. 2. Desk research. 3. Analýza prostředí zkoumaného problému a její vyhodnocení. 4. Řešení problému a zjištění jeho uplatnitelnosti v praxi. 5. Formální úprava práce a její odevzdání. 6. Obhajoba práce.			
Forma a váha hodnocení Zápočet - odevzdání práce či jejích rozpracovaných částí v předepsaném termínu. Hodnocení Posudek vedoucího práce a posudek oponenta vyznívající v doporučení práce či nedoporučení k obhajobě.			

Studijní literatura a pomůcky

Závisí na zvoleném tématu práce.

Cf - Informace o vzdělávacím programu - charakteristika volitelného modulu			
Název školy	Střední škola a Vyšší odborná škola cestovního ruchu, České Budějovice		
Název vzdělávacího programu	Cestovní ruch		
Kód oboru vzdělání	65 – 43 – N/01		
Forma vzdělávání	denní		
Název a kód modulu	Provoz cestovních kanceláří	PV 0201	
Název modulu anglicky	Travel Agency Operation		
Typ modulu	Povinně volitelný	dopor. období	3.
Rozsah modulu (hodin týdně (p+c))	2+2	ECTS	3
Jiný způsob vyjádření rozsahu			
Forma hodnocení	Zápočet a zkouška		
Vstupní požadavky na studenta	P 0114, P 0203, P 0207, P 0208, P 0211, P 0215, P 0223		
Cíle modulu Cílem modulu je popsat a vysvětlit fungování cestovní kanceláře, respektive cestovní agentury. Studenti se seznámí s organizací a řízením cestovních kanceláří, respektive cestovních agentur. Těžiště předmětu spočívá v tvorbě produktů a jejich odbytu, tedy prodeje zájezdů a jednotlivých služeb cestovního ruchu zákazníkům.			
Metody výuky Přednášky, cvičení, exkurze Metody a formy používané ve vyučovacím procesu: výklad, případné studie, simulace her, skupinová výuka, brainstorming, tvorba a obhajoba seminárních prací za podpory ICT			
Anotace modulu 1. Cestovní kancelář (cestovní agentura) jako podnikatelský subjekt - význam cestovních kanceláří (cestovních agentur) - funkce cestovní kanceláře – rozsah činnosti dle zákona - funkce cestovní agentury – rozsah činnosti dle zákona - organizační struktura cestovní kanceláře (cestovní agentury) 2. Právní aspekty existence - cestovní kanceláře - cestovní agentury 3. Kooperace, koncentrace a integrace cestovní kanceláře 4. Lokalizace a vybavení cestovní kanceláře (cestovní agentury) 5. Produkt cestovní kanceláře - charakteristika a zvláštnosti produktu - struktura produktu - tvorba produktu - inovace produktu 6. Odbyt produktu cestovních kanceláří - specializace odbytu produktu - metody odbytu produktu - technika odbytu produktu			

Cf - Informace o vzdělávacím programu - charakteristika volitelného modulu

- typologie zákazníků

7. Kontrola v cestovních kancelářích (cestovních agenturách)

8. Asociace českých cestovních kancelářů a agentur (AČCKA)

Forma a váha hodnocení

Zápočet a zkouška

Zápočet na konci 3. období – předpoklady: docházka nejméně 70 %, písemný test s úspěšností nad 50 % znalostí, pozitivní průběžné hodnocení při řešení případových studií. Pro udělení pozitivního zápočtu musí být všechny předpoklady splněny.

Zkouška na konci zimního období druhého ročníku ústní formou. Celková délka trvání zkoušky 30 minut. Součástí hodnocení – úspěšnost zpracování testu 20%, kvalita řešení případových studií 20 %. Výsledek ústního zkoušení 60 %.

Studijní literatura a pomůcky

HOLEŠINSKÁ, Andrea. *Destinační management: umění rozvíjet destinaci*. [Brno]: MUNI, 2022. Manažer. ISBN 978-80-271-3218-8.

PAULŮ, Ema. *Delegátka cestovní kanceláře*. [Praha]: Fortuna Libri, 2021. ISBN 9788075463326.

JEŘÁBEK, Tomáš, Vladimír ŠEFČÍK a Zdeněk MÁLEK. *Management služeb hotelnictví a cestovního ruchu III - vybrané kapitoly*. Ostrava: Key Publishing, 2018. ISBN 978-80-7418-301-0.

VAJČNEROVÁ, Ida a Kateřina RYGLOVÁ. *Management kvality služeb v cestovním ruchu: jak zvýšit kvalitu služeb a spokojenost zákazníků*. Praha: Grada, 2017. Manažer. ISBN 978-80-247-5021-7.

Webové stránky Asociace českých cestovních kancelářů a agentur ([www. accka.cz](http://www.accka.cz))

Cf - Informace o vzdělávacím programu - charakteristika volitelného modulu			
Název školy	Střední škola a Vyšší odborná škola cestovního ruchu, České Budějovice		
Název vzdělávacího programu	Cestovní ruch		
Kód oboru vzdělání	65 – 43 – N/01		
Forma vzdělávání	denní		
Název a kód modulu	Provoz hotelů	PV 0202	
Název modulu anglicky	Hotel Operation		
Typ modulu	Povinně volitelný	Doporučené období	3.
Rozsah modulu (hodin týdně (p+c))	2+2	ECTS	3
Jiný způsob vyjádření rozsahu			
Forma hodnocení	Zápočet a zkouška		
Vstupní požadavky na studenta	P 0114, P 0203, P 0211, P 0115, P 0223		
Cíle modulu Modul je pojat jako jeden z povinně volitelných modulů a umožňuje studentům odborně se profilovat v oboru hotelnictví. Modul navazuje velmi úzce na předmět technika cestovního ruchu. Problematika je zaměřena jak na otázku managementu hotelu, tak i marketing a poskytování kvality služeb. V rámci výuky jsou rozebírána jednotlivá střediska hotelu, jejich hlavní náplň a povinnosti. Cílem je vymezení pojmu hotel – kategorizace, klasifikace, legislativa - dle Oficiální jednotné klasifikace ubytovacích zařízení ČR a sestavení organizační struktury hotelu. V otázce řízení se zabývá klíčovými oblastmi hotelového managementu a jejich problematikou. Důraz je kladen na hotelový controlling, vnější a vnitřní kontrolu. V další části se modul zabývá jednotlivými středisky hotelu a modelově řeší povinnosti jednotlivých pracovníků, kteří se v rámci daného střediska a pracoviště podílí na spokojenosti hostů. Oblast stravovacího úseku je rozdělena na část nákupu a skladování, výrobu a odbytu. Cílem je především organizační zajištění a vzájemná kooperace těchto středisek. Činnost je posuzována a objasňována z hlediska ekonomického, produktivního, hygienického, marketingového. Nedílnou součástí modulu jsou i moderní formy řízení hotelu, etika podnikání a firemní kultura.			
Metody výuky Přednáška, seminář, cvičení Metody a formy používané ve vyučovacím procesu: výklad, případné studie, simulace her, skupinová výuka, brainstorming, tvorba a obhajoba seminárních prací za podpory ICT Exkurse v hotelu exkurse do stravovacího zařízení			
Anotace modulu 1/ Klasifikace ubytovacích zařízení v ČR a v zahraničí - klasifikace, kategorizace, certifikace, legislativa 2/ Organizace a řízení hotelu - formální organizační struktura, velikost hotelu, rozsah množství poskytovaných služeb - personální obsazení - kumulace funkcí			

Cf - Informace o vzdělávacím programu - charakteristika volitelného modulu

3/ Hotelový management - jednotlivé funkce a nové profesní profily v hotelnictví spojené s vytvářením nových produktů cestovního ruchu a jejich konečné nabídky

4/ Klíčové oblasti hotelového managementu - zákazníci, personál a aktiva - vzájemnými vztahy vytvářené oblasti služeb, kvality, produktivity a příjmů. Podstata jednotlivých klíčových oblastí a jejich vzájemné působení.

5/ Etika podnikání, firemní kultura – etický kodex, zásady péče o hotelového hosta, chování zaměstnanců hotelu

6/ Ubytovací úsek hotelu – front office, housekeeping

7/ Stravovací úsek - výroba, členění, organizace, výrobní plán, produktivita, kvalita, hygiena, hospodaření, speciální akce v hotelových restauracích, banketové oddělení. Nové trendy v gastronomii

8/ Obchodně-ekonomický úsek, technický úsek. Ostatní služby v hotelu

9/ Hotelový marketing - host středem zájmu, marketingový mix

10/ Kontrola /vnější, vnitřní/

11/ Moderní formy řízení hotelu – hotelové řetězce, franchising, outsourcing, yield, revenue a green management

12/ Informační technologie v hotelnictví. Vytváření obchodní politiky hotelu.

13/ Slavnostní příležitosti - organizační zajištění, formy slavnostních hostin, kalkulace

14/ Sociální marketing v kontextu hotelnictví

Forma a váha hodnocení

Zkouška v závěru 3. období

Zápočet - obhájení seminární práce, docházka

Zkouška - 15 minut (15 min. příprava), téma zadáno vylosováním nebo závěrečný písemný test

Studijní literatura a pomůcky

CHADT, K: *Psychologie řízení a vedení v hotelnictví*: Praha: Wolters Kluwer 2021, 188 s. ISBN: 978-807676-210-7

VAJČNEROVÁ, Ida a Kateřina RYGLOVÁ. *Management kvality služeb v cestovním ruchu: jak zvýšit kvalitu služeb a spokojenost zákazníků*. Praha: Grada, 2017. ISBN 978-80-247-5021-7.

KŘÍŽEK, F., NEUFUS, J. *Moderní hotelový management*. GRADA PUBLISHING, a.s., 2014. 224 s. ISBN 978-80-247-4835-1

VAŠTÍKOVÁ, Miroslava. *Marketing služeb: efektivně a moderně*. 2., aktualiz. a rozš. vyd. Praha: Grada, 2014. Manažer. ISBN 978-80-247-5037-8.

URBAN, Jan. *Firemní kultura a identita*. Praha: Ústav práva a právní vědy, 2014. Právo a management. ISBN 978-80-87974-05-6.

METZ, R., GRÜNER, H., KESSLER, T. *Restaurace a host*. Europa-Sobotáles cz., 2008. 580 s. ISBN 978-80-86706-18-4

Cf - Informace o vzdělávacím programu - charakteristika volitelného modulu

MLEJNKOVÁ, L. *Stravovací služby*. Idea Servis, 2016. 148 s. ISBN 978-80-85970-88-3

Cf - Informace o vzdělávacím programu - charakteristika volitelného modulu			
Název školy	Střední škola a Vyšší odborná škola cestovního ruchu, České Budějovice		
Název vzdělávacího programu	Cestovní ruch		
Kód oboru vzdělání	65 – 43 – N/01		
Forma vzdělávání	denní		
Název a kód modulu	Animační programy v cestovním ruchu	PV 0203	
Název modulu anglicky	Animation Programmes in Tourism		
Typ modulu	Povinně volitelný	dopor. období	4.
Rozsah modulu (hodin týdně (p+c))	2+2	ECTS	3
Jiný způsob vyjádření rozsahu			
Forma hodnocení	Klasifikovaný zápočet		
Vstupní požadavky na studenta	P 0203, P 0207, P 0114, P 0216, P 0223, P 0119		
Cíle modulu: Cílem modulu je poskytnout studentům základní přehled o práci animátora v cestovním ruchu. Probíraná problematika zahrnuje informace o službách volného času s důrazem na informace o animacích v cestovním ruchu. Studenti jsou seznámeni s teorií tvorby a zabezpečení animačních služeb, stejně jako s požadavky praxe na animátory. Dalším cílem modulu je, aby student uměl na základě zadání navrhnout, vytvořit a realizovat animační program a samostatně zpracovat scénář animace.			
Metody výuky Přednášky, cvičení Metody a formy používané ve vyučovacím procesu: výklad, skupinová výuka, inscenační metody, simulace her, tvorba a obhajoba seminárních prací za podpory ICT			
Anotace modulu 1. Služby volného času v cestovním ruchu 2. Animační služby v cestovním ruchu 3. Jak se stát animátorem 4. Náplň práce animátora 5. Požadavky na osobnost animátora 6. Zásady práce dobrého animátora 7. Teorie tvorby a zabezpečení animačních programů 8. Praktické hodiny - animační programy			

Cf - Informace o vzdělávacím programu - charakteristika volitelného modulu

Forma a váha hodnocení

Klasifikovaný zápočet na konci 4. období

Klasifikovaný zápočet – předpoklady: docházka nejméně 70%, písemný test s úspěšností nad 60% znalostí, skupinová simulace realizace šedesátiminutového animačního programu na téma podle vlastního výběru včetně vypracování písemného scénáře, do kterého bude zapracována zpětná vazba od účastníků i vyučujícího a na základě získaných zkušeností také vlastní návrhy na vylepšení připraveného animačního programu.

Studijní literatura a pomůcky

JIRMAN, Ondřej. *Osobnost animátora v cestovním ruchu*. Č. Budějovice: 2021. AP 786.

SŠ a VOŠ Cestovního ruchu.

ORIEŠKA, Ján. *Služby v cestovním ruchu*. Praha: Idea servis, 2010. ISBN 978-80-85970-68-5.

HORNER, Susan a John SWARBROOKE. *Cestovní ruch, ubytování a stravování, využití volného času: aplikovaný marketing služeb*. Praha: Grada, c2003. Expert (Grada). ISBN 80-247-0202-9.

ČERNÁK, Róbert. *Animátor volného času. Průručka pre začínajúcich animátorov*. Bratislava: Agentúra PRO-STAFF, 2009. 144 s.

Agentúra Pro-Staff. *Riadenie animácie v turizme*. Prešov: ATA - Akademická turistická agentúra, 2001. ISBN 80-968046-1-8.

Internetové zdroje:

<https://www.vovcr.cz/odz/ekon/444/page05.html>

Cf - Informace o vzdělávacím programu - charakteristika volitelného modulu			
Název školy	Střední škola a Vyšší odborná škola cestovního ruchu, České Budějovice		
Název vzdělávacího programu	Cestovní ruch		
Kód oboru vzdělání	65 – 43 – N/01		
Forma vzdělávání	denní		
Název a kód modulu	Péče o hosty a plánování akcí	PV 0204	
Název modulu anglicky	Guest Care and Events Management		
Typ modulu	Povinně volitelný	dopor. období	4.
Rozsah modulu (hodin týdně (p+c))	2+2	ECTS	3
Jiný způsob vyjádření rozsahu			
Forma hodnocení	Klasifikovaný zápočet		
Vstupní požadavky na studenta	P 0114, P 0203, P 0211, P 0216, P 0223		
Cíle modulu Cílem modulu je připravit studenty pro roli realizátora větších gastronomických akcí v ubytovacích nebo lázeňských zařízeních či jeho nadřízeného, který posuzuje jeho práci. V modulu se studenti zaměří na nové aktivity v oblasti kongresových akcí, event a teambuildingu. Metody v teoretické výuce budou směřovat na aktivity pro jednotlivé zákazníky v hotelovém či lázeňském zařízení. V praktické části se výuka bude orientovat na dovednosti studentů v nabídce kreativity či nápaditosti v uspokojení hosta v ubytovacím zařízení s ohledem na destinaci a možnosti hosta či organizace.			
Metody výuky Přednášky, cvičení, exkurze Metody a formy používané ve vyučovacím procesu: výklad, případné studie, simulace her, skupinová výuka, brainstorming, tvorba a obhajoba navržených aktivit dle možností destinace za podpory ICT			
Anotace modulu 1. Současné event požadavky v ubytovacích zařízeních ze strany zákazníka a organizace - hlediska volného času - motivace v turismu - vzájemné propojení cestovního ruchu, služeb pro využití volného času 2. Psychologické aspekty péče o hosty - typologie hostů - orientace na požadavky zákazníka - péče o hosty s ohledem na věk a možnosti hosta či organizace 3. Potencionál cestovního ruchu České republiky a turistické regiony 4. Postavení lázeňství a wellness v cestovním ruchu - kulturně společenské služby a komerční aktivity lázní 5. Analýza prostředí s ohledem na destinaci, hotel či lázeňské hosty - analýza hostů, věk a možnosti hosta - analýza možnosti zařízení a destinace 6. Programy a plánování akcí pro specifické cílové skupiny - informační nástroje cestovního ruchu - využívání destinace a možnosti nabídky v blízkém okolí			

Cf - Informace o vzdělávacím programu - charakteristika volitelného modulu

- nabídky, které spojují hosty navzájem
- nabídky, které spojují hosty zdravotní pobyty
- nabídky pro cyklisty, lyžaře a jiné sportovně založené skupiny

7. Zpětná vazba od hostů

8. Ekonomické vyhodnocování větších gastronomických akcí v ubytovacích zařízeních

9. Metoda přípravy gastronomicko-společenských produktů

- kongres
- event
- teambuilding
- společenské akce

10. Řešení prakticky orientovaných úkolů

Společenské akce, kongresové akce, event víkendy, teambuilding akce

Forma a váha hodnocení

Klasifikovaný zápočet

Zápočet na konci 4. období – předpoklady: docházka nejméně 70 %, navržení případové studie, písemný test 50%. Pro udělení pozitivního klasifikovaného zápočtu musí být všechny předpoklady splněny. Součástí hodnocení – písemný test 50%, navržení animace pro cílenou skupinu hostů na dva dny 50%.

Studijní literatura a pomůcky

Základní

FIŠEROVA, V: *Volný čas a jeho animace v cestovním ruchu*: Vysoká škola hotelová, Praha 2008, 91 s. ISBN 978-80-86578-87-3

CHADT, K: *Komunikace v managementu hotelnictví*: Wolters Kluwer, Praha 2020, 168 s. ISBN 978-80-7598-667-2

CHORVÁT, I, Šafr, J: *Volný čas. Společnost, kultura: Česko-Slovensko*: Sociologické nakladatelství SLON, 2019, 248 s. ISBN 978-80-7419-270-8

Rozšiřující

KOTÍKOVÁ, H – SCHWARTZHOFFOVÁ, E.: *Nové trendy v pořádání akcí a událostí (Events) v cestovním ruchu: Ministerstvo pro místní rozvoj ČR*, Praha 2008. 93 s. ISBN 978-80-87147-05-4

JANIŠ, K, SKOPALOVÁ, J: *Volný čas seniorů*: Grada Publishing a.s. Brno 2016, 160 s. ISBN 978-80247-5535-9 print

PERNAL, E.: *Savoir-vivre na obchodních cestách. Průvodce světem mezinárodních zvyklostí*. Praha: Ekopress, 2003. 242 s. ISBN 80-86119-59-9.

Cf - Informace o vzdělávacím programu - charakteristika volitelného modulu			
Název školy	Střední škola a Vyšší odborná škola cestovního ruchu, České Budějovice		
Název vzdělávacího programu	Cestovní ruch		
Kód oboru vzdělání	65 – 43 – N/01		
Forma vzdělávání	denní		
Název a kód modulu	Mezinárodní obchod	PV 0205	
Název modulu anglicky	International Trade		
Typ modulu	Povinně volitelný	dopor. období	5.
Rozsah modulu (hodin týdně (p+c))	2+2	ECTS	3
Jiný způsob vyjádření rozsahu			
Forma hodnocení	Zápočet a zkouška		
Vstupní požadavky na studenta	P 0203, P 0204, P 0211, P 0212, P 0202		
Cíle modulu Cílem modulu je v dnešní době globalizace rozšířit poznatky studentů získané v jednotlivých odborných předmětech za hranice České republiky. Úkolem je vést studenty k tomu, aby pochopili provázanost jednotlivých ekonomických činností, které v rámci cestovního ruchu přesahují hranice jednoho státu a uvědomili si jejich dopady v celosvětovém měřítku. Obsah předmětu je doplněn informacemi o mezinárodních platebních transakcích, úrovni a zvláštnostmi společenského chování v různých částech světa, mezinárodními vztahy, celnictvím a podobně.			
Metody výuky Přednášky, cvičení Metody a formy používané ve vyučovacím procesu: výklad, skupinová výuka, inscenační metody, simulace her, tvorba a obhajoba seminárních prací za podpory ICT			
Anotace modulu 1. Mezinárodní obchod – význam a podstata 2. Formy podnikání na světových trzích 3. Uskutečňování mezinárodních obchodních operací 4. Dodací podmínky (INCOTERMS) 5. Platební podmínky v mezinárodním obchodě 6. Financování mezinárodního obchodu 7. Vnitrouijní plnění 8. Celní řízení 9. Logistika v mezinárodním obchodě 10. Rizika v mezinárodním obchodě 11. Pojištění rizik v mezinárodním obchodě 12. Mezinárodní cestovní ruch a jeho specifika 13. Současný stav mezinárodního obchodu službami turismu, význam mezinárodních organizací pro mezinárodní turismus 14. Regionální rozložení mezinárodního turismu 15. Privátní subjekty mezinárodního turismu			

Cf - Informace o vzdělávacím programu - charakteristika volitelného modulu

16. Společenská a obchodní etiketa - zvláštnosti obchodního jednání a profesní etikety ve vybraných zemích

Forma a váha hodnocení

Zápočet na konci 5. období

Zkouška na konci 5. období

Zápočet – předpoklady: docházka nejméně 70%, písemný test s úspěšností nad 60% znalostí, vypracování seminární práce, je-li zadána. Zkouška - ústní formou z látky za celé období. Celková délka trvání zkoušky 20 minut.

Studijní literatura a pomůcky

DOLEŽAL, Jan. *Projektový management*. 2. vydání. Praha: Grada Publishing, 2023. Expert (Grada). ISBN 978-80-271-3619-3.

ROZEHNALOVÁ, Naděžda, Jiří VALDHANS a Tereza KYSELOVSKÁ. *Právo mezinárodního obchodu: včetně problematiky mezinárodního rozhodčího řízení*. 4. vydání. Praha: Wolters Kluwer, 2021. ISBN 978-80-7676-046-2.

DOBIÁŠ, Petr. *Pojištění podnikatelů ve vztazích s mezinárodním prvkem*. Praha: Leges, 2019. Teoretik. ISBN 978-80-7502-348-3.

DOLEŽALOVÁ, Hana. *Fair trade: výzva pro všechny*. Praha: Grada Publishing, 2021. Expert (Grada). ISBN 978-80-271-1220-3.

ŘÍHA, David. *Rozvoj obchodních a vyjednávacích dovedností: manuál pro start úspěšného obchodníka*. Praha: Grada, 2021. ISBN 978-80-271-1725-3.

POLÁČEK, Bohumil a Radek NOVÁK. *Mezinárodní přepravní doklady*. Praha: Wolters Kluwer, 2020. ISBN 978-80-7598-639-9.

MACHKOVÁ, Hana, Eva ČERNOHLÁVKOVÁ a Alexej SATO. *Mezinárodní obchodní operace*. 6., aktualiz. a dopl. vyd. Praha: Grada, 2014. ISBN 978-80-247-4874-0.

Mezinárodní obchodní dodací podmínky: <https://www.intrastateu.com/incoterms/>

Cf - Informace o vzdělávacím programu - charakteristika volitelného modulu			
Název školy	Střední škola a Vyšší odborná škola cestovního ruchu, České Budějovice		
Název vzdělávacího programu	Cestovní ruch		
Kód oboru vzdělání	65 – 43 – N/01		
Forma vzdělávání	denní		
Název a kód modulu	Šetrné formy turismu	PV 0206	
Název modulu anglicky	Soft Forms of Tourism		
Typ modulu	Povinně volitelný	dopor. období	5.
Rozsah modulu (hodin týdně (p+c))	2+2	ECTS	3
Jiný způsob vyjádření rozsahu			
Forma hodnocení	Zápočet a zkouška		
Vstupní požadavky na studenta	P 0115, P 0203, P 0204, P 0207, P 0211, P 0212		
Cíle modulu Cílem modulu je naučit studenty chápat význam šetrných forem turismu k životnímu prostředí, k místnímu obyvatelstvu, zejména z hlediska trvale udržitelného rozvoje cestovního ruchu v jednotlivých regionech. Seznámit studenty s vývojem šetrného cestovního ruchu zejména ve venkovském prostoru. V oblasti venkovské turistiky a zejména agroturistiky se zaměřit na průzkum trhu, typologii klientů, segmentaci trhu, formy nabídky, marketingová opatření na podporu nabídky a na záměr založení a provozování firmy.			
Metody výuky Přednášky, cvičení, semináře Metody a formy používané ve vyučovacím procesu: výklad, skupinová výuka, inscenační metody, simulace her, tvorba a obhajoba seminárních prací za podpory ICT			
Anotace modulu 1. Trendy ovlivňující vývoj CR - Vývoj nabídky a poptávky na trhu CR - Integrace principů trvale udržitelného rozvoje do CR - Ekologicky šetrné přístupy v hotelnictví a stravovacích službách 2. Trvale udržitelný rozvoj - Definice, cíle, principy trvale udržitelného rozvoje - Přínosy a rizika CR pro trvale udržitelný rozvoj regionu - Řízení optimálního rozložení návštěvníků 3. Ekologicky šetrný CR - Organizace zabývající se ekologicky šetrným CR - Certifikace organizací zabývajících se ekologicky šetrným CR 4. Ekologicky šetrné formy CR - Venkovský CR - Ekoturistika, ekoagroturistika, agroturistika - Chataření, chalupaření 5. Právní vymezení zajištění trvale udržitelného rozvoje - Strategie udržitelného rozvoje v ČR - Česká legislativa v oblasti životního prostředí - Mezinárodní smlouvy v oblasti životního prostředí			

Cf - Informace o vzdělávacím programu - charakteristika volitelného modulu

6. Institucionální podpora organizací zabývajících se CR
- Hlavní úkoly Czech Tourism
 - Rada pro udržitelný rozvoj
 - Ministerstvo pro místní rozvoj
 - Světová obchodní organizace (WTO)

Forma a váha hodnocení

Zápočet a zkouška

Zápočet na konci 5. období – předpoklady: docházka nejméně 70 %, pozitivní průběžné hodnocení při řešení případových studií, zpracování projektu na založení podniku v agroturistice.

Zkouška na konci 5. období- ústní formou z látky za celé období. Celková délka trvání zkoušky 20 minut.

Studijní literatura a pomůcky

Destinační management a vytváření produktů v cestovním ruchu. Ministerstvo pro místní rozvoj ČR. CZ.04.1.03./4.2.00.1./0008KP4/009, 2006

KOTÍKOVÁ, Halina. *Nové trendy v nabídce cestovního ruchu*. Praha: Grada, 2013. ISBN 978-80-247-4603-6.

MAIER, Karel. *Udržitelný rozvoj území*. Praha: Grada, 2012. ISBN 9788024741987.

RYGLOVÁ, Kateřina, Michal BURIAN a Ida VAJČNEROVÁ. *Cestovní ruch - podnikatelské principy a příležitosti v praxi*. Praha: Grada, 2011. ISBN 9788024740393.

