



STŘEDNÍ ŠKOLA
A VYŠŠÍ ODBORNÁ ŠKOLA
CESTOVNÍHO RUCHU
ČESKÉ BUDĚJOVICE

Za výdej večeří a snídaní na DM odpovídají příslušní pracovníci dle pracovní smlouvy a náplně práce. Činnost těchto pracovníků je kontrolována a řízena hospodářkou DM a vedoucí školní jídelny SŠ a VOŠ CR.

- 1) Na DM, Adamovská 22, Rudolfovo, jsou vydávány snídaně, večeře a II. večeře pro ubytované žáky a studenty a zaměstnance SŠ a VOŠ CR.
- 2) Výdej večeří a II. večeří na DM je od 16,30 do 18,00.
- 3) Výdej snídaní na DM je od 5,30 do 7,30.
- 4) Výdej stravy na DM je prováděn pouze na čipy, které si strážník zakoupí u účetní ŠJ.
- 5) Strážníci jsou povinni dodržovat čistotu v prostoru jídelny.
- 6) Při rozbití nádobí nebo vylití a rozsypaní potravin musí strážník toto okamžitě nahlásit pracovníci u výdeje stravy.
- 7) Strážníci jsou povinni dbát pokynů vychovatele DM a dodržovat pravidla slušného chování, bezpečnostních a hygienických norem.
- 8) Strážníci jsou povinni uklidit po sobě použité nádobí.
- 9) Úmyslně zničené a rozbité vybavení výdejny DM bude dáno viníkovi k úhradě.
- 10) Placení ubytování a stravy (snídaně, večeře a II. večeře) je možné v hotovosti (hospodářka DM), inkasem z účtu, složenkou.
- 11) Zálohy na stravné a ubytování provádí účetní ŠJ.
- 12) Od ubytovaných studentů a žáků je od šk. roku 2014/15 vybírána jistina ve výši 1000,- Kč, která bude vyúčtována po ukončení pobytu v DM.
- 12) Ihned po zaplacení je strava dle přání ubytovaného přihlášena. Inkasem z účtu je přihlášena po proběhnutí kontroly výpisu.
- 13) Hospodářka DM při platbě v hotovosti vystaví pokladní doklad.
- 14) Odhlášky a přihlášky stravy je možné provádět pouze na internetovém serveru www.strava.cz nebo v případě nemoci telefonicky na tel. č. 387229553, 387229488, 387788120, 387788122.
- 15) Odhlásování stravy je možné u večeří a II. večeří do 9,00 hodin stávajícího dne, u snídaní je to do 9,00 hodin předcházejícího dne. Páteční večeře (balíčky) a pondělní snídaně se odhláší nejpozději ve čtvrtek do 9,00. V případě nemoci je možné odhlásit stravu hned od prvního dne, avšak pouze telefonicky.
- 13) Z jídelny se nesmí vynášet nádobí a přístroje.
- 14) Neodhlášené snídaně, večeře a II. večeře propadají.
- 15) Při ukončení ubytování a stravování je nutné si zrušit souhlas k inkasu.
- 16) Odvoz stravy na DM ze ŠJ bude probíhat v termoprotech od pondělí do čtvrtku denně v 14,45.

1. září 2025

ředitelka školy