Internetové zdroje:

<https://komoraplus.cz/category/cestovni-ruch/>

<https://www.czechtourism.cz/cs-CZ>

<https://www.responsibletravel.com/>

<https://www.partnerstvi-ops.cz/Co-delame/Setrna-turistika>

Cf - Informace o vzdělávacím programu - charakteristika volitelného modulu			
Název školy	Střední škola a Vyšší odborná škola cestovního ruchu, České Budějovice		
Název vzdělávacího programu	Cestovní ruch		
Kód oboru vzdělání	65 – 43 – N/01		
Forma vzdělávání	denní		
Název a kód modulu	Mezinárodní a moderní marketing	PV 0207	
Název modulu anglicky	International and Contemporary Marketing		
Typ modulu	Povinně volitelný	dopor. období	6.
Rozsah modulu (hodin týdně (p+c))	2+2	ECTS	3
Jiný způsob vyjádření rozsahu			
Forma hodnocení	Klasifikovaný zápočet		
Vstupní požadavky na studenta	P 0203, P 0204, P 0211, P 0212, P 0207, P 0014		
Cíle modulu Modul reaguje na dynamický vývoj v mezinárodním marketingu, zejména v oblasti digitálního marketingu, sociálních sítí a brand managementu. Úkolem je rozšířit poznatky studentů získané v jednotlivých odborných předmětech za hranice České republiky. Studenti si upevní a prohloubí znalosti získané během studia a naučí se je prakticky uplatňovat. Cílem modulu je seznámit studenty s nejnovějšími trendy v marketingu, s podstatou a funkcí jednotlivých nástrojů marketingového mixu, přičemž je zdůrazněn pohled zákazníka a pohled za hranice České republiky.			
Metody výuky Přednášky, cvičení Metody a formy používané ve vyučovacím procesu: výklad, skupinová výuka, inscenační metody, simulace her, tvorba a obhajoba seminárních prací za podpory ICT			
Anotace modulu 1. Volný čas, cestovní ruch, pohostinství a marketingové principy 2. Marketingové koncepce 3. Marketing v oblasti služeb 4. Teritoriální marketing 5. Výběr cílových trhů 6. Nákupní proces a faktory ovlivňující spotřební chování 7. Marketingové nástroje v cestovním ruchu 8. Marketing a mezinárodní podnikání 9. Mezinárodní prostředí a jeho vliv na mezinárodní podnikání 10. Mezinárodní marketingový výzkum 11. Mezinárodní značková strategie a výrobková politika 12. Mezinárodní cenová politika 13. Mezinárodní distribuční politika 14. Mezinárodní marketingová komunikace 15. Aktuální trendy v marketingu (digitální marketing, sociální sítě, brand management, destinační marketing a management)			

Cf - Informace o vzdělávacím programu - charakteristika volitelného modulu

Forma a váha hodnocení

Klasifikovaný zápočet na konci 6. období

Klasifikovaný zápočet – předpoklady: docházka nejméně 70%, písemný test s úspěšností nad 60% znalostí, vypracování skupinové případové studie a její prezentace.

Studijní literatura a pomůcky

MACHKOVÁ, Hana a Martin MACHEK. *Mezinárodní marketing*. 5. vydání. Praha: Grada Publishing, 2021. Expert (Grada). ISBN 978-80-271-3006-1.

JADERNÁ, Eva a Hana VOLFOVÁ. *Moderní retail marketing*. Praha: Grada Publishing, 2021. Expert (Grada). ISBN 978-80-271-1384-2.

BUREŠOVÁ, Jitka. *Online marketing: od webových stránek k sociálním sítím*. Praha: Grada Publishing, 2022. Expert (Grada). ISBN 978-80-271-1680-5.

TAHAL, Radek. *Marketingový výzkum: postupy, metody, trendy*. 2. vydání. Praha: Grada Publishing, 2022. Expert (Grada). ISBN 978-80-271-3535-6.

JESENSKÝ, Daniel. *Marketingová komunikace v místě prodeje: POP, POS, in-store, shopper marketing*. 2. vydání. Praha: Grada, 2020. ISBN 978-80-271-1724-6.

PŘÍKRYLOVÁ, Jana. *Moderní marketingová komunikace*. 2., zcela přepracované vydání. Praha: Grada Publishing, 2019. Expert (Grada). ISBN 978-80-271-0787-2.

VYSEKALOVÁ, Jitka, Jiří MIKEŠ a Jan BINAR. *Image a firemní identita*. 2., aktualizované a rozšířené vydání. Praha: Grada Publishing, 2020. Expert (Grada). ISBN 978-80-271-2841

KOTLER, Philip, Kohzoh TAKAOKA a Marc Oliver OPRESNIK. *Digital Marketing Management and Transformation by Innovation: How to Win in a World of Digitalization and Create a Sustainable Business*. Opresnik Management Guides Book 21, 2021. ISBN 9798733015002.

Cf - Informace o vzdělávacím programu - charakteristika volitelného modulu			
Název školy	Střední škola a Vyšší odborná škola cestovního ruchu, České Budějovice		
Název vzdělávacího programu	Cestovní ruch		
Kód oboru vzdělání	65 – 43 – N/01		
Forma vzdělávání	denní		
Název a kód modulu	Vybrané destinace cestovního ruchu	PV 0208	
Název modulu anglicky	Selected Tourism Destinations		
Typ modulu	Povinně volitelný	dopor. období	6.
Rozsah modulu (hodin týdně (p+c))	2+2	ECTS	3
Jiný způsob vyjádření rozsahu			
Forma hodnocení	Klasifikovaný zápočet		
Vstupní požadavky na studenta	P 0114, P 0115, P 0116, P 0117, P 0118, P 0119, P 0120, P0215, P 0217, P 0218, P 0223		
Cíle modulu Cílem modulu je zastřešit znalosti z geograficky orientovaných předmětů a zaměřit se na vybrané destinace z hlediska cestovního ruchu-oblasti, které se stávají vzhledem ke své exotice středem zájmu klientů.			
Metody výuky Přednášky, cvičení, referáty Metody a formy používané ve vyučovacím procesu: výklad, skupinová výuka, didaktické hry, práce s mapou, tvorba a obhajoba seminárních prací za podpory ICT zaměřených na prezentace zvolených destinací studenty			
Anotace modulu 1. Karibik 2. Státy Střední a Jižní Ameriky 3. Čína a Tchajvan, Japonsko, Thajsko, 4. Srí Lanka, Indie, Maledivy 5. Indonésie 6. Nový Zéland a Austrálie 7. Afrika – Keňa, Tanzanie, JAR 8. Ostrovy Tichého oceánu Pozn. zvolené destinace se mohou lišit vzhledem k aktuální situaci (přírodní katastrofy, nemoci, válečné konflikty, terorismus apod.)			

Cf - Informace o vzdělávacím programu - charakteristika volitelného modulu

Forma a váha hodnocení

Klasifikovaný zápočet

Hodnocení výsledků, 70% aktivní účasti, samostatné vystoupení studenta s vybranou a jím podrobně zpracovanou destinací, zápočtový test

Studijní literatura a pomůcky

HOLEČEK, Milan, MARIOT Peter, STRÍDA Miroslav, *Zeměpis cestovního ruchu*. 4. vydání. Praha, Nakladatelství České geografické společnosti, s.r.o. 2021. ISBN 978-80-87476-08-6

HRALA, Václav, ŠAFAŘÍK, Viktor, ed. *Geografie cestovního ruchu*. 6., aktualiz. a dopl. vyd. Praha: Idea servis, 2013. ISBN 978-80-85970-79-1.

MCCOLL, R.W. a general EDITOR. *Encyclopedia of World Geography Three-volume Set*. New York: Infobase Pub, 2014. ISBN 0816072299.

Školní atlas světa. 4. vydání. Praha: Kartografie Praha, 2017. ISBN 978-80-7393-399-9.4.

Internetové zdroje:

<https://earth.google.com/>

<https://krazom.cz/>

<https://atlas.mapy.cz/?p=000101&id=povrch-zeme&n=m&z=2.3&x=0.000&y=0.000&m=m>

Zeměpisná periodika: Lidé a země, Země světa, Geografické rozhledy

Cf - Informace o vzdělávacím programu - charakteristika volitelného modulu			
Název školy	Střední škola a Vyšší odborná škola cestovního ruchu, České Budějovice		
Název vzdělávacího programu	Cestovní ruch		
Kód oboru vzdělání	65 – 43 – N/01		
Forma vzdělávání	denní		
Název a kód modulu	Konverzace v cizím jazyce – anglický jazyk	V 0101	
Název modulu anglicky	English Conversation		
Typ modulu	Volitelný	dopor. období	1.,2.,3., 4.,5.,6.
Rozsah modulu (hodin týdně (p+c))	0+1	ECTS	1
Jiný způsob vyjádření rozsahu			
Forma hodnocení	Zápočet po každém období		
Vstupní požadavky na studenta	P 0101, P 0107		
Cíle modulu Modul navazuje na povinnou výuku anglického jazyka a vzhledem k ní má rozšiřující a prohlubující charakter. Cílem je upevňování, automatizace a rozvíjení komunikativních funkcí jazyka, frazeologie a terminologie ve vztahu k probíraným tematickým okruhům obecného a odborného zaměření.			
Metody výuky cvičení, praktické exkurze formou zájezdu do anglicky hovořící destinace – průvodcovské působení. Metody a formy používané ve vyučovacím procesu: diskuzní, heuristické, situační, inscenační, mentální mapování, prezentační projektové metody, skupinová výuka, inscenační metody, vyučování audioorálních incentivních prvků ve výuce se zřetelem k odborné slovní zásobě			
Anotace modulu 1. Jazykové prostředky: výslovnost, intonace slovní zásoba všeobecná i odborná gramatika pravopis 2. Řečové dovednosti: poslech – technika porozumění mluvenému projevu čtení – techniky čtení s porozuměním 3. Produktivní řečové dovednosti: ústní projev – monolog, dialog písemný projev – formální i neformální 4. Tematické okruhy: Tourism services Tourism accommodation establishment Health care Railways, airlines, road transport Travel insurance, customs formalities, foreign currency			

Cf - Informace o vzdělávacím programu - charakteristika volitelného modulu

Giving tourist information
Package holidays

Forma a váha hodnocení

Každé období je ukončeno zápočtem.

Zápočet - aktivní plnění úkolů v průběhu období při dodržení 70% účasti na cvičeních.

Studijní literatura a pomůcky

English Conversation Made Natural, Language Guru, 2020, ISBN 978-1950321308

Redman, S.: English Vocabulary in Use – Pre-intermediate and Intermediate Book with Answers, Cambridge, 2017, ISBN 9781316631713

Let's Role-play!, ELI, 2020, ISBN 978-88-536-2898-5

Logan, S., Thaine, C., Real Listening Speaking & Speaking, Cambridge, 2008, ISBN 978-0-521-70200-3

Cf - Informace o vzdělávacím programu - charakteristika volitelného modulu			
Název školy	Střední škola a Vyšší odborná škola cestovního ruchu, České Budějovice		
Název vzdělávacího programu	Cestovní ruch		
Kód oboru vzdělání	65 – 43 – N/01		
Forma vzdělávání	denní		
Název a kód modulu	Konverzace v cizím jazyce – německý jazyk	V 0102	
Název modulu anglicky	German Conversation		
Typ modulu	Volitelný	dopor. období	1.,2.,3., 4.,5.,6.
Rozsah modulu (hodin týdně (p+c))	0+1	ECTS	1
Jiný způsob vyjádření rozsahu			
Forma hodnocení	Zápočet po každém období		
Vstupní požadavky na studenta	Pokročilá úroveň v jazyce		
Cíle modulu Modul je určen pro pokročilé studenty, kteří si chtějí rozšířit slovní zásobu, obohatit své jazykové znalosti o nové trendy v dnešní němčině a připravit se na případné působení v německy mluvících zemích. Současně také navazuje na povinnou výuku německého jazyka a vzhledem k ní má rozšiřující a prohlubující charakter. Cílem je upevňování, automatizace a rozvíjení komunikativních funkcí jazyka, frazeologie a terminologie ve vztahu k probíraným tematickým okruhům obecného a odborného zaměření.			
Metody výuky Cvičení a praktické exkurze formou zájezdu do německy hovořící destinace – průvodcovské působení. Metody a formy používané ve vyučovacím procesu: diskuzní, heuristické, situační, inscenační, mentální mapování, prezentační, skupinová výuka, vyučování audioorálních incentivních prvků ve výuce se zřetelem k odborné slovní zásobě			
Anotace modulu 1. Jazykové prostředky: a) výslovnost a intonace b) slovní zásoba všeobecná i odborná c) gramatika d) pravopis 2. Receptivní řečové dovednosti: a) poslech – technika porozumění mluveného projevu b) čtení – techniky čtení 3. Produktivní řečové dovednosti: a) ústní projev – monolog, dialog b) písemný projev – e-maily, zprávy, prezentace, písemné projevy formální i neformální 4. Tematické okruhy: a) seznamování, představování, telefonický rozhovor			

Cf - Informace o vzdělávacím programu - charakteristika volitelného modulu

- b) rodina, profese, volnočasové aktivity
- c) bydlení a bytové zařízení, práce s inzeráty
- d) škola a vzdělávání
- e) nakupování
- f) jídlo a pití, gastronomie
- g) v restauraci
- h) v hotelu, dialog s klientem
- i) emailová komunikace a práce s webovými stránkami, tvorba prezentací
- j) komunikace na trhu práce, tvorba životopisu, pracovní pohovor
- k) cestování, rozhovor v cestovní kanceláři, dialog s klientem
- l) móda a oblečení
- m) zdraví a nemoci, ošetření v nemocnici
- n) orientace v prostoru, doprava a dopravní prostředky
- o) člověk a společnost, životní prostředí
- p) plány do budoucna
- q) reálie – Česká republika / vybrané destinace a památky UNESCO/
- r) reálie – německy mluvící země /SRN, Rakousko, Švýcarsko, nejmenší německy mluvící země, vybrané destinace a památky UNESCO/

Forma a váha hodnocení

Z – aktivní účast na cvičeních 70%

Studijní literatura a pomůcky

BEŇOVÁ, Zuzana, Petr HLADÍK, Barbara BRESSLAU a Veronika VRTĚLKOVÁ. *D.leicht 3: němčina pro střední školy: učebnice a pracovní sešit*. Praha: Klett, 2018. ISBN 978-80-7397-286-8.

HILPERT, Silke, Daniela NIEBISCH, Sylvette PENNING-HIEMSTRA, Angela PUDE, Franz SPECHT, Monika REIMANN a Andreas TOMASZEWSKI. *Schritte international Neu 3: Niveau A2/1: Deutsch als Fremdsprache : Kursbuch und Arbeitsbuch*. München: Hueber Verlag, 2017. ISBN 978-3-19-301084-1.

HILPERT, Silke, Daniela NIEBISCH, Angela PUDE, Franz SPECHT, Monika REIMANN a Andreas TOMASZEWSKI. *Schritte international Neu 4: Niveau A2/2: Deutsch als Fremdsprache: Kursbuch und Arbeitsbuch*. München: Hueber Verlag, 2017. ISBN 978-3-19-601084-8.

BRÜSEKE, Rolf, SCHEUERER, Sinem a SCHEUERER, Joachim. *Starten wir! B1 - Kursbuch*. München : Hueber Verlag, 2020. ISBN 978-3-19-066000-1.

LUSCHER, Renate. *Landeskunde Deutschland digital*. München: Verlag für Deutsch, 2023. ISBN -978-3-19-491741 -5.

DOULOVÁ, Eva. *Deutsch am Arbeitsplatz*. Havlíčkův Brod: Auricon Publishing, 2023. ISBN 978-80-908642 -2-1.

DUSILOVÁ, Doris, Vladimíra KOLOCOVÁ, Thomas HAUPENTHAL a Jens KRÜGER. *Passt schon! 2.: němčina pro střední školy*. Praha: Polyglot, 2017. ISBN 978-80-86195-92-6.

DUSILOVÁ, Doris, Vladimíra KOLOCOVÁ a Thomas HAUPENTHAL. *Passt schon! 3.: němčina pro střední školy*. Praha: Polyglot, 2017. ISBN 978-80-86195-96-4.

NEUNER, Gerhard a kol.: *Super! 2*. München: Hueber Verlag GmbH. 2014 . ISBN 978 -3 -19- 001064 - 6.

Cf - Informace o vzdělávacím programu - charakteristika volitelného modulu

CRISTACHE, Carmen, a další. *Super! 3*. München : Hueber Verlag, 2016. ISBN 978-3-19-001065-3.

HOBERG, Rudolf a HOBERG, Ursula: *Der kleine Duden 4 - Deutsche Grammatik*. Plzeň : Fraus Verlag, 2016. ISBN 978-3-411-05575-3.

HÖPPNEROVÁ, Věra: *Deutsch an der Uni*. Praha: Ekopress s.r.o., 2017. ISBN 978-80-87865-09-5.

FUNK, Hermann, Christina KUHN, Laura NIELSEN, Britta WINZER-KIONTKE, Friederike JIN a Anita GRUNWALD. *Studio 21 B1: němčina pro jazykové a střední školy zpracovaná podle Společného evropského referenčního rámce pro jazyky*. Plzeň: Fraus, 2016. ISBN 978-80-7489-294-3.

BILLINA, Anneli. *Deutsch für Besserwisser A2*. München : Hueber Verlag, 2016. ISBN 978-3-19-017499-7.

BILLINA, Anneli a BETZ, Julika, Ulrike. *Deutsch für Besserwisser B1*. München : Hueber Verlag, 2016. ISBN 978-3-19-027499-4.

KUBÁLKOVÁ, Hana. *Komunikujeme německy: němčina pro obchod, ekonomiku a cestovní ruch*. Plzeň: Fraus, 2019. ISBN 978-80-7489-512-8.

SCHÜMANN, Anja, Cordula SCHURIG, Brigitte SCHÄFER a Frauke van der WERFF. *Menschen im Beruf: A2*. München: Hueber Verlag, 2015. Deutsch als Fremdsprache (Hueber). ISBN 978-3-19-141424-5.

GERHARD, Corinna. *Menschen im Beruf: A2+/B1*. München: Hueber Verlag, 2017. Deutsch als Fremdsprache (Hueber). ISBN 978-3-19-121587-3.

HERING, Axel a Magdalena MATUSSEK. *Menschen im Beruf - Telefontraining: B1-B2*. München: Hueber Verlag, 2016. Deutsch als Fremdsprache (Hueber). ISBN 978-3-19-151587-4.

HERING, Axel a Magdalena MATUSSEK. *Menschen im Beruf - Schreibtraining : B1-B2*. München: Hueber Verlag, 2016 . Deutsch als Fremdsprache (Hueber). ISBN 978-3-19-141587-7.

Cf - Informace o vzdělávacím programu - charakteristika volitelného modulu			
Název školy	Střední škola a Vyšší odborná škola cestovního ruchu, České Budějovice		
Název vzdělávacího programu	Cestovní ruch		
Kód oboru vzdělání	65 – 43 – N/01		
Forma vzdělávání	denní		
Název a kód modulu	3. cizí jazyk - francouzský	V 0103	
Název modulu anglicky	The 3rd Foreign Language - French		
Typ modulu	volitelný	dopor. období	1.,2.,3., 4.,5.,6.
Rozsah modulu (hodin týdně (p+c))	0+2	ECTS	1
Jiný způsob vyjádření rozsahu			
Forma hodnocení	Zápočet po každém období		
Vstupní požadavky na studenta	0		
Cíle modulu Všeobecně vzdělávací předmět, který studentům umožňuje získat znalost dalšího cizího jazyka. Cílem je získat nové specifické informace v oblasti fonetiky, gramatiky, slovní zásoby, naučit se zapamatovat, napsat, opakovat a definovat nové poznatky. Účelem je naučit studenta porozumět, přeložit z jednoho jazyka do druhého, rozlišit a specifikovat dané jazykové znalosti. Cílem je posilovat i logické myšlení, kombinovat, shrnout a vytvořit obecné závěry. Základním cílem je pak schopnost komunikace v daném jazyce.			
Metody výuky Cvičení Metody a formy používané ve vyučovacím procesu: diskusní metody, skupinová výuka, inscenační metody, vyučování audioorálních incentivních prvků ve výuce se zřetelem k odborné slovní zásobě			
Anotace modulu Jazykové prostředky: 1) výslovnost 2) slovní zásoba všeobecná i odborná 3) gramatika 4) pravopis Řečové dovednosti: 1) poslech - technika porozumění mluvenému projevu 2) čtení - techniky čtení Produktivní řečové dovednosti: 1) ústní projev - monologický i dialogický 2) písemný projev - dopisy, pozvání Reálie: Tematické okruhy: 1) Dobrý den, pozdravy, omluvy 2) Setkání, představení sebe, druhé osoby 3) Mluvení o sobě, vyjádření názoru 4) Zdvořilostní otázky, komunikace ve společnosti, slovní zásoba "V recepci hotelu"			

Cf - Informace o vzdělávacím programu - charakteristika volitelného modulu

- 5) Pozvání, čas, datum, slovní zásoba "V cestovní kanceláři"
- 6) "U stolu", slovní zásoba - "V restauraci"
- 7) Jak se dostanu....?, orientace v prostoru
- 8) "U mne", popis vysvětlení, argumentace
- 9) Prázdniny, orientace v situaci, vyjádření názoru
- 10) Svůj den, mé zájmy, škola, vzdělávání
- 11) Charakteristika osoby, vyjádření souhlasu, nesouhlasu
- 12) Počasí, plány do budoucna, vyjádření přání
- 13) Zdraví, nemoci, zranění, lékařské ošetření, pojištění

Forma a váha hodnocení

70 % účast na seminářích, 45 min. písemný test (gramatické jevy, slovní zásoba, porozumění textu)

Studijní literatura a pomůcky

Dedková, I., Honová, Z.: LE FRANÇAIS DU TOURISME, Ostravská univerzita, Ostrava 2020. 116 s.
ISBN 978-80-7599-066-2.

Corbeau, S., Dubois, Ch., Penfornis J.-L.: HOTELLERIE-RESTAURATION.COM, CLE, Paris 2020. 125 s.
ISBN 9782090331783

Déchamps, T., Le Joncour, R.: CAP CUISINE, Delagrave édition, Paris 2021. 256 s.
ISBN 978-2-206-30957-6

<https://www.TV5monde.com>

Mérieux, R., Loiseau, J.: *CONNEXIONS*, Méthode de Français. Didier, Paris 2004. 191 s.
ISBN 2-278-05411-2.

Mérieux, R., Loiseau, J.: *CONNEXIONS*, Cahier d'exercices. Dider, Paris 2004. 144 s.
ISBN 2-278-05528-3.

Mériuex, R., Loiseau, Y.: *CONNEXIONS*, Guide pédagogique. Didier, Paris 2004. 191 s.
ISBN 2-278-05528-5.

Haiderová, J.: *CONNEXIONS*, Studijní příručka. Fraus, Plzeň 2007. 72 s.
ISBN 80-7238-445-7

Cf - Informace o vzdělávacím programu - charakteristika volitelného modulu			
Název školy	Střední škola a Vyšší odborná škola cestovního ruchu, České Budějovice		
Název vzdělávacího programu	Cestovní ruch		
Kód oboru vzdělání	65 – 43 – N/01		
Forma vzdělávání	denní		
Název a kód modulu	3. cizí jazyk - ruský	V 0104	
Název modulu anglicky	The 3rd Foreign Language - Russian		
Typ modulu	volitelný	dopor. období	1.,2.,3., 4.,5.,6.
Rozsah modulu (hodin týdně (p+c))	0+2	ECTS	1
Jiný způsob vyjádření rozsahu			
Forma hodnocení	Zápočet po každém období		
Vstupní požadavky na studenta	0		
Cíle modulu Všeobecně vzdělávací modul, který studentům umožňuje získat znalost dalšího cizího jazyka. Cílem je získat nové specifické informace v oblasti fonetiky, intonace, gramatiky, slovní zásoby, naučit se zapamatovat, napsat, opakovat a definovat nové poznatky. Účelem je naučit studenta porozumět, přeložit z jednoho jazyka do druhého, rozlišit a specifikovat dané jazykové znalosti. Cílem je posilovat i logické myšlení, kombinovat, shrnout a vytvořit obecné závěry. Základním cílem je pak schopnost komunikace v daném jazyce.			
Metody výuky Cvičení Metody a formy používané ve vyučovacím procesu: diskusní metody, skupinová výuka, inscenační metody, vyučování audioorálních prvků ve výuce se zřetelem k odborné slovní zásobě, prezentace			
Anotace modulu 1. Jazykové prostředky: 1) výslovnost, intonace 2) slovní zásoba všeobecná i odborná 3) gramatika 4) pravopis 2. Řečové dovednosti: 1) poslech - technika porozumění mluvenému projevu 2) čtení - techniky čtení 3. Produktivní řečové dovednosti: 1) ústní projev – monolog, dialog 2) písemný projev – e-maily, zprávy 4. Tématické okruhy: 1) Seznamování, představování, telefonický hovor 2) Informace o sobě a jiných, o národnosti 3) Poděkování, pozvání na návštěvu 4) Na návštěvě, vyjádření radosti, údivu			

Cf - Informace o vzdělávacím programu - charakteristika volitelného modulu

- 5) Rodina, profese, zaměstnání
- 6) V hotelu, na recepci, v restauraci, ceny
- 7) Pozvání do kina, do divadla, souhlas, odmítnutí
- 8) Čas, datum, e-maily, webové stránky
- 9) Škola, vzdělání
- 10) Orientace v prostoru, dopravní prostředky
- 11) Město, cestování, vyjádření radosti a lítosti
- 12) Nákupy, potraviny, v restauraci
- 13) Oblečení, móda
- 14) Zdraví, nemoci, zranění, lékařské ošetření, pojištění

Forma a váha hodnocení

70 % účast na seminářích, 45 min. písemný test (gramatické jevy, slovní zásoba, porozumění textu)

15 minut ústní projev- monolog, dialog

Studijní literatura a pomůcky

Orlova, N. a kol.: Snova klass! 1. Ruština pro střední školy. Učebnice a pracovní sešit. Klett nakladatelství s.r.o., Praha 2010. ISBN 978-80-7397-255-4

Orlova, N. a kol.: Snova klass! 2. Ruština pro střední školy. Učebnice a pracovní sešit. Klett nakladatelství s.r.o., Praha 2011. ISBN 978-80-7397-307-0

Steinerová, M. a kol.: Česko-ruský a Rusko-český kapesní slovník. Nakladatelství Olomouc, s.r.o., 896 s. ISBN 80-7182-185-3.

Cf - Informace o vzdělávacím programu - charakteristika volitelného modulu			
Název školy	Střední škola a Vyšší odborná škola cestovního ruchu, České Budějovice		
Název vzdělávacího programu	Cestovní ruch		
Kód oboru vzdělání	65 – 43 – N/01		
Forma vzdělávání	denní		
Název a kód modulu	3. cizí jazyk - španělský	V0105	
Název modulu anglicky	The 3rd Foreign Language - Spanish		
Typ modulu	volitelný	dopor. období	1,2,3,4, 5,6
Rozsah modulu (hodin týdně (p+c))	0+2	ECTS	1
Jiný způsob vyjádření rozsahu			
Forma hodnocení	Zápočet po každém období		
Vstupní požadavky na studenta	0		
Cíle modulu Všeobecně vzdělávací předmět, který studentům umožňuje získat znalost dalšího cizího jazyka. Základním cílem je schopnost komunikace v daném jazyce, získání specifických informací v oblasti fonetiky, gramatiky a slovní zásoby.			
Metody výuky Cvičení Metody a formy používané ve vyučovacím procesu: diskusní metody, skupinová výuka, inscenační metody, vyučování audioorálních incentivních prvků ve výuce se zřetelem k odborné slovní zásobě			
Anotace modulu 1. Jazykové prostředky: výslovnost, všeobecná i odborná slovní zásoba, gramatika, pravopis 2. Receptivní řečové dovednosti: poslech, čtení 3. Produktivní řečové dovednosti: ústní a písemný projev 4. Reálie- tematické okruhy: seznamování, představování, mluvení o sobě, společenská komunikace, návštěva restaurace či obchodu, cestování, bydlení, počasí, vzdělání			
Forma a váha hodnocení 70% docházka na semináře a písemný test			

Cf - Informace o vzdělávacím programu - charakteristika volitelného modulu

Studijní literatura a pomůcky

J. Králová a kolektiv: Fiesta. Fraus, Plzeň 2000. 219 s. ISBN 80-7238-085-0.

K. Zlesáková, C. F. Penaranda: Aventura 1, Klett, Praha 2018. ISBN 978-80-7397-224-0

Cf - Informace o vzdělávacím programu - charakteristika volitelného modulu			
Název školy	Střední škola a Vyšší odborná škola cestovního ruchu, České Budějovice		
Název vzdělávacího programu	Cestovní ruch		
Kód oboru vzdělání	65 – 43 – N/01		
Forma vzdělávání	denní		
Název a kód modulu	Informační a rezervační technologie	V106	
Název modulu anglicky	Information and Reservation Technologies and Systems		
Typ modulu	Volitelný	dopor. období	5., 6.
Rozsah modulu (hodin týdně (p+c))	1+1	ECTS	1
Jiný způsob vyjádření rozsahu			
Forma hodnocení	Zápočet		
Vstupní požadavky na studenta	P 0123, P 0211		
Cíle modulu Modul je zaměřený na problematiku využití informačních technologií a informačních systémů v cestovním ruchu. Cílem je naučit studenty definovat souvislosti mezi globalizací, ekonomickými kategoriemi a konkurenceschopností na trhu turistických potřeb. Vede studenty k získání kompetencí aplikovat získané znalosti a dovednosti i informatiku na jednotlivých úrovních odvětví ČR. Vede k prohloubení logického myšlení, umožňující syntézu dílčích forem elektronických technologií v procesním řízení subjektu.			
Metody výuky Přednášky, cvičení, semináře Metody a formy používané ve vyučovacím procesu: výklad, skupinová výuka, inscenační metody, simulace her, tvorba a obhajoba seminárních prací za podpory ICT			
Anotace modulu 1. Informační a komunikační technologie a informační systémy 2. Technické zabezpečení rezervačních a informačních systémů – hardware, software 3. Mezinárodní rezervační systémy (CRS) - vymezení pojmů, základní principy a struktura. Historie a vývoj rezervačních systémů. Hlavní konsorcia (Amadeus, Galileo, Abakus) 4. Vznik GDS, přednosti a nové produkty – on line booking, e-commerce 5. Vztahy mezi rezervačními systémy a cestovními kancelářemi a leteckými společnostmi 6. Hotelové řetězce a jejich informační systémy (Mefisto) 7. Integrovaný informační systém cestovního ruchu ČR 8. E-commerce a E-business 9. Trendy rozvoje informačního systému ČR			
Forma a váha hodnocení Zápočet na konci období, podmínky jsou uvedeny následně. Hodnocení výsledků studentů: Zápočet na konci období - podmínky: docházka nejméně 70%, případová studie, její prezentace a obhajoba s úspěšností nad 60%, písemný test s úspěšností nad 60 %.			

Cf - Informace o vzdělávacím programu - charakteristika volitelného modulu

Studijní literatura a pomůcky

PETŘÍČEK, Martin, Štěpán CHALUPA, Zdeněk ULRYCH, Jiřina JENČKOVÁ a Jan HÁN. *Klíčové procesy v hotelnictví a jejich charakteristika*. Praha: Wolters Kluwer, 2021. ISBN 978-80-7676-284-8.

DROBNÁ, Daniela a Eva MORÁVKOVÁ. *Cestovní ruch: pro střední školy a pro veřejnost*. Třetí, upravené vydání. Praha: Fortuna, 2019. ISBN 978-80-7373-151-9.

LOSEKOOT, Michelle a Eliška VYHNÁNKOVÁ. *Jak na síť: ovládněte čtyři principy úspěchu na sociálních sítích*. V Brně: Jan Melvil Publishing, 2019. Žádná velká věda. ISBN 978-80-7555-084-2.

Mefisto: Hotelový software pro odborné školy. http://mefisto.cz/clanky/Mefisto_ACADEMY_-_hotelovy_software_pro_odborne_skoly.html#navigace [online]. [cit. 2023-02-17]. Dostupné z: mefisto.cz

Previo: Online hotelový rezervační a recepční systém [online]. [cit. 2023-02-17]. Dostupné z: <https://www.previo.cz/>

Cf - Informace o vzdělávacím programu - charakteristika volitelného modulu			
Název školy	Střední škola a Vyšší odborná škola cestovního ruchu, České Budějovice		
Název vzdělávacího programu	Cestovní ruch		
Kód oboru vzdělání	65 – 43 – N/01		
Forma vzdělávání	denní		
Název a kód modulu	Seminář k čerpání fondů EU	V 107	
Název modulu anglicky	Seminar on EU Funds Withdrawals		
Typ modulu	volitelný	dopor. období	5.,6.
Rozsah modulu (hodin týdně (p+c))	0+1	ECTS	1
Jiný způsob vyjádření rozsahu			
Forma hodnocení	Zápočet		
Vstupní požadavky na studenta	P 0107, P 0203, P 0204, P 0205, P 0206, P 0207, P 0208, P 0209, P 0210		
Cíle modulu Cílem modulu je seznámit studenty s právními základy pro poskytování finančních prostředků ze strukturálních fondů Evropské unie. Dále aplikovat tyto právní normy v řízení regionů a v rámci regionů pro řízení firem v oblasti cestovního ruchu. Z toho odvodit na základě metodických přístupů a principů Evropské unie zásady regionálního projektování. Tím vytvořit předpoklady pro analýzu možností využít na podporu podnikatelských aktivit prostředků ze strukturálních fondů. Konečným cílem semináře je vyhodnocení projektu (zpracovaného ve zjednodušeném pojetí), jeho prezentace a obhajoba.			
Metody výuky Seminář Metody a formy používané ve vyučovacím procesu: výklad, skupinová výuka, inscenační metody, simulace her, tvorba a obhajoba seminárních prací za podpory ICT, SWOT analýza			
Anotace modulu 1. Základy práva Evropské unie s důrazem na právo komunitární 2. Regionální management 3. Regionální projektování - metodické přístupy a principy Evropské unie - zásady regionálního projektování s využitím metodických přístupů a principů EU - příprava a zpracování programových dokumentů - vazby mezi projekty a programovými dokumenty 4. Návrhy projektů odpovídající schválené programové dokumentaci 5. Čerpání prostředků ze strukturálních fondů a tzv. iniciativ Evropské unie 6. Příprava projektů 7. Vypracování analytických podkladů - formulace cílů, priorit a opatření - financování – zpracování finančních plánů 8. Monitorování projektů a jejich celkové hodnocení			

Cf - Informace o vzdělávacím programu - charakteristika volitelného modulu

9. Případové studie

Forma a váha hodnocení

Zápočet

Zápočet na konci 6. období – předpoklady: docházka nejméně 70 %, pozitivní průběžné hodnocení při řešení případových studií, zpracování projektu na čerpání strukturálních fondů pro podnikatelské aktivity v cestovním ruchu, jeho obhajoba. Pro pozitivní hodnocení zápočtu musí být splněny všechny tyto součásti.

Studijní literatura a pomůcky

FLEISCHMANN, Luboš. *Evropská hospodářská a měnová unie v souvislostech*. Praha: Grada Publishing, 2022. Finance (Grada). ISBN 978-80-271-1026-1.

ŠLOSARČÍK, Ivo. *Právní a politický rámec Evropské unie*. 5. vydání. Praha: Wolters Kluwer, 2020. ISBN 978-80-7598-624-5.

STRNADOVÁ, Zuzana. *Co by měl vědět příjemce dotace*. Praha: Grada Publishing, 2019. Finance a investování. ISBN 978-80-247-3076-9.

Abeceda fondů EU: jak fungují evropské fondy? Projekt: Krok za krokem: kam se obrátit pro radu?. Praha: Ministerstvo pro místní rozvoj ČR, 2015. ISBN 978-80-7538-013-5.

Internetové zdroje:

www.mmr.cz, www.strukturalnifondy.cz, www.euroskop.cz, www.dotaceeu.cz

D - Personální zabezpečení vzdělávacího programu - souhrnné údaje

Název školy	Střední škola a Vyšší odborná škola cestovního ruchu, České Budějovice						
Název vzdělávacího programu	Cestovní ruch						
Forma vzdělávání	denní						
	celkem	přepoč.	interních	interních	externích	externích	interní
	fyz. osob	osob	fyz. osob	přepoč.	fyz. osob	přepoč.	PhD.(CSc.)*
Škola celkem	58	55,48	56	54,78	3	0,90	-
z toho střední škola	49	48,12	48	47,62	1	0,50	-
vyšší odborná škola	9	7,36	8	7,16	2	0,70	-
jiná součást školy**	-	-	-	-	-	-	-
Předkládaný vzdělávací program	-	-	-	-	-	-	-

Poznámka

* včetně studujících PhD.

** rozveďte v poznámce

Ea - Personální zabezpečení - interní - v pracovním poměru s úvazkem na VOŠ 0.7 a vyšším					
Název školy	Střední škola a Vyšší odborná škola cestovního ruchu, České Budějovice				
Název vzdělávacího programu	Cestovní ruch				
Forma vzdělávání	denní				
Jméno a příjmení	Štěpánka Jáglová		Tituly	Ing., Bc.	
Rok narození	1975	Rozsah pr. vztahu na VOŠ	1	Do kdy	N
Přednášky v modulech	Ekonomika I. až III.		počet hodin		2
	Účetnictví I., II.				3
	Seminář k absolventské práci				1
	Komunikační a prezentační technika				1
	Mezinárodní obchod, Mezinárodní a moderní marketing				4
Cvičení v modulech	Ekonomika II., Ekonomika III.		počet hodin		3
	Účetnictví I., II.				2
	Seminář k absolventské práci				1
	Komunikační a prezentační technika				1
	Mezinárodní obchod, Mezinárodní a moderní marketing				4
Nejvyšší dosažené vzdělání:					
Hlavní specializace „Finance“, vedlejší specializace „Obchodní podnikání“, Vysoká škola ekonomická Praha, Fakulta financí a účetnictví (inženýrské studium)					
Studijní program „Specializace v pedagogice“, studijní obor „Učitelství odborných předmětů“, Jihočeská univerzita v Českých Budějovicích, Pedagogická fakulta (bakalářské studium)					
Údaje o praxi od VŠ:					
BUDĚJOVICKÝ MĚŠŤANSKÝ PIVOVAR a.s., hlavní ekonomka (1999-2008)					
KOH-I-NOOR HARDTMUTH a.s., manažer pro ekonomiku (2008-2009)					
SŠ OSP a VOŠ, Kněžskodvorská 33/A, České Budějovice, učitelka na VOŠ (2009-2010)					
SŠ a VOŠ cestovního ruchu České Budějovice, učitelka, vedoucí učitelka VOŠ (2010 doposud)					
Přehled o publ. a další tvůrčí čin. za posl. 5 let:					
Další aktivity, účast v projektech nebo další tvůrčí činnost:					
2012 – 2013 - koordinátorka mezinárodního projektu „Internacionalizace vzdělávacích systémů v oblasti hotelového managementu a cestovního ruchu“, v rámci programu Celoživotního učení (LLP), odvětvový program Leonardo da Vinci					

Ea - Personální zabezpečení - interní - v pracovním poměru s úvazkem na VOŠ 0.7 a vyšším
Od roku 2012 - externí lektor v rámci kurzů finanční gramotnosti pro NIDV, krajské pracoviště České Budějovice Kariérový poradce pro VOŠ
Zahraniční stáže:
Účast na konferencích, odborných školeních apod.: 2011 - certifikovaný lektor vzdělávání dospělých, Univerzita Palackého v Olomouci 2013 - akreditovaný kurz MŠMT „Absolventská práce“ Odborná konference společnosti Ingenio et Arti na téma „Absolventská práce“ Odborné konference VOŠ, odborné konference cestovního ruchu (Travelcon)

Ea - Personální zabezpečení - interní - v pracovním poměru s úvazkem na VOŠ 0.7 a vyšším

Název školy	Střední škola a Vyšší odborná škola cestovního ruchu				
Název vzdělávacího programu	Cestovní ruch				
Forma vzdělávání	denní				
Jméno a příjmení	Božena Linda Pluchová		Tituly	Ing., MBA	
Rok narození	1981	Rozsah pr. vztahu na VOŠ	0,74	Do kdy	N
Přednášky v modulech	Technika cestovního ruchu I	počet hodin		2	
	Technika cestovního ruchu II			2	
	Technika cestovního ruchu III			1	
	Průvodcovská činnost			1	
	Průvodcovská činnost aplikovaná I			1	
	Průvodcovská činnost aplikovaná II			1	
	Společenský protokol průvodce			1	
Cvičení v modulech	Technika cestovního ruchu I	počet hodin		2	
	Technika cestovního ruchu II			1	
	Technika cestovního ruchu III			1	
	Průvodcovská činnost			1	
	Průvodcovská činnost aplikovaná			1	
	Průvodcovská činnost aplikovaná II			1	
	Společenský protokol průvodce			1	

Nejvyšší dosažené vzdělání:

Vysokoškolské – Vysoká škola ekonomická v Praze, Fakulta Managementu, obor Management

Údaje o praxi od VŠ:

2017 - dosud Střední škola a Vyšší odborná škola cestovního ruchu České Budějovice, učitelka

2017 - 2019 Jihočeská univerzita v Českých Budějovicích, Goethe Centrum - externí lektorka jazykové animace německého jazyka v rámci projektu Evropské územní spolupráce Česká republika - Svobodný stát Bavorsko „Jazykové kompetenční centrum pro němčinu a češtinu“

2015 - 2017 Krajský úřad Jihočeského kraje, Odbor evropských záležitostí, Oddělení evropské integrace, agenda Přeshraniční spolupráce, administrace programů Evropské územní spolupráce: Interreg Rakousko - Česká republika, Cíl EÚS Česká republika - Svobodný stát Bavorsko 2014-2020

2010 - 2022 NIDV (NPIČR) - externí lektorská činnost v rámci dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků - Finanční gramotnost

2007 - 2015 Oberbank AG, specialista pro provádění úvěrových analýz (pro právnické osoby a FOP)

Ea - Personální zabezpečení - interní - v pracovním poměru s úvazkem na VOŠ 0.7 a vyšším

Přehled o publ. a další tvůrčí čin. za posl. 5 let:

Další aktivity, účast v projektech nebo další tvůrčí činnost:

09/2020– dosud Koordinátor spolupráce školy a zaměstnavatele – personální podpora VOŠ

Zahraniční stáže:

Účast na konferencích, odborných školeních apod.:

01/2016 Ostbayerische Technische Hochschule Amberg-Weiden, Německo, odborná konference Evropského regionu Dunaj-Vltava „Health Innovation Triangle“- financování projektů přeshraniční spolupráce EÚS Cíl 3 pro PO 1 Věda, výzkum, inovace

03/2016 Seminář pro žadatele projektů v programech Evropské územní spolupráce (EÚS) Interreg Rakousko-Česká republika a Cíl EÚS Česká republika - Svobodný stát Bavorsko 2014-2020, České Budějovice (vedení semináře)

09/2016 Výroční informační akce programu Evropské územní spolupráce Česká republika – Svobodný stát Bavorsko 2014-2020, Modrava, ČR (setkání zástupců českých a bavorských ministerstev, českých krajů, euroregionů, municipalit)

11/2016 Zasedání Česko-bavorské pracovní skupiny pro přeshraniční spolupráci, Chodová Planá (setkání zástupců českých a bavorských ministerstev, českých krajů, euroregionů, municipalit)

01/2017 Donau Universität Krems, Krems an der Donau, Dolní Rakousko, odborná konference Evropského regionu Dunaj-Vltava „Evropský region Dunaj-Vltava jako atraktivní region v oblasti vzdělávání“

03/2017 Eurocentrum České Budějovice, seminář „Podpora projektů 2014-2020“ (vedení části semináře)

03/2017 Seminář pro žadatele projektů v programech Evropské územní spolupráce (EÚS) Interreg Rakousko-Česká republika, Krajský úřad Jihomoravského kraje, Brno (vedení semináře a workshopu pro PO 1 Věda, výzkum, inovace)

04/2019 Travelcon, odborná konference cestovního ruchu, České Budějovice

03/2020 „Donau-Moldau Guide Day“, konference Evropského regionu Dunaj-Vltava, České Budějovice

04/2020 Travelcon, odborná konference cestovního ruchu, online konference

11/2020 OECD Local Development Forum, Job Creation and Local Economic Development 2020: Rebuilding Better, webinář

04/2021 Travelcon, odborná konference cestovního ruchu, online konference

Ea - Personální zabezpečení - interní - v pracovním poměru s úvazkem na VOŠ 0.7 a vyšším

04/2022 Re.Focus Austria - SŠ a VOŠ CR České Budějovice, ve spolupráci s Baletour - Bad Leonfeldener Tourismusschulen

04/2022 Travelcon, odborná konference cestovního ruchu, České Budějovice

05/2022 iPractice Interships Spain, webinář

09/ 2022 Cesta transformace pro cestovní ruch, INPROFORUM 2022, Ekonomická fakulta Jihočeské univerzity České Budějovice, round-table

10/2022 Podnikavý učitel, Jihočeská hospodářská komora, České Budějovice, školení

10/2022 Jihočeská centrála cestovního ruchu, Venkovské památky ATCZ249, Interreg AT-CZ, exkurze

12/2022 Trendy cestovního ruchu; Tvorba, řízení a režie destinačního managementu, Jihočeská centrála cestovního ruchu, turistická oblast Budějovicko, školení

01/2023 Vysoká školy ekonomická Praha, Vazba fiskální a měnové politiky, webinář

Odborná školení

04/2016 Metodicko-didaktický seminář německého jazyka akreditovaný MŠMT „Fonetika kontrastivně a kreativně“

06/2016 Vstupní vzdělávání úředníků územních samosprávných celků

01/2018 Osvědčení o způsobilosti k výkonu funkce zadavatele pro společnou část maturitní zkoušky

09/2018 Vzdělávací program akreditovaný MŠMT „Atraktivní a efektivní vyučovací metody ve výuce cizích jazyků na ZŠ a SŠ I.“

01/2019 Vzdělávací program akreditovaný MŠMT Vzdělávací program „Kázeň ve škole a školním prostředí“

10/2019 Vzdělávací program akreditovaný MŠMT „Podpora při vzdělávání žáků, studentů s SPCH – SŠ, VOŠ“

03/2020 Vzdělávací program akreditovaný MŠMT „Komunikace rodina – škola – SŠ, VOŠ“

08/2020 Vzdělávací program akreditovaný MŠMT „Syndrom vyhoření v pedagogické profesi – SŠ, VOŠ“

09/2020 Vzdělávací program akreditovaný MŠMT „Vzdělávání žáků s rizikovým chováním a s agresivními projevy v chování – SŠ, VOŠ“

10/2022 Workshop akreditovaný MŠMT „Novinky v oblasti daní a účetnictví“- Jihočeská hospodářská komora“

Eb - Personální zabezpečení - interní - v pracovním poměru s úvazkem na VOŠ nižším než 0.7					
Název školy	Střední škola a Vyšší odborná škola cestovního ruchu				
Název vzdělávacího programu	Cestovní ruch				
Forma vzdělávání	denní				
Jméno a příjmení	Tomáš Moravec		Tituly	Mgr.	
Rok narození	1980	Rozsah pr. vztahu na VOŠ	0,43	Do kdy	N
Přednášky v modulech	Geografie České republiky		počet hodin		1
	Světová geografie I. a II.				2
	Seminář z geografie CR				1
	Animační programy v CR				2
Cvičení v modulech	Geografie České republiky		počet hodin		1
	Světová geografie I. a II.				2
	Seminář z geografie CR				1
	Animační programy v CR				2
Nejvyšší dosažené vzdělání: Magisterské – Pedagogická fakulta Jihočeské univerzity v Českých Budějovicích					
Údaje o praxi od VŠ: 9/2018 – současnost: Učitelská praxe na Střední škola a Vyšší odborná škola cestovního ruchu v ČB					
Přehled o publ. a další tvůrčí čin. za posl. 5 let:					
Další aktivity, účast v projektech nebo další tvůrčí činnost:					
Zahraniční stáže:					

Eb - Personální zabezpečení - interní - v pracovním poměru s úvazkem na VOŠ nižším než 0.7

Účast na konferencích, odborných školeních apod.:

Travelcon

Eb - Personální zabezpečení - interní - v pracovním poměru s úvazkem na VOŠ nižším než 0.7					
Název školy	Střední škola a Vyšší odborná škola cestovního ruchu				
Název vzdělávacího programu	Cestovní ruch				
Forma vzdělávání	denní				
Jméno a příjmení	Gabriela Bendová Karpytová		Tituly	Ing.	
Rok narození	1986	Rozsah pr. vztahu na VOŠ	0,38	Do kdy	N
Přednášky v modulech	Mikroekonomie		počet hodin		1
	Makroekonomie				1
	Občanské právo				1
	Právo v cestovním ruchu				1
Cvičení v modulech	Mikroekonomie		počet hodin		1
	Makroekonomie				1
	Občanské právo				1
	Právo v cestovním ruchu				1
Nejvyšší dosažené vzdělání: Jihočeská univerzita v Českých Budějovicích, Ekonomická fakulta, obor Strukturální politika EU a rozvoj venkova					
Údaje o praxi od VŠ: 2010 – 2011 Soukromá střední škola a jazyková škola s právem státní jazykové zkoušky Č. Budějovice – učitelka 2011 – 2012 Krajský úřad Jihočeského kraje – odbor evropských záležitostí – finanční manažerka 2012 – současnost: SŠ a VOŠ cestovního ruchu – učitelka, manažerka projektů financovaných z fondů EU					
Přehled o publ. a další tvůrčí čin. za posl. 5 let:					
Další aktivity, účast v projektech nebo další tvůrčí činnost:					
Zahraniční stáže:					
Účast na konferencích, odborných školeních apod.:					

Eb - Personální zabezpečení - interní - v pracovním poměru s úvazkem na VOŠ nižším než 0.7					
Název školy	Střední škola a Vyšší odborná škola cestovního ruchu				
Název vzdělávacího programu	Cestovní ruch				
Forma vzdělávání	denní				
Jméno a příjmení	Tereza Peterková		Tituly	Mgr.	
Rok narození	1979	Rozsah pr. vztahu na VOŠ	0,23	Do kdy	N
Přednášky v modulech		počet hodin			
Cvičení v modulech	Německý jazyk		počet hodin		5
Nejvyšší dosažené vzdělání: Vysokoškolské - PFJU v Českých Budějovicích / český a německý jazyk, učitelství pro střední školy/ - Stipendijní pobyt na Goethe Institutu Rothenburg ob der Tauber, SRN-zakončené zkouškou Zentrale Oberstufenprüfung - Soudní tlumočnický jazyk německého					
Údaje o praxi od VŠ: Jazykové školy Educo / během VŠ/, Gaudeo, Aslan, SŠ a VOŠ cestovního ruchu v Českých Budějovicích					
Přehled o publ. a další tvůrčí čin. za posl. 5 let:					
Další aktivity, účast v projektech nebo další tvůrčí činnost: Tandemová výuka – VOŠ – v rámci projektu „Šablony“. Doučování žáků / v rámci projektu „Šablony“.					
Zahraniční stáže: 2002 – Stipendium – Goethe Institut – Rothenburg ob der Tauber					

Eb - Personální zabezpečení - interní - v pracovním poměru s úvazkem na VOŠ nižším než 0.7

Účast na konferencích, odborných školeních apod.:

Pravidelná školení / semináře – Goethe Institut, NIDV, PFJU

Eb - Personální zabezpečení - interní - v pracovním poměru s úvazkem na VOŠ nižším než 0.7					
Název školy	Střední škola a Vyšší odborná škola cestovního ruchu				
Název vzdělávacího programu	Cestovní ruch				
Forma vzdělávání	denní				
Jméno a příjmení	Jindřiška Baronová		Tituly	Ing.	
Rok narození	1969	Rozsah pr. vztahu na VOŠ	0,095	Do kdy	N
Přednášky v modulech	Korespondence		počet hodin		1
Cvičení v modulech	Korespondence		počet hodin		1
Nejvyšší dosažené vzdělání: VŠE Praha, fakulta NH, obor Ekonomika podniku					
Údaje o praxi od VŠ: FÚ Č. Budějovice – správce daně (1992-2003) SŠ a VOŠ CR Č. Budějovice – učitelka odborných předmětů (2003 – dosud)					
Přehled o publ. a další tvůrčí čin. za posl. 5 let:					
Další aktivity, účast v projektech nebo další tvůrčí činnost:					
Zahraniční stáže:					

Eb - Personální zabezpečení - interní - v pracovním poměru s úvazkem na VOŠ nižším než 0.7

Účast na konferencích, odborných školeních apod.:

Eb - Personální zabezpečení - interní - v pracovním poměru s úvazkem na VOŠ nižším než 0.7					
Název školy	Střední škola a Vyšší odborná škola cestovního ruchu České Budějovice, Senovážné náměstí 12				
Název vzdělávacího programu	Cestovní ruch				
Forma vzdělávání	denní				
Jméno a příjmení	Lenka Bednářová		Tituly	Mgr.	
Rok narození	1974	Rozsah pr. vztahu na VOŠ	0,29	Do kdy	N
Přednášky v modulech			počet hodin		
Cvičení v modulech	Anglický jazyk		počet hodin		6
Nejvyšší dosažené vzdělání: Pedagogická fakulta Jihočeské univerzity					
Údaje o praxi od VŠ: Od roku 1997 Střední škola a VOŠ cestovního ruchu České Budějovice					
Přehled o publ. a další tvůrčí čin. za posl. 5 let:					
Další aktivity, účast v projektech nebo další tvůrčí činnost:					
Zahraniční stáže:					

Eb - Personální zabezpečení - interní - v pracovním poměru s úvazkem na VOŠ nižším než 0.7

Účast na konferencích, odborných školeních apod.:

Eb - Personální zabezpečení - interní - v pracovním poměru s úvazkem na VOŠ nižším než 0.7					
Název školy	Střední škola a Vyšší odborná škola cestovního ruchu				
Název vzdělávacího programu	Cestovní ruch				
Forma vzdělávání	denní				
Jméno a příjmení	Helena Wiererová		Tituly	Mgr.	
Rok narození	1978	Rozsah pr. vztahu na VOŠ	0,24	Do kdy	N
Přednášky v modulech			počet hodin		
Cvičení v modulech	Anglický jazyk		počet hodin	5	
Nejvyšší dosažené vzdělání: vysokoškolské					
Údaje o praxi od VŠ: SŠ a VOŠ automobilní- praxe na pozici učitele na SŠ a VOŠ (7 let) SŠ a VOŠ cestovního ruchu Č. Budějovice- praxe na pozici učitelky SŠ a VOŠ (2016-současnost)					
Přehled o publ. a další tvůrčí čin. za posl. 5 let:					
Další aktivity, účast v projektech nebo další tvůrčí činnost: Spolupráce s FF JČU v Českých Budějovicích					

Eb - Personální zabezpečení - interní - v pracovním poměru s úvazkem na VOŠ nižším než 0.7

Účast na konferencích, odborných školeních apod.:
--

Pravidelnáwebináře

Zamilujte se do angličtiny

Konference pro lepší angličtinu

Eb - Personální zabezpečení - interní - v pracovním poměru s úvazkem na VOŠ nižším než 0.7					
Název školy	Střední škola a Vyšší odborná škola cestovního ruchu České Budějovice, Senovážné náměstí 12				
Název vzdělávacího programu	Cestovní ruch				
Forma vzdělávání	denní				
Jméno a příjmení	Jana Korcová		Tituly	Mgr.	
Rok narození	1976	Rozsah pr. vztahu na VOŠ	0,31	Do kdy	N
Přednášky v modulech			počet hodin		
Cvičení v modulech	Německý jazyk		počet hodin		6,5
Nejvyšší dosažené vzdělání: vysokoškolské / Pedagogická fakulta Jihočeské univerzity/ - český jazyk a německý jazyk pro SŠ					
Údaje o praxi od VŠ: od r. 1999 zaměstnána na SŠ a VOŠ cestovního ruchu v Českých Budějovicích jako učitelka českého a německého jazyka					
Přehled o publ. a další tvůrčí čin. za posl. 5 let:					
Další aktivity, účast v projektech nebo další tvůrčí činnost: účast na projektu Re.Focus Austria (realizovaném 4. dubna 2022)					
Zahraniční stáže:					

Eb - Personální zabezpečení - interní - v pracovním poměru s úvazkem na VOŠ nižším než 0.7

Účast na konferencích, odborných školeních apod.:

účast na školeních pro zaměstnance pořádaných SŠ a VOŠ cestovního ruchu (školení pro VOŠ: Komunikace rodina – škola, Podpora při vzdělávání žáků, studentů s SPCH, Vzdělávání žáků s rizikovým chováním a s agresivními projevy v chování), účast na VIII. mezinárodní konferenci k podpoře vícejazyčnosti Jeden jazyk nestačí (konané 28. 11. 2019 v Praze)

Eb - Personální zabezpečení - interní - v pracovním poměru s úvazkem na VOŠ nižším než 0.7					
Název školy	Střední škola a Vyšší odborná škola cestovního ruchu				
Název vzdělávacího programu	Cestovní ruch				
Forma vzdělávání	denní				
Jméno a příjmení	Petr Kajnar		Tituly	Mgr.	
Rok narození	1977	Rozsah pr. vztahu na VOŠ	0,36	Do kdy	N
Přednášky v modulech	Dějiny kultury		počet hodin		2
	Psychologie				1
	Filozofie				1
Cvičení v modulech	Dějiny kultury		počet hodin		2
	Psychologie				1
	Filozofie				1
Nejvyšší dosažené vzdělání: Vysokoškolské – Pedagogická fakulta UK Praha, obor dějepis – základy společenských věd					
Údaje o praxi od VŠ: 2008-dosud SŠ a VOŠ CR České Budějovice 2000-2008 SOU Energetické/SŠ-COP TH Praha 9					
Přehled o publ. a další tvůrčí čin. za posl. 5 let:					
Další aktivity, účast v projektech nebo další tvůrčí činnost:					
Zahraniční stáže:					

Eb - Personální zabezpečení - interní - v pracovním poměru s úvazkem na VOŠ nižším než 0.7

Účast na konferencích, odborných školeních apod.:

Eb - Personální zabezpečení - interní - v pracovním poměru s úvazkem na VOŠ nižším než 0.7					
Název školy	Střední škola a Vyšší odborná škola cestovního ruchu				
Název vzdělávacího programu	Cestovní ruch				
Forma vzdělávání	denní				
Jméno a příjmení	Markéta Kotnourová		Tituly	Mgr.	
Rok narození	1993	Rozsah pr. vztahu na VOŠ	0,095	Do kdy	N
Přednášky v modulech	Statistika a směnářství		počet hodin		1
Cvičení v modulech	Statistika a směnářství		počet hodin		1
Nejvyšší dosažené vzdělání: Vysokoškolské – Univerzita Karlova v Praze, Přírodovědecká fakulta ve spolupráci s Matematicko-fyzikální fakultou					
Údaje o praxi od VŠ:					
Přehled o publ. a další tvůrčí čin. za posl. 5 let:					
Další aktivity, účast v projektech nebo další tvůrčí činnost:					
Zahraniční stáže:					

Eb - Personální zabezpečení - interní - v pracovním poměru s úvazkem na VOŠ nižším než 0.7

Účast na konferencích, odborných školeních apod.:

Eb - Personální zabezpečení - interní - v pracovním poměru s úvazkem na VOŠ nižším než 0.7					
Název školy	Střední škola a Vyšší odborná škola cestovního ruchu				
Název vzdělávacího programu	Cestovní ruch				
Forma vzdělávání	denní				
Jméno a příjmení	Veronika Němcová		Tituly	Ing., Bc.	
Rok narození	1980	Rozsah pr. vztahu na VOŠ	0,21	Do kdy	N
Přednášky v modulech	Marketing		počet hodin		1
	Management				1
Cvičení v modulech	Marketing		počet hodin		1
	Management				1
Nejvyšší dosažené vzdělání: Západočeská univerzita, Ekonomická fakulta, Ekonomika a management, magisterské studium, získaný titul Ing.					
Údaje o praxi od VŠ: 2001 – Libra Electronics s.r.o., České Budějovice, pozice: finanční účetní 2001-2004 – Argo Kombi spol. s r.o., České Budějovice, pozice: asistentka manažera silniční dopravy 2004-2007 – Via Cargo Logistics s.r.o., České Budějovice, pozice: manažerka silničních přeprav a logistiky 2008-2012 – Via Cargo Logistics s.r.o., České Budějovice, pozice: ředitelka firmy 2015-současnost – SŠ a VOŠ cestovního ruchu, České Budějovice, pozice: učitelka ekonomických předmětů					
Přehled o publ. a další tvůrčí čin. za posl. 5 let:					
Další aktivity, účast v projektech nebo další tvůrčí činnost:					
Zahraniční stáže:					

Eb - Personální zabezpečení - interní - v pracovním poměru s úvazkem na VOŠ nižším než 0.7

Účast na konferencích, odborných školeních apod.:

Eb - Personální zabezpečení - interní - v pracovním poměru s úvazkem na VOŠ nižším než 0.7					
Název školy	Střední škola a Vyšší odborná škola cestovního ruchu				
Název vzdělávacího programu	Cestovní ruch				
Forma vzdělávání	denní				
Jméno a příjmení	Eva Doulová		Tituly	Mgr.	
Rok narození	1992	Rozsah pr. vztahu na VOŠ	0,24	Do kdy	N
Přednášky v modulech			počet hodin		
Cvičení v modulech	Anglický jazyk		počet hodin	5	
Nejvyšší dosažené vzdělání: Pedagogická fakulta JU – anglický jazyk a německý jazyk se zaměřením na vzdělání					
Údaje o praxi od VŠ: 2016 – současnost – SŠ a VOŠ cestovního ruchu v Českých Budějovicích 2021 – 2022 – VŠZ a SP sv. Alžbety – výuka odborného anglického jazyka 2011 – 2020 – Jazyková škola Horizonty s.r.o. – lektorka jazyků					
Přehled o publ. a další tvůrčí čin. za posl. 5 let: Deutsch am Arbeitsplatz – 2. vydání – 2023 Deutsch am Arbeitsplatz - 2021					
Další aktivity, účast v projektech nebo další tvůrčí činnost: Spolupráce s FF JČU v Českých Budějovicích					
Zahraniční stáže:					

Eb - Personální zabezpečení - interní - v pracovním poměru s úvazkem na VOŠ nižším než 0.7**Účast na konferencích, odborných školeních apod.:**

Konference pro lepší angličtinu – 2023

Gramatika stokrát jinak – němčina – 2023

Zamilujte se do angličtiny – 2023

Prezentační dovednosti – DrPhil. Zdeněk Pecka - 2022

Konference Zwischen Mittelalter und Gegenwart - 2019

Eb - Personální zabezpečení - interní - v pracovním poměru s úvazkem na VOŠ nižším než 0.7

Název školy	Střední škola a Vyšší odborná škola cestovního ruchu, České Budějovice				
Název vzdělávacího programu	Cestovní ruch				
Forma vzdělávání	Denní, dálkové				
Jméno a příjmení	Michal Rychtařík		Tituly	Mgr.	
Rok narození	1975	Rozsah pr. vztahu na VOŠ	0,29	Do kdy	N
Přednášky v modulech			počet hodin		
Cvičení v modulech	Německý jazyk		počet hodin	6	
	3. Cizí jazyk francouzský			2	

Nejvyšší dosažené vzdělání:

Francouzština a němčina, Jihočeská univerzita, Pedagogická fakulta

Údaje o praxi od VŠ: 13 let

2004 doposud Střední a Vyšší odborná škola cestovního ruchu

2007-2010 Jazyková škola Aslan

2007-2008 Jazyková škola The Cambridge Centre

2006-2007 Alliance française de České Budějovice

2004-2005 Jazyková škola Lingo

2003 doposud Jazyková škola Polyglot

2003-2004 Jazyková škola Educo

2001-2002 Střední a Vyšší odborná škola cestovního ruchu

1999-2000 Jazyková škola Age

1998 doposud soukromé vyučování

Přehled o publ. a další tvůrčí čin. za posl. 5 let:

Eb - Personální zabezpečení - interní - v pracovním poměru s úvazkem na VOŠ nižším než 0.7

Další aktivity, účast v projektech nebo další tvůrčí činnost:

Průvodcovství

Tlumočení a překlady

Zahraniční stáže: Paříž – Hotel Ibis – 2 týdny observace

Belgie – roční stáž na Univerzitě v Mons

Belgie – několikátýdenní stáž v jazykové škole Eurolanguages

Rakousko – letní praktikum v Bad Leonfeldenu

Účast na konferencích, odborných školeních apod.:

Evropský seminář učitelů AEDE v Ortenburgu v letech 2010, 2008, 2007

Školení pro využití moderních učebních pomůcek při výuce

Metodický seminář na téma: příprava na zkoušku Zertifikat Deutsch

Metodický seminář na téma: metodika vyučování německého jazyka pro pokročilé

Metodický seminář na téma: výuka s využitím interaktivní tabule

Metodický seminář na téma: jak pomoci studentům k plynulému používání (gramatiky) jazyka

Metodický seminář na téma: správné používání členů v jazyce německém

Vzdělávací program na téma: rizikové chování dětí a mládeže

Vzdělávací program na téma: příčiny kázeňských přestupků žáků a jejich praktické řešení

Seminář na téma: ekologická stopa

Jazykový kurz anglického jazyka v rámci projektu Brána jazyků

Úvodní modul Školení poučených uživatelů v rámci Státní informační politiky ve vzdělání

Eb - Personální zabezpečení - interní - v pracovním poměru s úvazkem na VOŠ nižším než 0.7					
Název školy	Střední škola a Vyšší odborná škola cestovního ruchu, České Budějovice				
Název vzdělávacího programu	Cestovní ruch				
Forma vzdělávání	denní				
Jméno a příjmení	Alena Zelenková		Tituly	Mgr.	
Rok narození	1963	Rozsah pr. vztahu na VOŠ	0,095	Do kdy	N
Přednášky v modulech			počet hodin		
Cvičení v modulech	3.cizí jazyk - Ruský jazyk		počet hodin		2
Nejvyšší dosažené vzdělání: Pedagogická fakulta UK Praha obor:Ruský jazyk- Pedagogika Pedagogická fakulta JU České Budějovice obor: Anglický jazyk					
Údaje o praxi od VŠ: 1986-1987-ZŠ J.Hradec 1987-1993-ZŠ Kubatova +Sportovní gymnázium Č.Budějovice 1993-2010-Sportovní gymnázium Č.Budějovice 1998-2002-Polyglot 2010-2013-VŠTE Č.Budějovice 2010-2012-Jazyková škola Doceo 2010-2017-SŠ a VOŠ cestovního ruchu					
Přehled o publ. a další tvůrčí čin. za posl. 5 let:					

Eb - Personální zabezpečení - interní - v pracovním poměru s úvazkem na VOŠ nižším než 0.7

Další aktivity, účast v projektech nebo další tvůrčí činnost:
--

Zahraniční stáže:

Účast na konferencích, odborných školeních apod.:
--

Oxford University Press-Oxford Professional Development, Cambridge exams

Longmann-Cambridge exams

British Council-IELTS

Eb - Personální zabezpečení - interní - v pracovním poměru s úvazkem na VOŠ nižším než 0.7					
Název školy	Střední škola a Vyšší odborná škola cestovního ruchu, České Budějovice				
Název vzdělávacího programu	Cestovní ruch				
Forma vzdělávání	denní				
Jméno a příjmení	Michaela Beckerová	Tituly	Mgr.		
Rok narození	1980	Rozsah pr. vztahu na VOŠ	0,095	Do kdy	N
Přednášky v modulech		počet hodin			
Cvičení v modulech	Španělský jazyk	počet hodin		2	
Nejvyšší dosažené vzdělání: Jihočeská univerzita v Českých Budějovicích, Pedagogická fakulta, Učitelství anglického jazyka a španělského jazyka					
Údaje o praxi od VŠ: 2005 – 2008 Jazyková škola Aslan 2005 – dosud SŠ a VOŠ CR České Budějovice					
Přehled o publ. a další tvůrčí čin. za posl. 5 let:					
Další aktivity, účast v projektech nebo další tvůrčí činnost:					
Zahraniční stáže:					
Účast na konferencích, odborných školeních apod.:					

Eb - Personální zabezpečení - interní - v pracovním poměru s úvazkem na VOŠ nižším než 0.7					
Název školy	Střední škola a Vyšší odborná škola cestovního ruchu, České Budějovice				
Název vzdělávacího programu	Cestovní ruch				
Forma vzdělávání	denní				
Jméno a příjmení	Dana Zwettlerová		Tituly	Ing.	
Rok narození	1966	Rozsah pr. vztahu na VOŠ	0,19	Do kdy	N
Přednášky v modulech	Péče o hosty a plánování akcí		počet hodin		2
	Provoz hotelů				2
Cvičení v modulech	Péče o hosty a plánování akcí		počet hodin		2
	Provoz hotelů				2
Nejvyšší dosažené vzdělání: Vysoká škola hotelová v Praze, obor Management hotelnictví a lázeňství					
Údaje o praxi od VŠ: Učitelka					
Přehled o publ. a další tvůrčí čin. za posl. 5 let:					
Další aktivity, účast v projektech nebo další tvůrčí činnost:					
Zahraniční stáže: 2012 – odborná stáž v rámci programu Leonardo da Vinci v odborné škole Berufsfachschule für Hotel und Tourismusmanagement in Grafenau-Schlag , Schäringer Strasse 9-11, 94481 Grafenau, Germany					
Účast na konferencích, odborných školeních apod.:					

Eb - Personální zabezpečení - interní - v pracovním poměru s úvazkem na VOŠ nižším než 0.7					
Název školy	Střední škola a Vyšší odborná škola cestovního ruchu				
Název vzdělávacího programu	Cestovní ruch				
Forma vzdělávání	denní				
Jméno a příjmení	Josef Plucha		Tituly	Bc.	
Rok narození	1960	Rozsah pr. vztahu na VOŠ		Do kdy	N
Přednášky v modulech			počet hodin		
Cvičení v modulech	Odborná praxe v cestovních kancelářích a agenturách		počet hodin		
	Odborná praxe v ubytovacích zařízeních				
	Odborná praxe k absolventské práci I.				
	Odborná praxe k absolventské práci II.				
Nejvyšší dosažené vzdělání: Jihočeská univerzita v Českých Budějovicích, Pedagogická fakulta, obor učitelství odborných předmětů					
Údaje o praxi od VŠ: Interhotely Liberec – hotel Bohemia, Ústí nad Labem – vedoucí provozu HaR Č. Budějovice – zástupce ředitele hotelu Gomel International Brno – ředitel střediska					
Přehled o publ. a další tvůrčí čin. za posl. 5 let:					
Další aktivity, účast v projektech nebo další tvůrčí činnost: Kulinařské umění, akreditované semináře					
Zahraniční stáže: 1991 -1995 Rakousko, Klosterhof Linz					

Eb - Personální zabezpečení - interní - v pracovním poměru s úvazkem na VOŠ nižším než 0.7

Účast na konferencích, odborných školeních apod.:
--

Pravidelná školení AHR

Ec - Personální zabezpečení - ostatní					
Název školy	Střední škola a Vyšší odborná škola cestovního ruchu, České Budějovice				
Název vzdělávacího programu	Cestovní ruch				
Forma vzdělávání	denní				
Jméno a příjmení	Miroslav Strnad	Tituly	Mgr.		
Název hl. zaměstnavatele	Střední škola a Vyšší odborná škola cestovního ruchu	Typ smlouvy na VOŠ	DPP		
Sídlo hl. zaměstnavatele	Senovážné náměstí 12, 370 01 České Budějovice				
Rok narození	1970	Rozsah pr. vztahu na VOŠ	0,095	Do kdy	N
Přednášky v modulech		počet hodin			
Cvičení v modulech	Manažerská informatika – kancelářské aplikace	počet hodin		2	
Nejvyšší dosažené vzdělání: 1993: VŠ, Pedagogická fakulta, Jihočeská univerzita v Č. Budějovicích (obor matematika + výpočetní technika)					
Údaje o praxi od VŠ: 2015-dosud: SŠ a VOŠ cestovního ruchu ČB, správce IT, externí učitel IT 2011-2014: Jintes s.r.o., externí lektor PC kurzů 2006-2015: results.cz s.r.o., jednatel 1998-2006: Český Telecom/O2, specialista zákaznických řešení 1993-1998: uniCODE, programátor 1990-1998: OSVČ, poskytování software					
Přehled o publ. a další tvůrčí čin. za posl. 5 let:					
Další aktivity, účast v projektech nebo další tvůrčí činnost:					
Zahraniční stáže:					

Ec - Personální zabezpečení - ostatní
Účast na konferencích, odborných školeních apod.:

Ec - Personální zabezpečení - ostatní					
Název školy	Střední škola a Vyšší odborná škola cestovního ruchu, České Budějovice				
Název vzdělávacího programu	Cestovní ruch				
Forma vzdělávání	denní				
Jméno a příjmení	Petr Šandera	Tituly			
Název hl. zaměstnavatele	OSVČ	Typ smlouvy na VOŠ	DoPČ		
Sídlo hl. zaměstnavatele					
Rok narození	1973	Rozsah pr. vztahu na VOŠ	0,1	Do kdy	2018
Přednášky v modulech	Provoz cestovních kanceláří	počet hodin		2	
Cvičení v modulech	Provoz cestovních kanceláří	počet hodin		2	
Nejvyšší dosažené vzdělání: Gymnázium Český Krumlov					
Údaje o praxi od VŠ: Vedoucí pobočky Invia České Budějovice Vedoucí pobočky Exim Tour					
Přehled o publ. a další tvůrčí čin. za posl. 5 let:					
Další aktivity, účast v projektech nebo další tvůrčí činnost:					
Zahraniční stáže:					
Účast na konferencích, odborných školeních apod.:					

Ec - Personální zabezpečení - ostatní					
Název školy	Střední škola a Vyšší odborná škola cestovního ruchu, České Budějovice				
Název vzdělávacího programu	Cestovní ruch				
Forma vzdělávání	denní				
Jméno a příjmení	Tomáš Rada	Tituly	Mgr.		
Název hl. zaměstnavatele	OSVČ	Typ smlouvy na VOŠ		DPP	
Sídlo hl. zaměstnavatele					
Rok narození	1980	Rozsah pr. vztahu na VOŠ	0,19	Do kdy	2023
Přednášky v modulech	Občanské právo	počet hodin		1	
	Právo v CR			1	
Cvičení v modulech	Občanské právo	počet hodin		1	
	Právo v CR			1	
Nejvyšší dosažené vzdělání: Masarykova univerzita v Brně, Právnická fakulta, obor Právo a právní věda					
Údaje o praxi od VŠ: 2003 -2004 – Městský úřad v Trhových Svinech, právní referent 2004 – 2008 – právní koncipient v AK Kříženecký 2009 – vykonány advokátské zkoušky 2009 – advokát (Rada, Čutková & Koptiš advokátní kancelář, s.r.o.) 2018 – generální ředitel Jednota spotřební družstvo České Budějovice					
Přehled o publ. a další tvůrčí čin. za posl. 5 let:					
Další aktivity, účast v projektech nebo další tvůrčí činnost:					
Zahraniční stáže:					

Ec - Personální zabezpečení - ostatní
Účast na konferencích, odborných školeních apod.:

Fa - Materiální zabezpečení vzdělávacího programu - soupis výukových prostor						
Název školy	Střední škola a Vyšší odborná škola cestovního ruchu, České Budějovice					
Název vzdělávacího programu	Cestovní ruch					
Forma vzdělávání	denní					
	VOŠ		SŠ/VŠ/jiné		celková kapacita školy dle zřizovací listiny	
	denní	ostatní	denní	ostatní		
Cílová kapacita dle zřizovací listiny	180	60	900	120	1080	
Počty studentů/žáků v organizaci*	48	10	581	11		
Počet tříd/studijských skupin*	3	3	26	3		
Počty studentů/žáků - navrhovaný stav						
	počet	kapacita	dataproyekt. /smartboard	připojení na internet	počítače	min. garant. kapacita připojení
posluchárna > 60 osob	0	0	0	0	0	30Mb/s download, 30Mb/s upload
posluchárna < 59 osob	1	40	1	1	1	
ostatní učebny > 30 osob	13	404	13	13	0	
ostatní učebny < 30 osob	14	354	14	14	0	
počítačová učebna	5	95	5	95	95	
specializovaná učebna	3	108	3	3	3	
jazyková učebna	3	79	3	3	2	
laboratoř	0	0	0	0	0	
atelier	0	0	0	0	0	
další prostory pro odborné moduly	1	14	0	1	1	

Fa - Materiální zabezpečení vzdělávacího programu - soupis výukových prostor

Struktura konfigurace PC:

Celkový počet počítačů je 181, z toho 101 přístupných pro žáky. Počítače jsou vybaveny 1 a 2-jádrovými procesory, 8 GB operační paměti, 500 GB SSD pevnými disky. 19“- 22“ LCD. Používané operační systémy jsou: Windows 10 Professional. Kancelářské balíky jsou: Microsoft Office a LibreOffice v aktuální verzi. Další programové vybavení: Google Workspace, Zoner Photo Studio, Zoner Callisto, ATF – All Ten Fingers, Mefisto Academy. Pro tisk slouží černobílé i barevné laserové tiskárny. V počítačových učebnách a sborovnách jsou k dispozici scannery. Všechny počítače mají přístup k internetu. Zastaralé počítače jsou průběžně nahrazovány novými.

Popis dalšího vybavení (lokální síť, servery apod.):

Centrální server IBM x3550 M3 s VMWare vSphere hostuje tři virtuální servery s Windows server 2019 a jeden server linux Fedora (internet firewall). Všichni uživatelé se hlásí do windows domény, v rámci níž mají přístup k osobním a sdíleným síťovým úložištím a tiskárnám. Každý uživatel má vlastní účet na platformě Google Workspace for Education, díky němuž může využívat mailovou schránku, neomezená datové úložiště a Google dokumenty. Strukturovaná kabeláž rozvedená po budovách školy je kategorie 5e a 6. Síťové prvky podporují 100 nebo 1000 Mb/s. Hlavní budova na Senovážném náměstí 12 a odloučené pracoviště Fráni Šrámka 9 jsou propojeny do společné počítačové sítě. Škola je připojena k internetu přípojkou 100Mb/s. Škola je pokryta WiFi sítí, která umožňuje jak přístup do vnitřní sítě tak přístup na internet. Všechny učebny ve škole jsou vybaveny trvale instalovanými dataprojektory resp. interaktivními tabulemi. Učitelé mají k dispozici notebooky a tablety.

Fb - Materiální zabezpečení vzdělávacího programu - informační služby			
Název školy	Střední škola a Vyšší odborná škola cestovního ruchu, České Budějovice		
Název vzdělávacího programu	Cestovní ruch		
Forma vzdělávání	denní		
	VOŠ	SŠ a jiné	celkem
Současný stav studentů/žáků	58	592	650
Plánovaný stav studentů/žáků	180	900	1080
Plocha knihovny/studovny	155		
Celkový počet svazků*	4150		
Roční rozpočet	25000		
Roční přírůstek knižních jednotek	73		
Roční přírůstek titulů celkem	75		
Počet odebíraných titulů časopisů celkem	8		
Počet odebíraných zahr. titulů časopisů	1		
Počet odebíraných českých titulů časop.	9		
Jsou součástí fondů kompaktní disky	ano		
Jsou součástí fondů videokazety?	ne		
Otevír. hod. knihov./studovny v týdnu	PO, ÚT, ST 11,30 – 15,00, ST, PÁ 9,00 – 13,00		
Provozuje knih. počítač. inform. služby?	Ano		
Zajišťuje knihovna rešerše z databází?	Ne		
Je zapojena na INTERNET?	Ano		
Konektivita	100 Mb/s		
Jiná databázová centra/sítě ?	ne		
Počet studijních míst knihovny/studovny	43		
Počet počítačů v knihovně/IC	3		
Z toho počítačů zapojeno v síti	3		
Informační systém školy	ano		
Stručný popis informačního systému školy: Škola používá dva informační systémy – kreditní systém a EduPage. První je určen pro evidenci zkoušek, hodnocení jednotlivých předmětů a posudků absolventských prací. Druhý systém je používán pro evidenci matriky, docházky studentů i jako třídní kniha, dále pak pro zjednodušenou elektronickou komunikaci se studenty.			

* všechny údaje o KJ - pouze odborná literatura

G - Údaje o spolupráci	
Název školy	Střední škola a Vyšší odborná škola cestovního ruchu, České Budějovice
Název vzdělávacího programu	Cestovní ruch
Forma vzdělávání	denní
Spolupráce s odbornou praxí	
Příklady spolupracujících organizací: Invia.cz, a.s. Clarion Congress Hotel, České Budějovice AHR ČR AČKA Asociace průvodců ČR JHK Asociace VOŠ Jihočeská centrála cestovního ruchu	
Stručná charakteristika spolupráce, rozsah: V podnikatelské sféře se spolupráce zaměřuje na profesní sdružení. Škola je členem Asociace hotelů a restaurací ČR, Sdružení podnikatelů v pohostinství a cestovním ruchu, dále Asociace českých cestovních kanceláří a agentur, Asociace průvodců České republiky. S jednotlivými místními podnikateli má SŠ a VOŠ CR Č. Budějovice již dlouholetou spolupráci sahající do počátku devadesátých let 20. století. Za všechny možno jmenovat Čedok, a.s. a Fischer, a.s., kde nacházejí studenti VOŠ nejen praktikantská místa, ale kde absolventi této školy tvoří v některých pobočkách i základ pracovního týmu. Z nových partnerů nelze nezmínit v posledních letech navázanou spolupráci s CA Invia, jejíž zaměstnanci se současně podílí na výuce některých odborných předmětů. Dále pak je pro VOŠ nesporným přínosem navázání spolupráce s Clarion Congress hotelem v Českých Budějovicích. Úzká spolupráce školy byla navázána i s některými informačními centry, např. v Českých Budějovicích, Českém Krumlově, Prachaticích, Táboře, Vimperku a podobně. Nesporným odborným a metodickým přínosem pro VOŠ CR Č. Budějovice je členství v Asociaci VOŠ České republiky. Od roku 2017 škola navázala partnerství s krajskou organizací destinačního managementu, Jihočeskou centrálou cestovního ruchu, kde studenti VOŠ vykonávají souvislou praxi v letním nebo zimním období. Zároveň mají možnost se podílet na zajímavých akcích z oblasti cestovního ruchu, jako např. na organizaci a realizaci odborné konference cestovního ruchu Travelcon, kde získávají cenné praktické dovednosti týkající se kongresového cestovního ruchu a oblasti MICE turismu, ale také v roli účastníků konference získávají aktuální informace z řady odborných přednášek zaměřených na služby cestovního ruchu. Studenti se v rámci praxe u JCCR mají možnost podílet na aktivitách jednotlivých turistických oblastí jihočeského kraje a získávají tak velmi cenné zkušenosti jak z oblasti destinačního managementu, tak z oblasti jednotlivých typů služeb cestovního ruchu.	
Spolupráce s jinými VOŠ, resp. VŠ	
Spolupracující organizace Ekonomická fakulta Jihočeské univerzity v Českých Budějovicích Vysoká škola obchodní v Praze a Vysoká škola podnikání a práva	

G - Údaje o spolupráci

Stručná charakteristika spolupráce, rozsah

1. Na základě sdělení děkana Ekonomické fakulty Jihočeské univerzity v Českých Budějovicích O uznávání předmětů absolvovaných na VOŠ v rámci studia v bakalářských studijních programech ze dne 14. 9. 2021 byly některé předměty VOŠ uznány jako absolvované předměty bakalářského studia Ekonomické fakulty Jihočeské univerzity. Jedná se o předměty Geografie ČR, Světová geografie I. a II., Seminář z geografie, Občanské právo, Právo v cestovním ruchu, Technika cestovního ruchu I. – III., Marketing, Účetnictví I. – II., Dějiny kultury I. – II., Manažerská informatika – kancelářské aplikace, Německý jazyk I. – III., Management. Díky tomu se mohou absolventi VOŠ v průběhu celého tříletého studia více věnovat profilujícím předmětům, které na VOŠ neabsolvovali. Sdělení děkana EF Jihočeské univerzity je součástí přílohy číslo 3.

2. Na základě memoranda o spolupráci s Vysokou školou obchodní v Praze a Vysokou školou podnikání a práva ze dne 24. 11. 2021 VOŠ spolupracuje s touto vysokou školou v oblasti odborného vzdělávání se zaměřením na cestovní ruch, letectví, digitální ekonomiku, lokální a globální ekonomiku, oblast lidských zdrojů, právo, ekonomii, marketingové komunikace, finance, bezpečnost studia a další. Vysoká škola obchodní je jednou ze škol, kde absolventi VOŠ často pokračují v navazujícím studiu a mohou bakalářské studijní programy absolvovat ve zkrácené podobě za jeden rok. Více viz příloha číslo 4.

Zahraniční spolupráce

Spolupracující organizace

Tourismusschulen Bad Leonfelden (Rakousko)

Berufsschulen Grafenau (Spolková republika Německo)

Das Nationalpark Resort Dilly, Windischgarsten, Rakousko

Johannesbad Hotels, Bad Füssing, Německo

iPractice Internships & Management, Španělsko

Stručná charakteristika spolupráce, rozsah

Příkladem trvalé mezinárodní spolupráce je více než 30 let trvající partnerství s Tourismusschulen Bad Leonfelden, Horní Rakousko. V rámci této spolupráce se uskutečňují cenné výměny zkušeností pedagogů na obou stranách hranice, vzájemné workshopy studentů a další akce, jako např. v roce 2022 projektový den Re.Focus Austria, kde studenti i pedagogové sdíleli interaktivní formou své zkušenosti a znalosti z oblasti cestovního ruchu a gastronomie, v rámci připravených workshopů pak představili zajímavá místa svého regionu zahraničním spolužákům a navázali cenné kontakty.

Mezi partnerské školy dále patří Berufsschulen Grafenau, se kterou byl mimo jiné v období 2012-2013 v rámci projektu Leonardo da Vinci realizován výměnný pobyt odborných pedagogů pod názvem Internacionalizace vzdělávacích systémů v oblasti hotelového managementu a cestovního ruchu.

Dlouholetými partnery pro odborné zahraniční praxe studentů jsou Das Nationalpark Resort Dilly, Windischgarsten, Rakousko a Johannesbad Hotels, Bad Füssing, Německo. Obě tyto společnosti poskytují studentům kvalitní zázemí a výborné podmínky pro získávání zahraničních zkušeností v oboru Cestovní ruch, jsou relevantní příležitostí pro procvičení a zvýšení úrovně znalosti cizích jazyků. Studenti zde vykonávají svou odbornou praxi v letním nebo zimním období.

Dlouhodobou spoluprací se zahraničními praxemi studenti získávají také na odborných praxích ve Španělsku, v přímořském letovisku Costa Brava, díky spolupráci s iPractice Internships & Management. Zde studenti získávají cenné zkušenosti v oboru Cestovní ruch, např. v oblasti animační činnosti, ale také v hotelových a stravovacích službách.

G - Údaje o spolupráci

Účast v projektech

Název projektu, doba trvání:

1. DOKONČENÍ MODERNIZACE ODBORNÝCH UČEBEN (30.1.2018 – 31.12.2018)
2. NÁSTROJE PRO OŽIVENÍ A ODOLNOST – PREVENCE DIGITÁLNÍ PROPASTI (2022)
3. IMPLEMENTACE KRAJSKÉHO AKČNÍHO PLÁNU JIHOČESKÉHO KRAJE (1.1.2021 – 31.10.2023)

Stručná charakteristika projektu, role řešitele a celková výše rozpočtu:

1. Projekt se zabývá zkvalitněním úrovně podmínek vzdělávání a zkvalitněním výuky v rámci odborných předmětů a odborného výcviku žáků prostřednictvím modernizace odborných učeben školy, tak aby odpovídaly nejmodernějším požadavkům v oblasti gastronomie. Celkové způsobilé výdaje – 2.417.217,- Kč.
2. Cílem projektu bylo pořízení mobilních digitálních technologií pro znevýhodněné žáky. Rozpočet projektu – 109.000,- Kč
3. Cílem projektu je zvýšení kvality vzdělávání formou podpory vybraných aktivit středních škol jednotkovými náklady, naplňující opatření definovaná v Krajském akčním plánu Jihočeského kraje II a školních akčních plánech jednotlivých škol. Rozpočet projektu – 651.024,- Kč.

H - Rozvojové záměry školy				
Název školy	Střední škola a Vyšší odborná škola cestovního ruchu, České Budějovice			
Název vzdělávacího programu	Cestovní ruch			
Forma vzdělávání	denní			
Plánované počty studentů	VOŠ	SŠ	jiné	celkem
1 rok	180	900	-	1080
2 rok	180	900	-	1080
3 rok	180	900	-	1080
4 rok	180	900	-	1080
5 rok	180	900	-	1080
Komentář: Kapacita VOŠ je 180 studentů a tato kapacita nebude otevřením nového oboru změněna. Po akreditaci tohoto vzdělávacího programu bude na škole vyučováno podle tří vzdělávacích programů: Dobíhajícího programu Cestovní ruch, nového programu Cestovní ruch a programu na dálkové studium Cestovní ruch. Maximální kapacita SŠ je 900 žáků, ale počítá se v následujících letech s průměrnou obsazeností SŠ cca 780 žáků.				
Plánované počty programů	VOŠ	SŠ	jiné	celkem
1 rok	3	7	-	10
2 rok	3	7	-	10
3 rok	3	7	-	10
4 rok	3	7	-	10
5 rok	3	7	-	10
Komentář: Vyšší odborné studium oboru cestovní ruch existuje na Střední škole a Vyšší odborné škole cestovního ruchu České Budějovice již od roku 1996. Pro zájemce z řad praxe otvírá škola dálkovou formu studia rovněž pravidelně od roku od r. 2009. Existence tohoto vyššího odborného studia oboru cestovní ruch na SŠ a VOŠ CR České Budějovice je plně v souladu s potřebami trhu práce v Jihočeském kraji, ale i v dalších regionech, odkud se uchazeči o studium hlásí. Škola má totiž celorepublikovou působnost a její velmi dobrá skladba předmětů ji činí atraktivní. Nejlepším důkazem oprávněnosti existence školy je výborné uplatnění jejích absolventů na trhu práce, jak přímo v oboru, tak i v dalších oblastech služeb. Situování školy do krajského města takového kraje, který je mimořádně nadán kulturně historickými památkami, krásnou přírodou, která je ještě v některých částech nedotčená turismem či ekonomickou činností, je mimořádně šťastné. Právě vysoká absorpční schopnost trhu práce umožňuje, že studenti z regionu s vysokou nezaměstnaností (severní Čechy, severní Morava) zde nacházejí pracovní příležitosti a trvalé uplatnění. Vzdělávací program cestovní ruch má na Střední škole a Vyšší odborné škole cestovního ruchu České Budějovice vynikající materiální podmínky v rekonstruované budově nákladem 154 mil. korun, přičemž cena vnitřního vybavení činila ještě dalších 15 mil. korun. Vybavení a kapacita poslucháren byly popsány v bodech Fa a Fb.				

H - Rozvojové záměry školy

Průběžné hodnocení výsledků práce učitelů na Vyšší odborné škole cestovního ruchu je zabezpečováno autoevalucí, která spočívá jednak ve srovnávacích testech vědomostí studentů v jednotlivých ročnících a dále pak jsou v jejím rámci zjišťovány názory studentů na kvalitu výuky prostřednictvím dotazníkového šetření koncem každého období.

Toto hodnocení výsledků práce učitelů v podmínkách daných materiálním vybavením školy prověřuje jako konečná a nejpřísnější instituce praxe – uplatnění absolventů na trhu práce je doposud téměř stoprocentní. Další institucí je Česká školní inspekce, která při všech dosavadních hodnoceních práce učitelů na Vyšší odborné škole cestovního ruchu České Budějovice, vždy uváděla hodnocení nejvyšší. O velmi dobré úrovni výuky na VOŠ svědčí i vysoká kvalita studijních výsledků u absolutorí, vysoká kvalita absolventských prací, které jsou srovnatelné s pracemi bakalářskými, někdy až s pracemi diplomovými v magisterském studiu. Praktické využití poznatků jsou každoroční aktivní účast na cestovním veletrhu TRAVELCON pořádaném v Českých Budějovicích, který má ale celorepublikový dosah. Novou příležitostí v pracovním uplatnění je blížící se otevření Letiště České Budějovice a služeb s ním souvisejících. Nácviku simulace provozu se škola již aktivně zúčastnila.

Škola se soustředí na těsnou spolupráci s podnikatelskými subjekty nejen v Jihočeském kraji, ale má přesah i do všech krajů České republiky. Jejím hlavním úkolem je připravit studenty na trh práce a sladit požadavky trhu práce s náplní studia. Cílem je i nadále pravidelný kontakt s praxí, dialog se sociálními partnery a sledování nejnovějších trendů v oboru. I proto se škola zapojila do projektu v Zvýšení kvality vzdělávání v SŠ a VOŠ cestovního ruchu v Českých Budějovicích v rámci tzv. šablon, kdy mimo jiné na VOŠ vznikly nové pozice typu kariérový poradce a koordinátor spolupráce školy a zaměstnavatele.

Výše uvedené důvody dokládají, že škola nabízí i nadále chystá nabízet vzdělávací program, jehož absolventi budou připraveni pro současné podmínky trhu práce v oblasti služeb cestovního ruchu.

Zdůvodnění změn v celkové kapacitě:

Akreditováním nedojde ke změně kapacity oboru.

Plánované změny v materiálním zabezpečení:

Škola je materiálně velmi dobře zabezpečena.

I - Motivační nástroje školy pro studenty se speciálními vzdělávacími potřebami	
Název školy	Střední škola a Vyšší odborná škola cestovního ruchu, České Budějovice
Název vzdělávacího programu	Cestovní ruch
Kód oboru vzdělání	65-43-N/01
Forma vzdělávání	denní
Popis podmínek pro studenty se speciálními vzdělávacími potřebami Mezi studenty, kteří mají speciální vzdělávací potřeby, patří výkonní sportovci, studenti se zdravotním omezením, matky na mateřské dovolené, studenti na studijních pobytech v zahraničí (pokud jsou kratší než 1 období), a studenti – cizinci, kteří dosud nezvládli vyučovací jazyk český. Pro studenty se zdravotním omezením je zabezpečený bezbariérový přístup do všech prostor VOŠ. Motivačními nástroji jsou: účast na studentské vědecké konferenci, možnost účasti na společných aktivitách se zahraničními studenty apod.	
Individuální učební plán Pro takovéto studenty vypracovává škola individuální studijní plán, kde jsou uvedeny podmínky splnění jednotlivých předmětů (modulů). V kreditním systému je pak částečně automaticky umožněno, aby si každý student se speciálními vzdělávacími potřebami zvolil v závislosti na kreditním systému hodnocení vlastní vzdělávací cestu.	
Poradenství Poradenství pro studenty v souvislosti se studiem na VOŠ je zabezpečeno v rámci konzultačních hodin jednotlivých vyučujících a informace o vzájemné provázanosti předmětů (modulů) poskytují garanti jednotlivých předmětů. Poradenství v oblasti návaznosti na praxi a další uplatnění studentů či dalšího studia (prostupnost na bakalářské obory) je zajištěna se zástupci praxe, resp. vysokých škol a dále v rámci odborných konferencí pořádaných školou, které umožňují frontálně uskutečnit takového setkání. V neposlední řadě funguje jako poradce v otázkách nástupu do praxe či dalšího studia vedoucí učitelka VOŠ a pozice koordinátora spolupráce se zaměstnavateli.	
Jiné	

J - Zdůvodnění společenské potřeby vzdělávacího programu	
Název školy	Střední škola a Vyšší odborná škola cestovního ruchu, České Budějovice
Název vzdělávacího programu	Cestovní ruch
Kód oboru vzdělání	65-43-N/01
Forma vzdělávání	denní
Pevné postavení Vyšší odborné školy cestovního ruchu v Českých Budějovicích ve vzdělávací nabídce České republiky je dáno stabilními čísly o uplatnění absolventů. Jak již bylo uvedeno, nacházejí absolventi Vyšší odborné školy cestovního ruchu České Budějovice prozatím téměř ve všech případech uplatnění na pracovním trhu. V celém Jihočeském kraji dosud nabízí terciární vzdělání v oblasti cestovního ruchu pouze VOŠ CR České Budějovice jako vyšší odborné vzdělání a Ekonomická fakulta Jihočeské univerzity jako bakalářské a pak na ně navazující magisterské studium na Ekonomické fakultě Jihočeské univerzity – viz oddíl Ba. Na základě sdělení děkana EF Jihočeské univerzity jsou při studiu bakalářských studijních programů absolventům VOŠ uznávány některé předměty (viz oddíl Ba a příloha č. 3). Nezanedbatelné jsou i statistiky zaměstnanosti a nezaměstnanosti absolventů jednotlivých vzdělávacích programů na portále MPSV, které ukazují mizivé procento nezaměstnaných absolventů VOŠ cestovního ruchu (více viz oddíl Bb). Tato skutečnost svědčí o kvalitě vzdělání a o jeho uplatnitelnosti v praxi. V souvislosti s pocovidovou fází české i celosvětové ekonomiky, nízkou mírou nezaměstnanosti a s tím souvisejícím velkým rozvojem cestovního ruchu lze předpokládat, že vyšší odborné vzdělání v této oblasti má zajištěnou perspektivu v souladu s aktuálními trendy v tomto segmentu hospodářství České republiky. Přihlédneme-li k regionálnímu aspektu umístění Vyšší odborné školy cestovního ruchu České Budějovice v centru Jihočeského kraje, který díky svému potenciálu skýtá mimořádnou nabídku právě pro rozvoj cestovního ruchu, jde o další důvod, proč právě zde má existence školy své oprávnění a také osobám, jež pracují v cestovním ruchu dosud bez odpovídající kvalifikace, je nutné nabídnout možnost dosažení příslušného vzdělání.	

K – Podmínky pro hodnocení a zabezpečení kvality vzdělávacího procesu

Název školy	Střední škola a Vyšší odborná škola cestovního ruchu, České Budějovice
Název vzdělávacího programu	Cestovní ruch
Kód oboru vzdělání	65-43-N/01
Forma vzdělávání	denní

SŠ a VOŠ CR České Budějovice vydává každoročně Výroční zprávu o činnosti školy. Tato zpráva obsahuje základní údaje o škole, přehled oborů vzdělávání, přehled pracovníků školy, údaje o přijímacím řízení, údaje o výsledcích vzdělávání studentů a dále o uplatnění absolventů v praxi. Ve zprávě jsou dále hodnoceny zájmové vzdělávání a volnočasové aktivity. V neposlední řadě jsou zde analyzovány údaje o prevenci sociálně patologických jevů vyskytujících se u studentů. Stran kvality pedagogického sboru jsou zde uváděny údaje o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků, údaje zapojování školy do rozvojových a mezinárodních programů a předložených projektech školy, o zapojování školy do dalšího vzdělávání. Ve výroční zprávě jsou zmíněny též aktivity související s prezentací školy na veřejnosti. Ve zvláštní kapitole jsou uváděny údaje o výsledcích činnosti dalších kontrolních orgánů. Následně je uváděna v plném znění zpráva o hospodaření školy za uplynulý kalendářní rok. Závěr výroční zprávy obsahuje údaje o spolupráci s odbornými organizacemi, organizacemi zaměstnavatelů a dalšími partnery.

Výroční zpráva má zásadně hodnotící charakter a je předkládána radě Vyšší odborné školy, která jí schvaluje. Dále je také Výroční zpráva k dispozici všem pedagogickým i nepedagogickým pracovníkům vyšší odborné školy.

SŠ a VOŠ CR České Budějovice dále každé tři školní roky vydává vlastní hodnocení školy. V tomto materiálu jsou hodnoceny podmínky ke vzdělání na vyšší odborné škole, průběh a výsledky vzdělávání studentů, jakož i spolupráce školy s veřejností, školskými radami a zájmovými sdruženími. Vlastní hodnocení se opírá o dotazníkový průzkum mezi studenty, vyučujícími i o výsledky osobních rozhovorů s pracovníky školy. Nedílnou součástí jsou i písemné materiály o činnosti školy. Vlastní hodnocení se dotýká i dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků a samozřejmě i řízení školy.

Kvalitu vzdělávacího procesu na Vyšší odborné škole cestovního ruchu hodnotí vedení školy pravidelnou hospitační činností. V rozborové části jsou posuzovány metody, prostředky a hlavně pak výsledky vzdělávací činnosti. Zvláštní důraz je kladen na využívání informačních a komunikačních technologií v práci vyučujících i v práci studentů. Zcela mimořádný důraz je kladen na samostatnou práci studentů, ať již individuální či skupinovou. Každá seminární práce či jí na roveň postavená práce musí být veřejně prezentována a obhájena v rámci cvičení příslušného modulu. K veřejným prezentacím slouží i každoroční studentské vědecké konference, které představují nejlepší práce studentů, jež jsou pak oceňovány odbornou i laickou porotou. Dalším nástrojem hodnocení kvality výuky je metoda srovnávání. V rámci metodických komisí zasedajících nejméně dvakrát ročně jsou průběžně vyhodnocovány srovnávací testy znalostí v rámci jednotlivých modulů.

Ověřením zvenčí pak je hodnocení a závěry obsažené v inspekční zprávě čj. ČŠI-709/19-C. Lze konstatovat, že obě hodnocení, tedy vlastní i inspekční, ukázalo velmi dobré předpoklady pro realizaci vzdělávacího procesu na škole.

L - Seznam příloh žádosti	
Název školy	Střední škola a Vyšší odborná škola cestovního ruchu, České Budějovice
Název vzdělávacího programu	Cestovní ruch
Kód oboru vzdělání	65-43-N/01
Forma vzdělávání	denní
Přílohy: Příloha č. 1 – Seznam pracovišť odborné praxe Příloha č. 2 - Organizační směrnici BOZ a PO Příloha č. 3 – Sdělení děkana Ekonomické fakulty Jihočeské univerzity o uznávání předmětů absolvovaných na VOŠ v rámci studia v bakalářských studijních programech ze dne 14. 9. 2021 Příloha č. 4 – Memorandum o spolupráci mezi Vysokou školou obchodní v Praze, Vysokou školou podnikání a práva a SŠ a VOŠ cestovního ruchu v Českých Budějovicích ze dne 24. 11. 2021 Příloha č. 5 - Plán DVPP 2022/2023 a dlouhodobý plán DVPP	

Seznam pracovišť odborné praxe

1/ Cestovní kanceláře a cestovní agentury

Čedok, a.s., České Budějovice
Čedok, a.s., Jindřichův Hradec
Čedok, a.s., Písek
Čedok, a.s., Plzeň
Čedok, a.s., Tábor
Pangeo a.s., České Budějovice
CK Máj, s.r.o., České Budějovice
SATURN, CK České Budějovice
SATURN, CK Hradec Králové
SATURN, CK Pardubice
Rekrea, CA České Budějovice
Rekrea, CA Tábor
DCK Rekrea, s.r.o., Plzeň
Clubtour Grup, s.r.o., České Budějovice
CK VHT Písek
CK Fischer, s.r.o., České Budějovice
CK OCEAN, s.r.o., Prachatice
CK Geoturist České Budějovice
CK Sedlčanská, s.r.o., Sedlčany
CK INVIA, s.r.o., České Budějovice
CA Autoturist Plzeň

2/ Informační centra

Informační a turistické centrum České Budějovice
Infocentrum Český Krumlov
Kulturní a informační centrum města Prachatic
Informační centrum Blatná
Regionální informační středisko Slavonice
Infocentrum Trhové Sviny
Informační středisko Lanna, České Budějovice

3/ Ubytovací a stravovací zařízení

Clarion Congress Hotel, České Budějovice
Hotel Zvon České Budějovice
Hotel Zvíkov, Zvíkovské Podhradí
Hotel Víta, České Budějovice
Hotel Budvar, České Budějovice
Hotel Sonáta, České Budějovice

Hotel International Brno
Hotel Palace, Praha
Hotel Atlas, České Budějovice
Hotel Palcát, Tábor
Hotel Klika, České Budějovice

SaS Radisson, Alcron Praha
Hotel Rekrea, Pelhřimov
Hotel Grand Spa, Mariánské Lázně
Johannesbad Hotels, Bad Füssing
Hotel Godener Hirsch, Reutte
Sporthotel Pechtl, Ehrwald
Institut cestovního ruchu, Barcelona

4/Ostatní organizace

KÚ České Budějovice
Muzeum Šumavy, Sušice
Město Klatovy
Městský úřad Hluboká nad Vltavou
Lázně Aurora, Třeboň
Bertiny lázně, Třeboň
Lonex Klatovy
Zámek Hluboká nad Vltavou
Zámek Kratochvíle
Zámek Červená Lhota

Střední škola a Vyšší odborná škola cestovního ruchu, České Budějovice,
Senovážné náměstí 12, příspěvková organizace
se sídlem: 370 01 České Budějovice, Senovážné náměstí 239/12, IČO: 60077590

ORGANIZAČNÍ ŘÁD ŠKOLY

Směrnice: „BEZPEČNOST A OCHRANA ZDRAVÍ PŘI PRÁCI“ /II.

Spisový znak:	A 1
Skartační znak:	A 10 (po ukončení platnosti)
Schválil:	Mgr. Zdeňka Erhartová, ředitelka školy
Pedagogická rada projednala dne:	10. prosince 2019
Směrnice nabývá platnosti ode dne:	10. prosince 2019
Směrnice nabývá účinnosti ode dne:	1. ledna 2020

1. OBECNÁ USTANOVENÍ

Na základě ustanovení § 165, odst. 1., písm. a) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), v platném znění vydávám jako statutární orgán školy tuto směrnici. Směrnice je součástí organizačního řádu školy.

Směrnice vychází zejména z ustanovení zákona č. 262/2006 Sb., zákoníku práce, zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) a Metodického pokynu k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí, žáků a studentů ve školách a školských zařízeních zřizovaných Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy čj. 37014/2005-25.

Škola řídí a organizuje péči o bezpečnost a ochranu zdraví v rámci své působnosti a to v oblastech, které jí přísluší z hlediska pozice zaměstnavatele a zároveň vzdělávacího zařízení. Péče o BOZP a PO se řídí příslušnými paragrafy zákoníku práce, školského zákona, směrnicí k zajištění BOZP a PO dětí, žáků a studentů ve školách a školských zařízeních a ostatními obecně platnými normami a předpisy.

Zdravotní preventivní péče je zajišťována prostřednictvím smluvních lékařů MUDr. Libora Zváry a MUDr. Tomáše Zváry. Zdravotní preventivní péče se týká všech zaměstnanců a všech žáků školy před prvním zařazením na praktické vyučování nebo praktickou přípravu. Cílem je minimalizace rizik pro žáky i zaměstnance školy a tím snižování pravděpodobnosti vzniku úrazu či nemoci.

Zároveň si škola klade za cíl v souladu se svým posláním v průběhu studia vštěpovat studentům zásady správného jednání v oblasti BOZP a PO jako nedílnou součást jejich vzdělávání.

Řízení a organizace péče o BOZP a PO je definována touto směrnicí, dalšími dokumenty jsou příslušná ustanovení školního řádu a vnitřní předpisy školy.

2. ODPOVĚDNOST ZA ZAJIŠŤOVÁNÍ BOZP A PO

Ředitelka školy odpovídá celkově za bezpečnost školy a školských zařízení. Dále za dodržování platných zákonů, předpisů, norem, metodických pokynů a příkazů zřizovatele školy.

Vedoucí pracovníci odpovídají za bezpečnost na svých úsecích po stránce svěřených objektů, vybavení, strojů a zařízení a dále za bezpečnost podřízených pracovníků.

Zaměstnanci školy odpovídají za svá pracoviště jejich vybavení, stroje a zařízení a za dodržování bezpečnostních předpisů a norem, které s jejich pracovištěm souvisejí.

Třídní učitelé odpovídají za bezpečnost svých tříd a jejich vybavení a za poučení a kontrolu svých žáků.

Učitelé a vychovatelé odpovídají za bezpečnost během vyučovacích hodin ve třídách, případně hodin stanoveného dozoru v prostorách a objektech, kterých se tento dozor týká. Učitelé a vychovatelé, kteří mají přidělené odborné učebny, odborná pracoviště a další prostory odpovídají za jejich bezpečnost a za stanovení bezpečných postupů při jejich používání.

Technik BOZP a PO odpovídá za aktualizaci bezpečnostních předpisů a norem, evidenci a klasifikaci rizik spojených s provozem školy, vedení a zpracování evidence BOZP a PO dle zákonných požadavků a příkazů ředitelky, provádění a metodiku školení BOZP a PO, evidenci a hlášení úrazů.

3. ZÁKLADNÍ ÚKOLY A POVINNOSTI PRACOVNÍKŮ

Všichni zaměstnanci školy jsou povinni:

- zúčastňovat se školení BOZP a PO organizovaných zaměstnavatelem;
- dodržovat všechny předpisy BOZP a PO, plnit všechny pokyny k zajištění BOZP a PO, při práci používat pouze nařízené (schválené) pracovní postupy, bezpečné stroje, nástroje a nářadí a používat ochranné pracovní pomůcky a prostředky;
- trvale zjišťovat možná bezpečnostní rizika na pracovišti, oznamovat je neprodleně nadřízeným a aktivně se podílet na jejich minimalizaci; jít v péči o BOZP a PO příkladem žákům školy, učitelé odborných předmětů jsou povinni tematiku BOZP a PO zakotvit do tematických plánů svých předmětů.

Ředitelka školy zajišťuje, organizuje a kontroluje provoz školy a školských zařízení tak, aby byly splněny všechny zákonné požadavky a provoz školy byl bezpečný. Prostřednictvím technika BOZP a PO a podřízených vedoucích pracovníků zajišťuje provoz školy s cílem minimalizace rizik pro žáky a zaměstnance školy. Svými příkazy zajišťuje provádění a vyhodnocování periodických kontrol BOZP a PO.

Vedoucí pracovníci jsou povinni znát bezpečnostní rizika svých úseků, aktivně se podílet na jejich minimalizaci, určovat pouze bezpečné pracovní postupy, zajišťovat bezpečnostní školení podřízených

pracovníků, kontrolovat podřízené pracovníky po stránce dodržování bezpečných pracovních postupů, pracovní kázně, používání ochranných pomůcek, bezpečnostního vybavení pracovišť, dále vést evidenci úrazů na svém úseku. Zodpovídají za stav a vybavení lékárníček na svých úsecích. Nařídit obsluhu stroje či zařízení mohou pouze podřízenému, který má potřebnou kvalifikaci a je seznámen s obsluhou a bezpečnostními předpisy stroje či zařízení.

Vedoucí úseků, které používají elektrické ruční nářadí a elektrické spotřebiče jsou povinni vést jejich evidenci a zajišťovat jejich pravidelné revize. Pokud na svém úseku uvádějí do provozu pevně připojené elektrické zařízení nebo stroj, mohou tak učinit teprve po provedení výchozí revize elektroinstalace.

Zaměstnanci školy jsou povinni znát bezpečnostní rizika svého pracoviště a dodržovat bezpečné pracovní postupy při činnostech, které vykonávají. Před započetím práce musí zkontrolovat bezpečnost svého pracoviště, vybavení, stroje a zařízení, se kterými pracují. Smějí provádět obsluhu strojů a zařízení, na které mají potřebnou kvalifikaci a jsou seznámeni s návodem k jejich obsluze a s bezpečnostními předpisy. Jsou povinni hlásit nadřízenému zjištěné závady ohrožující bezpečnost a zajistit, aby nebezpečný stroj (zařízení) byl vyřazen do odstranění závady z provozu. Nesmějí provádět neodborné opravy strojů a zařízení.

Třídní učitelé a učitelé, kteří mají přidělené odborné učebny/odborná pracoviště/jsou povinni pravidelně kontrolovat své učebny /odborná pracoviště/ a jejich vybavení z pohledu bezpečnosti. Při zjištění závad neprodleně zajišťovat nápravu. Dále jsou povinni provádět opakovaná bezpečnostní školení svých žáků, mít přehled o jejich chování a vyvozovat kázeňské důsledky při zjištění porušování bezpečnostních zásad.

Učitelé jsou povinni vést výuku tak, aby zabránily při hodinách jevům, které mohou vést k ohrožení zdraví žáků. Jsou povinni mít neustálý přehled o žácích ve třídě (na odborném pracovišti) a dbát na vedení evidence v třídní knize. Probíhá-li výuka v odborných učebnách (na odborných pracovištích), jsou učitelé povinni seznámit sebe a žáky s bezpečnostními předpisy příslušného pracoviště a zajistit jejich dodržování. Při výuce dbají na bezpečnostní poučení žáků a vybavení a používání ochranných pomůcek a prostředků. Při výuce na odborných pracovištích se zvýšeným rizikem ohrožení zdraví a dále při výuce tělesné výchovy je nutno přihlížet k individuálním vlastnostem a schopnostem, fyzické a duševní vyspělosti a zdravotnímu stavu žáků.

Vychovatelé a učitelé pověřeni dozorem jsou povinni v čase a místě svého dozoru zajistit bezpečnost žáků - provádět bezpečnostní poučení žáků (zejména v případech sportovních a turistických akcí, exkurzí, výletů, kulturních akcí), trvale sledovat chování žáků a zasahovat v případech, kdy je ohrožena jejich bezpečnost.

Učitelé a vychovatelé se při své pedagogické a výchovné práci řídí postupy obsaženými v „Metodickém pokynu k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí, žáků a studentů ve školách a školských zařízeních zřizovaných Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy“, vydaném MŠMT čj. 37014/2005-25 a účinném od 1. ledna 2006 (viz příloha směrnice).

4. TECHNIK BOZP A PO

Technik BOZP a PO je jmenován ředitelkou školy. Má odpovídající vzdělání a specializované školení pro tuto funkci. V případě, že nemá odpovídající vzdělání a specializované školení zajistí ředitelka školy tuto činnost odbornou službou. Trvale absolvuje vzdělávací školení v oboru BOZP a PO.

Technik BOZP a PO je povinen:

- aplikovat na podmínky školy normy, předpisy, poznatky, postupy a požadavky z oboru péče o BOZP a PO;
- provádět školení určených skupin žáků a zaměstnanců;
- metodicky pomáhat ostatním pracovníkům školy s obsahovou náplní bezpečnostních školení;
- metodicky napomáhat při vyhledávání a klasifikaci bezpečnostních rizik, vést jejich evidenci a přispívat k jejich minimalizaci;
- na základě příkazů ředitele provádět periodické kontroly pracovišť z pohledu BOZP a PO, evidovat nedostatky a kontrolovat jejich odstraňování;
- vést evidenci úrazů a vypracovávat podklady pro jejich prošetřování a odškodnění.

Revize technických zařízení – např. zdvihadel a tlakových nádob (výtahy + expanzí nádoby) zajišťují hospodářky na jednotlivých pracovištích.

5. SYSTÉM ŠKOLENÍ ZAMĚSTNANCŮ ŠKOLY

a) vstupní školení nového zaměstnance

- termín: první den nástupu do zaměstnání, před započítáním práce
- školitel: technik BOZP a PO nebo odborný poradce
- doklad o školení: zápis s osnovou školení podepsaný zaměstnancem a školitelem
- obsah školení: seznámení se zákony, předpisy, právy a povinnostmi v oblasti BOZP a PO, seznámení se specifickými riziky pracoviště, na které je zaměstnanec přidělen, seznámení s bezpečnostními předpisy, postup při vzniku úrazu, pravidla první pomoci

b) opakovaná školení zaměstnanců

- termín: jedenkrát za dva roky na základě příkazu ředitelky školy
- školitel: technik BOZP a PO nebo odborný poradce
- doklad o školení: presenční listina s osnovou školení podepsaná školitelem a účastníky školení
- obsah školení: vyhodnocení úrazovosti a stavu BOZP na škole za uplynulé období, novinky a změny v zákonech, předpisech a normách, postup při vzniku úrazu, pravidla první pomoci

c) mimořádná školení

- v případě vážných problémů v úrazovosti, zásadních změnách v předpisech či vzniku nových rizik dle potřeby častěji - na základě příkazu ředitelky
- obsah: dle konkrétní potřeby
- doklad o školení: presenční listina s osnovou školení podepsaná školitelem a účastníky školení

6. SYSTÉM ŠKOLENÍ ŽÁKŮ

a) vstupní školení nového žáka

- termín: první den nástupu do školy, před započítáním výuky
- školitel: třídní učitel, učitel odborného výcviku
- doklad o školení: presenční listina s osnovou školení podepsaná školitelem a účastníky školení
- obsah školení: seznámení se školním řádem, seznámení se zákony, předpisy, právy a povinnostmi v oblasti BOZP a PO, seznámení se všeobecnými a specifickými riziky ve škole, seznámení s bezpečnostními předpisy, postup při vzniku úrazu, pravidla první pomoci

b) opakovaná školení žáků

- termín: jedenkrát ročně první vyučovací hodinu nového školního roku
- školitel: třídní učitel
- doklad o školení: zápis v třídní knize
- obsah školení: školní řád, vyhodnocení úrazovosti a stavu BOZP a PO na škole za uplynulý školní rok, rizika ve škole, postup při vzniku úrazu, pravidla první pomoci

c) mimořádná školení

- v případě vážných problémů v úrazovosti, zásadních změnách v předpisech či vzniku nových rizik dle potřeby častěji - na základě příkazu ředitelky školy
- obsah: dle konkrétní potřeby
- doklad o školení: presenční listina s osnovou školení podepsaná školitelem a účastníky školení

7. POUČENÍ OSTATNÍCH OSOB

Povinnosti v oblasti BOZP a PO se vztahují i na osoby, které se mohou vyskytovat v areálu školy - pracovníci dodavatelských organizací, stavebních firem a návštěvníci školy. Tyto osoby musí mít možnost seznámit se při vjezdu do areálu školy s dopravně provozním řádem školy. Pokud je jejich činnost v takovém rozsahu, že je reálné riziko úrazu (např. stavební a údržbové práce), musí být tyto osoby nebo osoba, která je zastupuje, proškoleny z bezpečnostního řádu školy. Zároveň musí tyto osoby před zahájením prací předložit ředitelce školy ke schválení vlastní bezpečnostní opatření.

8. EVIDENCE A KLASIFIKACE BEZPEČNOSTNÍCH RIZIK VE ŠKOLE

Každý vedoucí pracovník (zástupci ředitelky školy, vedoucí odborných učeben, domova mládeže, vedoucí stravovny, hospodářky školy) je povinen evidovat a vyhodnocovat bezpečnostní rizika na svém úseku. Tuto činnost provádějí ve spolupráci s technikem BOZP a PO. Technik BOZP eviduje a vyhodnocuje bezpečnostní rizika celé školy a školských zařízení.

Bezpečnostní rizika žáků

Popis	Klasifikace rizika
1) Všeobecná bezpečnostní rizika:	
- exkurze, výlety	velké
- lyžařské a turistické kurzy	velké
- pohyb po schodištích	střední
- pohyb po cestách a chodbách	malé
- pobyt žáků ve třídách	velké
- výuka TV a sportovní činnost	velká
2) Specifická rizika potravinářského oboru:	
a) ve školní kuchyni a ve výdejnách stravy	
- ruční manipulace s horkými tekutinami	velké
- obsluha strojů a zařízení v kuchyni	velké
- manipulace s materiálem v kuchyni	střední
- práce při výdeji stravy	malé
- práce při příjmu a mytí nádobí	střední
- praxe v hotelovém provozu	střední
b) práce v odborné učebně stolničení	
- příprava inventáře	malé
- servis studených jídel	malé
- servis teplých jídel	střední
- servis nápojů	střední
3) Rizika při pobytu na domově mládeže:	
- pohyb po chodbách a schodištích	střední
- činnost v posilovně	střední
- ostatní zájmová činnost	střední

9. SYSTÉM PERIODICKÝCH A NÁSLEDNÝCH KONTROL STAVU BEZPEČNOSTI

Ředitelka školy stanovuje svým příkazem nejméně jedenkrát ročně provedení komplexní prověrky stavu bezpečnosti na škole. Zjištěné závady vyhodnotí a zodpovědným pracovníkům nařídí způsob a termín nápravy. Kontroluje jejich splnění. Kontrolou pověřuje technika BOZP a PO nebo placenou odbornou službu. Dokladem o kontrole je zápis s výsledkem kontroly, podepsaný technikem BOZP a PO, placenou odbornou službu a vedoucím kontrolovaného úseku.

Vedoucí pracovníci provádějí bezpečnostní kontroly svých úseků nejméně jedenkrát měsíčně, pracoviště s velkým rizikem jedenkrát týdně. Pokud při kontrole zjistí závady, které nemohou odstranit na místě, písemně oznámí druh a místo závady ředitelce školy. Jiné doklady o kontrolách nejsou povinni vést.

Učitelé provádějí bezpečnostní kontroly ve svých třídách a odborných učebnách nejméně jedenkrát týdně. Pokud při kontrole zjistí závady, které nemohou odstranit na místě, písemně oznámí druh a místo závady svému vedoucímu. Jiné doklady o kontrolách nejsou povinni vést.

10. HLÁŠENÍ A EVIDENCE ÚRAZŮ

Každý úraz, který se stane žákovi nebo zaměstnanci školy během jeho pobytu ve škole nebo školském zařízení musí být nahlášen.

Žáci hlásí úraz: vyučujícímu, pokud se úraz stane během vyučovací hodiny, třídnímu učiteli pokud se úraz stane mimo vyučovací hodinu, ale během pobytu ve škole (přestávka). Pokud není třídní učitel přítomen, nahlásí úraz zástupci ředitele, technikovi BOZP nebo v sekretariátu školy. Osoba, které je úraz nahlášen, je povinna postarat se o jeho zápis do knihy úrazů, která je u technika BOZP.

Zaměstnanci hlásí úraz svému vedoucímu, pokud to není možné tak technikovi BOZP nebo v sekretariátu školy. Osoba, které je úraz nahlášen, je povinna postarat se o jeho zápis do knihy úrazů, která je u technika BOZP.

O všech nahlášených úrazech škola vyhotovuje záznam o úrazu.

Záznam o úrazu žáka obdrží žák nebo jeho zákonný zástupce (kopii), Všeobecná zdravotní pojišťovna, spol. s r. o. F. M. Partner České Budějovice (zprostředkovává škole pojištění) a Česká školní inspekce.

Záznam o pracovním úrazu zaměstnance obdrží zaměstnanec (kopii), České pojišťovna a.s. (viz vyhláška 125/93 Sb. v platném znění) a inspektorát práce (v případě, že je pracovní neschopnost více než 3 dny). V případě potřeby prošetření okolností závažného úrazu a při hromadném nebo smrtelném úrazu se přivolají orgány policie.

Kopii záznamu o úrazu žáka obdrží žák nebo jeho zákonný zástupce, dále zřizovatel, zdravotní pojišťovna poškozeného a školská inspekce. V případě potřeby prošetření okolností závažného úrazu a při hromadném nebo smrtelném úrazu se přivolají orgány policie.

Každý zaměstnanec podílející se na nahlašování a evidenci úrazů je ve smyslu evropského nařízení ke GDPR povinen zachovávat mlčenlivost a chránit před zneužitím data, údaje a osobní údaje, s nimiž přišel do styku, shromažďovat pouze nezbytné údaje a osobní údaje, bezpečně je ukládat a chránit před neoprávněným přístupem, neposkytovat je subjektům, které na ně nemají zákonný nárok, nepotřebné údaje vyřazovat a dál nezpracovávat.

11. DOKUMENTACE BOZP A PO

Dokumentaci BOZP a PO tvoří:

- doklady o vstupním školení BOZP a PO zaměstnanců a žáků (prezenční listiny a osnovy), doklady o periodických a mimořádných školeních BOZP a PO (prezenční listiny a osnovy), doklady o periodických a následných prověrkách BOZP a PO

- knihy úrazů žáků a zaměstnanců
- záznamy o úrazech žáků a zaměstnanců
- požární kniha
- revizní knihy vyhrazených technických zařízení a elektrických spotřebičů, revizní zprávy vyhrazených technických zařízení a elektrických spotřebičů, bezpečnostní předpisy strojů a zařízení
- zákony, metodické pokyny, příkazy, zákazy vydané nadřízenými orgány a ředitelkou školy

12. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

Zrušuje se předchozí znění této směrnice ze dne 4. 1. 2010.

Dokumentace je vedena a archivována v souladu se spisovými směrnicemi školy

České Budějovice dne 10. 12. 2019



Mgr. Zdeňka Erhartová
ředitelka školy

Střední škola a Vyšší odborná
škola cestovního ruchu
Senovážné nám. 12
370 01 České Budějovice

2005 č. j. 37 014/2005 - 25 Metodický pokyn k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí, žáků a studentů ve školách a školských zařízeních zřizovaných MŠMT

MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ, MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY

Karmelitská 7, 118 12 Praha 1 – Malá Strana

V Praze dne 22. prosince 2005 Č.j.: 37 014/2005-25

Metodický pokyn k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí, žáků a studentů ve školách a školských zařízeních zřizovaných Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy

Úvodní ustanovení

Pro bezpečnost a ochranu zdraví při výchově a vzdělávání dětí, žáků a studentů ve školách a školských zařízeních má výkon dozoru¹ nad činnostmi dětí, žáků a studentů mimořádný význam. Konkrétní úkoly a podrobnosti v péči o bezpečnost a ochranu zdraví a v jejich rámci i úkoly dohledu nad dětmi, žáky a studenty škol a školských zařízení stanoví pro jednotlivé typy škol a školských zařízení obecně platné právní předpisy.

Cílem metodického pokynu je zdůraznit klíčová ustanovení těchto předpisů a doporučit způsob postupu při zajišťování bezpečnosti a ochrany zdraví při výchově a vzdělávání dětí, žáků a studentů (dále jen „žák“) ve školách a školských zařízeních.

Čl. 1

Předmět a rozsah úpravy

- (1) Tento metodický pokyn stanoví postupy vedoucí k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků ve školách a školských zařízeních (dále jen „škola“).
- (2) Tento metodický pokyn je určen pro právnické osoby vykonávající činnost škol zřizovaných Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy. Podpůrně jej mohou užívat i ostatní školy zapsané do školského rejstříku a poskytovatelé služeb souvisejících se vzděláváním a výchovou.

Čl. 2

Předcházení rizikům

- (1) Školy zajišťují bezpečnost a ochranu zdraví žáků při vzdělávání a výchově (dále jen „vzdělávání“), činnostech s ním přímo souvisejících a při poskytování školských služeb.²

¹) Pokud jde o pojem „dohled“ (užívaný občanským zákoníkem a zákonem č. 561/2004 Sb.) a pojem „dozor“ (užívaný pracovním řádem), je nutné uvést, že pojem „dohled“ je obecným zákonným pojmem, zatímco pojem „dozor“ je pojmem užívaným pouze v oblasti školství. Z hlediska praktického i právního však v těchto pojmech není žádný rozdíl (Viz právní výklady MŠMT). ²) § 29 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání a o

K zabezpečení tohoto úkolu škola přijímá na základě vyhledávání, posuzování a zhodnocování rizik spojených s činnostmi a prostředím opatření k prevenci rizik.³ Při stanovení konkrétních opatření bere v úvahu zejména možné ohrožení žáků při vzdělávání v jednotlivých předmětech, při přesunech žáků v rámci školního vzdělávání a při účasti žáků školy na různých akcích pořádaných školou. Zároveň přihlíží k věku žáků, jejich schopnostem, fyzické a duševní

vyspělosti a zdravotnímu stavu.

(2) Škola podle školního vzdělávacího programu, zpracovaného na základě příslušného rámcového vzdělávacího programu, seznamuje žáky s nebezpečím ohrožujícím jejich zdraví tak, aby bylo dosaženo klíčových kompetencí vztahujících se k ochraně zdraví žáků a jejich bezpečnosti. Tyto klíčové kompetence jsou vytvářeny na základě vzdělávacího obsahu -očekávaných výstupů a účelně zvoleného učiva. Ve školním vzdělávacím programu je ochrana a bezpečnost zdraví součástí výchovy ke zdravému životnímu stylu a zdraví člověka, chápanému jako vyvážený stav tělesné, duševní a sociální pohody. Jedná se o nadpředmětové téma, jehož součástí je mimo jiné dopravní výchova, ochrana člověka za mimořádných událostí, problematika první pomoci a úrazů, prevence sociálně patologických jevů, ochrana před sexuálním zneužíváním atp.

(3) Školy jsou při vzdělávání a s ním přímo souvisejících činnostech a při poskytování školských služeb povinny přihlížet k základním fyziologickým potřebám žáků a vytvářet podmínky pro jejich zdravý vývoj a pro předcházení vzniku sociálněpatologických jevů.⁴ Rámcové vzdělávací programy stanoví kromě konkrétních cílů, formy, délky a povinného obsahu vzdělávání i podmínky bezpečnosti a ochrany zdraví.⁵

(4) Ředitel školy vydá školní řád; ředitel školského zařízení vnitřní řád.⁶ Školní řád a vnitřní řád upravuje podrobnosti k výkonu práv a povinností žáků a jejich zákonných zástupců a podmínky zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků a jejich ochrany před sociálně patologickými jevy a před projevy diskriminace, nepřátelství nebo násilí. Školní řád nebo vnitřní řád zveřejní ředitel na přístupném místě ve škole, prokazatelným způsobem s ním seznámí zaměstnance a žáky školy a informuje o jeho vydání a obsahu zákonné zástupce nezletilých žáků.

Čl. 3

Povinnosti žáků

Žáci jsou povinni na úseku zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví zejména a) dodržovat školní a vnitřní řád a předpisy a pokyny školy k ochraně zdraví a bezpečnosti, s nimiž byli seznámeni,⁷ b) plnit pokyny zaměstnanců škol vydané v souladu s právními předpisy a školním nebo vnitřním řádem.

změně některých zákonů (školský zákon).³) § 132 a § 132a zákona č. 65/1965 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů. ⁴) Blíže k prevenci sociálně patologických jevů vyhláška č. 72/2005 Sb., o poskytování poradenských služeb ve školách a školských poradenských zařízeních. ⁵) § 4 a § 5 zákona č. 561/2004 Sb., (školský zákon).⁶) § 30 zákona č. 561/2004 Sb., (školský zákon).⁷) § 22 zákona č. 561/2004 Sb., (školský zákon).

Čl. 4

Omezení pro činnost žáků

(1) Pokud školy při vzdělávání žáků organizují praktické vyučování, praktickou přípravu, případně jiné práce, mohou mladistvé žáky zaměstnávat pouze činnostmi, které jsou přiměřené jejich fyzickému a rozumovému rozvoji a poskytují jim při práci zvýšenou péči.⁸

(2) Na žáky se při praktickém vyučování a při praktické přípravě vztahují ustanovení zákoníku práce⁹, která upravují pracovní dobu, bezpečnost a ochranu zdraví při práci, péči o zaměstnance a pracovní podmínky žen a mladistvých, a další předpisy k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci.

(3) Školy dodržují zákazy prací a pracovišť platné pro ženy a zákazy prací mladistvým¹⁰ a podmínky, za nichž mohou mladiství tyto práce výjimečně konat z důvodu přípravy na povolání.¹¹

Čl. 5

Zdravotní předpoklady

- (1) Školy se řídí ustanoveními zvláštních předpisů, jež se týkají zjišťování zdravotního stavu žáků a jejich zdravotní způsobilosti pro příslušný obor vzdělání.
- (2) Pro účast na některých vzdělávacích činnostech školy, například na škole v přírodě, sportovních a tělovýchovných akcích, výuce plavání nebo lyžařském výcviku, se vyžaduje zdravotní způsobilost,¹² kterou posuzuje a posudek vydává praktický lékař pro děti a dorost. Praktický lékař pro děti a dorost, který dítě registruje, v posudku dále uvede, zda se dítě podrobilo stanoveným pravidelným očkováním nebo má doklad, že je proti nákaze imunní nebo že se nemůže očkování podrobit pro trvalou kontraindikaci.
- (3) Zákonní zástupci nezletilých žáků a zletilí žáci jsou povinni informovat školu¹³ o změně zdravotní způsobilosti, zdravotních obtížích žáka nebo jiných závažných skutečnostech, které by mohly mít vliv na průběh vzdělávání nebo na účast na akcích podle odstavce 2.
- (4) Změny zdravotního stavu, ke kterým dojde v průběhu vzdělávání a s ním přímo souvisejících činnostech a které mohou mít vliv na zapojení žáka do prováděných činností, oznamují žáci okamžitě příslušnému pedagogickému pracovníkovi.

⁸) § 165 zákona č. 65/1965 Sb., (zákoník práce), § 65 zákona č. 561/2004 Sb., (školský zákon).⁹) § 65 zákona č. 561/2004 Sb., (školský zákon).¹⁰) § 149, § 150, § 153 a § 167 zákona č. 65/1965 Sb., (zákoník práce), nařízení vlády č. 178/2001 Sb., kterým se stanoví podmínky ochrany zdraví zaměstnanců při práci, ve znění pozdějších předpisů.

) Vyhláška č. 288/2003 Sb., kterou se stanoví práce a pracoviště, které jsou zakázány těhotným ženám, kojícím ženám, matkám do konce devátého měsíce po porodu a mladistvým, a podmínky, za nichž mohou mladiství výjimečně tyto práce konat z důvodu přípravy na povolání, § 66 odst. 6 a § 97 odst. 7 zákona č. 561/2004 Sb., (školský zákon).¹²) § 9 a 10 zákona č. 258/2000 Sb., o ochraně veřejného zdraví a o změně některých souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů.¹³) § 22 zákona č. 561/2004 Sb., (školský zákon).

Čl. 6

Uvolňování žáků z vyučování

- (1) Ředitel školy může ze závažných důvodů, zejména zdravotních, uvolnit žáka na žádost zcela nebo zčásti z vyučování některého předmětu; žáka se zdravotním postižením může také uvolnit z provádění určitých činností, popřípadě rozhodnout, že tento žák nebude v některých předmětech hodnocen. Konkrétní podmínky za nichž lze uvolnit z vyučování žáka, stanoví školní řád.
- (2) Žák nemůže být uvolněn z předmětu rozhodujícího pro odborné zaměření absolventa. V předmětu tělesná výchova ředitel školy uvolní žáka z vyučování na písemné doporučení registrujícího praktického lékaře pro děti a dorost nebo odborného lékaře. Žák není z předmětu, z něhož byl zcela uvolněn, hodnocen.
- (3) Ředitel školy je povinen přerušit vzdělávání žákyni z důvodu těhotenství a mateřství, jestliže praktické vyučování nebo praktická příprava probíhá na pracovištích nebo spočívá v pracích zakázaných těhotným ženám a matkám do konce devátého měsíce po porodu podle zvláštních právních předpisů, nebo jestliže vyučování podle lékařského posudku ohrožuje těhotenství žákyně.¹⁴

Čl. 7

Osobní ochranné pracovní prostředky

Osobní ochranné pracovní prostředky (dále jen "ochranné prostředky") se žákům poskytují při vzdělávání a s ním přímo souvisejících činnostech, pokud to vyžaduje ochrana jejich života a zdraví.¹⁵ Škola je žákům poskytuje podle vlastního seznamu, zpracovaného na základě vyhodnocení rizik a konkrétních podmínek na pracovišti. Škola dbá, aby ochranné prostředky byly v použitelném stavu, a kontroluje jejich užívání.

Čl. 8

První pomoc a ošetření

(1) Škola a osoba, na jejímž pracovišti se uskutečňuje praktické vyučování nebo praktická příprava, zajistí, aby byly vytvořeny podmínky pro včasné poskytnutí první pomoci¹⁶ a lékařského ošetření při úrazech a náhlých onemocněních. Odpovídá za vhodné rozmístění lékárníček první pomoci s potřebným vybavením.¹⁷ Rovněž zajistí, aby se zásadami poskytování první pomoci byli seznámeni žáci a všichni zaměstnanci školy. Na vhodných místech umístí seznam telefonních čísel zdravotnických zařízení včetně zdravotnických zařízení zajišťujících dopravu raněných, nemocných a rodiček. O provedených opatřeních informuje kromě pedagogických pracovníků a ostatních zaměstnanců školy i žáky.

¹⁴) § 66 odst. 6 a § 97 odst. 7 zákona č. 561/2004 Sb., (školský zákon). ¹⁵) § 132 odst. 1, 2 a § 133a zákona č. 65/1965 Sb., (zákoník práce), nařízení vlády č. 495/2001 Sb., kterým se stanoví rozsah a bližší podmínky poskytování osobních ochranných pracovních prostředků, mycích, čistících a dezinfekčních prostředků, nařízení vlády č. 21/2003 Sb., kterým se stanoví technické požadavky na osobní ochranné prostředky.¹⁶) § 133 odst. 1 písm. h) zákona č. 65/1965 Sb., (zákoník práce). ¹⁷) § 134 písm. f) zákona č. 65/1965 Sb., (zákoník práce).

(2) Podle závažnosti úrazu a s ohledem na věk zraněného žáka, případně další okolnosti, zajistí škola jeho doprovod do zdravotnického zařízení a zpět nebo domů, popřípadě do školského zařízení pro výkon ústavní výchovy nebo ochranné výchovy nebo školského zařízení pro preventivně výchovnou péči. O události a provedených opatřeních informuje neprodleně zákonného zástupce žáka. Doprovodem může být pouze zletilá osoba, osoba plně způsobilá k právním úkonům a v pracovněprávním vztahu ke škole.

(3) Opatření k zajištění první pomoci provede škola i při školních akcích konaných mimo školu.

(4) Rozsah vybavení prostředky pro poskytnutí první pomoci při zotavovací akci stanovuje zvláštní právní předpis.¹⁸

Čl. 9

Poučení žáků

(1) Škola zajistí, aby žáci byli poučeni o možném ohrožení zdraví a bezpečnosti při všech činnostech, jichž se účastní při vzdělávání nebo v přímé souvislosti s ním. Žáky zároveň seznámí s konkrétními pokyny, právními a ostatními předpisy k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků¹⁹ a se zásadami bezpečného chování, s možnými riziky a odpovídajícími následnými opatřeními, se kterými se mohou žáci setkat ve škole, jejím okolí a při činnostech mimo školu (například nebezpečí od neznámých lidí, nebezpečí násilí a šikany,²⁰ nálezy nebezpečných předmětů apod.).

Dále žáky seznámí s ustanoveními předpisů a pokynů k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků, pokud se vztahují na příslušnou činnost, akci nebo pracoviště a průběžně také s ustanoveními školního řádu, vnitřního řádu, řádů dílen, laboratoří, odborných pracoven, sportovních zařízení, tělocvičen a hřišť a jiných pracovišť a s dalšími opatřeními školy, jež mohou mít bezpečnostně preventivní význam.

(2) Dokladem o provedeném poučení je záznam poučení (např.: v třídní knize), přílohou je osnova poučení. Pokud to stanoví předpisy k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví, nebo je-li to odůvodněno rizikem činnosti, budou znalosti žáků ověřeny.

(3) Žáky, kteří nebyli v době poučení přítomni, je třeba v nejbližším vhodném termínu poučit. Ve složitějších případech, zejména při seznámení se s obsahem důležitých předpisů, pokynů a norem o bezpečnosti technických zařízení, se pořídí zápis podepsaný žáky, z něhož lze podle potřeby zjistit konkrétní obsah provedeného poučení.

Čl. 10

Dozor nad žáky

(1) Školy jsou povinny vykonávat podle zvláštních předpisů nad nezletilými žáky náležitý dohled.²¹ Kromě bezpečnostních hledisek zajišťují pedagogičtí pracovníci při dohledu nad

¹⁸) Vyhláška č. 106/2001 Sb., o hygienických požadavcích na zotavovací akce pro děti, ve znění pozdějších předpisů. ¹⁹) Přiměřeně se užije § 273 zákona č. 65/1965 Sb., (zákoník práce). ²⁰) Metodický pokyn MŠMT k prevenci a řešení šikanování mezi žáky škol a školských zařízení Č.j.: 28 275/2000-22 ²¹) § 415, 422 zákona č. 40/1964 Sb., Občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů.

žáky také výchovné působení (dále jen „dozor“),²² a to v zájmu předcházení škodám na zdraví, majetku a životním prostředí. O zajištění náležitého dozoru rozhoduje ředitel školy.²³ Vychází z konkrétních podmínek a přihlíží zejména k vykonávané činnosti, věku žáků a jejich rozumovému rozvoji (vyspělosti), dopravním a jiným rizikům. Ředitel školy pověří dozorem pedagogického pracovníka, stanoví rozvrh dozoru nad žáky a vyvěsí ho na takovém místě, aby bylo možno při kontrolní činnosti snadno rozpoznat, který pedagogický pracovník dozor koná.

(2) Pedagogický pracovník koná dozor nad žáky ve škole před vyučováním, po vyučování, o přestávkách mezi dvěma vyučovacími hodinami, podle potřeby při přechodu žáků z jedné budovy školy do druhé budovy školy, do školní jídelny, školní družiny apod. Při zajišťování dozoru nad žáky se postupuje podle rozvrhu dozoru. Jestliže ředitel školy povolí žákům pobyt ve škole před vyučováním, mezi dopoledním a odpoledním vyučováním nebo po vyučování, zabezpečí jejich dozor. Dozor ve škole začíná nejméně 20 minut před začátkem dopoledního a 15 minut před začátkem odpoledního vyučování a končí odchodem žáků ze školy po skončeném vyučování.

(3) Zajištění dozoru nad žáky – stráváky v zařízení školního stravování přísluší vždy té právnické osobě, která vykonává činnost zařízení školního stravování. Způsob, jakým tento dohled bude zajištěn, je na rozhodnutí ředitele tohoto zařízení školního stravování.

(4) Při akcích konaných mimo školu, kdy místem pro shromáždění žáků není škola, začíná dozor 15 minut před dobou shromáždění na určeném místě. Po skončení akce dozor končí na předem určeném místě a v předem stanoveném čase. Místo a čas shromáždění žáků a skončení akce oznámí škola nejméně jeden den před konáním akce, buď zákonným zástupcům žáků, nebo přímo zletilým žákům.

(5) Podle rozhodnutí ředitele školy mohou dozor konat vedle pedagogických pracovníků i jiné osoby, které jsou zletilé, plně způsobilé k právním úkonům a jsou v pracovněprávním vztahu ke škole. Tyto osoby musí být řádně poučeny o povinnostech dozoru a ředitel školy o tomto poučení provede písemný záznam, který osoba pověřená dozorem podepíše.

(6) Pedagogičtí pracovníci vykonávají podle pokynů ředitele dozor i mimo školu, např. při praktickém vyučování, při praktické přípravě, při kurzech, exkurzích a jiných činnostech vyplývajících ze školních vzdělávacích programů, při účasti na soutěžích, přehlídkách popřípadě při jejich přípravě a na jiných akcích organizovaných školou.

(7) Při akcích konaných mimo školu, kdy jsou jejich účastníci ubytováni v objektech jiných osob, dodržují žáci předpisy k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví a předpisy o požární ochraně platné v těchto objektech. Žáci dodržují stanovený režim dne a pokyny vydané pro dobu nočního klidu. Za seznámení žáků s těmito pokyny a za kontrolu jejich dodržování odpovídá vedoucí akce nebo jím určený pedagogický pracovník. Vedoucí akce rozhodne o způsobu provádění dohledu v době nočního klidu.

²²) Pokud jde o pojem „dohled“ (užívaný občanským zákoníkem a zákonem č. 561/2004 Sb.) a pojem „dozor“ (užívaný pracovním řádem), je nutné uvést, že pojem „dohled“ je obecným právním pojmem, zatímco pojem „dozor“ je pojmem užívaným pouze v oblasti školství. Z hlediska praktického i právního však v těchto pojmech není žádný rozdíl (Viz právní výklady MŠMT). ²³) § 164 odst. 1 písm. h) zákona č. 561/2004 Sb., (školský zákon).

(8) Kromě ustanovení uvedených v tomto metodickém pokynu, jež mohou souviset s výkonem dozoru, existují ještě další zvláštní ustanovení v právních předpisech nebo ve vzdělávacích programech: například ustanovení o dělení tříd na skupiny, nebo jiná ustanovení

o poměru mezi počtem žáků a počtem dozírajících osob, případně ustanovení podrobněji určující způsob výkonu dozoru.²⁴

Čl. 11

Zvláštní pravidla při některých činnostech

(1) Kromě obecných zásad úrazové prevence jsou při některých činnostech dodržována další zvláštní pravidla. Je tomu tak zejména při výuce některých odborných předmětů se zvýšeným rizikem ohrožení zdraví a života, při praktickém vyučování, praktické přípravě při výuce tělesné výchovy, koupání, výuce plavání, lyžařském výcviku, sportovních a turistických akcích. Ve všech takových případech klade škola zvýšený důraz na dodržování pokynů, právních a ostatních předpisů k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví, pokynů a zásad úrazové prevence pedagogickými pracovníky i žáky. Důsledně je vyžadováno ukázněné chování žáků. Žák musí mít k dispozici svůj průkaz zdravotní pojišťovny nebo jeho kopii.

(2) Při pohybových a sportovních činnostech (míčové hry apod.) se účastníci řídí ustanoveními o bezpečnosti obsaženými v pravidlech pro příslušnou pohybovou činnost, danou věkovou skupinu a jejich modifikaci pro dané prostorové podmínky školy a ustanoveními soutěžních řádů daných sportů.

(3) Při praktickém vyučování, praktické přípravě, sportovních a jiných činnostech, kde je zvýšená možnost ohrožení zdraví, se žáci řídí pokyny vyučujícího. Vyučující nedovolí, aby se žák bez odložení nebo bez zabezpečení proti možnosti zranění a zachycení ozdobných a jiných pro činnost nevhodných a nebezpečných předmětů účastnil příslušné činnosti. Těmito ozdobnými, pro činnost nevhodnými a nebezpečnými předměty jsou například náramky, hodinky, náušnice, pearcing, náhrdelníky, prsteny ozdobné kroužky aj. Žáci tyto předměty odkládají na určená místa, způsob zajištění předmětů stanoví ředitel ve školním řádu.

(4) Žáci používají pracovní oděv nebo cvičební úbor a obuv a mají výstroj podle druhu vykonávané činnosti a podle pokynů učitele, který dodržování tohoto požadavku kontroluje. Žák musí mít cvičební úbor, pracovní oděv a obuv v řádném a použitelném stavu.

Čl. 12

Praktické vyučování a praktická příprava

(1) Při praktickém vyučování a praktické přípravě musí být pracoviště a jeho vybavení, včetně výrobních a pracovních prostředků a zařízení, v nezávadném stavu a musí odpovídat požadavkům předpisů k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci.²⁵ Musí být dodržovány předpisy k zajištění bezpečnosti a ochraně zdraví při práci²⁶, hygienické

²⁴⁾ Například vyhláška č. 48/2005 Sb., o základním vzdělávání a některých náležitostech plnění povinné školní docházky, vyhláška č. 14/2005 Sb., o předškolním vzdělávání, vyhláška č. 13/2005 Sb., o středním vzdělávání a vzdělávání v konzervatoři, vyhláška č. 73/2005 Sb., o vzdělávání dětí, žáků a studentů se speciálními vzdělávacími potřebami a dětí, žáků a studentů mimořádně nadaných. ²⁵⁾ § 133a, § 134 a 134a zákona č. 65/1965 Sb., (zákoník práce). ²⁶⁾ § 134 zákona č. 65/1965 Sb., (zákoník práce), nařízení vlády 178/2001 Sb. a nařízení vlády 101/2005 Sb., o podrobnějších požadavcích na pracoviště pracovní prostředí.

předpisy²⁷ a jiné právní předpisy (např. upravující dělení tříd na skupiny).²⁸ Žákům jsou na základě vyhodnocení rizik a konkrétních podmínek činnosti podle potřeby přidělovány ochranné prostředky.

(2) Pokud se praktické vyučování a praktická příprava uskutečňuje u jiné právnické nebo fyzické osoby, musí být ve smlouvě,²⁹ kterou o tom škola s touto osobou písemně uzavírá, obsažena mimo jiné i ustanovení o opatřeních k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků, včetně ochranných opatření, která musí být přijata, poskytování ochranných prostředků, ochranných nápojů, mycích, čisticích a dezinfekčních prostředků apod. Právnická nebo fyzická osoba je povinna zajistit žákům bezpečnost a ochranu zdraví při pracovní činnosti ve stejném rozsahu, jako tomu je u vlastních zaměstnanců, s přihlédnutím k jejich věku, fyzickému a rozumovému rozvoji.

Čl. 13 Tělesná výchova

Při výuce tělesné výchovy dodržuje škola platné rámcové vzdělávací programy a didaktické zásady. Bezpečnost žáků při tělesné výchově zajišťuje pedagogický pracovník po celou dobu vyučování. Ve výjimečných případech pedagogický pracovník výuku dočasně přeruší a zajistí dozor zletilou osobou, která je plně způsobilá k právním úkonům a v pracovněprávním vztahu ke škole. Vydává jasné, přesné a žákům srozumitelné povely a pokyny, kontroluje bezpečnost a funkčnost tělocvičného náradí a náčiní před zahájením výuky. Přihlíží zejména k fyzické vyspělosti žáků, k jejich věku a předchozím zkušenostem. Při pohybových činnostech v přírodních podmínkách je třeba volit terén a překážky úměrné věku, klimatickým podmínkám, rozumovému a fyzickému vývoji s přihlédnutím ke kvalitě výstroje a výstroje žáků. K zařazení sportovních odvětví, které nejsou podrobně rozvedeny ve školských vzdělávacích programech, musí mít pedagogický pracovník povolení ředitele školy a dodržovat bezpečnostní pravidla i metodické postupy pro danou věkovou kategorii platné v oblasti školního nebo svazového sportu.

Čl. 14 Výuka plavání

(1) Výuka plavání se uskutečňuje v zařízeních k tomu určených. Ředitel školy musí ověřit dodržování hygienických podmínek ze strany zařízení určeného pro výuku plavání, odbornou úroveň poskytované výuky, podmínky pro zajištění bezpečnosti a ochrany žáků. Při plavecké výuce se třída na základní škole dělí na skupiny, každou skupinu vede jeden vyučující. Nejvyšší počet žáků-plavců ve skupině je 15, žáků-neplavců 10. Pro žáky škol a tříd samostatně určených pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami se počet řídí zvláštním předpisem.³⁰ Pedagogický pracovník má přehled o celém prostoru výuky a všech žácích, kteří se výuky účastní. Pedagogický pracovník pravidelně provádí v průběhu výuky překontrolování počtu žáků. Totéž se provádí při jejím zakončení.

²⁷⁾ § 273 zákona č. 65/1965 Sb., (zákoník práce).

²⁸⁾ § 6 vyhlášky č. 13/2005 Sb., nařízení vlády č. 689/2004 Sb., o soustavě oborů vzdělání v základním, středním a vyšším odborném vzdělávání. ²⁹⁾ § 12 vyhlášky č. 13/2005 Sb. ³⁰⁾ § 11 vyhlášky č. 73/2005 Sb.

(2) Vyučující pedagogický pracovník věnuje zvláštní péči neplavcům. Jejich výcvik se provádí podle možnosti odděleně v bazénu s odpovídající hloubkou vody.

(3) Odpovědnost za bezpečnost žáků při výuce plavání, která je realizována mimo školu, nesou pedagogičtí pracovníci, kteří žáky na výuku plavání doprovázejí.

(4) Za bezpečnost žáků při plavecké výuce ve školách, do doby jejich předání pedagogickým pracovníkům, jež vedou výuku, odpovídají pedagogičtí pracovníci, kteří žáky na plaveckou výuku doprovázejí. Doprovázející pedagogický pracovník je přítomen po celou dobu výuky. V dohodách uzavíraných o využívání cizích zařízení k plavecké výuce je nutno upravit ve smyslu těchto zásad podrobně povinnosti zaměstnanců zúčastněných stran, týkající se jejich odpovědnosti za bezpečnost žáků.

(5) Pokud v celém průběhu výuky nemůže být zachován náležitý přehled o všech jeho žácích

(účastnících), pedagogický pracovník plaveckou výuku přeruší.

Čl. 15

Lyžařský výcvik

(1) Lyžařský výcvik je veden pedagogickými pracovníky, kteří odpovídají za činnost instruktorů. Jejich kvalifikaci si ověří ředitel školy. Práci instruktorů řídí vedoucí kurzu určený ředitelem školy, který též schvaluje plán výcviku. Vedoucí kurzu před odjezdem na lyžařský výcvik upozorní na nutnost seřízení bezpečnostního vázání lyží. Žáci prokáží seřízení bezpečnostního vázání lyží potvrzením servisu, popř. čestným prohlášením zákonných zástupců nebo svým v případě zletilých žáků.

(2) Za řádnou organizační přípravu kurzu odpovídá jeho vedoucí. Zajišťuje vhodný objekt, dopravu, poučení žáků o předpisech a pokynech k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků. Při realizaci kurzu řídí činnost jednotlivých pracovníků, dbá na dodržování stanoveného programu praktické i teoretické části kurzu.

(3) Doporučuje se, aby zákonní zástupci nezletilého žáka a zletilí žáci předložili před odjezdem prohlášení o tom, že je žák zdravý a ve stavu schopném absolvovat lyžařský výcvik.

(4) Před odjezdem na kurz se doporučuje sjednat pojistnou smlouvu s pojišťovnou. (Jednorázové úrazové připojištění žáků, pojištění z odpovědnosti za škodu vzniklou při výkonu povolání.)

(5) Účastníci kurzu jsou povinni dodržovat předpisy a pokyny vedoucí k zajištění bezpečnosti a ochraně zdraví, včetně pravidel bezpečného pohybu na sjezdových a běžeckých tratích. U žáků se při lyžařském výcviku na základě zhodnocení rizik doporučuje používání lyžařských ochranných přileb.

(6) Žáci jsou rozděleni do družstev podle své výkonnosti a zdravotního stavu. Při rozřazení do družstev se nevyžaduje od úplných začátečníků předvedení výkonu, který by byl nad jejich síly, ale zařadí se přímo do družstva. Tato hlediska jsou dodržována i v průběhu výcviku, při výběru místa výcviku, zvláště též na sjezdových tratích a za ztížených podmínek, na zledovatělém povrchu, za snížené viditelnosti a podobně. Družstvo má nejvýše 15 členů, u žáků se zdravotním postižením se počet snižuje vzhledem k charakteru postižení žáků a dalším okolnostem.³¹

(7) Péči o zdraví účastníků je povinen zajistit vedoucí kurzu nebo instruktor, který má pro tuto práci potřebné předpoklady, znalosti a případně i kvalifikaci. Účastní-li se kurzu více než 30 žáků do 15 let, je potřebné ustanovit zdravotníka; podrobnosti upravuje zvláštní předpis.³²

(8) Zpravidla třetí den lyžařského kurzu se doporučuje z hlediska zdravotního zařadit odpočinkový půlden³³ s aktivním programem a bez lyžařského nebo snowboardového výcviku.

(9) Lanovky a vleky se používají jen pro organizovaný výcvik po řádném poučení o všech pravidlech a bezpečnostních předpisech o jízdě na vlecích a lanovkách. Během pobytu na horách je nutné dodržovat pokyny Horské služby a respektovat výstražné značky. Za nepříznivých podmínek (hustá mlha, sněhová bouře, teplota pod mínus 12 °C apod.) se výcvik a horské výlety omezují, popřípadě nekonají.

(10) Výcvik se provádí v terénu, který odpovídá lyžařské vyspělosti členů družstva. Zvýšená pozornost se věnuje výběru terénu pro začínající lyžaře, zvláště s bezpečným dojezdem.

(11) Při výletu jedou žáci ve skupině v pravidelných odstupech, které se při snížené viditelnosti zkracují až na dotek. Skupina se řídí pokyny vedoucího přesunu (určuje vedoucí kurzu), který jede v čele. V závěru jede vždy zkušený lyžař. V průběhu akce se pravidelně provádí překontrolování počtu účastníků. Totéž se provádí při jejím zakončení. O trase a časovém plánu výletu musí být informován vedoucí kurzu a odpovědný zástupce ubytovacího zařízení.

(12) Uvedené zásady se dodržují přiměřeně i při lyžařském výcviku konaném v hodinách tělesné výchovy v místě nebo blízkosti školy.

(13) Do programu lyžařského kurzu je možno zařadit i výcvik na snowboardu, pokud jsou zároveň dodržována pravidla k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při jízdě na snowboardu. Při

organizaci výcviku je nutno dbát na to, aby nedocházelo ke kolizi mezi účastníky obou výcviků.

Čl. 16

Sportovně turistické kurzy

(1) Před zahájením kurzu jsou účastníci poučeni školou o vhodné výstroji. Při nástupu na kurz je provedena určeným pedagogickým pracovníkem její kontrola. Bez potřebného vybavení nemohou být žáci do kurzu přijati. Zákonní zástupci žáka a zletilý žák předloží před odjezdem prohlášení o tom, že je žák zdravý. Rovněž se doporučuje před zahájením kurzu sjednat pojistnou smlouvu s pojišťovnou. (Jednorázové úrazové připojištění žáků, pojištění pedagogických pracovníků z odpovědnosti za škodu vzniklou při výkonu povolání.)

³¹⁾ § 11 vyhlášky č. 73/2005 Sb., vyhláška č. 48/2005 Sb. ³²⁾ § 11 zákona č. 258/2000 Sb. ³³⁾ § 8 odst. 2 vyhlášky č. 106/2001 Sb.

(2) Kurzy vedou pedagogičtí pracovníci, kteří odpovídají za činnost instruktorů. Jejich činnost řídí a kontroluje vedoucí kurzu. Zároveň kontrolují dodržování předpisů k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví. Žáci se dělí do družstev podle výkonnosti. Družstvo má nejvíce 15 žáků, pokud není zvláštními předpisy a tímto pokynem stanoven pro některé činnosti počet nižší. Družstvo žáků škol a tříd samostatně určených pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami tvoří polovina nejvyššího počtu žáků třídy stanoveného zvláštním předpisem.³⁴ Počet pedagogických pracovníků nesmí být menší než počet družstev. Kurzy s počtem do 30 žáků musí doprovázet tři zletilé osoby, které jsou plně způsobilé k právním úkonům a v pracovněprávním vztahu ke škole, přičemž minimálně jedna osoba musí být pedagogickým pracovníkem.

(3) Pedagogičtí pracovníci a instruktoři jsou povinni dbát na úroveň pohybové vyspělosti, předchozí výcvik, výkonnost a zdravotní stav žáků. Během kurzu (výletu) přihlížejí k aktuálnímu počasí, zařazují včas a v přiměřené míře přestávky pro odpočinek. O trase a časovém plánu kurzu (výletu) musí být informován vedoucí kurzu, popřípadě odpovědný zástupce ubytovacího zařízení.

(4) Před zahájením cyklistického kurzu ověří vedoucí kurzu povinné vybavení, technický stav jízdních kol (včetně povinnosti mít ochrannou přilbu) a znalosti žáků o pravidlech silničního provozu,³⁵ bez jejichž znalosti se žáci nemohou kurzu zúčastnit. V silničním provozu má družstvo maximálně 10 cyklistů, za které odpovídá vedoucí družstva. Trasu přesunu volí vedoucí kurzu s ohledem na výkonnost a zdravotní stav žáků, na stav a frekvenci dopravy na komunikaci atd. Při přesunech v rámci cyklistického kurzu za dopravního provozu musí být na začátku a na konci skupiny zletilá osoba, která je plně způsobilá k právním úkonům a v pracovněprávním vztahu ke škole, přičemž minimálně jedna osoba musí být pedagogickým pracovníkem.

(5) Před zahájením kurzu vodní turistiky zjistí vedoucí kurzu stupeň plavecké vyspělosti žáků. Vedoucí kurzu odpovídá za zhodnocení stavu sjízdnosti trasy. Pedagogický pracovník odpovídá nejvýše za pět kanoí (kajaků) nebo za dvě pramice (rafty). Při obtížnějších podmínkách vedoucí kurzu počet lodí na jednoho pedagoga sníží. Žáci jsou vybaveni při jízděplovací vestou, při jízdě na divoké vodě nebo obtížně sjízdných propustech plovací vestou a přilbou. Pokud se v průběhu jízdy na divoké vodě podmínky zhorší nebo se zvýší riziko, vedoucí kurzu jízdu přeruší nebo sjíždění ukončí.

(6) Při horské turistice je pedagogický pracovník povinen seznámit žáky s možným nebezpečím hrožícím v horách. Při horských túrách se musí důsledně respektovat momentální zdravotní stav žáků, aktuální podmínky (zejména povětrnostní), značení a pokyny Horské služby. Před začátkem túry pedagogický pracovník informuje vedoucího kurzu a odpovědného zástupce ubytovacího zařízení o směru, cíli túry a o předpokládaném čase návratu. Pedagogický pracovník hlásí těmto osobám, pokud to situace umožňuje, eventuální zdržení. Na horskou túru doprovázejí družstvo

nebo skupinu žáků vždy nejméně dvě zletilé osoby, které jsou plně způsobilé k právním úkonům a v pracovněprávním vztahu ke škole, přičemž minimálně jedna osoba musí být pedagogickým pracovníkem.

³⁴⁾ § 11 vyhlášky č. 73/2005 Sb. ³⁵⁾ Zákon č. 361/2000 Sb. o provozu na pozemních komunikacích a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů.

(7) Horolezecký výcvik, včetně základního kurzu, vede pedagogický pracovník, který odpovídá za činnost instruktora -člena Českého horolezeckého svazu při dodržení všech pravidel k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví stanovených horolezeckým svazem.

Čl. 17 Koupání

Koupání se uskutečňuje pouze na vyhrazených místech, kde není koupání zakázáno.³⁶ Pedagogický pracovník osobně předem ověří bezpečnost místa pro koupání, přesně vymezí prostor, kde se žáci mohou pohybovat (plavat) a učiní taková opatření, aby měl přehled o počtu koupajících se žáků ve skupině. Skupina na jednoho pedagogického pracovníka je maximálně 10 žáků. Pro žáky škol a tříd samostatně určených pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami se tento počet řídí zvláštním předpisem.³⁷ Po skončení koupání skupiny žáků a v jeho průběhu pedagogický pracovník kontroluje počet žáků.

Čl. 18 Bruslení

- (1) Při bruslení organizovaném školou odpovídá za bezpečnost žáků učitel tělesné výchovy nebo dohled konající pedagog, který posoudí kvalitu plochy a případně i mantinelů. V případě bruslení na přírodním ledě posoudí tloušťku ledu z hlediska nosnosti.
- (2) Žáci bruslící na kolečkových bruslích používají ochranné prostředky zmírňující následky pádů (na kolena, na lokty, rukavice, přilbu).

Čl. 19 Bezpečnost žáků při soutěžích a přehlídkách

- (1) Vysílající školy zajišťují bezpečnost a ochranu zdraví žáků po dobu dopravy na soutěže a ze soutěží, pokud se se zákonným zástupcem žáka nedohodne jinak. V průběhu soutěže zajišťuje bezpečnost a ochranu zdraví žáků organizátor.³⁸
- (2) Po dobu vlastní soutěže přebírá náležitý dohled nad žáky organizátor soutěže. Vyhlašuje počátek a konec soutěže nebo přehlídky a zajišťuje podmínky pro bezpečnou účast žáků poskytnutím případných ochranných prostředků, náležitým vybavením laboratorů, jiných soutěžních míst a současně přihlédne k věku, fyzickému a rozumovému rozvoji žáků.

³⁶⁾ § 6 zákona č. 258/2000 Sb., vyhláška č. 135/2004 Sb., kterou se stanoví hygienické požadavky na koupaliště, sauny a hygienické limity písku v pískovištích venkovních hracích ploch. ³⁷⁾ § 11 vyhlášky č. 73/2005 Sb., vyhláška č. 48/2005 Sb. ³⁸⁾ Vyhláška MŠMT č. 55/2005 Sb., o podmínkách organizace a financování soutěží a přehlídek v zájmovém vzdělávání.

(3) U sportovních soutěží, uměleckých soutěží a dalších soutěží, kde to charakter soutěže vyžaduje a je to dáno organizačním řádem, zajišťuje bezpečnost a ochranu zdraví žáků vysílající škola v plném rozsahu, pokud se se zákonným zástupcem žáka nedohodne jinak.

Čl. 20

Zahraniční výjezdy

Školy odpovídají za bezpečnost a ochranu zdraví žáků při zahraničních výjezdech, které organizují v rámci vzdělávání nebo s ním přímo souvisejících činnostech. O konkrétních opatřeních a poučení žáků, případně jejich zákonných zástupců, se pořizuje před uskutečněním výjezdu záznam o poučení podepsaný jeho účastníky. Přiměřeně se použijí ustanovení čl. 15 a 16. Mezi účastníky výjezdu do zahraničí zařadí škola pouze ty žáky, kteří předloží písemný souhlas zákonného zástupce žáka nebo zletilého žáka a mají uzavřené pojištění odpovědnosti za škodu platné na území příslušného státu a pojištění léčebných výloh v zahraničí nebo v případě výjezdu do členského státu Evropské unie mají Evropský průkaz zdravotního pojištění nebo potvrzení tento průkaz nahrazující.³⁹

Čl. 21

Úrazy žáků

(1) Úrazem žáků je úraz, který se stal žákům při vzdělávání nebo s ním přímo souvisejících činnostech a při poskytování školských služeb. Jedná se tedy zejména o úrazy žáků na vycházkách, výletech, zájezdech, putováních, exkurzích, při koupání, při výuce plavání a lyžařském výcviku, sportovních a turistických kurzech, zahraničních výletech, při účasti na soutěžích a přehlídkách.

(2) Úrazem žáků není úraz, který se žákům stane na cestě do školy a zpět, nebo na cestě na místo nebo cestou zpět, jež bylo určeno jako shromaždiště mimo prostory školy při akcích konaných mimo školu.

Čl. 22

Evidence úrazů žáků

Vedoucí zaměstnanec školy, jemuž byl úraz žáka hlášen, zajistí, aby byly objektivně zjištěny a případně odstraněny příčiny úrazu.⁴⁰

Čl. 23

Statistické zjišťování školní úrazovosti se provádí podle zvláštních předpisů.⁴¹

³⁹) § 2 vyhlášky č. 48/2005 Sb.⁴⁰) V podrobnostech vyhláška č. 64/2005 Sb., o evidenci úrazů dětí, žáků a studentů. ⁴¹) § 10 zákona č. 89/1995 Sb., o státní statistické službě, ve znění pozdějších předpisů.

Čl. 24

Odpovědnost za škodu při úrazech žáků

Školy odpovídají v rozsahu stanoveném zvláštními předpisy⁴² žákům za škodu, která jim vznikla v důsledku úrazu. Způsob a rozsah náhrady škody projedná škola se zákonnými zástupci žáka nebo se zletilým žákem.

Čl. 25

Sledování úrazovosti žáků

Informace získané při prošetřování jednotlivých úrazů žáků, při sledování celkové školní úrazovosti a rozborů jejich příčin využívají školy, organizace a orgány, v jejichž působnosti je problematika bezpečnosti a ochrany zdraví žáků, k prohloubení preventivní činnosti, a to v anonymizované podobě.

Kontrolní činnost

Čl. 26

- (1) Dodržování podmínek pro bezpečnost a ochranu zdraví žáků kontrolují průběžně vedoucí zaměstnanci školy v rámci své působnosti a plnění úkolů v oblasti prevence rizik.
- (2) Pedagogičtí pracovníci kontrolují a vyžadují dodržování předpisů k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků, jakož i dodržování pokynů žáků.
- (3) Do programu prověrek bezpečnosti a ochrany zdraví při činnostech organizovaných školou nejméně jednou ročně⁴³ zahrnují školy také kontrolu školních dílen, laboratoří, tělocvičen a tělocvičného nářadí a náčiní, školních hřišť, školních pozemků i dalších pracovišť školy užívaných žáky, včetně jejich vybavení. Pokud se na ně a na jejich vybavení vztahují zvláštní předpisy k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, například o elektrických, plynových, zdvihacích a tlakových zařízeních, provádějí se na nich prostřednictvím osob se zvláštní odbornou způsobilostí odborné kontroly a revize ve lhůtách stanovených těmito předpisy. U tělocvičného nářadí a ostatního náčiní se kromě jeho běžných kontrol v hodinách tělesné výchovy a v rámci prověrek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci provádějí i odborné technické kontroly nejméně jednou za rok, pokud nestanovil výrobce lhůtu kratší. Součástí prověrek bezpečnosti a ochrany zdraví při činnostech organizovaných školou je rovněž kontrola vybavení školy prostředky pro poskytnutí první pomoci, a to jak z hlediska obsahu, tak i lhůt jejich použitelnosti.

Čl. 27

Kontrolu dodržování podmínek pro bezpečnost a ochranu zdraví žáků při vzdělávání a s ním přímo souvisejících činnostech a při poskytování školských služeb provádí Česká školní inspekce⁴⁴, orgány ochrany veřejného zdraví, popřípadě orgány inspekce práce podle zvláštních právních předpisů.

⁴²) § 190 a násl., § 206 zákona č. 65/1965 Sb., (zákoník práce), § 27 nařízení vlády č. 108/1994 Sb., kterým se provádí zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů, § 420, 422 zákona č. 40/1964 Sb., (občanský zákoník). ⁴³) § 136a odst. 4 zákona č. 65/1965 Sb., (zákoník práce). ⁴⁴) § 174 zákona č. 561/2004 Sb., (školský zákon).

Čl. 28

Závěrečné ustanovení

Tento pokyn nabývá účinnosti dne 1. ledna 2006

JUDr. Petra Buzková, v.r. ministryně



SDĚLENÍ DĚKANA EF Č. /2021

O uznávání předmětů absolvovaných na VOŠ v rámci studia v bakalářských studijních programech

14. 9. 2021

Na základě detailního porovnání Učebních dokumentů VOŠ se studijními plány programů EF a sylabů jednotlivých předmětů na obou typech škol, budou následující předměty vyjmenovaných VOŠ uznány jako absolvované předměty bakalářského studia Ekonomické fakulty Jihočeské univerzity v Českých Budějovicích:

Střední škola a Vyšší odborná škola cestovního ruchu, České Budějovice

předmět VOŠ	uznán jako předmět EF JU	zkratka ve STAGU
Geografie ČR, Světová geografie I., II., Seminář z geografie CR	Geografie cestovního ruchu	KEN/GCR nebo KEN/CGCR
Občanské právo, Právo v cestovním ruchu	Základy práva*	KRM/ZP nebo KRM/CZP
Technika CR I. – III.	Odvětví a produkty CR	KOD/OPCR nebo KOD/COPCR
Marketing	Marketing*	KOD/MPCR nebo KOD/CMPCR
Účetnictví I., II.	Základy účetnictví*	KUF/ZU nebo KUF/CZU
Dějiny kultury	Základní kurz dějin umění I	UUK/7ZDU1
Manažerská informatika – kancelářské aplikace	Manažerská informatika I	KMI/MIF nebo KMI/CMIF
Německý jazyk I, II	Německý jazyk I	KOD/NJ1 nebo KOD/CNJ1
Německý jazyk III	Německý jazyk II	KOD/NJ2 nebo KOD/CNJ2
Dějiny kultury I, II	Základní kurz dějin umění I	UUK/7ZDU1
Management	Management	KŘE/MAN nebo KŘE/CMAN

Studijní programy EF: Cestovní ruch, * platí i pro ostatní studijní programy



Vyšší odborná škola a střední průmyslová škola automobilní a technická, České Budějovice

předmět VOŠ	uznán jako předmět EF JU	zkratka ve STAGU
Anglický jazyk A1, B1, A2, B2, A3, B3	Anglický jazyk 1, 2*	KOD/AJ1, AJ2 nebo KOD/CAJ1, CAJ2
Německý jazyk A1, B1, A2, B2, A3, B3	Německý jazyk 1, 2*	KOD/NJ1, NJ2 nebo KOD/CNJ1, CNJ2
Právo	Základy práva	KRM/ZP nebo KRM/CZP
Logistika	Logistika	KŘE/LG nebo KŘE/CLG
Základy účetnictví	Základy účetnictví*	KUF/ZU nebo KUF/CZU
Systémy řízení kvality	Řízení kvality	KŘE/RKV nebo KŘE/CRKV
Obchodní činnost a marketing	Marketing	KOD/MAR nebo KOD/CMAR
Daňová soustava	Daňový systém	KUF/DS nebo KUF/CDS
Daňová soustava	Mzdové soustavy	KEN/MZDS nebo KEN/CMZDS
Aplikovaná psychologie	Základy psychologie práce a organizace**	KPSY/ZPPO nebo KPSY/ZPPOK
Ekonomika podniku 1,2,3	Ekonomika podniku	KEN/EP nebo KEN/CEP
Matematika, Finanční matematika, Ekonomicko-matematické metody v dopravě	Matematika 1, 2	KMI/M1, M2 nebo KMI/CM1, CM2

Studijní programy: Ekonomika a management, * platí i pro ostatní studijní programy,

** pouze pro studijní program Cestovní ruch,



Ekonomická fakulta
Faculty of Economics

Jihočeská univerzita
v Českých Budějovicích
University of South Bohemia
in České Budějovice

Obchodní akademie, vyšší odborná škola cestovního ruchu a jazyková škola s právem státní jazykové zkoušky, Karlovy Vary

předmět VOŠ	uznán jako předmět EF JU	zkratka ve STAGU
Základy ekonomie	Mikroekonomie 1*	KEN/MI1 nebo KEN/CMI1
Základy ekonomie	Makroekonomie 1*	KEN/MA1 nebo KEN/CMA1
Zeměpis cestovního ruchu	Geografie cestovního ruchu	KEN/GCR nebo KEN/CGCR
Právo	Základy práva*	KRM/ZP nebo KRM/CZP
Technika služeb cestovního ruchu Ekonomika v cestovním ruchu	Odvětví a produkty CR	KOD/OPCR nebo KOD/COPCR
Marketing	Marketing*	KOD/MPCR nebo KOD/CMPCR
Úvod do účetnictví Účetnictví	Základy účetnictví*	KUF/ZU nebo KUF/CZU
Německý jazyk A2	Německý jazyk 1	KOD/NJ1, nebo KOD/CNJ1
Německý jazyk B1	Německý jazyk 2	KOD/NJ2 nebo KOD/CNJ2
Dějiny kultury	Základní kurz dějin umění I	UUK/7ZDU1
Cizí jazyk A1, A2, B1	Anglický jazyk 1	KOD/AJ1 nebo KOD/CAJ1
Aplikovaná psychologie	Základy psychologie práce a organizace	KPSY/ZPPO
Hotelový provoz	Hotelnictví a gastronomie	KOD/CHG nebo KOD/CHG
Manažerská informatika	Aplikovaná výpočetní technika	KMI/MIF1

doc. Dr. Ing. Dagmar Škodová Parmová

děkanka Ekonomické fakulty



VYSOKÁ ŠKOLA OBCHODNÍ
V PRAZE



Vysoká škola
podnikání a práva

Vysoká škola obchodní v Praze, nadační fond
se sídlem: Spálená 76/14, 110 00 Praha – Nové Město
IČO: 26441021
Spisová značka: N 1869 vedená u Městského soudu v Praze

&

Vysoká škola podnikání a práva, a.s.
se sídlem: Vltavská 585/14, Praha 5, 150 00
IČO: 04130081
Spisová značka: B 20678 vedená u Městského soudu v Praze

zastoupené: doc. RNDr. Vladimírem Krajčíkem, Ph.D. rektorem VŠO
(dále jen „VŠO a VŠPP“)

a

Vedení školy
SŠ a VOŠ cestovního ruchu
Senovážné nám. 239/12
370 01 České Budějovice

dále jen strany

uzavírají

MEMORANDUM O SPOLUPRÁCI (dále jen „Memorandum“)

Preamble

Respektující právní řád České republiky, s cílem podporovat ve spolupráci s jinými pedagogickými institucemi svobodný a nezávislý výzkum a šířit vzdělání a myšlenky humanismu a současně vycházející z principu vzájemné důvěry a principu reciprocity

strany Memoranda prohlašují:

Článek 1

Předmět Memoranda

1. Předmětem Memoranda je deklarace úmyslu stran spolupracovat v následujících oblastech:

- a) v rámci odborného vzdělávání se zaměřením na cestovní ruch, letectví, digitální ekonomiku, lokální a globální ekonomiku, oblast lidských zdrojů, podnikání, právo, ekonomii, marketingové komunikace, finance, bezpečnostní studia,
 - b) v rámci průzkumu a identifikace vzdělávacích potřeb a poptávky ve vztahu ke studijnímu zaměření,
 - c) v rámci podpory a propagace vzdělávacích programů,
 - d) v jiné oblasti spolupráce v rozsahu předmětu činnosti stran Memoranda.
2. Podrobnosti spolupráce budou upraveny ústními nebo písemnými dohodami mezi vzdělávacími institucemi.

Článek 2

Realizace spolupráce ze strany VŠO & VŠPP

1. VŠO & VŠPP má v úmyslu realizovat formy spolupráce podle článku 1 prostřednictvím následujících aktivit:
- a) zabezpečením odborné přednášky zaměřené na cestovní ruch, letectví, digitální ekonomiku, lokální a globální ekonomiku, oblast lidských zdrojů, podnikání, právo, ekonomii, marketingové komunikace, finance, bezpečnostní studia, podle potřeb střední školy v prostorách sídla vysokých škol,
 - b) zabezpečením aktivní spoluúčasti na realizaci programů, projektů a aktivit, které VŠO & VŠPP organizuje, nebo je v nich zapojena, a to v souladu s vymezením spolupráce podle článku 1 bodu 1 tohoto memoranda,
 - c) vzájemným poskytováním informačních materiálů o VŠO & VŠPP za účelem výměny informací o jejích vzdělávacích programech,
 - d) přípravou návštěvního dne v prostorách vysokých škol formou pozvání na dny otevřených dveří nebo přípravou programu se vzdělávací přednáškou.
2. Podrobnosti spolupráce budou upraveny ústními nebo písemnými dohodami mezi vzdělávacími institucemi.

Článek 3

Realizace spolupráce ze strany střední školy

1. Střední škola má v úmyslu realizovat formy spolupráce podle článku 1 prostřednictvím následujících aktivit:
- a) osobním zpřístupněním informací o VŠO & VŠPP studentům maturitního a předmaturitního ročníku, a to formou osobní prezentace vysokých škol v prostorách

- střední školy, případně v rámci nevyhovujících epidemické situace formou on-line prezentace.
- b) umožněním zapojení svých studentů do vybraných, vzájemně schválených výzkumných aktivit VŠO & VŠPP.
 - c) umístěním informačních materiálů o VŠO & VŠPP na viditelném a studentům přístupném místě.
2. Podrobnosti spolupráce budou upraveny ústními nebo písemnými dohodami mezi vzdělávacími institucemi.

Článek 4 Závěrečné ustanovení

1. Memorandum je platné a účinné dnem podpisu oběma stranami.
2. Strany svým podpisem potvrzují, že se s obsahem Memoranda dostatečně seznámily, rozumí mu, souhlasí s ním a jejich vůle směřující k jeho uzavření je svobodná a vážná s cílem rozvíjet formy spolupráci ve formě a způsobem uvedeným v tomto Memorandu.
3. V případě zájmu o spolupráci nám prosím pošlete podepsané Memorandum o spolupráci na níže uvedenou adresu nebo naskenované emailem:

Vysoká škola obchodní v Praze, nadační fond a Vysoká škola podnikání a práva, a.s.
Petra Sýkorová - Manager klientského centra, sykorova.petra@vso-praha.eu
Spálená 76/14, 110 00 Praha – Nové Město

www.vso.cz, www.vspg.cz

V Praze, dne 18.11.2021

v Č.Budějovicích dne 24. listopadu 2021

doc. RNDr. Vladimír Krajčík, Ph.D.
rektor VŠO

Mgr. Zdeňka Erhartová
ředitelka školy



Plán DVPP 2022/2023 a dlouhodobý plán DVPP	
Spisový znak	A.1.
Skartační znak	S5
Vypracoval:	Mgr. Erhartová
Schválil:	
Pedagogická rada projednala dne	25.8.2022

Ředitelka školy vydává v souladu se statutem školy a podle § 24 zákona č. 563/2004 Sb. o pedagogických pracovnících v platném znění a podle ustanovení vyhlášky č. 317/2005 Sb. o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků, akreditační komisi a kariérním systému pedagogických pracovníků v platném znění (dále jen V317) tento plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (dále jen DVPP).

1. Účel

Tento plán je podkladem pro organizaci dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků v příslušném školním roce i v dlouhodobém horizontu a samostudia pedagogických pracovníků podle § 24 zákona č. 563/2004 Sb., o pedagogických pracovnících, v platném znění.

2. Základní podmínky

DVPP školy je organizováno na základě následujících zásad:

- Rovnost příležitosti a zákaz diskriminace. Každý pedagogický pracovník má stejnou možnost účasti na dále uvedených formách a druzích DVPP, za podmínek a možností uvedených v tomto plánu.
- DVPP probíhá jak formou osobní účasti pedagogů na vzdělávacích akcích, tak formou webinářů.
- Vzdělávání celého pedagogického týmu bude mít přednost před individuálním vzděláváním a jednorázovými akcemi.
- Základním parametrem pro výběr konkrétního vzdělávání jsou potřeby školy a rozpočet školy.
- Studium k získání kvalifikace nezbytné pro výkon povolání podle ZPP nebo pracovním zařazení podle V317 (studium pro ředitele škol, pro vedoucí pracovníky, výchovného poradce, koordinátora informačních a komunikačních technologií, koordinátora školních vzdělávacích programů, preventistu sociálně patologických jevů, koordinátora environmentální výchovy, specialistu v oblasti prostorové orientace zrakově postižených) má přednost před dalším studiem.
- Mezi přednostní typ studia patří rovněž studium pro funkce uvedené v nařízení vlády č. 75/2005 Sb., o stanovení rozsahu přímé vyučovací, přímé výchovné, přímé speciálně pedagogické a přímé pedagogicko-psychologické činnosti pedagogických pracovníků (metodik informačních a komunikačních technologií).
- S pracovníkem absolvujícím studium může škola uzavřít kvalifikační dohodu a v jejím rámci poskytovat studijní úlevy a náhrady.

Plán DVPP 2022/2023 a dlouhodobý plán DVPP	
Spisový znak	A.1.
Skartační znak	S5
Vypracoval:	Mgr. Erhartová
Schválil:	
Pedagogická rada projednala dne	25.8.2022

Ředitelka školy vydává v souladu se statutem školy a podle § 24 zákona č. 563/2004 Sb. o pedagogických pracovnících v platném znění a podle ustanovení vyhlášky č. 317/2005 Sb. o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků, akreditační komisi a kariérním systému pedagogických pracovníků v platném znění (dále jen V317) tento plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (dále jen DVPP).

1. Účel

Tento plán je podkladem pro organizaci dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků v příslušném školním roce i v dlouhodobém horizontu a samostudia pedagogických pracovníků podle § 24 zákona č. 563/2004 Sb., o pedagogických pracovnících, v platném znění.

2. Základní podmínky

DVPP školy je organizováno na základě následujících zásad:

- Rovnost příležitosti a zákaz diskriminace. Každý pedagogický pracovník má stejnou možnost účasti na dále uvedených formách a druzích DVPP, za podmínek a možností uvedených v tomto plánu.
- DVPP probíhá jak formou osobní účasti pedagogů na vzdělávacích akcích, tak formou webinářů.
- Vzdělávání celého pedagogického týmu bude mít přednost před individuálním vzděláváním a jednorázovými akcemi.
- Základním parametrem pro výběr konkrétního vzdělávání jsou potřeby školy a rozpočet školy.
- Studium k získání kvalifikace nezbytné pro výkon povolání podle ZPP nebo pracovním zařazení podle V317 (studium pro ředitele škol, pro vedoucí pracovníky, výchovného poradce, koordinátora informačních a komunikačních technologií, koordinátora školních vzdělávacích programů, preventistu sociálně patologických jevů, koordinátora environmentální výchovy, specialistu v oblasti prostorové orientace zrakově postižených) má přednost před dalším studiem.
- Mezi přednostní typ studia patří rovněž studium pro funkce uvedené v nařízení vlády č. 75/2005 Sb., o stanovení rozsahu přímé vyučovací, přímé výchovné, přímé speciálně pedagogické a přímé pedagogicko-psychologické činnosti pedagogických pracovníků (metodik informačních a komunikačních technologií).
- S pracovníkem absolvujícím studium může škola uzavřít kvalifikační dohodu a v jejím rámci poskytovat studijní úlevy a náhrady.
- Účast na vzdělávání k prohlubování kvalifikace, které nařídí ředitelka školy, je pro pracovníky školy podle zákoníku práce povinná.

3. Konkrétní formy a druhy DVPP

3.1 Studium ke splnění kvalifikačních předpokladů (§2-5 V317)

V tomto školním roce bude realizováno jedno vzdělávání – učitelka odborného výcviku – doplňkové studium pedagogiky.

3. 2 Studium ke splnění dalších kvalifikačních předpokladů (§7-9 V317)

Studium pro výchovné poradce

- škola má plně kvalifikovaného výchovného poradce

Studium pro vedoucí pedagogické pracovníky

- ředitel/ka školy je absolventkou tohoto studia podle § 7 V317

Škola podporovat studium v rámci akreditovaných vzdělávacích programů vysokých škol a jiných vzdělávacích institucí.

3. 3 Studium k prohlubování odborné kvalifikace

Průběžné vzdělávání bude zaměřeno na aktuální teoretické a praktické otázky související s procesem vzdělávání a výchovy. Obsahem průběžného vzdělávání jsou zejména nové poznatky z obecné pedagogiky, pedagogické a školní psychologie, teorie výchovy, obecné didaktiky, vědních, technických a uměleckých oborů a jejich oborových didaktik, odborné vzdělávání, prevence sociálně patologických jevů a bezpečnosti a ochrany zdraví, jazykové vzdělávání pedagogických pracovníků, práce s ICT, ŠVP, BOZP.

Novou, významnou oblastí vzdělávání a sebevzdělávání pedagogů bude i nadále **distanční vzdělávání** jako alternativa vzdělávání. Vzdělávání bude zaměřeno zejména na:

- nácvik ovládání příslušného počítačového software, umožňující hromadnou videokomunikaci učitele s žáky, také dopomoc jednotlivým žákům,
- účast pedagogů na webinářích,
- specifiky výkladu učiva, zadávání samostatných prací, jejich vyhodnocování, poskytování zpětné vazby žákům, hodnocení výkonu žáka a výsledků vzdělávání, formativní hodnocení,
- psychická podpora žákům a jejich zákonným zástupcům, způsoby komunikace, sledování jejich potřeb,
- specifiky slovního hodnocení žáků a možnosti jeho použití,
- postup při podezření na možné příznaky COVID-19,
- odborné vzdělávání zaměřené na gastronomii, hotelnictví a cestovní ruch,
- obsah a forma vzdělávacích a zájmových aktivit při jejich nezbytném omezení či změnách z epidemiologických důvodů tak, aby byla zajištěna hygienická a epidemiologická opatření.

3. 4 Formy průběžného vzdělávání

- škola bude preferovat systematické a dlouhodobé vzdělávání pedagogů jako týmu přímo na pracovišti s docházkou lektorů na školu,
- dále je možná individuální účast pedagogů na kurzech a seminářích,

3. 5 Dlouhodobý plán DVPP

Škola se zaměří na vzdělávání celého pedagogického týmu, kdy lektori budou docházet přímo na školu a zpracují vzdělávací téma s ohledem na potřeby školy jako celku i s ohledem na odbornost jednotlivých vyučujících a potřeby jednotlivých vyučovacích předmětů. Vzdělávání bude dlouhodobé, aby pracovníci školy i lektori mohli reagovat na průběh, požadavky. Podporováno bude další vzdělávání v oblasti odborné (gastronomie, hotelnictví, cestovní ruch), jazykové, jednotlivých gramotností, primární prevence, sociálních kompetencí.

Cílem je výrazně zvýšit schopnost profilace školy v určitých oblastech, zkvalitnit nabídku školy směrem k rodičům a uchazečům o studium.

Pro rok 2022/2023 budou na poradách zařazována k projednávání a vzdělávání témata k následujícím oblastem

- rozvoj vzdělávání ve finanční gramotnosti,
- budování pozitivní atmosféry – ve třídě, v pedagogickém sboru, motivace
- jak komunikovat s rodiči, zřizovatelem, problémové oblasti, chyby v komunikaci, předcházení konfliktům a jak je řešit,
- jednání s agresivními rodiči, jak jednat a vyjednávat, odolnost vůči nátlaku a stresům, nepřátelské způsoby jednání,
- sociální sítě jako fenomén současné doby, zdroj informací i možných potíží, ochrana osobnosti.
- Nové metody a formy výuky
- Podpora nadaných a mimořádně nadaných žáků

Škola zajistí letory tak, aby celý kurz byl vždy akreditován MŠMT a účastníci získali osvědčení.

V Českých Budějovicích dne 1. 9. 2022

Mgr. Zdeňka Erhartová
ředitelka školy

- Účast na vzdělávání k prohlubování kvalifikace, které nařídí ředitelka školy, je pro pracovníky školy podle zákoníku práce povinná.

3. Konkrétní formy a druhy DVPP

3. 1 Studium ke splnění kvalifikačních předpokladů (§2-5 V317)

V tomto školním roce bude realizováno jedno vzdělávání – učitelka odborného výcviku – doplňkové studium pedagogiky.

3. 2 Studium ke splnění dalších kvalifikačních předpokladů (§7-9 V317)

Studium pro výchovné poradce

- škola má plně kvalifikovaného výchovného poradce

Studium pro vedoucí pedagogické pracovníky

- ředitel/ka školy je absolventkou tohoto studia podle § 7 V317

Škola podporovat studium v rámci akreditovaných vzdělávacích programů vysokých škol a jiných vzdělávacích institucí.

3. 3 Studium k prohlubování odborné kvalifikace

Průběžné vzdělávání bude zaměřeno na aktuální teoretické a praktické otázky související s procesem vzdělávání a výchovy. Obsahem průběžného vzdělávání jsou zejména nové poznatky z obecné pedagogiky, pedagogické a školní psychologie, teorie výchovy, obecné didaktiky, vědních, technických a uměleckých oborů a jejich oborových didaktik, odborné vzdělávání, prevence sociálně patologických jevů a bezpečnosti a ochrany zdraví, jazykové vzdělávání pedagogických pracovníků, práce s ICT, ŠVP, BOZP.

Novou, významnou oblastí vzdělávání a sebevzdělávání pedagogů bude i nadále **distanční vzdělávání** jako alternativa vzdělávání. Vzdělávání bude zaměřeno zejména na:

- nácvik ovládání příslušného počítačového software, umožňující hromadnou videokomunikaci učitele s žáky, také dopomoc jednotlivým žákům,
- účast pedagogů na webinářích,

- specifika výkladu učiva, zadávání samostatných prací, jejich vyhodnocování, poskytování zpětné vazby žákům, hodnocení výkonu žáka a výsledků vzdělávání, formativní hodnocení,
- psychická podpora žákům a jejich zákonným zástupcům, způsoby komunikace, sledování jejich potřeb,
- specifika slovního hodnocení žáků a možnosti jeho použití,
- postup při podezření na možné příznaky COVID-19,
- odborné vzdělávání zaměřené na gastronomii, hotelnictví a cestovní ruch,
- obsah a forma vzdělávacích a zájmových aktivit při jejich nezbytném omezení či změnách z epidemiologických důvodů tak, aby byla zajištěna hygienická a epidemiologická opatření.

3. 4 Formy průběžného vzdělávání

- škola bude preferovat systematické a dlouhodobé vzdělávání pedagogů jako týmu přímo na pracovišti s docházkou lektorů na školu,
- dále je možná individuální účast pedagogů na kurzech a seminářích,

3. 5 Dlouhodobý plán DVPP

Škola se zaměří na vzdělávání celého pedagogického týmu, kdy lektori budou docházet přímo na školu a zpracují vzdělávací téma s ohledem na potřeby školy jako celku i s ohledem na odbornost jednotlivých vyučujících a potřeby jednotlivých vyučovacích předmětů. Vzdělávání bude dlouhodobé, aby pracovníci školy i lektori mohli reagovat na průběh, požadavky. Podporováno bude další vzdělávání v oblasti odborné (gastronomie, hotelnictví, cestovní ruch), jazykové, jednotlivých gramotností, primární prevence, sociálních kompetencí.

Cílem je výrazně zvýšit schopnost profilace školy v určitých oblastech, zkvalitnit nabídku školy směrem k rodičům a uchazečům o studium.

Pro rok 2022/2023 budou na poradách zařazována k projednávání a vzdělávání témata k následujícím oblastem

- rozvoj vzdělávání ve finanční gramotnosti,
- budování pozitivní atmosféry – ve třídě, v pedagogickém sboru, motivace
- jak komunikovat s rodiči, zřizovatelem, problémové oblasti, chyby v komunikaci, předcházení konfliktům a jak je řešit,
- jednání s agresivními rodiči, jak jednat a vyjednávat, odolnost vůči nátlaku a stresům, nepřátelské způsoby jednání,
- sociální síť jako fenomén současné doby, zdroj informací i možných potíží, ochrana osobnosti.
- Nové metody a formy výuky
- Podpora nadaných a mimořádně nadaných žáků

Škola zajistí letory tak, aby celý kurz byl vždy akreditován MŠMT a účastníci získali osvědčení.

V Českých Budějovicích dne 1. 9. 2022

Mgr. Zdeňka Erhartová
ředitelka školy